

Zadávací dokumentace poptávkového řízení „Opravy automatických převodovek VOITH“

Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci: Bc. Iveta Janečková

Telefon: 420 59 740 1306; **E-mail:** Iveta.Janeckova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: SVZ-73-24-PŘ-Ja

Informace pro dodavatele

Zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako podlimitní sektorová veřejná zakázka, která je zadávána mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). Je-li dále v této zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách (dále také jen „ZD“) použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku postupem dle ZZVZ.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi poptávkového řízení i účastník poptávkového řízení.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude analogicky s ustanovením § 211, odst. 5 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 13 zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci**.

Odpovědné zadávání veřejné zakázky

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvažil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

1.1. Předmětem veřejné zakázky jsou:

- a) **opravy automatických převodovek VOITH** (dále také jen „*dílo*“ nebo „*předmět plnění*“);
- b) **dodání příslušných dokumentů, zejména výstupní protokol po opravě převodovky, a dalšího plnění, které je blíže specifikováno v zadávacích podmínkách, zejména v návrhu Smlouvy o dílo, která je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota plnění z uzavřené Smlouvy o dílo je 2.000.000,- Kč bez DPH (z toho předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku dle čl. 3.6. Smlouvy o dílo činí 200.000,- Kč bez DPH). Zadavatel si vyhrazuje právo odebrat menší než předpokládané množství předmětu veřejné zakázky.

Doba plnění veřejné zakázky:

Smlouva o dílo mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, bude uzavřena na dobu určitou, a to do vyčerpání souhrnného finančního limitu 1,8 mil. Kč bez DPH, popř. vč. vyhrazené změny závazku max. 2 mil. Kč bez DPH. Zadavatel je oprávněn vyhrazenou změnu závazku nevyužít.

- 1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o dílo (dále také jen „*Smlouva*“) této veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 2 zadávací dokumentace, a jejich přílohách.

Dodavatel do návrhu Smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh Smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle bodu 9. 9. zadávací dokumentace.

Přílohami Smlouvy budou:

- Příloha č. 1* **Základní požadavky k zajištění BOZP** (tvoří Přílohu č. 3 zadávací dokumentace).
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat.** Tato příloha bude součástí Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.
- Příloha č. 2* **VZOR Čestného prohlášení** (tvoří Přílohu č. 4 zadávací dokumentace).
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel doplní/stvrdí požadované údaje dle skutečnosti a doloží přílohu jako součást své nabídky. Dodavatel může čestné prohlášení nahradit předložením osvědčení k provádění oprav automatických převodovek VOITH (např. certifikát popř. doklad o školení výrobcem VOITH).** Tato příloha (popř. oprávnění k provádění oprav automatických převodovek VOITH) bude součástí Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.
- Příloha č. 3* **Aktuální ceník náhradní dílů zhotovitele** (tvoří Přílohu č. 5 zadávací dokumentace).
Přílohu zpracoval zadavatel jako šablonu, kdy dodavatel pouze předloží požadované údaje (ceník ve formátu Excel) a **doloží přílohu jako součást své nabídky.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s dodavatelem.
- Příloha č. 4* **Vymezení obchodního tajemství zhotovitele** (tvoří Přílohu č. 6 zadávací dokumentace).
Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze Smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do přílohy č. 4 Smlouvy a uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. **Nabídkové ceny nemohou být předmětem obchodního tajemství.** O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené Smlouvy. Zadavatel zpracoval tuto přílohu, která tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace. **Dodavatel pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.**
- Příloha č. 5* **Pravidla sociální odpovědnosti** (tvoří Přílohu č. 7 zadávací dokumentace).
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat.** Tato příloha bude součástí Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

Návrh Smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

- 2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**
- 2.1. Nabídkové ceny budou obsahovat veškeré náklady spojené s poskytováním předmětu plnění včetně nákladů spojených s dopravou do místa plnění, vypracováním výstupních protokolů a dalšího plnění uvedeného v obchodních podmínkách a budou stanoveny jako nejvýše přípustné a překročitelné pouze v případech blíže specifikovaných v Příloze č. 2 zadávací dokumentace – Návrh Smlouvy o dílo.
- 2.2. **Vybrané nabídkové ceny** dodavatelé doplní rovněž do Přílohy č. 9 ZD – Modelový příklad a do Přílohy č. 2 ZD – Návrh Smlouvy o dílo, čl. III., odst. 3.1. **Neocenění některé vybrané položky bude zadavatel považovat za nesplnění zadávacích podmínek a danou nabídku dodavatele vyloučí z účasti v poptávkovém řízení.**
- 3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**
- 3.1. Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje

požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 7 zadávací dokumentace. Lhůta pro podání nabídek končí **19. 06. 2024 v 10:00 hodin**.

- 3.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele a bude datována.
- 3.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to zákon vyžaduje). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci dodavatele

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:
 - 4.1.1. **Základní způsobilost** dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s Přílohou č. 1 ZD - Vzor čestného prohlášení. Doklad prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.
 - 4.1.2. **Splnění profesní způsobilosti** dodavatel prokáže tím, že doloží:
 - kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán) nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

- 4.2. V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika subjekty v pozici dodavatele, nebo pomocí jiných osob (tzv. společná účast dodavatelů), bude v rámci nabídky předložena písemná smlouva (písemný závazek) těchto subjektů, jejíž součástí bude ujednání o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění zakázky. V písemném závazku bude též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu poptávkového řízení.
- 4.3. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle bodu 4.1.1. a 4.1.2 každý dodavatel samostatně.
- 4.4. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel oprávněn prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

5. Kritéria hodnocení nabídek

- 5.1. Zadavatel bude hodnotit nabídky dodavatelů na základě ekonomické výhodnosti nabídek. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě níže uvedených kritérií, s váhou určenou v procentním vyjádření:

Číslo kritéria	Kritéria hodnocení	Váha hodnotícího kritéria
K1	CELKOVÁ nabídková cena (tj. součet jednotkových cen vybraných originálních dílů) v Kč bez DPH (<i>POZN.: dle Přílohy č. 9 ZD – Modelový příklad, tabulka A</i>)	75 %
K2	Hodinová sazba za provedenou práci v Kč bez DPH (<i>POZN.: čl. III. odst. 3.1. Smlouvy, která je Přílohou č. 2 ZD + shodný údaj dodavatel doplní do Přílohy č. 9 ZD – Modelový příklad, tabulka B</i>)	20 %
K3	Náklady na dojezdovou vzdálenost v Kč bez DPH (<i>POZN.: dle Přílohy č. 9 ZD – Modelový příklad, tabulka C</i>)	5 %

Kritérium hodnocení K1 – CELKOVÁ nabídková cena – váha 75 %

Předmětem hodnocení tohoto kritéria bude **CELKOVÁ nabídková cena** vypočtená dle modelového příkladu, který tvoří Přílohu č. 9 ZD – Modelový příklad vybraných originálních náhradních dílů, tabulka A).

Předmětem hodnocení bude cena, která vznikne součtem jednotkových cen v Kč bez DPH za jednotlivé dílejší položky vybraných originálních náhradních dílů VOITH, uvedené ve sloupci E tabulky A). Tato součtová cena bude předmětem hodnocení.

Nabídce s nejnižší CELKOVOU nabídkovou cenou v Kč bez DPH ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů, každé nabídce s vyšší nabídkovou cenou potom počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení (tj. hodnoty 0,75).

Stanovení celkového počtu bodů v rámci kritéria hodnocení č. 1

Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. V případě tohoto kritéria bude nejvhodnější nabídkou nabídka s nejnižší CELKOVOU nabídkovou cenou.

Kritérium hodnocení K2 - Hodinová sazba za provedenou práci – váha 20 %

Předmětem hodnocení bude JEDNOTKOVÁ cena v Kč bez DPH za hodinu práce a uvedená dodavatelem v čl. III., odst. 3. 1. a zároveň bude tato JEDNOTKOVÁ cena uvedená v Příloze č. 9 ZD – Modelový příklad, tabulka B).

Nabídce s nejnižší JEDNOTKOVOU cenou za hodinu práce v Kč bez DPH ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů, každé nabídce s vyšší nabídkovou cenou potom počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení (tj. hodnoty 0,20).

Stanovení celkového počtu bodů v rámci kritéria hodnocení č. 2

Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. V případě tohoto kritéria bude nejvhodnější nabídkou nabídka s nejnižší JEDNOTKOVOU cenou za hodinu práce.

Kritérium hodnocení K3 - Náklady na dojezdovou vzdálenost – váha 5 %

Předmětem hodnocení dle tohoto kritéria budou náklady na dojezdovou vzdálenost vypočtené dle modelového příkladu, který tvoří Přílohu č. 9 ZD – Modelový příklad, tj. cena uvedená v tabulce C) Celkový náklad na cestovní náhrady, tj. vzdálenost jedné přepravy (tam a zpět) v km (v Kč bez DPH) za 1 rok, tabulka C). Zadavatel s ohledem na náklady na zajištění dopravy do a zpět z místa servisního střediska

zhotovitele (spotřeba PHM, prostoje pracovníků atd.) preferuje dojezd servisního pracovníka zhotovitele co nejbližší vlastní provozovny.

Popis pro výpočet nejkratší trasy: Dodavatel vyhledá nejkratší trasu v plánovací tras na portálu **Mapy.cz**, a to vzdálenost mezi uvedeným areálem zadavatele a adresou místa plnění dodavatele (zhotovitele). Na portálu **Mapy.cz** dodavatel zadá v záložce „Trasa“ symbol motorového vozidla „automobil“ a kritérium „Krátká“. Do okénka „Start“ zadá adresu areálu autobusy Hranečnick, Počáteční 1962/36, 710 00 Ostrava - Slezská Ostrava a do okénka „Cíl“ zadá místo plnění dodavatele (zhotovitele). Vygenerovanou „Trasu“ v km dodavatel doplní do Přílohy č. 9 ZD – Modelový příklad, tabulka C).

Nabídce s nejkratší dojezdovou vzdáleností ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů, každé nabídce s vyšší nabídkovou cenou potom počet bodů, který odpovídá vzorci:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení (tj. hodnoty 0,05).

Stanovení celkového počtu bodů v rámci kritéria hodnocení č. 3

Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. V případě tohoto kritéria bude nejvhodnější nabídkou nabídka s nejnižšími CELKOVÝMI náklady na přepravu.

Poznámka:

Příloha č. 9 ZD Modelový příklad

Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje.

Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.

- 5.2. Zadavatel stanoví, že celkové pořadí nabídek veřejné zakázky se vypočte vynásobením bodového hodnocení jednotlivých kritérií s příslušnou vahou daného kritéria. Výsledky jednotlivých hodnotících kritérií se pak v rámci nabídky sečtou. Na základě součtu bodového hodnocení nabídek získaného v rámci hodnocení jednotlivých kritérií hodnocení veřejné zakázky, budou nabídky seřazeny dle celkového počtu bodů od nejvýhodnější (nejvíce bodů) po nejméně výhodnou (nejméně bodů).
- 5.3. CELKOVOU nabídkovou cenu, Hodinovou sazbu za provedenou práci a Náklady na dojezdovou vzdálenost doplní dodavatel do Přílohy č. 8 zadávací dokumentace – Křivý list nabídky. CELKOVÁ nabídková cena, Hodinová sazba za provedenou práci a Náklady na dojezdovou vzdálenost budou rovněž zpracovány v souladu s požadavkem elektronické komunikace a budou do systému vloženy formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 13 zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci.**
- 5.4. Jednání o nových nabídkových hodnotách
Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.
Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.
Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Dokument s novými nabídkovými hodnotami musí být podepsán oprávněnou osobou. Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.
V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem Smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh Smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

6. Poddodavatelé

6.1. Seznam poddodavatelů

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, jakým způsobem se bude každý z poddodavatelů podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije vzor seznamu poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelův systém spolu s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – zadavatel vyžaduje předložení všech informací uvedených ve vzoru seznamu poddodavatelů dle Přílohy č. 10 zadávací dokumentace.

Pokud dodavatel prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen rovněž tohoto poddodavatele uvést v seznamu poddodavatelů.

Poznámka:

(Zadavatel zpracoval seznam poddodavatelů jako závazný dokument, který tvoří Přílohu č. 10 této ZD a ve které dodavatelé doplní požadované údaje. V případě, že dodavatelé nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tabulku nevyplňuje - tento dokument ale i tak dodavatel předloží v rámci své nabídky. Tuto přílohu jsou dodavatelé povinni doložit v rámci své nabídky.

7. **Náležitosti nabídky**

7.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v bodě 5.3 zadávací dokumentace a přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:

- Krycí list nabídky;
- doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh Smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.2. zadávací dokumentace;
- doklady potřebné k prokázání kvalifikace (způsobilosti) zpracované v souladu s bodem 4. zadávací dokumentace;
- Modelový příklad zpracovaný v souladu s čl. 5, odst. 5. 1. zadávací dokumentace a Přílohou č. 9 zadávací dokumentace;
- čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s bodem 9. 1. zadávací dokumentace;
- čestné prohlášení dle Nařízení Rady (EU) v souladu s bodem 9. 2. zadávací dokumentace;
- seznam poddodavatelů zpracovaný v souladu s čl. 6 zadávací dokumentace;
- kontaktní osoba ve věci nabídky (zejména e-mail, telefon atd.).

8. **Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti dodavatelů.

9. **Ostatní ujednání**

9.1. Zákon o střetu zájmů

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), stanovuje následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník poptávkového řízení prokázal její splnění.

Dodavatel veřejné zakázky předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů a prokáže, že není:

- obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády)

nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Pokud se výše popsaná obchodní společnost zúčastní předmětného poptávkového řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka poptávkového řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník poptávkového řízení kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka poptávkového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je Přílohou č. 11 této zadávací dokumentace.

Poznámka:

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.***

9.2. **Nařízení Rady (EU) o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruské federace destabilizujícím situaci na Ukrajině.**

Dodavatel rovněž předloží čestné prohlášení, že ve vztahu k dodavateli či k němu vztahujícím se osobám nebo k jakémukoliv jeho poddodavateli či k nim vztahujícím se osobám se neuplatňují sankce dle Nařízení Rady (EU) 2023/1214 ze dne 23. června 2023 v platném znění.

Vzor čestného prohlášení je Přílohou č. 12 této zadávací dokumentace.

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.***

9.3. **Vyhrazené změny závazku**

Zadavatel informuje, že si vyhrazuje právo na změnu závazku: viz podmínky stanovené Smlouvou o dílo.

9.4. **Součinnost při uzavírání smlouvy**

V případě, že vybraný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy tak, aby Smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít Smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel Smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena Smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

9.5. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu Smlouvy, případně Smlouvu neuzavřít.

9.6. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet předložené nabídky.

9.7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.

9.8. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

9.9. V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle bodu 3. 1. zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 13 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

9.10. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>

9.11. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- příloha č. 1 ZD – Vzor čestného prohlášení;
- příloha č. 2 ZD – Návrh Smlouvy o dílo;
- příloha č. 3 ZD – Základní požadavky k zajištění BOZP;
- příloha č. 4 ZD – VZOR Čestného prohlášení - oprávnění;

- příloha č. 5 ZD – Aktuální ceník ND zhotovitele;
- příloha č. 6 ZD – Vymezení obchodního tajemství zhotovitele;
- příloha č. 7 ZD – Pravidla sociální odpovědnosti;
- příloha č. 8 ZD – Krycí list;
- příloha č. 9 ZD – Modelový příklad;
- příloha č. 10 ZD – Seznam poddodavatelů;
- příloha č. 11 ZD – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů;
- příloha č. 12 ZD – Čestné prohlášení – sankce proti Ruské federaci v oblasti veřejných zakázek;
- příloha č. 13 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

V Ostravě dne 05. 06. 2024

.....
Bc. Iveta Janečková
specialista nákupu
úsek nákup a správa společnosti