

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku:

**„Rámcová smlouva na dodávky sedadel pro vozy MHD III“**



Zadavatel:	<b>Dopravní podnik Ostrava a.s.</b>
Režim veřejné zakázky:	<b>podlimitní sektorová veřejná zakázka</b>
Druh veřejné zakázky:	<b>dodávky</b>
Sektorová veřejná zakázka:	<b>ANO</b>
Druh řízení:	<b>výběrové (poptávkové) řízení na uzavření rámcové kupní smlouvy postupem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek</b>

## 1. ÚVODNÍ INFORMACE

### 1.1. Informace pro dodavatele

Poptávkové řízení je vypsáno jako podlimitní sektorová zakázka, která je s odkazem na znění ust. § 158 odst. 1 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) zadávána postupem mimo režim ZZVZ. Je-li dále v této Zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách (dále také jen „ZD“) použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamena, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení dle ZZVZ.

Zadávací dokumentace je včetně všech příloh bezplatně uveřejněna na profilu zadavatele.

**Poptávkové řízení bude probíhat dvoukolově, kdy nejprve bude dodavateli podána žádost o účast, v rámci které jsou dodavatelé povinni prokázat splnění zadavatelem požadované kvalifikace, a poté, po posouzení splnění podmínek účasti zadavatelem, budou kvalifikovaní dodavatelé vyzváni k podání své nabídky.**

Podáním žádosti o účast či nabídky na veřejnou zakázku přijímá dodavatel plně a bez výhrad v příslušném rozsahu zadávací podmínky. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v ZD a bude se jimi řídit.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, ADMINISTRÁTORA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A KOMUNIKACE

### 2.1. Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	<b>Dopravní podnik Ostrava a.s.</b>
Sídlo:	Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČ:	61974757
Orgán oprávněný k jednání:	Představenstvo společnosti
www adresa zadavatele:	<a href="https://www.dpo.cz/">https://www.dpo.cz/</a>
Profil zadavatele:	<a href="https://profily.proebiz.com/profile/61974757">https://profily.proebiz.com/profile/61974757</a>

### 2.2. Identifikace smluvního zástupce (administrátora zakázky) a rozsah jeho oprávnění

Zadavatel je na základě příkazní smlouvy v poptávkovém řízení zastoupen:

Název příkazníka:	<b>naddat s.r.o.</b>
Sídlo:	Stodolní 1785/31, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČ:	07724551
Kontaktní osoba:	Mgr. Anna Bojková, jednatelka
E-mail:	<a href="mailto:bojkova@naddat.com">bojkova@naddat.com</a>

(dále jen „**zmocněná osoba**“)

### 2.3. Komunikace

Není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak, veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky. **Zadavatel dodavatelům doporučuje použít elektronický nástroj JOSEPHINE dostupný na <https://josephine.proebiz.com/cs/>.** Veškeré informace k elektronické komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE jsou k dispozici v Příloze č. 8 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

### 3. VYMEZENÍ ÚČELU POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. Účel poptávkového řízení

Pro Dopravní podnik Ostrava a.s. (dále jen „*DPO*“) byl zaregistrován vnější vzhled designového sedadla pro vozy městské hromadné dopravy (MHD) jako ochranná známka a průmyslový vzor.

Účelem poptávkového řízení je uzavření Rámcové kupní smlouvy na dodávky sedadel pro stávající vozy MHD, jejíž závazný návrh je Přílohou č. 2 ZD (dále jen „*Rámcová smlouva*“). Na základě Rámcové smlouvy bude zadavatel opakovaně (dle svých aktuálních potřeb a požadavků) uzavírat s vybraným dodavatelem formou doručených objednávek konkrétní dílčí smlouvy (dále jen „*dílčí smlouva*“ nebo „*dílčí smlouvy*“) na dodávky sedadel pro vozy MHD s cílem jejich postupné výměny v části vozového parku DPO. Postup uzavírání dílčích smluv je blíže popsán v čl. III. Rámcové smlouvy. Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu 8 let od nabytí její účinnosti.

Předmětem plnění dílčích smluv budou dodávky sedadel určených do vozů MHD v majetku zadavatele ve dvou variantách, a to s područkou a bez područky, dle technické specifikace uvedené v Příloze č. 1 ZD.

### 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A MAXIMÁLNÍ NABÍDKOVÁ CENA

#### 4.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota plnění ze všech dílčích smluv uzavřených na základě Rámcové smlouvy vychází z předpokládaného počtu zadavatelem pořizovaných sedadel a činí **8.000.000,- Kč bez DPH**.

Zadavatel si vyhrazuje právo odebrat menší než předpokládané množství předmětu plnění (sedadel) s tím, že garantuje odběr minimálního množství za podmínek uvedených v bodě 3.6. Rámcové smlouvy (dále jen „*Povinná objednávka*“).

#### 4.2. Maximální nabídková cena

Nestanoví se.

### 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

#### 5.1. Doba plnění veřejné zakázky

Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu 8 let ode dne nabytí její účinnosti.

Konkrétní termíny plnění dle jednotlivých dílčích smluv jsou uvedeny v Rámcové smlouvě.

První objednávka nebude vystavena dříve, než budou splněny podmínky dle bodu 3.6. Rámcové smlouvy:

- a) dodavatel předloží zadavateli k posouzení funkční vzorek sedadla včetně protokolu autorizované zkušebny, ze kterého bude vyplývat možnost použití sedadla v silničních a drážních vozidlech dle platné legislativy; a současně
- b) dodavatel předloží zadavateli doklad o tom, že sedadlo bylo schváleno k použití v drážních vozidlech zadavatele ze strany Drážního úřadu.

#### 5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění dílčích smluv (místem dodání sedadel) je provozní sklad zadavatele nacházející se na adrese: Dopravní podnik Ostrava a.s., oddělení zásobování, Centrální sklad Martinov, Martinovská 3293/40, 723 00 Ostrava – Martinov, není-li v dílčí smlouvě sjednáno jiné místo plnění v rámci města Ostravy.

## 6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

6.1. Technické podmínky plnění veřejné zakázky jsou uvedeny zejména v Příloze č. 1 ZD – Technická specifikace sedadel. Konkrétní technická konfigurace požadovaných sedadel bude zadavatelem uvedena v jednotlivých návrzích na uzavření dílčích smluv (objednávkách).

## 7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky v **závazném návrhu Rámcové smlouvy dle Přílohy č. 2 ZD**, přičemž dodavatel do návrhu příslušné smlouvy doplní pouze v této smlouvě vyznačené údaje, další úpravy se nepřipouští.

7.2. Objednatel si vyhrazuje možnost úpravy Základní ceny plnění dle podmínek ust. odst. 5.5. Rámcové smlouvy.

## 8. INFORMACE K PRŮBĚHU POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

8.1. Zadavatel pro přehlednost a srozumitelnost uvádí následující fáze poptávkového řízení:

### a) Fáze podávání žádostí o účast a posouzení žádostí o účast

**Dodavatelé nejprve ve lhůtě stanovené v této zadávací dokumentaci (bod 13.2. ZD) podávají žádost o účast spolu s požadovanými doklady prokazujícími splnění kvalifikace.** Pozn.: *prokázání splnění kvalifikace je základním předpokladem pro vyzvání dodavatele k podání nabídky.*

Zadavatel po uplynutí lhůty k podání žádosti o účast posoudí soulad kvalifikace účastníků poptávkového řízení a vyloučí účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace.

### b) Fáze podávání předběžných nabídek.

Dodavatelé, kteří prokáží splnění kvalifikace, budou zadavatelem vyzváni k podání předběžné nabídky (pozn.: *vyzvaní účastníci poptávkového řízení nemohou podat společnou předběžnou nabídku*), a to ve lhůtě stanovené zadavatelem ve výzvě.

Všem kvalifikovaným dodavatelům bude rovněž poskytnut elektronický 3D model sedadla (viz Příloha č. 1 ZD).

Zadavatel se po otevření a posouzení předběžných nabídek rozhodne, zda zahájí fázi jednání s účastníky nebo zda veřejnou zakázku zadá na základě předběžných nabídek – za tímto účelem si zadavatel vyhrazuje, že o předběžných nabídkách nemusí jednat.

### c) Fáze jednání o předběžných nabídkách.

Pokud zadavatel zahájí jednání o předběžných nabídkách, tak podané předběžné nabídky budou podkladem pro takovéto jednání s cílem jejich zlepšení ve prospěch zadavatele. V rámci této fáze řízení jsou účastníci oprávněni své předběžné nabídky upravovat.

Zadavatel může v rámci tohoto jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky (včetně podmínek obchodních a technických). O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek zadavatel účastníky řízení písemně informuje a poskytne jim přiměřenou lhůtu pro úpravu předběžných nabídek.

Jednání bude dle volby zadavatele probíhat v jednom či více kolech, přičemž účastník řízení bude na každé kolo jednání písemně pozván nejméně 5 kalendářních dnů předem, nebude-li mezi zadavatelem a účastníkem dohodnuta kratší lhůta. Termín a místo dalšího kola jednání mohou být rovněž dohodnuty v rámci předchozího kola jednání. Zadavatel je rovněž oprávněn v pozvánce na jednání stanovit, zda bude v rámci příslušného kola jednání jednat s účastníky poptávkového řízení odděleně či společně, přičemž v případě oddělených jednání bude zadavatel jednotlivé dodavatele vyzývat k jednání v pořadí podle ekonomické výhodnosti jejich předběžných nabídek, a to od ekonomicky nejméně výhodné nabídky. Zadavatel dále může

stanovit, že jednání může probíhat zcela nebo z části písemně prostřednictvím elektronického nástroje či jinou elektronickou formou (např. prostřednictvím emailu).

Zadavatel je oprávněn postupovat v rámci vlastního jednání s účastníky v souladu s obecnými zásadami zakotvenými v ust. § 6 ZZVZ, nicméně v těchto mantinelech je oprávněn volit postup jednání dle svého uvážení.

#### **d) Fáze podávání vlastních nabídek.**

Po ukončení jednání zadavatel vyzve účastníky poptávkového řízení k podání nabídek v poskytnuté lhůtě, a to v souladu se zadávacími podmínkami, resp. v souladu s výsledky jednání mezi zadavatelem a daným účastníkem.

Zadavatel podané nabídky posoudí a provede jejich hodnocení dle podmínek stanovených dále v této ZD a následně již bude postupovat s cílem uzavření Rámcové smlouvy s vybraným dodavatelem (bod 15.2. ZD).

## **9. KVALIFIKACE DODAVATELŮ**

Zadavatel stanoví níže uvedené požadavky na prokázání kvalifikace v rámci podaných žádostí o účast:

### **9.1. Základní způsobilost**

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

*Pozn.: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se poptávkového řízení pobočka závodu, musí tuto podmínku splňovat všechny osoby uvedené v § 74 odst. 3 ZZVZ.*

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 6 ZD.

### **9.2. Profesionální způsobilost**

#### **9.2.1. Způsob prokázání profesionální způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ:**

Dodavatel prokazuje tuto způsobilost předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### **9.3. Technická kvalifikace**

#### **9.3.1. Způsob prokázání technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ**

Zadavatel požaduje předložit **Seznam významných dodávek** obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem za posledních **5 let** před zahájením poptávkového řízení, a to ve formě **čestného prohlášení**, jehož vzor tvoří Přílohu č. 7 této ZD.

Minimální úroveň kvalifikace:

Zadavatel v rámci požadované technické kvalifikace požaduje, aby dodavatel za posledních 5 let před zahájením poptávkového řízení realizoval minimálně následující dodávky obdobného charakteru:

- (i) minimálně 1 zakázku, jejímž předmětem byla dodávka sedadel určených pro vozy MHD v min. počtu 500 ks.

**Pozn.**

- *Doba 5 let uvedená výše se považuje za splněnou, pokud byly referenční zakázky uvedené v seznamu významných dodávek v průběhu této doby dokončeny.*

#### 9.4. Forma dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Veškeré doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením.

### 10. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

#### 10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

V případě nejasností jsou dodavatelé oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být podána výlučně elektronicky (např. prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>), a to tak, aby byla doručena alespoň 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání žádostí o účast či lhůty pro podání nabídek.

#### 10.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel je oprávněn doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v ZD, a to před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

### 11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

#### 11.1. Dodavatel je povinen stanovit v rámci své nabídky nabídkovou cenu.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu doplněním jednotkových cen do Přílohy č. 3 Rámcové smlouvy, a to ve struktuře:

- a) pro jeden (1) kus sedadla ve variantě bez područky / s područkou pro prvních 500 kusů sedadel, které podléhají režimu Povinné objednávky (dále jen „**Zvýšená cena**“);
- b) pro jeden (1) kus následně objednávaného sedadla ve variantě bez područky / s područkou, které již nepodléhá režimu Povinné objednávky (výše i dále jen „**Základní cena**“);
- c) pro jednotlivé typy náhradních dílů, resp. samostatné části sedadel (tyto ceny budou nicméně odvozeny od Základní ceny dle specifikace uvedené v Příloze č. 3 Rámcové smlouvy).

*Pozn.: Účelem stanovení Zvýšené ceny platné pro režim Povinné objednávky je umožnit, aby dodavatelé promítli vstupní náklady výrobního procesu poptávaných sedadel do své ceny a měli jistotu návratnosti této vstupní investice.*

Dodavatel uvede nabídkové ceny pod body a) a b) rovněž formou strukturovaných dat v příslušných částech komunikačního rozhraní systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>).

- 11.2. Nabídkové ceny jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné, tj. musí v nich být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s realizací veřejné zakázky.

## 12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A NABÍDKY

### 12.1. Společná účast dodavatelů

Podává-li žádost o účast a nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své společné žádosti o účast uvést elektronickou adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu platí, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům poptávkového řízení, kteří podali společnou žádost o účast či nabídku.

Zadavatel požaduje, aby v případě podání společné nabídky **nesli všichni dodavatelé odpovědnost za plnění zakázky společně a nerozdílně**. Splnění této skutečnosti bude doloženo smlouvou mezi dodavateli.

### 12.2. Požadavky na jazyk a čitelnost

Žádost o účast i nabídka budou včetně příloh zpracovány **v českém nebo slovenském jazyce**.

Žádost o účast ani nabídka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

### 12.3. Zmocnění

V případě, že žádost o účast či nabídku bude za dodavatele podávat osoba, která není ze zákona ověřitelným způsobem zmocněna k jednání za dodavatele (typicky jiná osoba než statutární orgán), předloží dodavatel příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

### 12.4. Požadovaný obsah žádosti o účast (zadavatel důrazně doporučuje, aby dodavatelé dodrželi i níže uvedenou strukturu)

Zadavatel požaduje, aby žádost o účast obsahovala následující dokumenty:

- Krycí list žádosti o účast (vzor viz Příloha č. 5 ZD),
- Plná moc, pokud žádost o účast podává zmocněná osoba (dle bodu 11.3. této ZD),
- Smlouva mezi dodavateli, v případě, že předmět veřejné zakázky bude plněn společně několika dodavateli (dle bodu 11.1. této ZD),
- Doklady, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace (viz bod 8. této ZD),
- Čestné prohlášení ke střetu zájmů a k mezinárodním sankcím (viz Příloha č. 11 ZD).

### 12.5. Požadovaný obsah nabídky, resp. předběžné nabídky (zadavatel důrazně doporučuje, aby dodavatelé dodrželi i níže uvedenou strukturu)

Zadavatel požaduje, aby nabídka, resp. předběžná nabídka, obsahovala následující dokumenty:

- Rámcová smlouva (dle závazného návrhu podle Přílohy č. 2 ZD), doplněná o chybějící údaje, včetně následujících příloh:
  - a) **Příloha č. 3** - Ceník (viz Příloha č. 4 této ZD) - dodavatel zde vyplní veškeré jednotkové ceny, které pro varianty poptávaného zboží nabízí,
  - b) **Příloha č. 5** - Vymezení obchodního tajemství (viz Příloha č. 10 této ZD) - zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace z Rámcové smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto

informace konkrétně uvést do této přílohy Rámcové smlouvy a uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. Nabídkové ceny nemohou být předmětem obchodního tajemství. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené Smlouvy. **Dodavatel do této přílohy pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.**

Přílohy č. 1, 2, 4 a 6 netřeba předkládat v rámci nabídky, když tyto budou k Rámcové smlouvě připojeny před jejím uzavřením.

## **13. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST, PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK A NABÍDEK**

### **13.1. Způsob podání žádostí o účast, předběžných nabídek a nabídek**

Žádosti o účast, předběžné nabídky i nabídky a se podávají písemně, a to **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, tj. systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>)**. Nabídka a žádost o účast musí být předloženy v požadovaném rozsahu, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v ZD.

### **13.2. Lhůta pro podání žádostí o účast**

Žádosti o účast lze podávat **nejpozději do 15. 4. 2025 do 10:00 hodin.**

### **13.3. Lhůta pro podání předběžných nabídek**

Lhůta pro podání předběžných nabídek bude kvalifikovaným účastníkům sdělena ve výzvě k podání předběžných nabídek po provedení kontroly souladu žádosti o účast s předepsanými podmínkami kvalifikace.

### **13.4. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek bude účastníkům sdělena ve výzvě k podání nabídek.

## **14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **14.1. Kritéria hodnocení.**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel níže stanoví pravidla pro hodnocení nabídek.

### **14.2. Metoda vyhodnocení nabídek.**

Ekonomická výhodnost nabídky bude odvozena od počtu sedadel (veličina „N“), který zadavatel bude schopen objednat za celkovou cenu 8 mil. Kč bez DPH při zohlednění jednotkových cen za jednotlivé typy sedadel, a to s rozlišením pro objednávku prvních 500 sedadel (Povinná objednávka) a pro objednávky následujících sedadel (mimo Povinnou objednávku). Pro účely hodnocení zadavatel vychází z toho, že poměr objednávaných sedadel bez područky a s područkou bude vždy 90:10. Vše vyjádřeno následujícím vzorcem:

$$N = 500 + \left( \frac{C \times 0,9}{\text{cena } x2} \right) + \left( \frac{C \times 0,1}{\text{cena } y2} \right)$$

kdy:



„N“ je celkový počet sedadel, které zadavatel bude moci nakoupit za celkovou cenu 8 mil. Kč bez DPH (s využitím jednotkových cen nabídnutých dodavatelem v rámci nabídky)

„Cena x2“ je jednotková cena za každé 501. a následující sedadlo bez područky (mimo režim Povinné objednávky, tedy Základní cena)

„Cena y2“ je jednotková cena za každé 501. a následující sedadlo s područkou (mimo režim Povinné objednávky, tedy Základní cena)

"C" je hodnota kalkulovaná podle vzorce:  $C = 8\,000\,000 - [(450 \times \text{cena } x1) + (50 \times \text{cena } y1)]$

kdy:

- „Cena x1“ je jednotková cena za každé první až 500. sedadlo bez područky (v režimu Povinné objednávky, tedy Zvýšená cena)
- „Cena y1“ je jednotková cena za každé první až 500. sedadlo s područkou (v režimu Povinné objednávky, tedy Zvýšená cena)

#### **14.3. Stanovení celkového pořadí nabídek (účastníků).**

Vítězskou se stane nabídka, která v kritériu „N“ dosáhne nejvyšší hodnoty. Pokud by o prvenství nebylo možno takto rozhodnout, zvítězí nabídka s vyšší hodnotou „C“. V případě, že ani takto nebude o vítězné nabídce rozhodnuto, zvítězí ta nabídka, která byla v elektronickém nástroji zaevidována nejdříve.

### **15. VÝBĚR DODAVATELE A UZAVŘENÍ SMLOUVY**

#### **15.1. Výběr dodavatele**

Oznámení o výsledku poptávkového řízení bude odesláno všem účastníkům řízení.

#### **15.2. Uzavření Rámcové smlouvy**

Zadavatel vyzve vybraného dodavatele k uzavření Rámcové smlouvy. V případě, že vybraný dodavatel neposkytne zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření Rámcové smlouvy tak, aby Rámcová smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo Rámcovou smlouvu s daným dodavatelem neuzavřít. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem Rámcovou smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel Rámcovou smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena Rámcová smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

### **16. OSTATNÍ INFORMACE**

#### **16.1. Výhrady zadavatele**

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé v souvislosti s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené v žádostech o účast či nabídkách účastníků poptávkového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení bez uvedení důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje, že pokud bude po dobu účinnosti Rámcové smlouvy vybraný dodavatel osloven třetím subjektem s poptávkou dodávky totožných sedadel pro použití ve vozidlech hromadné dopravy určené pro zadavatele (typicky dodávky nových vozidel), nebude předmětná sedadla takovémuto výrobcí/dodavateli vozidla určeného pro zadavatele nabízet a dodávat za cenu vyšší než jsou Základní ceny sjednané Rámcovou smlouvou pro nákupy mimo režim Povinné

objednávky uvedené v Příloze č. 3 Rámcové smlouvy, případně navýšené postupem dle odst. 5.5. Rámcové smlouvy. V takovém případě se smluvní vztah mezi vybraným dodavatelem a daným výrobcem/dodavatelem vozidla řídí samostatnou smlouvou sjednávanou mezi těmito subjekty (bez účasti zadavatele) s výše uvedeným omezením. Více viz obchodní podmínky v Příloze č. 2 této ZD.

### **16.2. Zákon o střetu zájmů a mezinárodní sankce**

Zadavatel upozorňuje dodavatele na povinnost dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka poptávkového řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení. Neexistenci střetu zájmů ve smyslu tohoto ustanovení dodavatel prokazuje ve své žádosti o účast prostřednictvím čestného prohlášení, jehož vzor je součástí Přílohy č. 11 ZD.

Dodavatelé jsou povinni v rámci svých žádostí o účast předložit čestné prohlášení, že zadáním zakázky nedojde k porušení sankčních mechanismů. Vzor čestného prohlášení je součástí Přílohy č. 11 této ZD.

### **16.3. Odpovědné zadávání**

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvažil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména (i) pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, (ii) dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a (iii) možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

## **17. PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1: Technická specifikace předmětu plnění – sedadel (příloha č. 2 Rámcové smlouvy)
- Příloha č. 2: Závazný návrh Rámcové kupní smlouvy
- Příloha č. 3: VZOR Dílčí smlouvy (příloha č. 1 Rámcové smlouvy)
- Příloha č. 4: Ceník (příloha č. 3 Rámcové smlouvy)
- Příloha č. 5: Vzor krycího listu žádosti o účast
- Příloha č. 6: Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha č. 7: Vzor seznamu významných dodávek
- Příloha č. 8: Požadavky na elektronickou komunikaci
- Příloha č. 9: Základní požadavky k zajištění BOZP (příloha č. 4 Rámcové smlouvy)
- Příloha č. 10: Vymezení obchodního tajemství (příloha č. 5 Rámcové smlouvy)
- Příloha č. 11: Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů a k mezinárodním sankcím
- Příloha č. 12: Pravidla sociální odpovědnosti (příloha č. 6 Rámcové smlouvy)

V Ostravě dne 25. 3. 2025

za **Dopravní podnik Ostrava a.s.**  
naddat s.r.o. na základě zmocnění  
Mgr. Anna Bojková  
jednatelka