|  |
| --- |
| **Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu** |
| Dle Zásad a postupů při zadávání veřejných zakázek města Znojma č. 5/2019 |
| Veřejná zakázka malého rozsahu **zadávaná postupem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb**., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Referenční číslo zakázky**:
 | VZ/CSS/III/5/2024 |
| 1. **Název zakázky:**
 | Dodávka kancelářských potřeb |
| 1. **Druh zakázky:**
 | Veřejná zakázka na dodávku zboží |
| 1. **Datum zahájení řízení:**
 | 04.11.2024 v 8:00 |
| 1. **Název zadavatele:**
 | Centrum sociálních služeb Znojmo, příspěvková organizace |
| 1. **Sídlo zadavatele:**
 | U Lesíka 3547/11, 669 02 Znojmo |
| 1. **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**
 | Mgr. Radka Sovjáková DiS. - ředitelka |
| 1. **IČ zadavatele:**
 | 45671770 |
| 1. **DIČ zadavatele:**
 | --------------------------------- |
| 1. **Kontaktní osoba zadavatele**
 | Mgr. Radka Sovjáková DiS. - ředitelka Tel.: 739 389 024Email: reditelka@cssznojmo.cz |
| 1. **Způsob, lhůta a místo pro podávání nabídek**
 | Podávání nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím **elektronického nástroje JOSEPHINE** (dostupného na webové adrese [www.josephine.proebiz.com](http://www.josephine.proebiz.com)),Lhůta pro podání nabídek končí **11.11.2024 v 8:00****Zadavatel si vyhrazuje právo vypsat – 2. kolo výběrového řízení formou e-aukce**, vyzvání k účasti ve 2. kole bude zasláno e-mailem.Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny.Jiná forma podání nabídky než prostřednictvím nástroje JOSEPHINE není přípustná. |
| 1. **Popis předmětu zakázky**
 | Předmětem zakázky je dodání kancelářských potřeb včetně souvisejících služeb spojených s dodávkou předmětu zakázky jako jsou doprava na určené místo, naložení a vyložení, specifikované v příloze č. 1. |
| 1. **Lhůta a místo plnění zakázky**
 | Úspěšný uchazeč, se kterým bude uzavřena rámcová kupní smlouva se zavazuje dodávat produkty 36 měsíců od nabytí účinnosti rámcové smlouvy, a nebo do vyčerpání finančního limitu určeného v rámcové smlouvě podle toho, která skutečnost nastane dříve.Předmět veřejné zakázky prodávající kupujícímu dodá a umístí na adresách dle čl. 1.5 rámcové kupní smlouvy. |
| 1. **Předpokládaná hodnota zakázky**
 | Do 2 000 000,- Kč bez DPH. (Předpokládanou hodnotu nelze překročit) |
| 1. **Prohlídka místa/ stavby, jež je předmětem zakázky**
 | Ne |
| 1. **Požadavky na prokázání kvalifikace uchazeče**
 | Základní způsobilost splňuje dodavatel, který doloží bezdlužnost a trestní bezúhonnost formou čestného prohlášení statutárního zástupce nebo podnikatele – fyzické osoby (Příloha č. 2).Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží v kopii:a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu zakázky, oprávnění k podnikání může být nahrazeno výpisem z živnostenského rejstříku.Účastník je oprávněn pro prokázání splnění profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán. Doklady prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. |
| 1. **Kritéria hodnocení**
 | Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny (jediné hodnotící kritérium). Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší cenou. Zadavatel stanoví, že pro vyhodnocení bude rozhodující nabídková cena bez DPH. |
| 1. **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**
 | Dodavatel je povinen nabídkovou cenu uvést v rámcové kupní smlouvě (Příloha č. 3) a v Krycím listu (Příloha č. 1). V krycím listu uvede všechny požadované údaje nutné pro provedení hodnocení. **Nabídková cena bude uvedena v totožné výši jak na Krycím listu, tak i v rámcové kupní smlouvě**. **Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání elektronických obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.**Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na splnění celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s jeho dodáním a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.Po přičtení příslušné sazby DPH je cena cenou nejvýše přípustnou a nelze ji překročit. Zadavatel připouští překročení (resp. snížení) nabídkové ceny v případě změny sazby DPH týkající se předmětu zakázky.Zadavatel pro plnění předmětné zakázky stanovuje podmínky formou Rámcové kupní smlouvy, (Příloha č. 3). Dodavatel je povinen tyto podmínky akceptovat. Zadavatel jejich změnu neumožňuje. Účastník vyplní všechny žlutě podbarvené části textu vč. přílohy a přiloží k nabídce. |
| 1. **Způsob jednání s účastníky**
 | Zadavatel nebude s účastníky o podaných nabídkách jednat. |
| 1. **Vysvětlení zadávacích podmínek**
 | Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek, dodavatel je povinen ve stanovené lhůtě odpovědět. |
| 1. **Požadavky na zpracování nabídky**
 | Nabídka musí splňovat požadavky na prokázání kvalifikace účastníka výběrového řízení. Nabídka musí mít veškeré náležitosti požadované touto zadávací dokumentací.Nabídka musí obsahovat doklady v tomto pořadí:* krycí list nabídky zpracovaný dle přílohy č. 1 této výzvy,
* čestné prohlášení o splnění způsobilosti dle přílohy č. 2 této výzvy,
* doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu plnění
* vyplněný návrh smlouvy v souladu s požadavky zadavatele dle přílohy č. 3 této výzvy.
* specifikace předmětu veřejné zakázky

Další požadavky na způsob zpracování nabídky:* prohlášení o shodě
* doklad o odborné způsobilosti (Oznámení o splnění ohlašovací povinnosti ve vztahu ke své činnosti)
* aktuálním prodejní ceník prodávajícího
* účastník oznámí zadavateli, jakým způsobem bude podepsaná smlouva v případě získání zakázky (elektronicky nebo fyzicky)
* nabídka bude zpracována v českém jazyce
* nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení
 |
| 1. **Předložení vzorku**
 | Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem předložení vzorku nabízeného předmětu plnění VZ nejpozději do 14 kalendářních dnů od výzvy učiněné zadavatelem. Předvedením vzorku účastník prokáže splnění požadavků uvedených v zadávací dokumentaci, jejichž splnění deklaroval účastník ve své nabídce. |
| 1. **Další požadavky a podmínky zadavatele:**
 | Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení a v souvislosti se zadávacím řízením. Zadavatel nebude uchazeče zvát k otevírání obálek s nabídkami.Zadavatel nenese odpovědnost za případné technické problémy na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek. Dodavatel musí rovněž vzít v potaz lhůty pojící se s registrací a tzv. autorizací oprávněné osoby za účastníka v elektronickém nástroji JOSEPHINE.Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Podává-li samostatnou nabídku, nemůže současně podat společnou nabídku s jinými dodavateli.**Vyloučení uchazeče**Uchazeč bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, pokud:* nabídka uchazeče nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zadavatelem;
* uchazeč neprokáže kvalifikaci v požadovaném rozsahu;
* uchazeč podá více než 1 nabídku
* zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli vysvětlení nebo doplnění technické specifikace jím nabízeného předmětu veřejné zakázky a dodavatel je povinen ve stanovené lhůtě odpovědět. V opačném případě je to důvod k vyloučení dodavatele.
* uchazeč podal nabídku ve výběrovém řízení a byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.

Na nabídky došlé po lhůtě k jejich podání nebude brán zřetel.Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení do podpisu smlouvy s uchazečem kdykoliv zrušit. |
| 1. **Přílohy:**
 | Příloha č. 1 – Krycí list nabídkyPříloha č. 2 – Čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilostiPříloha č. 3 – Návrh rámcové kupní smlouvy Příloha č. 4 – JOSEPHINE Návod Příloha č. 5 – JOSEPHINE Technické požadavky SWPříloha smlouvy č. 1 – Specifikace předmětu veřejné zakázky – sortiment zboží (položkový rozpočet) |