

Zadávací dokumentace poptávkového řízení

„Areál autobusy Hranečnick – Sklad 05 – Nová podlaha“

Kontaktní osoba zadavatele pro Zadávací dokumentaci: Jana Červenková

Telefon: 420 59 740 1309; **E-mail:** Jana.Cervenkova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: SVZ-15-25-PŘ-Če

Druh veřejné zakázky: stavební práce

Informace pro dodavatele

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako sektorová veřejná zakázka malého rozsahu, která je zadávána mimo rámec zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ), v souladu s § 158 odst. 1 ZZVZ. Je-li dále v této Zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude s přihlédnutím k ustanovením § 211, odst. 5 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to zejména prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 11 Zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci, která byla zpracována společností PROEBIZ s.r.o., IČ: 64616398.

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 1.1. Předmětem této veřejné zakázky je realizace díla pod názvem „Areál autobusy Hranečnick – Sklad 05 – Nová podlaha“ v areálu objednatele, v rozsahu a členění podle projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) „Areál autobusy Hranečnick – Sklad 05 – Nová podlaha II“ vypracované společností *Projekt HTL, s.r.o.*, se sídlem *Pohraniční 27, 703 00 Ostrava Vítkovice*, zakázka č. HTL-4411, která tvoří Přílohu č. 00 ZD a dále dle přílohy č. 1 a přílohy č. 2 Smlouvy (Příloha č. 1 a 2 ZD).

Předpokládaný termín předmětu plnění: do 90 kalendářních dní od předání a převzetí staveniště; předání a převzetí staveniště proběhne v souladu s bodem 11.1 Smlouvy.

- 1.1. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v Návrhu Smlouvy o dílo, vč. příloh (dále také jen Smlouva o dílo nebo Smlouva) této veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 0 Zadávací dokumentace.

Dodavatel do Smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit Návrh Smlouvy o dílo nad povolený rámec, je oprávněn toto navrhnout formou žádosti o dodatečnou informaci podle bodu 7.8 Zadávací dokumentace (dále také jen ZD).

Zadavatel pro úplnost uvádí, že je-li v ZD nebo v jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění. V takovém případě zadavatel připouští u každého takového odkazu možnost poskytnutí rovnocenného řešení v podobě jiného výrobku či plnění, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu.

Přílohami Smlouvy o dílo jsou:

- **Příloha č. 1 – Soupis prací – Podlaha skladu 05 (Příloha č. 1 ZD)**
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako šablonu, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje a doloží jako součást své nabídky. V případě, že tak neučiní, může být nabídka z hodnocení vyřazena. Tato příloha bude dodavatelem doložena min. ve formátu .xlsx. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.

- **Příloha č. 2 – Soupis prací – Vrata skladu 05 (Příloha č. 2 ZD)**
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako šablonu, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje a doloží jako součást své nabídky. V případě, že tak neučiní, může být nabídka z hodnocení vyřazena. Tato příloha bude dodavatelem doložena min. ve formátu .xlsx. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.
- **Příloha č. 3 – Harmonogram (Příloha č. 3 ZD)**
*Přílohu zpracuje dodavatel samostatně a doloží jako součást své nabídky. Harmonogram realizace díla bude zpracován v kalendářních dnech (bez uvedení konkrétního data), od předání a převzetí staveniště. V případě, že tak neučiní, může být nabídka z hodnocení vyřazena. **Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.***
- **Příloha č. 4 – Základní požadavky k zajištění BOZP (Příloha č. 4 ZD)**
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, který Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.
- **Příloha č. 5 – Požadavky a podmínky pro provádění (Příloha č. 5 ZD)**
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, který Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.
- **Příloha č. 6 – Vymezení obchodního tajemství zhotovitele (Příloha č. 6 ZD)**
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze Smlouvy o dílo včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace uvést do této přílohy, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené Smlouvy o dílo. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.
- **Příloha č. 7 - Pravidla sociální odpovědnosti (Příloha č. 7 ZD)**
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, který Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel, v rámci podání své nabídky, nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.

NÁVRH SMLOUVY O DÍLO BUDE ZE STRANY DODAVATELE PODEPSÁN OPRÁVNĚNOU OSOBOU DODAVATELE.

2. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 2.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem VI. Smlouvy o dílo dále v členění uvedeném v čl. 5 ZD.
- 2.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com).
- 2.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 11 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

3. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 3.1. Každá nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka bude předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v ZD. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka bude do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle čl. 6 ZD.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK KONČÍ 27. 1. 2025 V 10:00 HODIN.

- 3.2. Nabídka dodavatele bude podepsána osobou oprávněnou zastupováním dodavatele. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem dodavatele. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele (sídlo), IČ dodavatele a bude datována.
- 3.3. Nabídka bude zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to příslušná ustanovení analogicky se ZZVZ vyžadují). Všechny tisky a kopie budou kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. Prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele

4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:

- 4.1.1. Základní způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s Přílohou č. 8 ZD - Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti, podepsané oprávněnou osobou dodavatele. Čestné prohlášení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců, přede dnem zahájení poptávkového řízení.
- 4.1.2. Profesní způsobilost dodavatel prokáže tím, že doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán).

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

- 4.2. **V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika subjekty v pozici dodavatele (tzv. společná účast dodavatelů), bude v rámci nabídky předložena písemná smlouva (písemný závazek) těchto subjektů, jejíž součástí bude ujednání o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. V případě společné nabídky bude v písemném závazku též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.**
- 4.3. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle bodu 4.1.1 a 4.1.2 každý dodavatel samostatně.
- 4.4. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném než českém jazyce, se předkládá s překladem do jazyka českého. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

5. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY

5.1. Hodnotící kritérium

Zadavatel bude hodnotit nabídky dodavatelů v tomto poptávkovém řízení podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě Ceny celkem za dílo v Kč bez DPH.

Dílní hodnotící kritéria	Váha v %
Cena celkem za dílo v Kč bez DPH	100 %

Předmětem hodnocení podle tohoto hodnotícího kritéria bude Cena celkem za dílo v Kč bez DPH (dále také jen Cena).

Jedná se o součet níže uvedených položek:

Podlaha skladu 05 v Kč bez DPH

Tato cena bude tvořena součtem položek v Příloze č. 1 ZD a SoD – Soupis prací – Podlaha skladu 05 a bude rovněž uvedena do čl. 6.2 Smlouvy.

Vrata do skladu 05 v Kč bez DPH

Tato cena bude tvořena součtem položek v Příloze č. 2 ZD a SoD – Soupis prací – Vrata do skladu 05 a bude rovněž uvedena do čl. 6.2 Smlouvy.

CENA CELKEM ZA DÍLO V KČ BEZ DPH BUDE UVEDENA V ELEKTRONICKÉM FORMULÁŘI JOSEPHINE, ZÁROVEŇ BUDE TATO IDENTICKÁ CENA UVEDENA DODAVATELEM DO ČL. VI Odst. 6.2 SMLOUVY (PŘÍLOHA Č. 2 ZD).

V PŘÍPADĚ JAKÝCHKOLIV ROZPORŮ MEZI ELEKTRONICKÝM SYSTÉMEM JOSEPHINE A PŘEDLOŽENÝMI DOKUMENTY NABÍDKY BUDE MÍT PŘEDNOST NABÍDKOVÁ HODNOTA UVEDENÁ V ELEKTRONICKÉM SYSTÉMU JOSEPHINE. ZÁROVEŇ ZADAVATEL UPOZORŇUJE, ŽE V PŘÍPADĚ JAKÝCHKOLIV ROZPORŮ MŮŽE ZADAVATEL VYLOUČIT DODAVATELE Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.

ZADAVATEL TAKÉ UPOZORŇUJE, ŽE NEOCENĚNÍ JAKÉKOLIV POLOŽKY, KTERÁ JE PŘEDMĚTEM HODNOCENÍ, NEBO OCENĚNÍ NULOVOU HODNOTOU („0“), BUDE POVAŽOVAT ZA NESPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A DANOU NABÍDKU VYŘADÍ.

5.2. Stanovení celkového pořadí nabídek

Celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě nejnižší Ceny celkem za dílo v Kč bez DPH. Nejvýhodnější nabídka je ta, která bude obsahovat nejnižší Cenu celkem za dílo v Kč bez DPH. Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími.

5.3. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni z účasti v poptávkovém řízení, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE. Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve stanovené lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, je vybraný dodavatel povinen předložit na jeho žádost upravený Návrh Smlouvy o dílo včetně souvisejících příloh a to tak, aby předmětné dokumenty odpovídaly novým nabídkovým hodnotám.

6. NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v odst. 2.2 ZD a přílohu požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh, mj.:

- doplněný a oprávněnou osobou dodavatele podepsaný Návrh Smlouvy o dílo zpracovaný v souladu s odst. 1.2. ZD včetně požadovaných příloh,
- doklady potřebné k prokázání kvalifikace (způsobilosti) zpracované v souladu s čl. 4. ZD,
- vyplněnou Přílohu č. 10 ZD – Seznam poddodavatelů v souladu s čl. 7 odst. 7.7 ZD,
- vyplněnou Přílohu č. 9 ZD – Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, dle zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmů, včetně prohlášení vztahujícímu se k Nařízení Rady (EU) 2022/576, podepsanou oprávněnou osobou dodavatele,
- *další případně touto ZD požadované doklady.*

7. Ostatní ujednání

7.1. Prohlídka místa budoucího plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění dne **16. 1. 2025 v 9:00 hodin.**

Účast dodavatele na prohlídce místa plnění je vysoce žádoucí pro řádné zpracování nabídky.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění je **na vrátnici Areálu autobusy Hranečník, adresa: ul. Počáteční 1962/36, 710 00 Ostrava- Slezská Ostrava.**

Kontaktní osobou pro výše uvedenou prohlídku je **Ing. Sylva Řezáčová, mobil: +420 725 903 814, e-mail: Sylva.Rezacova@dpo.cz**

7.2. Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky, zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, životního prostředí a inovace. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v Návrhu Smlouvy o dílo v čl. IV odst. 14 a 15 (Příloha č. 2 ZD) a v Příloze č. 3 Smlouvy o dílo – Pravidla sociální odpovědnosti (Příloha č. 5 ZD).

7.3. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vybraný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého Návrhu smlouvy o dílo, případně Smlouvu neuzavřít.

7.5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodu.

7.6. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

7.7. Seznam poddodavatelů

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, jakým způsobem se bude každý z poddodavatelů podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije vzor seznamu poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – zadavatel vyžaduje předložení všech informací uvedených ve vzoru seznamu poddodavatelů dle Přílohy č. 10 ZD.

Pokud dodavatel prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen rovněž tuto skutečnost a daného poddodavatele uvést v seznamu poddodavatelů.

Pozn.:

Zadavatel zpracoval seznam poddodavatelů jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 10 této ZD a do které dodavatelé doplní požadované údaje. V případě, že dodavatelé nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tabulku nevyplňuje - tento dokument přesto dodavatel předloží v rámci své nabídky. Tuto přílohu jsou dodavatelé povinni doložit v rámci své nabídky.

7.8. V případě nejasností v ZD nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení ZD, a to výlučně elektronicky např. prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle bodu 3.1. Zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení ZD budou uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 11 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

7.9. Oficiální stránky zadavatele pro stažení Zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto poptávkovému řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

7.10. Součástí ZD jsou:

- Příloha č. 00 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 0 - Návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 1 - Soupis prací - podlaha skladu 05
- Příloha č. 2 - Soupis prací - vrata do skladu 05
- Příloha č. 3 - Harmonogram
- Příloha č. 4 - Základní požadavky k zajištění BOZP
- Příloha č. 5 - Požadavky a podmínky pro provádění díla
- Příloha č. 6 - Vymezení obchodního tajemství zhotovitele
- Příloha č. 7 - Pravidla sociální odpovědnosti
- Příloha č. 8 - Vzor Čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- Příloha č. 9 - Vzor Čestného prohlášení ke střetu zájmů a k sankcím
- Příloha č. 10 - Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 11 - Požadavky na elektronickou komunikaci

.....
 Jana Červenková
 specialista nákupu