

Zadávací dokumentace poptávkového řízení

„Mimosoudní vymáhání pohledávek“

Kontaktní osoba zadavatele pro Zadávací dokumentaci: Jana Červenková

Telefon: 420 59 740 1309; **E-mail:** Jana.Cervenkova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: SVZ-54-24-PŘ-Če

Druh veřejné zakázky: služba

Informace pro dodavatele

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako sektorová podlimitní veřejná zakázka, která je zadávána mimo rámec zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této Zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude s přihlédnutím k ustanovením § 211, odst. 5 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to zejména prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 9 Zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 1.1. Předmětem smlouvy je úplatné mimosoudní vymáhání pohledávek příkazce příkazníkem za třetí stranou (dále jen „**dlužník**“) a vedení pohledávkové agendy pro příkazce. Vedením pohledávkové agendy se rozumí vedení telefonických, písemných a osobních jednání s dlužníky a vedení elektronické evidence o všech těchto krocích. Za účelem plnění povinností podle této smlouvy udělí příkazce příkazníkovi plnou moc.
- 1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou mj. uvedeny v Návrhu Příkazní smlouvy a v jeho přílohách (dále také jen Smlouva nebo Návrh Smlouvy) této veřejné zakázky. Návrh Příkazní smlouvy tvoří Přílohu č. 0 Zadávací dokumentace.

Dodavatel do Smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit Návrh Smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn toto navrhnout formou žádosti o dodatečnou informaci podle bodu 7.8 Zadávací dokumentace (dále také jen ZD).

- 1.3. Příloha č. 9 ZD - Požadavky na elektronickou komunikaci (Příloha č. 9 ZD) byla zpracována společností PROEBIZ s.r.o., IČ: 64616398;
- 1.4. Zadavatel pro úplnost uvádí, že je-li v ZD nebo v jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění. V takovém případě zadavatel připouští u každého takového odkazu možnost poskytnutí rovnocenného řešení v podobě jiného výrobku či plnění, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu.

Přílohami Smlouvy jsou:

- **Příloha č. 1 – Plná moc** (Příloha č. 1 ZD)

Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, který Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

- **Příloha č. 2 – Smlouva o zpracování osobních údajů** (Příloha č. 2 ZD)
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, který Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.
- **Příloha č. 3 – Pravidla sociální odpovědnosti** (Příloha č. 3 ZD)
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, který Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.
- **Příloha č. 4 – Vzor – Přehled zaplacených a rozplacených případů** (Příloha č. 4 ZD)
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, který Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.
- **Příloha č. 5 – Vymezení obchodního tajemství** (Příloha č. 5 ZD)
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze Smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace uvést do této přílohy, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, **může se však jednat jen o informace technického charakteru.** O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené Smlouvy. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.*

Návrh Smlouvy bude ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou dodavatele.

2. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 2.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem 4 Smlouvy a dále v členění uvedeném v čl. 5 ZD.
- 2.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com).
- 2.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 9 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

3. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 3.1. Každá nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka bude předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v ZD. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka bude do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle čl. 6 ZD.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK KONČÍ 30. 9. 2024 V 10:00 HODIN.

- 3.2. Nabídka dodavatele bude podepsána osobou oprávněnou zastupováním dodavatele. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem dodavatele. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele (sídlo), IČ dodavatele a bude datována.
- 3.3. Nabídka bude zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to příslušná ustanovení analogicky se ZZVZ vyžadují). Všechny tisky a kopie budou kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení nebudou účastníkům přiznána.

- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DODAVATELE

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:

4.1.1. Základní způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s Přílohou č. 1 ZD - Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti. Čestné prohlášení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců, přede dnem zahájení poptávkového řízení.

- 4.1.2. Profesní způsobilost dodavatel prokáže tím, že doloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán),

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

- b) kopii oboustranně podepsané Příkazní smlouvy (či jiného obdobného dokumentu) prokazující, že je dodavatel v době podání nabídky na základě takové Příkazní smlouvy v Asociaci inkasních agentur v České republice a jako takový bude při vymáhání pohledávek zadavatele dodržovat podmínky Etického kodexu Asociace inkasních agentur, a to po celou dobu trvání závazku vyplývajícího ze Smlouvy. Podmínky týkající se členství dodavatele v Asociaci inkasních agentur v České republice jsou blíže popsány zejm. v čl. 3 písm. m) a n) Smlouvy (Příloha č. 00 ZD).

ZADAVATEL ZÁROVEŇ NEPŘIPOUŠTÍ NAHRAZENÍ PROFESNÍ KVALIFIKACE UVEDENÉ V BODU 4.1.2 PÍSM. b) PODDODAVATELEM.

- 4.2. Dodavatel tedy není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace dle bodu 4.1.1. a 4.1.2 písm. a) a b) ZD.
- 4.3. **V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika subjekty v pozici dodavatele (tzv. společná účast dodavatelů), bude v rámci nabídky předložena písemná smlouva (písemný závazek) těchto subjektů, jejíž součástí bude ujednání o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. V případě společné nabídky bude v písemném závazku též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.**
- 4.4. **V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle bodu 4.1.1. a profesní způsobilost dle bodu 4.1.2 písm. a) každý dodavatel samostatně.**
- 4.5. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném než českém jazyce, se předkládá s překladem do jazyka českého. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

5. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY

5.1. Hodnotící kritérium

Zadavatel bude hodnotit nabídky dodavatelů v tomto poptávkovém řízení podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnížší ceny celkem za celý předmět plnění v Kč bez DPH.

Hodnotící kritérium v Kč bez DPH	Váha v %
Nabídková cena za celý předmět plnění	100

Předmětem hodnocení podle tohoto hodnotícího kritéria bude Nabídková cena za celý předmět plnění v Kč bez DPH (dále také jen Cena). Tuto cenu dodavatel stanoví na základě Modelového příkladu, který tvoří Přílohu č. 6 ZD.

TATO CENA BUDE UVEDENA V ELEKTRONICKÉM FORMULÁŘI JOSEPHINE, ZÁROVEŇ BUDE TATO IDENTICKÁ CENA KORESPONDOVAT S CENOU UVEDENOU VE VYPLNĚNÉM MODELOVÉ PŘÍKLADU (PŘÍLOHA č. 6 ZD).

DODAVATEL DÁLE VYPLNÍ POŽADOVANÉ ÚDAJE TAKÉ DO ČL. IV. BOD 4.6 PÍSM. c) A BOD 4.6 PÍSM. d) SMLOUVY (PŘÍLOHA Č. 0 ZD) A TYTO BUDOU KORESPONDOVAT S ÚDAJI UVEDENÝMI V MODELOVÉM PŘÍKLADU (PŘÍLOHA č. 6 ZD).

V PŘÍPADĚ JAKÝCHKOLIV ROZPORŮ MEZI ELEKTRONICKÝM SYSTÉMEM JOSEPHINE A PŘEDLOŽENÝMI DOKUMENTY NABÍDKY BUDE MÍT PŘEDNOST NABÍDKOVÁ HODNOTA UVEDENÁ V ELEKTRONICKÉM SYSTÉMU JOSEPHINE. ZÁROVEŇ ZADAVATEL UPOZORŇUJE, ŽE V PŘÍPADĚ JAKÝCHKOLIV ROZPORŮ MŮŽE ZADAVATEL VYLOUČIT DODAVATELE Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.

ZADAVATEL TAKÉ UPOZORŇUJE, ŽE NEOCENĚNÍ JAKÉKOLIV POLOŽKY, KTERÁ JE PŘEDMĚTEM HODNOCENÍ, NEBO OCENĚNÍ NULOVOU HODNOTOU („0“), BUDE POVAŽOVAT ZA NESPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A DANOU NABÍDKU VYŘADÍ.

5.2. Stanovení celkového pořadí

Celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě nejnížší Nabídkové ceny za celý předmět plnění v Kč bez DPH. Nejvýhodnější nabídka je ta, která bude obsahovat nejnížší Nabídkovou cenu za celý předmět plnění v Kč bez DPH. Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími.

5.3. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni z účasti v poptávkovém řízení, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve stanovené lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, je vybraný dodavatel povinen předložit na jeho žádost upravený Návrh Smlouvy včetně souvisejících příloh a to tak, aby předmětné dokumenty odpovídaly novým nabídkovým hodnotám.

6. NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

- 6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v odst. 2.2 ZD a přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh, mj.:

- doplňný a oprávněnou osobou dodavatele podepsaný Návrh Smlouvy zpracovaný v souladu s odst. 1.2. ZD včetně požadovaných příloh (Příloha č. 0 ZD),
- doklady potřebné k prokázání kvalifikace (způsobilosti) zpracované v souladu s čl. 4. ZD,
- vyplněnou Přílohu č. 8 ZD – Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, dle zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmů, včetně prohlášení vztahujícímu se k Nařízení Rady (EU) 2023/1214,
- další případně touto ZD požadované doklady.

7. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

7.1. Prohlídka místa budoucího plnění

Zadavatel s přihlédnutím k předmětu plnění neorganizuje prohlídku místa plnění.

7.2. Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky, zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, životního prostředí a inovace. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v Návrhu Smlouvy v čl. 3 odst. 3.1, který tvoří Přílohu č. 0 ZD a v Příloze č. 3 ZD – Pravidla sociální odpovědnosti (Příloha č. 3 Smlouvy).

7.3. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vybraný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého Návrhu Smlouvy, případně Smlouvu neuzavřít.

7.5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodu.

7.6. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

7.7. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhradil v čl. 7 odst. 7.2 Smlouvy možnost změny závazku předmětu Smlouvy, a to za níže uvedených podmínek:

- a) V případě potřeby si Příkazce vyhrazuje právo po celou dobu trvání smlouvy, při nevyčerpání částky ve výši 5 000 000,-- Kč bez DPH, na prodloužení doby trvání smlouvy do vyčerpání tohoto finančního limitu 5 000 000,-- Kč bez DPH, nejdéle však o jeden rok. Příkazce bude prokazatelně o potřebě využití této vyhrazené změny závazku informovat příkazníka nejpozději v průběhu října 2028.
- b) Využití tohoto práva bude realizováno oznámením ze strany Příkazce zaslaným na e-mail Příkazníka, který bude Příkazníkem sdělen Příkazci po podpisu Smlouvy, viz čl. 1. odst. 1.2 Smlouvy. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstanou nezměněna. V takovém případě bude změna možná pouze na základě dohody obou smluvních stran, přičemž tato dohoda může být učiněna formou e-mailové komunikace a nebude zapotřebí uzavření dodatku ke smlouvě. Účinnost takové změny bude dána dohodou stran. Takováto dohoda představuje dohodu o změně smlouvy a smluvní strany se dohodly, že bude zveřejněna v Registru smluv, přičemž zveřejnění zajistí Příkazce a o zveřejnění uvědomí bez zbytečného prodlení Příkazníka na e-mailovou adresu uvedenou v čl. 7.8 Smlouvy.
- c) Příkazce je oprávněn vyhrazenou změnu závazku nevyužít.
- d) Změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.

- 7.8. V případě nejasností v ZD nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení ZD, a to výlučně elektronicky např. prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle bodu 3.1. Zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení ZD budou uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci.
- 7.9. Oficiální stránky zadavatele pro stažení Zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto poptávkovému řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.
- 7.10. Součástí ZD jsou:
- Příloha č. 0 - Návrh Příkazní smlouvy
 - Příloha č. 1 - Plná moc
 - Příloha č. 2 - Smlouva o zpracování osobních údajů
 - Příloha č. 3 - Pravidla sociální odpovědnosti
 - Příloha č. 4 - Vzor - Přehled zaplacených a rozpl. případů
 - Příloha č. 5 - Vymezení obchodního tajemství
 - Příloha č. 6 - Modelový příklad
 - Příloha č. 7 - Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
 - Příloha č. 8 - Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů a k sankcím
 - Příloha č. 9 - Požadavky na elektronickou komunikaci

.....
Jana Červenková
specialista nákupu