

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

č. j.: MR7_2025

„ČRo Plzeň - výměna oken ve 3.NP“

1. NÁZEV ZAKÁZKY

„ČRo Plzeň - výměna oken ve 3.NP“

č. j.: MR7_2025

2. ZADAVATEL

Český rozhlas
zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
IČO: 45245053, DIČ: CZ45245053

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Mgr. René Zavoral, generální ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Janíčková Iva

Oddělení veřejných zakázek

Tel.: +420 221 553 570

Mobil: +420 773 944 400

ID datové schránky: rnaadje

E-mail: iva.janickova@rozhlas.cz

3. FORMA ZADÁNÍ

Veřejná zakázka malého rozsahu s peněžitým plněním do 6 milionů korun (bez DPH) na stavební práce.

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

I. PODROBNÉ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je výroba a montáž replik oken za sestavy pevných a posuvných oken typu HS portál v objektu ČRo Plzeň. Součástí předmětu plnění je vypracování dílenské dokumentace dle vzorového řešení oken v 1.NP (bez venkovních mříží) a zajištění souhlasu odboru památkové péče Magistrátu města Plzně.

Podrobný popis plnění je uveden v přílohách č. 4 a č. 5 této Výzvy.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2.500.000,00 Kč (slovy: dva miliony pět set tisíc korun českých) **bez DPH.**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

<u>Kód CPV</u>	<u>Název</u>
45000000-7	Stavební práce

Nabídka účastníka musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této Výzvě včetně obchodních podmínek, které jsou zaneseny do závazného návrhu smlouvy

II. MÍSTO PLNĚNÍ:

Místo plnění:

Český rozhlas Plzeň, nám. Míru 10, Plzeň

III. DOBA PLNĚNÍ:

Doba trvání zakázky: dokončení zakázky nejpozději do 29. 8. 2025

Předpokládaný termín montáže oken: 07 – 08 /2025

5. DALŠÍ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

OBCHODNÍ PODMÍNKY:

Závazný návrh smlouvy včetně příloh

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění (zejména platební, dodací, záruční, servisní, sankční podmínky) veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 této Výzvy). Účastník musí v návrhu smlouvy uvést/doplnit všechny (**žlutě** označené) části obchodních podmínek (**nevyplnění jinak barevně označených částí**, stejně jako **nevyplnění barevně označených částí příloh** závazného návrhu smlouvy, **není** považováno za nesplnění zadávacích podmínek a **nebude** mít tak vliv na posuzování nabídky). Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný návrh smlouvy na jiných než označených místech.

Účastník předloží ve své nabídce orientační časový harmonogram stavebních prací, jež bude přílohou smlouvy na plnění veřejné zakázky. Tento harmonogram musí být v týdnech a musí zahrnovat veškeré činnosti potřebné k dokončení zakázky.

Zadavatel neposkytne vybranému dodavateli jakékoliv zálohy.

6. KVALIFIKACE

- a) Prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání – živnostenské oprávnění živnostenský list na Provádění staveb, jejich změn a odstraňování nebo živnostenský list na Truhlářství, podlahářství
- b) Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku
- c) Čestné prohlášení (viz příloha č. 2 této Výzvy)
- d) Technická kvalifikace:

- 1) **Seznam stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně informace o jejich řádném poskytnutí a dokončení těchto prací:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 5 letech realizoval 3 obdobné zakázky v min. hodnotě 500 tis. Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) bez DPH za každou takovou referenční zakázku (za obdobnou zakázku se považuje výroba a montáž dřevěných oken na objektech vedených v seznamu nemovitých kulturních památek), z nichž alespoň u jedné zakázky byl použit systém posuvných oken HC-portal, alespoň u jedné zakázky byla okna vyrobena z dubového dřeva a alespoň u jedné zakázky vydal orgán památkové péče souhlasné stanovisko k výrobní dokumentaci zpracované dodavatelem.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení. Seznam musí obsahovat předmět a hodnotu zakázky, dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní odpovědné osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- 2) **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

Dodavatel prokáže kritérium technické kvalifikace, pokud z předložených dokumentů (prosté kopie) bude vyplývat, že technik, který bude trvale přítomný na stavbě, má k datu podání nabídky platnou autorizaci pro obor pozemní stavby.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY

A) Účastník předloží v nabídce tyto doklady:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání
- 3) Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku
- 4) Čestné prohlášení (viz příloha č. 2 Výzvy) vč. uvedení nejméně tří obdobných zakázek splňujících požadavky technické kvalifikace dle bodu d) článku 6 této Výzvy, které byly úspěšně realizovány za uplynulých pět let s uvedením kontaktů na osoby oprávněné jednat za objednatele těchto zakázek
- 5) Kopie kladného stanoviska orgánu památkové péče k výrobní dokumentaci na jednu z referenčních zakázek
- 6) Doklad o autorizaci technika, který bude zajišťovat realizaci stavebních prací
- 7) Návrh smlouvy (viz příloha č. 3 této Výzvy) s nabídkovou cenou zpracovanou dle tohoto článku Výzvy, doručený zároveň ve formátech *.pdf a *.doc (k případným úpravám).

Nabídka bude předložena v následujících formátech: *.pdf, *.doc, *.xls, *.jpg – do elektronického nástroje pro podávání nabídek mohou být data zkomprimována = formát* .zip nebo *.rar.

Veškeré doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.

B) Požadavek na zpracování nabídkové ceny:

Pro **zpracování nabídkové ceny účastník použije „Tabulku pro výpočet nabídkové ceny“** (příloha č. 4 této Výzvy), kde účastník **nacení všechny požadované položky**. Zpracování ceny v jiné než předepsané struktuře bude hodnoceno jako nesplnění podmínek výběrového řízení.

Nabídková cena bude rozčleněna následovně:

- Nabídková cena (= celková cena, tj. cena za celý předmět plnění veřejné zakázky) v Kč bez DPH, samostatně sazba DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH.

Pokud účastník ocení kteroukoliv položku výkazu výměr nulovou nebo mimořádně nízkou nabídkovou cenou, bude požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, případně o objasnění údajů.

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých dodávek, prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) v souladu s podmínkami uvedenými v této Výzvě a v závazném návrhu smlouvy.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů.

Žádná změna plnění způsobující zvýšení nebo snížení dohodnuté ceny nebo prodloužení dohodnuté lhůty se nesmí uskutečnit bez předchozího písemného potvrzení změny podepsané zadavatelem a dodavatelem formou písemného dodatku k uzavřené smlouvě.

8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Veškeré nabídky v rámci tohoto výběrového řízení **je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE** <https://josephine.proebiz.com/cs/> v souladu s odst. 3 přílohy č. 7 této Výzvy – Manuál registrace.

Zadavatel není provozovatelem tohoto elektronického nástroje, ale je pouze jeho uživatelem. Veškeré informace týkající se postupu odesílání nabídek jsou tak podrobně popsány ve výše uvedeném manuálu.

Účastník vloží svou nabídku do prostředí systému JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/cs/> před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídek. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny. Předmětem hodnocení je celková cena v Kč bez DPH uvedená v Tabulce pro výpočet nabídkové ceny.

Zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V případě shodných nejnižších nabídkových cen budou všichni účastníci, jejichž nabídky obsahují v celkovém hodnocení nejnižší nabídkovou cenu, zadavatelem vyzváni ke druhému kolu hodnocení, ve kterém zašlou opětovně zadavateli svoji nabídkovou cenu.

10. LHŮTY A TERMÍNY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Prohlídka místa plnění pro účastníky výběrového řízení se koná dne 19.3.2025 v 10:00 na adrese ČRo Plzeň, Náměstí Míru 10 Plzeň - sraz před vstupem do budovy ČRo.

Dodavatelé se přihlásí na prohlídku místa plnění e-mailem na adrese pavel.krejci@rozhlas.cz nejpozději 24 hodin před konáním prohlídky.

Lhůta pro podání nabídek: 24.3. 2025 do 11:00 hodin.

11. OSTATNÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE

- a. Zadavatel **nepřipouští** variantní řešení.
- b. Údaje uvedené v jednotlivých částech Výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- c. Veškeré dotazy k výběrovému řízení jsou dodavatelé povinni adresovat na kontaktní osobu uvedenou výše.
- d. Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy.
- e. Zadavatel je oprávněn vyžádat si od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.
- f. Vysvětlení k zadávacím podmínkám poskytne zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje Výzvu k podání nabídek, tj. **prostřednictvím elektronického nástroje** <https://josephine.proebiz.com> pod evidenčním číslem konkrétní veřejné zakázky.
- g. Účastník je povinen vycházet ze vzorového řešení oken, které tvoří přílohu č. 5 této Výzvy.
- h. Zadavatel dále upozorňuje, že dle čl. VII. závazného návrhu smlouvy je vybraný dodavatel povinen mít po celou dobu plnění smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je provádění činností při plnění veřejné zakázky. Vybraný dodavatel je povinen doklad o uzavření uvedené pojistné smlouvy předložit zadavateli nejpozději při uzavření smlouvy. Nedoložení dokladu o uzavření pojistné smlouvy bude považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy.

12. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel dále v souladu se zákonem č. 110/2019 sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, směrnicí Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24. 10. 1995 o ochraně fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů po dobu trvání její účinnosti a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) od data jeho účinnosti uvádí, že osobní údaje předané účastníkem zadavateli zadavatel zpracovává za účelem řádného hodnocení podaných nabídek a splnění dalších zákonných povinností zadavatele uložených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, přičemž zadavatel je správcem osobních údajů ve smyslu obecně závazných právních předpisů.

Osobní údaje bude zadavatel jako správce osobních údajů zpracovávat jako součást nabídky, a to buď ve spisovně listinných dokumentů a archivu správce, nebo v interní elektronické databázi ve smyslu ustanovení § 211 ve spojení s ustanovením § 279 odst. 2 ZZVZ v rámci útvaru správce řešícího veřejné zakázky.

Ke spisovně listinných dokumentů, archivu i k interní elektronické databázi mají přístup pouze zaměstnanci správce řešící veřejné zakázky resp. Pracovníci spisovny a archivu. Osobní údaje nebudou zásadně předávány jiným osobám, s výjimkou předání podle zákona.

Nabídky účastníků a dokumenty související s nabídkami účastníků obsahující osobní údaje budou skartovány (a osobní údaje zlikvidovány) v termínech stanovených zákonem a spisovým řádem správce. Subjekty osobních údajů mají právo požádat správce o informaci o zpracování svých osobních údajů.

Zjistí-li nebo budou-li se subjekty osobních údajů domnívat, že správce provádí zpracování jejich osobních údajů v rozporu s právními předpisy, mohou požádat správce o vysvětlení, a/nebo požádat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Správce taktéž pro tyto účely zřizuje funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (kontakt: poverenec@rozhlas.cz, popř. Další informace na webové adrese www.rozhlas.cz). Pokud jsou subjekty osobních údajů přesvědčeny, že správce porušil při spravování jejich osobních údajů jemu uložené povinnosti zákonem, mohou se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.

13. PŘÍLOHY NEBO DALŠÍ SOUČÁSTI VÝZVY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 4 – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny (soutěž prací)
- Příloha č. 5 – Vzorové řešení oken v 1.NP objektu
- Příloha č. 6 – Fotodokumentace
- Příloha č. 7 – Manuál registrace