

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel

Název: Dopravní podnik města Brna, a.s.  
Sídlem: Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno  
Doručovací číslo: 65646  
IČ: 25508881



vyhlašuje nadlimitní sektorovou veřejnou zakázku na dodávky a služby zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

Ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek: Z2025-004381

## **„Dodávka zaměstnaneckých benefitních karet“**



## OBSAH

ÚVOD .....	3
1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	3
2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ .....	5
6 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI .....	8
7 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	9
8 TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK .....	9
9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	10
10 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY .....	10
11 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	11
12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	11
13 ZADÁVACÍ LHŮTA .....	12
14 KRITÉRIA A PRAVIDLA HODNOCENÍ NABÍDEK .....	12
15 UVEŘEJNĚNÍ A POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	12
16 DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE .....	13
17 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	13

## ÚVOD

---

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) se vztahuje k otevřenému řízení, které bylo zahájeno uveřejněním oznámení o zahájení zadávacího řízení (oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby, formulář F05) ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie, a obsahuje souhrn všech údajů a informací nezbytných pro řádné zpracování a podání nabídek.

Veřejná zakázka je zadávána formou otevřeného řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

## 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

Název zadavatele: Dopravní podnik města Brna, a.s.  
Sídlo: Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno, Doručovací číslo: 65646  
IČO: 25508881  
Profil zadavatele: <http://profily.proebiz.com/profile/25508881>

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:  
Ing. Miloš Havránek, předseda představenstva  
Mgr. Bc. Marek Viskot, člen představenstva

Kontaktní osoba zadavatele:  
Mgr. Kateřina Matušková, tel.: +420 543171635, email: [kmatuskova@dpmb.cz](mailto:kmatuskova@dpmb.cz)

Není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak, veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ probíhat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou dostupné v příloze ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

## 2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### 2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka elektronických zaměstnaneckých karet s funkcionalitami „benefit karta“ pro zaměstnance zadavatele a zajištění komplexní správy těchto karet prostřednictvím systému správy („Systém správy“). Systém správy bude zahrnovat zejména komplexní vedení agendy, zřízení a vedení Osobního účtu zaměstnance, zavedení dat podle údajů zadavatele a poskytování služeb prostřednictvím elektronické benefitní platební karty.

Zadavatel požaduje zdarma dodání jedné karty na jednoho zaměstnance, která bude řešit veškeré benefity čerpané v souladu se zněním § 6 odst. 9 písm. d) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. např. čerpání výrobků a služeb na kulturní, sportovní, vzdělávací, rekreační a zdravotní využití (souhrnně také jen jako „karta“).

Předmětem plnění je dále poskytnutí internetové aplikace s přístupem zaměstnanců zadavatele do systému a výroba a dodání karet zadavatelem určeným zaměstnancům. Benefity budou zaměstnanci čerpat pomocí úhrady kartou v provozovnách nasmlouvaných partnerů nebo pomocí plateb on-line v e-shopech nasmlouvaných partnerů.

Zadavatel dále požaduje:

- Zajištění a dodávku platebních prostředků prostřednictvím elektronické platební karty

- Platba kartou přes terminál, embosované nebo technologicky pokročilejší platební karty, umožňující placení mobilem a chytrými hodinkami
- Aplikaci pro mobilní či PC zařízení
- Širokou partnerskou síť, rychlost zasmulvnění nových obchodníků do partnerské sítě
- Zkušenosti v poskytování požadovaných služeb
- Hlídkání daňových limitů na kartě pro zaměstnance a zpětná vazba zadavateli
- Případné přizpůsobení aplikace graficky přímo pro zadavatele
- Personifikaci karet pro zadavatele
- Náhradu karet v případě ztráty nebo poškození
- Pravidelné dobíjení požadovaných kreditů zaměstnancům, kterým vznikl nárok
- Jednoduché, efektivní, kompatibilní a intuitivní uživatelské rozhraní
- Bezplatné komplexní vedení agendy a zavedení dat podle údajů zadavatele a reakce na nové nástupy a odchody zaměstnanců zadavatele.
- Zákaznická a technická podpora zdarma
- Call centrum pracovní dny min. 9–17 hodin
- Help desk 24/7, reakce nejpozději následující pracovní den
- Proškolení určených zaměstnanců, spolupráce při proškolení všech uživatelů (např. e-learning, školení on-line).
- On-line přístup zaměstnanců a zadavatele, bezplatné poskytnutí internetové aplikace
- Zasílání notifikace uživateli karty 1 měsíc před expirací bodů
- Měsíční fakturace skutečně čerpaných služeb a zboží. Součástí faktury bude přehled čerpání včetně uvedení jména a příjmení zaměstnance, osobního čísla, vyčerpaných kreditů a poskytovatele (konečného poskytovatele zboží nebo služby).
- Roční rekapitulace – stav k 31. 12. každého roku. Rekapitulace bude obsahovat detailní rozpis všech zaměstnanců s uvedením vyčerpaných benefitů a konečným zůstatkem.
- Platnost kreditu je stanovena ode dne nahrání do 31.12 kalendářního roku, ve kterém byl kredit nahrán, pokud nebude dohodnuto jinak
- Webový portál musí být zabezpečen protokolem https
- Zaručení daňové uznatelnosti čerpání benefitů, tj. benefity jsou čerpané v souladu se zněním § 6 odst. 9 písm. d) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
- Zajištění ochrany osobních údajů zaměstnanců zadavatele v souladu s platnou národní i evropskou právní úpravou (případná implementace změn v souvislosti se změnou legislativy)

#### **Výše kreditu na benefitních kartách:**

Kredit s nominální hodnotou 10 000 Kč bude dle Kolektivní smlouvy zadavatele poskytnut zaměstnancům, kteří k 1. lednu daného kalendářního roku budou u zadavatele v pracovním poměru na dobu neurčitou, který nepřetržitě trvá 1 rok (aktuálně tuto podmínku splňuje cca 2300 zaměstnanců). Zaměstnancům, u kterých tento nárok vznikne v průběhu kalendářního roku (tzn. budou splňovat podmínky pro nárok na tento benefit jen po část kalendářního roku), bude poskytnuta karta s výší kreditu v alikvótní části odpovídající části kalendářního roku, po kterou budou splňovat podmínky pro nárok na tento benefit, a to po zaokrouhlení nominální hodnoty kreditu vždy na celých 100 Kč nahoru.

## **2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

30162000-2 – Karty smart

79990000-0 – Různé služby pro podniky

## **2.3 Naplnění zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek**

Zásady zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ nejsou zohledněny, neboť to zadavatel vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky nepovažoval za vhodné.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů sociálně odpovědného zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití, a to z těchto důvodů:

- ekonomické neefektivnosti v rámci plnění veřejné zakázky
- zachování zásady nediskriminace potencionálních dodavatelů.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů environmentálně odpovědného zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití, a to z těchto důvodů:

- ekonomické neefektivnosti v rámci plnění veřejné zakázky
- zachování zásady nediskriminace potencionálních dodavatelů.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití, a to z těchto důvodů:

- ekonomické neefektivnosti v rámci plnění veřejné zakázky
- zachování zásady nediskriminace potencionálních dodavatelů

### **3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

---

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 93 400 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16, § 20 a § 21 ZZVZ, jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřena v penězích.

### **4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

---

#### **4.1 Doba plnění**

Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou, a to ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

#### **4.2 Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění je sídlo zadavatele. Technická a servisní podpora Systému správy, případně i jiné části plnění, pokud to jejich povaha umožňuje, mohou být poskytovány též vzdáleným přístupem.

### **5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ**

---

#### **5.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který**

splní základní způsobilost podle § 74 odst. 1 až 3 ZZVZ, způsobem podle § 75 odst. 1 ZZVZ  
splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ  
splní ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ

## 5.2 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

### 5.2.1 Způsobilým není dodavatel, který dle § 74 odst. 1 ZZVZ

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 5.2.1 ZD písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 5.2.1 ZD písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.2.1 ZD písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.2.1. ZD písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilost ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ

### **5.3 Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ**

#### **5.3.1 Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:**

- a) ve smyslu § 77 odst. 1 výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

### **5.4 Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ**

K prokázání ekonomické kvalifikace zadavatel požaduje předložit roční obrat dodavatele za 3 bezprostředně předcházející účetní období. Dodavatel doloží **roční obrat za poslední 3 předcházející období v minimální výši 50 mil. Kč bez DPH** (za každý jednotlivý rok). Dodavatel prokáže obrat předložením výkazu zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

### **5.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to v souladu s ustanovením § 83 ZZVZ.

### **5.6 Společné prokazování kvalifikace**

V případě společné účasti dodavatelů se prokazuje kvalifikace dle ustanovení § 82 ZZVZ.

### **5.7 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dle ustanovení § 81 ZZVZ.

### **5.8 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

### **5.9 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů, nebo jednotným evropským osvědčením**

5.9.1 Dodavatelé mohou k prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ a základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ.

5.9.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ.

5.9.3 Dodavatelé mohou nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 87 ZZVZ.

5.9.4 Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- základní způsobilost.

- 5.9.5 Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.
- 5.9.6 Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 5.9.7 Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

## **6 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI**

---

- 6.1** Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu anebo úředně ověřené kopie dokladu v elektronické podobě. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci písemným čestným prohlášením.

### **6.2 Doklady předkládané vybraným dodavatelem**

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako vybraného dodavatele, může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (všech, či jen některých), pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

Zadavatel může ve výzvě stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy nebo písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech o kvalifikaci, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

### **6.3 Důsledek nesplnění kvalifikace**

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném zákonem a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen; možnost zadavatele postupovat podle § 46 odst. 1 ZZVZ tím není dotčena (a to ani ve vztahu k vybranému dodavateli).



## **7 DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKLADY**

---

### **7.1 Zadavatel požaduje předložení následujících dokladů:**

- 7.1.1 Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku. (vzor čestného prohlášení tvoří přílohu této ZD)
- 7.1.2 Čestné prohlášení, že účastník je schopen zajistit rozsah nabízeného zboží a služeb tak, aby nabízené zboží a služby bylo po dobu trvání smlouvy zajištěno u minimálně 1000 (počet) provozoven smluvních partnerů na území Brna a u minimálně 10 000 (počet) provozoven smluvních partnerů na území ČR, kde je možné kartu uplatnit.

## **8 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

---

### **8.1 Obchodní podmínky**

Přílohou této ZD jsou závazné obchodní podmínky, které zadavatel zpracoval ve formě vzorové smlouvy (Příloha č. 1 této ZD) na plnění této veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé obchodní podmínky obligatorně, v plném rozsahu, akceptovali a zpracovali je do návrhu smlouvy, kterou předloží jako součást své nabídky.

Návrh smlouvy dodavatele může obsahovat další ustanovení odlišná od obchodních podmínek zadavatele jen tehdy, pokud půjde o ustanovení, která svým obsahem či charakterem nebudou zadavatele znevýhodňovat, přičemž žádné dodavatelem navržené ustanovení nesmí být v rozporu s jakoukoli částí obchodních podmínek zadavatele. Nedodržení těchto podmínek bude zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Dodavatel doplní do návrhu smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a dále údaje, které budou předmětem hodnocení nabídek (údaje k doplnění jsou v textu vyznačené symbolem „XXX“). Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

### **8.2 Platební podmínky**

Režim platebních podmínek je uveden v obchodních podmínkách. Dodavatelé budou povinni platební podmínky ve vymezeném rozsahu akceptovat. Veškeré podmínky, za kterých bude možná úprava nabídkové ceny, jsou vymezeny v obchodních podmínkách.

## **9 TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY a POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

---

### **9.1 Stanovení technických podmínek**

Technické podmínky s ohledem na předmět veřejné zakázky jsou definovány touto ZD.

### **9.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## 10 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

---

- 10.1** Za účelem zpracování nabídkové ceny stanoví účastník odchylku od nominální hodnoty kreditu, který bude na základě požadavku zadavatele nahráván na kartu zaměstnance pro účely jejího uplatnění. Odchylka musí být shodná po celou dobu účinnosti smlouvy, a to pro každou výši nahrávaného kreditu.
- 10.2** Zadavatel uvádí, že náklady na výrobu a doručení karet do sídla zadavatele, následné vedení a správa osobních účtů držitelů karet, zajišťování podpory pro zaměstnance zadavatele a též další související služby blíže popsané v čl. 2 této ZD nebudou propláceny samostatně. Veškeré náklady spojené s plněním této veřejné zakázky účastník zohlední v rámci nabízené odchylky od nominální hodnoty.
- 10.3** Výše nabízené odchylky bude účastníkem doplněna do čl. V. odst. 2 návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této ZD. Dále do čl. V. odst. 1 návrhu smlouvy bude doplněna cena za 1 kredit.
- 10.4** Zadavatel usiluje o uzavření ekonomicky výhodné smlouvy. Za ekonomicky výhodnou nabídku bude považovat nabídku s procentuální odchylkou od nominální hodnoty kreditu rovnou nebo menší než jedna (1).
- 10.5** Výše nabízené odchylky bude zaokrouhlena na 4 desetinná místa.

## 11 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

---

### 11.1 Pokyny pro zpracování nabídky

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, tj. systému JOSPEHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>), vyplněním elektronického formuláře a vložením dokumentů dle čl. 11.2 ZD formou příloh.

Účastníci zadávacího řízení jsou **povinni podepsat** zejména následující dokumenty, které budou tvořit obsah jejich nabídky: úvodní list nabídky, veškerá čestná prohlášení, návrh smlouvy a další dokumenty, na kterých je podpis dodavatelů výslovně požadován touto zadávací dokumentací nebo zákonem. Dodavatelé jsou povinni všechna jednání v písemné podobě činěné v souvislosti s podáním nabídky učinit způsobem stanoveným zákonem. Podpis musí být učiněn osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo jeho jménem dle výpisu z obchodního rejstříku nebo seznamu kvalifikovaných či certifikovaných dodavatelů, popř. na základě plné moci nebo obdobného dokumentu **předloženého v nabídce** vystaveného oprávněnou osobou uchazeče dle výpisu z obchodního rejstříku.

### 11.2 Nabídka bude obsahovat:

Nabídka dodavatele jako účastníka zadávacího řízení musí být zpracována podle této jednotné, závazné osnovy. Součástí nabídky dodavatele musí být vyjádření nebo doložení požadovaných podkladů ke všem uvedeným bodům osnovy ve stanoveném pořadí:

- a) Úvodní list nabídky (úvodní list bude obsahovat název veřejné zakázky, na kterou dodavatel nabídku podává, identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, resp. všech účastníků zadávacího řízení podávajících společnou nabídku, identifikační údaje kontaktních osob, včetně telefonického, faxového a e-mailového spojení),
- b) Obsah nabídky s uvedením názvů jednotlivých kapitol (částí, bodů, příloh apod.) a příslušných čísel stránek,
- c) Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti,
- d) Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti,
- e) Doklady k prokázání splnění ekonomické kvalifikace,
- f) Další požadované doklady dle čl. 7 ZD
- g) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení vypracovaný dle požadavků této zadávací dokumentace,
- h) Specifikace části veřejné zakázky, které má dodavatel v úmyslu zadat poddodavatelům (je-li relevantní).

## **12 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

---

### **12.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatelé jsou oprávněni požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být podána výlučně prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>) a to tak, aby byla doručena v souladu s § 98 odst. 3 a násl. ZZVZ.

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele.

### **12.2 Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění neuskuteční.

## **13 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

---

### **13.1 Způsob a místo podání nabídek**

- 13.1.1 Nabídky se podávají písemně prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>), jakožto certifikovaného elektronického nástroje.
- 13.1.2 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží, a to v souladu s § 28 odst. 2 ZZVZ.

### **13.2 Lhůta pro podání nabídky**

Nabídku doručte nejpozději do: **6. 3. 2025 do 09:00:00 hod.**

### **13.3 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

## 14 ZADÁVACÍ LHŮTA

---

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce 6 měsíců. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## 15 KRITÉRIA A PRAVIDLA HODNOCENÍ NABÍDEK

---

### 15.1 Kritéria hodnocení

15.1.1 Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 ZZVZ. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

15.1.2 Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší výší odchylky od nominální hodnoty kreditu (dále jen „odchylka“). Nejnižší odchylkou se rozumí taková odchylka, která po vynásobení s hodnotou kreditu nabídne nejnižší jednotkovou cenu za tento kredit.

Nabídkovou cenou za kredit se rozumí cena, která vznikne vynásobením odchylky s nominální hodnotou kreditu.

***Např. Při nabízené odchylce 1,1000 u kreditu s nominální hodnotou 10 000 Kč bude nabídková cena***

$$10\,000 * 1,1000 = 11\,000 \text{ Kč.}$$

***Např. Při nabízené odchylce 1,0000 u kreditu s nominální hodnotou 10 000 Kč bude nabídková cena***

$$10\,000 * 1,0000 = 10\,000 \text{ Kč.}$$

***Např. Při nabízené odchylce 0,9000 u kreditu s nominální hodnotou 10 000 Kč bude nabídková cena***

$$10\,000 * 0,9000 = 9\,000 \text{ Kč.}$$

15.1.3 Hodnocení nabídek proběhne tak, že zadavatel seřadí nabídky účastníků dle výše jejich nabízených odchylek od nejnižší po nejvyšší tak, že jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s **nejnižší nabízenou odchylkou**.

15.1.4 V případě, že je více nabídek se shodnou výší nabízené odchylky, rozhodne o pořadí nabídky čas podání těchto nabídek, přičemž platí, že lépe se umístila ta nabídka, jež byla podána dříve.

## 16 UVEŘEJNĚNÍ A POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

16.1 Zadávací dokumentace vč. příloh uvedených v čl. 17.1 až 17.3 zadávací dokumentace je podle § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejněna na profilu zadavatele:

<http://profily.proebiz.com/profile/25508881>

## **17 DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE**

---

### **17.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:**

- a) v průběhu lhůty pro podání nabídek dodatečně upřesnit zadávací podmínky,
- b) před oznámením o výběru dodavatele ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce,
- c) nehradit náklady na účast v zadávacím řízení s výjimkou situace podle § 40 ZZVZ,
- d) zrušit zadávací řízení dle § 170 ZZVZ jakožto zadavatel sektorové zakázky,
- e) požadovat před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem provedení drobných, technických úprav návrhu smlouvy (doplnění čísla smlouvy, upřesnění jednajících či pověřených osob apod.) předloženém dodavatelem v nabídce.
- f) ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

### **17.2 Vyhrazená změna závazku**

Zadavatel je oprávněn jednostranně rozhodnout o změně výše příspěvku pro zaměstnance, a tedy výši bodů na tzv. „Osobním účtu“ dle „Smlouvy“. O rozhodnutí podle předchozího odstavce písemně informuje Poskytovatele dle Smlouvy v dostatečném předstihu. V rámci písemného oznámení zadavatel uvede alespoň termín, od kterého má být změna provedena a novou výši příspěvku v případě změn ve vztahu k „Osobnímu účtu“. Poskytovatel dle Smlouvy je povinen takovou změnu akceptovat a provést veškeré nutné změny při poskytování Služeb, které z ní vyplývají, a to nejpozději do termínu určeného výzvou zadavatele. V případě změny nominální výše příspěvku na tzv. „Osobní účet“ nedojde ke změně způsobu stanovení ceny tzn. nedojde ke změně převodu 1 Kč včetně DPH na 1 bod. Všechny změny podle tohoto článku jsou vyhrazenou změnou závazku ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ a budou provedeny dodatkem ke Smlouvě.

## **18 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

---

Přílohy ZD, poskytované zadavatelem účastníkům pro vypracování nabídky:

- 18.1** Obchodní podmínky – vzor smlouvy o zajištění dodávek a služeb zaměstnaneckých benefitních karet
- 18.2** Požadavky na elektronickou komunikaci
- 18.3** Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku