



ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k podlimitní veřejné zakázce

zadávanou v souladu s § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů v otevřeném řízení

s názvem

OBNOVA DĚTSKÉHO MĚSTEČKA V HODONÍNĚ – VYBUDOVÁNÍ AREÁLU

Zadavatel:	Město Hodonín
Zastoupené:	Liborem Střechou, starostou města Hodonína
Sídlo:	Masarykovo náměstí 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)
IČO:	00284891

OBSAH

1. ÚVOD	3
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE	4
3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE	5
7. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	7
8. NABÍDKOVÁ CENA	8
9. HODNOTÍCÍ KRITERIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY	9
10. POŽADAVKY A PODMÍNKY NA FORMU A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	9
11. OBCHODNÍ PODMÍNKY	10
12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA	11
13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
14. OSTATNÍ POŽADAVKY A USTANOVENÍ ZADAVATELE	12
Seznam příloh ZD:	12

1. ÚVOD

1.1. Způsob zadávání veřejné zakázky

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje JOSEPHINE dostupného na doméně <https://josephine.proebiz.com>.

1.2. Realizace projektu

Na předmět VZ je podána žádost o dotaci v rámci realizace projektu s názvem „Obnova Dětského městečka v Hodoníně“ identifikační číslo: 117D923002113. Projekt je spolufinancován z programu 117D923 Obnova obecního a krajského majetku po živelních pohromách v roce 2021, vyhlášeného Ministerstvem pro místní rozvoj.

1.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) – Doručování písemností

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) – doručování písemností, bude realizována elektronicky v českém jazyce prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Zadavatel umožňuje komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem kromě elektronického nástroje systému JOSEPHINE rovněž i prostřednictvím emailu nebo datové schránky, **a to kromě podávání nabídek, které lze podat výhradně přes elektronický nástroj JOSEPHINE.**

Informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v příloze č. 5 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1.4. Přístup či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh byla uveřejněna a je bezplatně k dispozici v elektronické formě ke stažení na profilu zadavatele. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

Adresa domény profilu zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

1.5. Definice pojmů

Formulář nabídky: Vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele.

Konverze: Konverzí se rozumí, úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze.

Elektronický nástroj: Pro účely zadávání veřejných zakázek se jedná o systém pro elektronické podávání nabídek a pro elektronickou komunikaci. Město Hodonín využívá certifikovaný elektronický nástroj JOSEPHINE. JOSEPHINE je webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com/cs/>.

Profil: Profil zadavatele veřejné zakázky <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>.

Elektronická aukce (dále jen eAukce): Dynamické on-line porovnávání aktuálních nabídek dodavatelů, resp. odběratelů. eAukce umožňují opakované předkládání vylepšených nabídek v reakci na požadavky vyhlášovatele a konkurenční nabídky. eAukce jsou realizovány v eAukční síni.

Tenderbox: eAukční software, jehož autorem a základním poskytovatelem je společnost PROEBIZ s.r.o., Masarykovo nám. 33/52, PSČ 702 00, Ostrava – Moravská Ostrava.

1.6. Seznam použitých zkratk:

ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
VZ	Veřejná zakázka
ZD	Zadávací dokumentace
PD	Projektová dokumentace
CPV	Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE

Název: **Město Hodonín**
Sídlo zadavatele: Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)
IČO: 00284891
DIČ: CZ699001303

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:
MgA. Petr Drábek, telefon: +420 518 316 338, e-mail: drabek.petr@muhodonin.cz

Kontaktní osoba k předmětu plnění veřejné zakázky:
Eva Tomčalová, DiS., telefon: +420 518 316 453, e-mail: tomcalova.eva@muhodonin.cz

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Informace o zadávacím řízení

Název veřejné zakázky: **Obnova Dětského městečka v Hodoníně – vybudování areálu**

Evidenční číslo VZ ve věstníku veřejných zakázek:	Z2024-042306
Číslo spisu VZ:	MUHO 9688/2024 OPM
Druh (předmět) VZ (§ 14 ZZVZ):	Veřejná zakázka na stavební práce
Režim VZ podle její předpokládané hodnoty (§ 24 ZZVZ):	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení VZ (§ 3 ZZVZ):	Otevřené řízení

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předmět plnění

V rámci obnovy areálu Dětského městečka je navrženo 16 nových objektů: Hlavní budova (SO 2010), Doupě (SO 2020), Klubovny – typ A (SO 2030–2035), Klubovny – typ B (SO 2040–2045), skladovací chatka (SO 2050), altán s ohništěm (SO 2060). Součástí realizace je nové hřiště (SO 2070), areálové zpevněné plochy (SO 5001) a úprava zpevněné plochy u vjezdu do stávajících garáží (SO 5000).

Realizace zahrnuje zejména:

- **zemní a výkopové práce**
- **stavební a související práce** spočívající zejména ve výstavbě budov, zpevněných ploch, areálových stezek, hřiště, areálového osvětlení, inženýrských objektů, včetně zahrnující potřebné práce, činnosti, a úkony,
- **zajištění veškerých potřebných dokumentací** – dílenské, výrobní, skutečného provedení stavby,
- **zajištění veškeré nutné a potřebné spolupráce při kolaudaci stavby**
- **zajištění všech dokladů** (návodů, manuálů, atestů, revizí, prohlášení o shodě, servisní a technické dokumentace, včetně všech výstupů či výsledků činnosti orgánů veřejné moci) které jsou potřebné pro provedení a následné užívání stavby,
- **poskytnutí know-how**, licencí, programového vybavení (SW) a veškerých dalších práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví.

Popis a rozsah veřejné zakázky je specifikován:

- **Projektovou dokumentací** (příloha č. 1 ZD) zpracovanou MAAUS s.r.o. (IČO 09613111).
- **Výkazem výměr** pro realizaci (Soupisem prací, dodávek a služeb, příloha č. 2 ZD).
- **Obchodními podmínkami** – Smlouvou o dílo (příloha č. 3 ZD).

4.2. Klasifikace předmětu plnění dle CPV

45000000-7	Stavební práce
45100000-8	Práce spojené s přípravou staveniště
45200000-9	Práce pro kompletní nebo částečnou výstavbu inženýrské stavitelství
45212000-6	Stavební úpravy budov sloužících pro volný čas, sporty, kulturu, ubytování a restaurace
45212110-0	Výstavba středisek pro volný čas
45212172-2	Výstavba rekreačních center
45260000-7	Střešní práce a jiné specializované stavební práce
45310000-3	Elektroinstalační práce
45311000-0	Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení
45330000-9	Instalatérské a sanitární práce
45331000-6	Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace
45422000-1	Tesařské práce
45422100-2	Dřevěné konstrukce

5. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokladem zadavatele je realizace veřejné zakázky v těchto termínech:

- a) Termín zahájení plnění: **12/2024**
- b) Termín dokončení plnění: **06/2026**

Viz termín plnění detailněji ve smlouvě o dílo (příloha č. 3 ZD). V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení a objektivně tak nebude možné zahájit realizaci ve výše uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení realizace odsunut o dobu prodloužení zadávacího řízení.

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění VZ je: Bažantnice, Hodonín, PSČ 695 01 (viz místo realizace ve smlouvě o dílo (příloha č. 3 ZD).

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

6.1. Úvodní ujednání

- a) **Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost, ekonomickou kvalifikaci, technické kvalifikační předpoklady.**
- b) Zadavatel předkládá vzorový formulář nabídky (příloha č. 4 ZD) obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- c) Požadavek a podmínky na formu a způsob **předložení dokladů viz čl. 10 zadávacích podmínek.**

6.2. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže **splnění základní způsobilosti** dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.

6.3. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže **splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ** předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ i profesní způsobilosti);
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro **provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

6.4. Kritéria ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Dodavatel prokáže splnění ekonomické kvalifikace předložením **ročního obratu** dodavatele nebo obratu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, který dosahuje **minimální výše 150 mil. Kč (roční obrat), a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období**. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Dodavatel prokáže obrat **výkazem zisku a ztrát**, nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.5. Prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci **předložením seznamu významných zakázek** provedených dodavatelem **v posledních 5 letech** před zahájením zadávacího řízení, **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. **Z osvědčení a ze seznamu významných zakázek** provedených dodavatelem **musí vyplývat**, že dodavatel v uvedeném období provedl požadovaný **min. počet zakázek v rozsahu a charakteru dle požadovaných referencí** dle tohoto odst. 6.5 písm. A) až D) této ZD, tj. v rozsahu Reference č. 1 až č. 4.

Rozsah referencí významných zakázek:

A) Reference č. 1:

Min. **2 referenční zakázky**, jejichž předmětem plnění byla **výstavba zděného vícepodlažního objektu**, kde rozsah prací byl v min. hodnotě **15 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

B) Reference č. 2:

Min. **2 referenční zakázky**, jejichž předmětem plnění byla **výstavba dřevostavby (pozn: typu dům, chata, chatka, objekt obč. vybavenosti apod.)**, a to v min. hodnotě **4 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

C) Reference č. 3:

Min. **1 referenční zakázka**, jejíž předmětem plnění byla **realizace inženýrských sítí**, a to v min. hodnotě **2,5 mil. Kč bez DPH** (min. hodnota pro každou 1 zakázku).

D) Reference č. 4:

Min. **1 referenční zakázka**, jejíž předmětem plnění byla **realizace zpevněné plochy**, a to v min. hodnotě **4 mil. Kč bez DPH** (min. hodnota pro každou 1 zakázku).

6.6. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle 79 odst. 2 písm. c) a písm. d) ZZVZ

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci **předložením seznamu osob**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

- **stavbyvedoucí**
- **osoba odpovědná za realizaci zpevněných ploch**

Požadavky na odbornou kvalifikaci osob: Zahraniční osoby usazené nebo hostující předloží potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob podle zák. č. 360/1992 Sb.).

A) Min. požadavky na odbornou kvalifikaci „stavbyvedoucího“:

- předložení kopie **osvědčení o autorizaci pro obor Pozemní stavby**, anebo předložení kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících;
- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmá **min. 10letá praxe** při řízení stavebních prací.

B) Min. požadavky na odbornou kvalifikaci „osoby odpovědné za realizaci zpevněných ploch“:

- předložení kopie **osvědčení o autorizaci pro obor Dopravní stavby**, anebo předložení kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících;

6.7. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle 79 odst. 2 písm. l) ZZVZ

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci předložením certifikátu kvality (certifikát výrobku, certifikát shody, prohlášení o shodě, technické osvědčení apod.) k dřevěným prvkům (dřevěný materiál, konstrukční prvky z masivního dřeva, certifikát dřevostaveb, lepené lamelové dřevo apod.) dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie.

6.8. Plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů

Společná účast dodavatelů se řídí dle § 82 ZZVZ.

6.9. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby se řídí dle § 83 ZZVZ.

6.10. Využití poddodavatele podle § 105 ZZVZ

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. **Zadavatel požaduje**, aby dodavatel ve své nabídce uvedl seznam všech prací **s objemem plnění nad 20 %**, které bude zajišťovat poddodavatelsky. Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na dodavatele pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele.

6.11. Pojištění dodavatele

Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení, že nejpozději ke dni podpisu smlouvy bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu **pro případ stavebních a montážních rizik** s horní hranicí pojistného plnění **minimálně ve výši vysoutěžené nabídkové ceny díla včetně DPH**, a v délce trvání odpovídající minimálně době plnění předmětu zakázky dle časového harmonogramu prací. Viz také odst. 14.1 písm. c).

6.12. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikátem

- a) Dodavatel může prokázat svou kvalifikaci dle § 228 ZZVZ.
- b) Dodavatel může prokázat svou kvalifikaci dle § 234 ZZVZ.

6.13. Ostatní ujednání

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne. Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

7. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

7.1. Zadavatel dle § 41 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl **jistotu ve výši 3 000 000,00 Kč**.

7.2. Účastník zadávacího řízení **prokáže v nabídce poskytnutí jistoty**:

- a) **Sdělením údajů o provedené platbě** zadavateli, **jde-li o peněžní jistotu**. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven **účet č.: 6015 – 424671/0100** (IBAN 630100000000000424671 (mezinárodní formát čísla účtu (International Bank Account Number))), **variabilní symbol: 740**. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- b) **Anebo, předložením elektronického dokladu banky**, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 7 ZZVZ jistotu, **jde-li o bankovní záruku**. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty v souladu § 40 ZZVZ.
- c) **Anebo, předložením elektronického dokladu pojišťovny**, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 7 ZZVZ jistotu, **jde-li o pojištění záruky**. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty v souladu § 40 ZZVZ.

8. NABÍDKOVÁ CENA

8.1. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je oprávněn podat nabídku pouze **na celý předmět plnění této veřejné zakázky**.

- a) **Nabídková cena bude řádně a úplně vyplněna**, v oceněném soupisu prací, dodávek a služeb, resp. nabídkovém rozpočtu, a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE.
- b) Konkrétně, **dodavatel vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“** a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %, na předměty plnění této VZ. Cenová nabídka uvedená v oceněném soupisu prací, dodávek a služeb, resp. nabídkovém rozpočtu bude totožná s cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.
- c) Vzhledem ke skutečnosti, že **hodnocení nabídek proběhne prostřednictvím elektronické aukce**, tak každý účastník zadávacího řízení bude mít možnost svou celkovou nabídkovou cenu určenou pro předběžné hodnocení ještě snížit.
- d) **V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou** uvedenou ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE, a v oceněném soupisu prací, dodávek a služeb, resp. nabídkovém rozpočtu, bude hodnocena a **pro účel elektronické aukce bude použita nabídková cena včetně DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE**.

8.2. Ostatní ujednání

8.2.1. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky v soupisu prací, dodávek a služeb a do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této ZD vzniknou nebo mohou vzniknout. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací, dodávek a služeb. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy. **Dodavatel není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu prací, dodávek a služeb, žádná z položek nesmí být nijak upravována**. Oceněné soupisy prací, dodávek a služeb, resp. nabídkové rozpočty se stanou přílohou smlouvy. Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu.

8.2.1. Při oceňování nabídky a při provádění díla dle PD, dodavatel ani zadavatel nepřihlížejí k odkazům PD na konkrétní výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty, anebo ceny, které byly uvedeny v PD, resp. ZD. Tam, kde PD, resp. ZD na konkrétní výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty odkazuje, je těmito výrobky či službami, normami nebo technickými dokumenty třeba rozumět výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty, jež jsou v souladu s PD a touto ZD způsobilé naplnit účel VZ a kvalitativní standardy požadované PD, resp. ZD. Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně rovnocenné řešení, při splnění předepsaných požadavků PD, resp. ZD.

9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

9.2. Způsob hodnocení

Zadavatel sděluje, že po posouzení nabídek **bude provedena elektronická aukce** (dále též „eAukce“). K realizaci eAukce bude využito eAukčního systému **TENDERBOX**. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny celkem včetně DPH vysoutěženou prostřednictvím elektronické eAukce.

9.3. Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky **bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny celkem, prostřednictvím elektronické aukce, a to včetně DPH.**

Za nejvýhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem včetně DPH, za celý předmět plnění veřejné zakázky, vysoutěženou prostřednictvím elektronické eAukce, pomocí eAukčního systému TENDERBOX.

Váha kritéria: Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek, **je jeho váha 100%.**

9.4. Podmínky elektronické aukce

Informace a podmínky elektronické aukce jsou uvedeny v příloze č. 6 – Podmínky elektronické aukce.

9.5. Požadavky na zpracování nabídkové ceny po ukončení eAukce

- a) Úpravu nabídkového rozpočtu na aktualizovanou cenu, která bude odpovídat celkové cenové nabídce z elektronické aukce, provede až vítězný dodavatel, a to v rámci výzvy k součinnosti.
- b) Po ukončení eAukce, bude **vítězný dodavatel povinen aktualizovat hodnoty v nabídkovém rozpočtu** na hodnoty, které budou odpovídat celkové cenové nabídce z elektronické aukce (ceně výstupní, vysoutěžené v eAukčním kole). Aktualizace cen jednotlivých položek nabídkového rozpočtu bude provedena koeficientem poměru nabídkové ceny před eAukcí, tzn., vítězný dodavatel poměrně sníží všechny položky (ceny vstupní, zadané do konce lhůty pro podání nabídek), aby součet jednotlivých položek odpovídal ceně vysoutěžené. Vysoutěžená aktualizovaná cena bude doplněna v návrhu smlouvy.

10. POŽADAVKY A PODMÍNKY NA FORMU A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

10.2. Způsob zpracování a podání nabídek

- a) **Nabídka bude zadavateli předložena výhradně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE**, v požadovaném rozsahu a členění v souladu se zadávacími podmínkami ZD.
- b) Dodavatel je oprávněn **předložit pouze jedinou nabídku** k VZ. Zadavatel **nepřipouští předložení více variant** v rámci nabídky – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení.
- c) **Dodavatel předloží nabídku v jedné kopii v elektronické podobě prostřednictvím systému JOSEPHINE**, a to v datovém formátu PDF, MS Office, *.xls nebo jiném kompatibilním formátu, případně je zkomprimovat (zabalit data) do formátu ZIP (příp. RAR).
- d) **Doklady o způsobilosti, kvalifikaci a další požadavky zadavatele prokáže dodavatel:**
 - **předložením vzorového formuláře nabídky** (příloha č. 4 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením pro VZ podle § 87 ZZVZ;
 - **předložením všech požadovaných příslušných dokladů** dle zadávacích podmínek (osvědčení, autorizace, certifikáty apod., pokud jsou požadovány) nebo jiných rovnocenných dokladů **v prosté kopii.**
- e) **Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce**, případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy (postačí prostým překlad) do českého jazyka (povinnost překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny. Všechny dokumenty musí být dobře čitelné, např. bez případných neobratných oprav a přepisů, tak aby zadavatele nemohly uvést v omyl.

10.3. Formulář nabídky

- a) Zadavatel předkládá vzorový formulář nabídky (příloha č. 4 ZD) obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- b) Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny předvyplněné údaje, které zadavatel v příloze č. 4 ZD vymezil, a z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel způsobilost, kvalifikaci a další požadované podmínky zadavatele splňuje.

10.4. Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti:

- a) **Formulář nabídky** (Čestná prohlášení dle zadávacích podmínek), viz příloha č. 4 ZD.
- b) **Doklady** prokazující splnění kvalifikace a způsobilosti **dle čl. 6 zadávacích podmínek**.
- c) **Oceněné soupisy prací, dodávek a služeb** (příloha č. 2 ZD), resp. nabídkové rozpočty, ve formátu PDF a v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování (např. jakýkoliv excelovský soubor *.xls).
- d) **Prokázání poskytnutí jistoty** dle čl. 7 zadávacích podmínek.

10.5. Podmínka před uzavřením smlouvy

Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady v elektronickém originále nebo jako úředně ověřené elektronické kopie (konverze dokumentů), nebo jako prosté kopie, nebo předložením čestného prohlášení formuláře nabídky (viz příloha č. 4 ZD), nebo jednotným evropským osvědčením pro VZ podle § 87 ZZVZ. V rámci součinnosti před podpisem smlouvy, ale bude zadavatel požadovat elektronické originály nebo úředně ověřené elektronické kopie dokladů (konverze dokumentů) o kvalifikaci a způsobilosti, pokud nebyly k dispozici již v nabídce.

10.5.1. Zadavatel bude po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy vyžadovat předložení dokladů v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ ve spojení s § 122 odst. 4 ZZVZ:

- a) doklady o jeho kvalifikaci (pokud je již nemá k dispozici), a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ;
- b) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů (pokud je již nemá k dispozici);
- c) další doklady, jejichž předložení je dle zadávacích podmínek podmínkou pro uzavření smlouvy.

10.5.2. U vybraného dodavatele:

- a) bude-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel dle § 122 odst. 5 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli;
- b) bude-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel rovněž vyžadovat předložení dokladů dle § 122 odst. 6 ZZVZ.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

11.2. Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je součástí zadávacích podmínek (příloha č. 3 ZD). Obchodní podmínky v návrhu smlouvy jsou pro dodavatele závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.

11.3. Návrh smlouvy dodavatelé do nabídky vkládat nemusí. Návrh smlouvy předloží až nejvhodnější dodavatel, a to v rámci výzvy k součinnosti. Vítězný dodavatel vyplní v textu návrhu smlouvy nezbytné údaje (zejména vlastní identifikaci, vysoutěženou nabídkovou cenu, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhu smlouvy jinak jakkoliv zasahoval. Návrh smlouvy bude ze strany dodavatele podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny všechny její přílohy.

11.4. **Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení** (viz prohlášení ke smlouvě v příloze č. 4 ZD), že se pečlivě seznámil s návrhem smlouvy, a že souhlasí s jejím zněním v plném rozsahu. **Závazné prohlášení ke smlouvě** může dodavatel zpracovat podle předlohy, viz prohlášení v příloze č. 4 ZD.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

12.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **10.10.2024 v 12:00:00 hodin**

12.3. Místo pro podání nabídek

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE a přiložení všech požadovaných písemných dokumentů formou příloh.

- a) **Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky** a vložena do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>.
- b) **Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek.** Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídek je sekunda.
- c) **Nabídka doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek** bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude účastníkovi odeslán notifikační e-mail.

12.4. Datum a čas otevírání nabídek (dešifrování nabídek)

Otevírání nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, dne 10.10.2024 od 12:00 hodin, a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

12.5. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí **90 kalendářních dnů** a začíná běžet dle § 40 ZZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Běh zadávací lhůty je zastaven po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ. Ustanovením § 40 ZZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předpokládá se, že dodavatelé před podáním nabídky si pečlivě prostudují všechny pokyny, formuláře (dokumenty), termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci.

V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (kromě elektronického nástroje systému JOSEPHINE je možné rovněž žádost o vysvětlení podat i prostřednictvím emailu kontaktní osobě pro administraci veřejné zakázky nebo datové schránky zadavatele).

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 ZZVZ, která činní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace tedy doručte nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace byla provedena i změna zadávacích podmínek, bude zadavatel postupovat dle § 99 ZZVZ.

Veškeré informace k zadávací dokumentaci zadavatel vždy uveřejní na profilu zadavatele.

Adresa domény: <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

14. OSTATNÍ POŽADAVKY A USTANOVENÍ ZADAVATELE

14.2. Před uzavřením smlouvy

Vítězný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, bude vyzván před jejím uzavřením v rámci výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení:

- a) **časového harmonogramu** realizace plnění (největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace plnění bude jeden týden);
- b) **platebního kalendáře;**
- c) **pojistné smlouvy pro případ stavebních a montážních rizik** (viz odst. 6.11).

14.3. Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu plnění postupoval v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čisté ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Za účelem naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen dodržovat BOZP a PO (bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana), zajistit legální zaměstnávání a důstojné pracovní podmínky pro osoby podílející se na zakázce, dodržovat legislativu a jiné závazné právní předpisy. Za účelem naplnění zásady environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen postupovat způsobem zajišťujícím co nejnižší negativní dopad na životní prostředí. S odpadem vzniklým při plnění veřejné zakázky je povinen naložit v souladu s právními předpisy.

14.4. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu se ZZVZ.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo podle § 46 ZZVZ požádat účastníka zadávacího řízení o vysvětlení nabídky ve formě dalších dokladů (např. osvědčení objednatele, smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, smluvní položkový rozpočet, certifikáty, prohlášení o shodě/vlastnostech či dodatečné výpočty k účastníkem uvedeným výrobkům či vzorkům v nabídce atp.), tak, aby v případě jakýchkoliv pochybností mohla být nabídka účastníka zadávacího řízení řádně posouzena na soulad se zadávacími podmínkami, resp. PD. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- d) Nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny.
- e) Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- f) Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených ZZVZ.

Seznam příloh ZD:

Příloha č. 1	Projektová dokumentace
Příloha č. 2	Soupis prací, dodávek a služeb
Příloha č. 3	Smlouva o dílo
Příloha č. 4	Formulář nabídky
Příloha č. 5	Požadavky na elektronickou komunikaci
Příloha č. 6	Podmínky elektronické eAukce
Příloha č. 7	Vzor – Změnový list
Příloha č. 8	Vzor – Informační tabule stavby (baner)