

# **VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST**

**č. j.: MR4\_2025**

**„Nákupní systém - Dodávky potravin“**

## 1. NÁZEV ZAKÁZKY

„Nákupní systém - Dodávky potravin“

č. j.: MR4\_2025

## 2. ZADAVATEL

Český rozhlas  
zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu  
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2  
IČO: 45245053, DIČ: CZ45245053

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

**Mgr. René Zavoral, generální ředitel**

Kontaktní osoba zadavatele:

**Jiří Kramář**

**Oddělení veřejných zakázek**

Tel.: +420 221 553 574

Mobil: +420 607 294 967

ID datové schránky: rnaadje

E-mail: jiri.kramar@rozhlas.cz

## 3. FORMA ZADÁNÍ

Veřejná zakázka malého rozsahu s peněžitým plněním do 2 milionů korun na dodávky bez DPH.

## 4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

### I. PODROBNÉ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zavedení **nákupního systému (dále jen „NS“)** na dodávku trvanlivých potravin zejména kávy (zrnkové, instantní), čajů, limonád a džusů, vody pramenité a minerální, cukru, sušenek, oplatek, slaných tyčinek a mléka.

**Nákupní systém bude zaveden v elektronickém nástroji JOSEPHINE, který je dostupný na webové stránce <https://josephine.proebiz.com/cs/>.**

**V rámci tohoto výběrového řízení nebude uzavřena žádná smlouva. Dodavatelé, kteří podají žádost o účast a splní veškeré zadávací podmínky (zejm. podmínky kvalifikace), budou zařazeni do NS na dodávku potravin.**

Po zařazení do NS bude zadavatel zadávat dílčí veřejné zakázky (tzv. minitendry) na základě svých aktuálních potřeb (tzn. v předem neurčených časových intervalech a v předem konkrétně neurčeném objemu). Zadavatel bude v rámci každé dílčí veřejné zakázky vyzývat k podání nabídky dodavatele zařazené do NS.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.200.000,00 Kč (slovy: jeden milion dvě stě tisíc korun českých) bez DPH.**

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):**

**Kód CPV**

**Název**

**1500000-8 - Potraviny, nápoje, tabák a související produkty**

Žádost o účast dodavatele musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této Výzvě

## II. MÍSTO PLNĚNÍ:

Místa plnění:

ČRo, Vinohradská 12, Praha 2  
ČRo Střední Čechy, Hybešova 10, Praha 8  
ČRo České Budějovice, U Tří lvů 1, České Budějovice  
ČRo Sever, Na Schodech 10, Ústí nad Labem  
ČRo Liberec, Modrá 1048, Liberec 6  
ČRo Hradec Králové, Havlíčkova 292, Hradec Králové  
ČRo Pardubice, Svaté Anežky České 29, Pardubice  
ČRo Plzeň, Nám. Míru 10, Plzeň  
ČRo Karlovy Vary, Zítkova 3, Karlovy Vary  
ČRo Vysočina, Masarykovo náměstí 42, Jihlava  
ČRo Brno, Beethovenova 4, Brno  
ČRo Zlín, Osvoboditelů 187, Zlín  
ČRo Olomouc, Pavelčákova 2/19, Olomouc  
ČRo Ostrava, Dr. Šmerala 2, Ostrava

## III. DOBA PLNĚNÍ:

Doba trvání nákupního systému: od zavedení nákupního systému po dobu 24 měsíců

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: duben 2025

Zadavatel je oprávněn změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky.

## 5. NÁKUPNÍ SYSTÉM A DÍLČÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (MINITENDRY)

Nákupní systém je otevřený systém pro zadávání dílčích veřejných zakázek. Pro zařazení do NS dodavatelé podávají **tzv. žádost o účast**, a to buď:

- ve stanovené lhůtě pro podání žádostí o účast prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (podrobnosti viz bod 9. této Výzvy), anebo
- kdykoliv po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast prostřednictvím datové schránky, elektronické zprávy v rámci nástroje JOSEPHINE či formou e-mailové zprávy na kontaktní osobu zadavatele. V případě podání žádosti o účast skrze datovou schránku označí dodavatel svou žádost číslem jednacím veřejné zakázky MR4/2025.

Zadavatel do nákupního systému zařadí dodavatele, kteří podají žádost o účast jedním z výše uvedených způsobů a splní veškeré zadávací podmínky, přičemž žádosti podané ve lhůtě zadavatel posoudí vždy přednostně. Zařazení dodavatele do NS zadavatel vždy písemně oznámí danému dodavateli.

Zadavatel následně bude vyzývat k podání nabídek dodavatele zařazené do nákupního systému. Výzva k podání nabídky bude odeslána prostřednictvím **datové zprávy či e-mailu**. Výzva bude obsahovat podrobné požadavky a podmínky zadavatele, zejm.:

- **specifikaci poptávaných potravin a nápojů**
- **pravidla pro hodnocení nabídek**  
(hodnocení nabídek bude prováděno na základě nejnižší nabídkové ceny)
- **lhůtu pro podání nabídek**  
(minimální lhůta pro podání nabídek v daném minitendru nesmí být kratší než 2 pracovní dny)
- **způsob podání nabídek**

Obdržené nabídky zadavatel následně posoudí z hlediska splnění požadavků zadavatele, vyhodnotí je na základě kritérií hodnocení a vybere dodavatele.

Po oznámení výběru dodavatele zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem dílčí smlouvu, na dodání potravin (vzor dílčí smlouvy je uveden v příloze č. 1 této Výzvy). Plnění bude probíhat postupně na základě potřeb zadavatele dle pokynů kontaktní osoby zadavatele.

Doba, na niž se bude konkrétní dílčí smlouva uzavírat, bude uvedena u jednotlivých minitendrů.

## 6. KVALIFIKACE

- a) Prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání
- b) Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku
- c) Čestné prohlášení (viz příloha č. 2 této Výzvy)

Výše uvedená kritéria kvalifikace se vztahují k dodavatelům, kteří budou zařazeni do nákupního systému. Zadavatel si po dobu trvání nákupního systému vyhrazuje možnost na průběžné ověřování splnění kvalifikace zařazenými dodavateli. Pokud dodavatel v takovém případě neprokáže splnění kvalifikace, nebude nadále vyzván k podání nabídky.

## 7. DALŠÍ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

### Obchodní podmínky:

#### Vzor dílčí smlouvy

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění (zejména platební, dodací, záruční, servisní, sankční podmínky) veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny ve vzoru dílčí smlouvy (viz příloha č. 1 této Výzvy). Dílčí smlouva bude uzavírána v rámci minitendrů s vybraným dodavatelem.

Zadavatel si na tomto místě vyhrazuje právo na změnu některých parametrů uvedených v dílčí smlouvě, jako jsou místo a termín dodání, požadavky na technickou specifikaci, smluvní pokuty, záruční podmínky apod.

Zadavatel bude v souladu s touto Výzvou provádět čerpání podle svých potřeb a není povinen vyčerpat celou částku z finančního limitu NS. Zadavatel se zaručuje odebrat alespoň 40% celkové předpokládané hodnoty plnění u jednotlivých minitenderů, které bude vždy uvedeno v příloze výzvy k podání nabídek u každého minitenderů.

Zadavatel neposkytne dodavatelům jakékoliv zálohy.

## 8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

### A) Účastník předloží v žádosti o účast tyto doklady:

- 1) Prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání
- 2) Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku
- 3) Krycí list žádosti o účast (viz příloha č. 4 Výzvy).
- 4) Čestné prohlášení (viz příloha č. 2 Výzvy)

Žádost o účast bude předložena v následujících formátech: \*.pdf, \*.doc, \*.xls, \*.jpg – do elektronického nástroje JOSEPHINE mohou být data zkomprimována = formát \*.zip nebo \*.rar.

Veškeré doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.

## 9. ZPŮSOB ŽÁDOSTI O ÚČAST

Veškeré žádosti o účast v rámci tohoto zavedení NS je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE v souladu s přílohou č. 5 této výzvy.

Účastník vloží svou žádost o účast do prostředí systému JOSEPHINE před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast. Žádosti o účast, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě, nebudou otevřeny a zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o jejich podání po uplynutí lhůty pro podání žádosti o účast.

Zadavatel zároveň umožňuje po celou dobu trvání NS každému dodavateli, aby podal žádost o účast. Do zavedeného NS podá dodavatel žádost o účast prostřednictvím datové zprávy s uvedením čísla jednacího. Žádosti o účast, které jsou doručeny zadavateli po zavedení NS, zadavatel posoudí a následně odešle dodavateli oznámení o zařazení do NS nebo o jeho odmítnutí.

## 10. LHŮTY A TERMÍNY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

**Lhůta pro podání žádostí o účast: 28. 3. 2025 do 10:00 hodin.**

## 11. OSTATNÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE

- a. Zadavatel **nepřipouští** variantní řešení.
- b. Údaje uvedené v jednotlivých částech Výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování žádosti o účast a předkládání informací o kvalifikaci.
- c. Veškeré dotazy k výběrovému řízení jsou dodavatelé povinni adresovat na kontaktní osobu uvedenou výše.
- d. Zadavatel je oprávněn zrušit nákupní systém kdykoliv před jeho zavedením.
- e. Zadavatel je oprávněn vyžádat si od vybraného dodavatele před zařazením do nákupního systému předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy.
- f. Vysvětlení k zadávacím podmínkám poskytne zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje Výzvu k podání nabídek, tj. na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/45245053> pod evidenčním číslem konkrétní veřejné zakázky.
- g. Účastník je povinen dodržet podmínky uvedené v technické specifikaci, která tvoří přílohu č. 3 této Výzvy.

## 12. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel dále v souladu se zákonem č. 110/2019 sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) od data jeho účinnosti uvádí, že osobní údaje předané účastníkem zadavateli zadavatel zpracovává za účelem řádného hodnocení podaných nabídek a splnění dalších zákonných povinností zadavatele uložených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, přičemž zadavatel je správcem osobních údajů ve smyslu obecně závazných právních předpisů.

Osobní údaje bude zadavatel jako správce osobních údajů zpracovávat jako součást nabídky, a to buď ve spisovně listinných dokumentů a archivu správce, nebo v interní elektronické databázi ve smyslu ustanovení § 211 ve spojení s ustanovením § 279 odst. 2 ZZVZ v rámci útvaru správce řešícího veřejné zakázky.

Ke spisovně listinných dokumentů, archivu i k interní elektronické databázi mají přístup pouze zaměstnanci správce řešící veřejné zakázky resp. Pracovníci spisovny a archivu. Osobní údaje nebudou zásadně předávány jiným osobám, s výjimkou předání podle zákona.

Nabídky účastníků a dokumenty související s nabídkami účastníků obsahující osobní údaje budou skartovány (a osobní údaje zlikvidovány) v termínech stanovených zákonem a spisovým řádem

správce. Subjekty osobních údajů mají právo požádat správce o informaci o zpracování svých osobních údajů.

Zjistí-li nebo budou-li se subjekty osobních údajů domnívat, že správce provádí zpracování jejich osobních údajů v rozporu s právními předpisy, mohou požádat správce o vysvětlení, a/nebo požádat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Správce taktéž pro tyto účely zřizuje funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (kontakt: [poverenec@rozhlas.cz](mailto:poverenec@rozhlas.cz), popř. Další informace na webové adrese [www.rozhlas.cz](http://www.rozhlas.cz)). Pokud jsou subjekty osobních údajů přesvědčeny, že správce porušil při spravování jejich osobních údajů jemu uložené povinnosti zákonem, mohou se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.

### **13. PŘÍLOHY NEBO DALŠÍ SOUČÁSTI VÝZVY**

Příloha č. 1 – Vzorová dílčí smlouva

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

Příloha č. 3 – Technická specifikace

Příloha č. 4 – Krycí list

Příloha č. 5 – Manuál registrace – JOSEPHINE