



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Spisová značka: MUHO 5036/2025 OPM
Číslo jednací: MUHOCJ 31221/2025 OPM

Vyřizuje: MgA. Petr Drábek
Tel.: +420 518 316 338
E-mail: drabek.petr@muhodonin.cz
Datum: 22.05.2025

DODATEČNÁ INFORMACE ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodatečná informace č. 1

k veřejné zakázce s názvem

ZAVEDENÍ PRVKŮ EGOVERNMENTU VE MĚSTĚ HODONÍN – POŘÍZENÍ INFORMAČNÍHO SYSTÉMU NA SPRÁVU MAJETKU MĚSTA

Identifikační údaje zadavatele

Název: **Město Hodonín**
Zastoupené: Liborem Střechou, starostou města Hodonína
Sídlo: Masarykovo náměstí 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)
IČO: 00284891
DIČ: CZ699001303

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky: Mgr. Petr Spazier

Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky: **Zavedení prvků eGovernmentu ve městě Hodonín – pořízení informačního systému na Správu majetku města**

Identifikační číslo veřejné zakázky:	160/ID66832
Číslo spisu veřejné zakázky:	MUHO 5036/2025 OPM
Druh (předmět) veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na dodávky
Režim veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty:	Veřejná zakázka malého rozsahu

Seznam použitých zkratk:

ZD - Zadávací dokumentace
ZZVZ - Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Vážení dodavatelé,

dovolujeme si Vás informovat, že zadavatel obdržel žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. K jednotlivým dotazům podává tímto zadavatel níže uvedené vysvětlení.

A) Dotazy dodavatele ze dne 20.05.2025

Dotaz č. 1

Zadavatel v příloze „příloha-c-3-obchodni-podminky-navrh-smlouvy“ v kapitole I.2.a)-f) uvádí specifikaci bodů předmětu díla, které označuje jako „implementace“, viz

2. Předmětem plnění této smlouvy je implementace aplikace u objednatele a realizace změn k aplikaci dle požadavků objednatele (dále jen „*implementace*“) minimálně v následujícím rozsahu:
 - a) konzultace, analýza požadavků a prostředí objednatele;
 - b) úpravy (parametrizace, import dat, nastavení stavových WorkFlow's případné customizace aplikace) modulů aplikace;
 - c) testování a implementace na server objednatele, odstranění vad;
 - d) převod dat ze stávajících systémů a import dostupných dat, zejména pasportizačních;
 - e) školení zaměstnanců objednatele v aplikaci 1x ročně po dobu trvání smlouvy (školení proběhne vždy nejpozději do 1 měsíce od požadavku objednatele na proškolení v sídle objednatele);
 - f) postimplementační podpora dle požadavků objednatele a následný import dat z realizované pasportizace;

A dále v kapitole III.1.1.- 6. zadavatel uvádí časový harmonogram, který začíná instalací aplikace do HW objednatele měsíc po uzavření smlouvy.

III.

Časový harmonogram plnění

1. Závazek zhotovitele dodat objednateli dílo se považuje za splněný jeho řádným a včasným předáním řádně zhotoveného plnění (všech jednotlivých fází díla) v následujících termínech:
 1. instalace aplikace na HW objednatele..... **do 1 měsíce** od uzavření smlouvy
 2. import dat ze stávajících systémů objednatele..... **do 4 měsíců** od uzavření smlouvy
 3. import pasportu budov..... **do 1 měsíce** od předání dat pasportu ze strany objednatele (platí pro data dostupná v době implementace)
 4. zaškolení uživatelů objednatele..... **dle domluvy** (nejpozději do 4 měsíců od uzavření smlouvy), následně 1x ročně dle čl. I odst. 1 písm. e) této smlouvy
 5. spuštění HelpDesku..... **do 5 dnů** po instalaci aplikace na HW objednatele
 6. následný import dat ukončené pasportizace... **do 1 měsíce** od předání pasportizačních dat zhotoviteli

Vzhledem k tomu, že obsahově bod c) v kapitole I.2. odpovídá bodu 1 v kapitole III.1., domnívá se uchazeč, že zadavatel z harmonogramu zcela vypustil časový prostor právě pro plnění požadovaných bodů I.2.a) a b). Tyto body plnění jsou zároveň zcela závislé na součinnosti zadavatele a třetích stran. Účastník se tedy domnívá, že tento časový prostor nereflektuje požadované body z předmětu plnění. Uchazeč tedy požaduje upřesnění.

Odpověď zadavatele na dotaz č. 1

Zadavatel sděluje, že v čl. III návrhu smlouvy je řešena situace spočívající v neposkytnutí součinnosti na straně objednatele či třetích osob stojících mimo vůli zhotovitele (vítězného dodavatele), a to tak, že termín plnění se automaticky prolounguje o dané prodlení. V případě termínu plnění instalace aplikace na HW objednatele (zadavatele) či importu dat se jedná o tzv. čistý čas plnění, který zadavatel považuje za adekvátní rozsahu a složitosti zakázky.

Viz text ze smlouvy:

„V případě prodlení objednatele spočívající v neposkytnutí součinnosti (např. nemožnost zhotovitele provést import dat se stávajících systémů objednatele z důvodů stojících mimo zhotovitele, v důsledku čehož nebude zhotovitel schopen provést plnění ve shora uvedených termínech) se lhůta plnění automaticky prodlužuje bez nutnosti uzavření dodatku. Dobu tohoto prodlení si na požadavek kterékoliv strany potvrdí strany písemně. Objednatel prohlašuje, že HW, na který bude instalována aplikace zhotovitele je předmětem jiné veřejné zakázky, proto případné prodlení v dodávce HW může důvodem pro proloungaci termínu instalace aplikace dle tohoto odstavce.“

Zadavatel dále sděluje, že v případě čl. III odst. 1 bod 2 se jedná o data, která v současné době existují v jiných informačních systémech. V případě čl. III. odst. 1 bod 3 se jedná o data (import pasportu budov), která zadavatel aktuálně má k dispozici. V případě čl. III odst. 1 bod 6 se jedná o data, která jsou předmětem jiné veřejné zakázky a tato budou vítěznému dodavateli předána bezodkladně po jejich zpracování (lhůta pro implementaci dodavateli poběží až v okamžiku jejich předání).

Lhůty zadavatel považuje za adekvátní rozsahu a složitosti zakázky.

Dotaz č. 2

Zadavatel v kapitole III.1.1.- 6. uvádí časový harmonogram, který začíná instalací aplikace do HW objednatele měsíc po uzavření smlouvy.

III.

Časový harmonogram plnění

1. Závazek zhotovitele dodat objednateli dílo se považuje za splněný jeho řádným a včasným předáním řádně zhotoveného plnění (všech jednotlivých fází díla) v následujících termínech:

- | | |
|---|--|
| 1. instalace aplikace na HW objednatele..... | do 1 měsíce od uzavření smlouvy |
| 2. import dat ze stávajících systémů <u>objednatele</u> | do 4 měsíců od uzavření smlouvy |
| 3. import pasportu budov..... | do 1 měsíce od předání dat pasportu ze strany objednatele (platí pro data dostupná v době implementace |
| 4. zaškolení uživatelů objednatele..... | dle domluvy (nejpozději do 4 měsíců od uzavření smlouvy), následně 1x ročně dle čl. I odst. 1 písm. e) této smlouvy |
| 5. spuštění HelpDesku..... | do 5 dnů po instalaci aplikace na HW objednatele |
| 6. následný import dat ukončené pasportizace... zhotoviteli | do 1 měsíce od předání pasportizačních dat |

A dále dle přílohy „příloha-c-1-specifikace-plneni-cafm“ zadavatel požaduje realizaci integrace na systémy třetích stran jako jsou GORDIC, IDES, ČÚZK, RUIAN, Active Directory a datovou schránku. Kdy, v jakém časovém rozsahu může účastník analyzovat a realizovat samotné integrace na rozhraní třetích stran, když už do 4 měsíců má realizovat import dat z těchto rozhraní? Účastník požaduje, aby i smluvní harmonogram obsahoval alespoň všechny základní milníky plynoucí z požadavků na předmět plnění.

Odpověď zadavatele na dotaz č. 2

Zadavatel na část dotazu odpověděl již v odpovědi na dotaz č. 1 (viz automatická proloungace termínu plnění v případě neposkytnutí součinnosti). Dále zadavatel sděluje, že samotná analýza může probíhat ihned po uzavření smlouvy. Implementaci dat ze stávajících systémů pak zadavatel požaduje provést dle termínů uvedených ve smlouvě (pozn: k implementaci dat má dle smlouvy dojít ve lhůtě 5 měsíců od jejího uzavření; v této době

je zahrnuta a příp. analýza – viz dotaz č. 2), které i po zaslaném dotazu shledává za přiměřené rozsahu a složitosti zakázky.

Dotaz č. 3

Zadavatel v příloze „příloha-c-3-obchodni-podminky-navrh-smlouvy“ v kapitole XI.1. vymezil, že se smlouva uzavírá na dobu neurčitou. Účastník požaduje vysvětlení, k jaké časové době má být napočítána služba požadované podpory a helpdesku. Cena za zaškolení uživatelů a za Helpdesk (jedná se o celkovou jednorázovou cenu) nelze jednorázově kalkulovat, když není známa délka čerpání. Zejména pak, když školení uživatelů má probíhat pravidelně 1x ročně. Je tedy opravdu rozdíl, zda do ceny vstoupí helpdesk a školení za období 1 roku a 20 let. Účastník žádá o přesné vymezení ceny a délky plnění s ohledem na možnost transparentního hodnocení nabídek.

Odpověď na dotaz č. 3

Zadavatel požaduje, aby byl helpdesk a školení (1krát ročně) bylo zajištěno po celou dobu trvání smlouvy, přičemž tyto činnosti budou naceněny ve formě jednorázové ceny (viz návrh smlouvy). Dodavatelé tedy toto zohlední při stanovení cenové nabídky. Nabídky všech dodavatelů budou posuzovány a hodnoceny dle stejných kritérií.

B) Dotazy dodavatele ze dne 21.05.2025

Dotaz č. 1

Rozsah 3D skenování a 2D výstupů

V části „Metodika pasportizace nemovitostí“ je uveden požadavek na vytvoření 3D modelu a 2D výstupů. Žádáme o upřesnění:

- Do jaké úrovně má být model proveden? Např. i jednotlivé místnosti v bytových jednotkách?
- Mají být do modelu zahrnuty i technologické prvky v rámci těchto místností (např. EPS, hydranty, části topení, VZT apod.)?
- Pokud ano, jakým způsobem bude zajištěn fyzický přístup do bytových jednotek, kde lze předpokládat přítomnost nájemníků?
- V části „Technický pasport“ je uvedeno, že ve výstupech nebudou zahrnuty prvky jako WC, umyvadla apod., ale není zřejmé, zda se fyzická pasportizace jednotek vůbec provádí. Dále prosíme o potvrzení, zda 2D výstup má svým rozsahem odpovídat dokumentaci skutečného provedení stavby (DSPS).

Odpověď na dotaz č. 1

Zadavatel sděluje, že provedení pasportizace není předmětem této veřejné zakázky; provedení pasportu je předmětem samostatné veřejné zakázky. Informace o pasportizaci (viz příloha č. 7 zadávací dokumentace) je dána účastníkům ze strany zadavatele na vědomí, aby je informoval, jaká pasportizační data budou v informačním systému, jehož evidována a implementována. Tato pasportizační data budou ze strany zadavatele (po jejich zpracování) předána dodavatelům informačního systému. S ohledem na uvedené zadavatel pouze stručně sděluje, že pasport bude proveden až na úroveň jednotek, tento bude obsahovat ve specifikaci pasportu obsažená zařízení a dokumentace bude odpovídat dokumentaci skutečného provedení stavby.

Dotaz č. 2

Kontrola existující dokumentace

- Bude dokumentace, která má být ověřena, dostupná výhradně na stavebním úřadu v Hodoníně, nebo i jinde (např. u zadavatele)?
- Má smysl provádět tuto kontrolu, pokud zadavatel nedisponuje kompletní dokumentací v rozsahu DSPS?
- V případě, že bude dokumentace k dispozici ve formátu DWG a zadavatel plánuje její využití pro import do CAFM, počítá zadavatel s nutností její úpravy a tím i navýšení finančních i časových nákladů?

Odpověď na dotaz č. 2

Viz předchozí odpověď. Uvedené není předmětem této veřejné zakázky. Tzv. pasportizační data budou vítězi této zakázky předána ze strany zadavatele.

Dotaz č. 3

Fyzická kontrola objektu

• V návaznosti na předchozí body žádáme o vyjasnění smyslu a rozsahu fyzické kontroly objektů, pokud jsou k dispozici pouze fragmenty dokumentace a požadovaným výstupem je DSPTS.

Odpověď na dotaz č. 3

Viz. předchozí odpovědi. Uvedené není předmětem této veřejné zakázky; pasportizace je předmětem jiné veřejné zakázky.

Dotaz č. 4

Technický pasport

- Jak má dodavatel postupovat, pokud u některých technických zařízení nebude dostupný výrobní štítek a zadavatel k nim nebude mít provozní dokumentaci?
- Vede zadavatel provozní dokumentaci ke všem technickým zařízením, u kterých je to legislativou vyžadováno?

Odpověď na dotaz č. 4

Viz předchozí odpovědi. Uvedené není předmětem této veřejné zakázky; pasportizace je předmětem jiné veřejné zakázky.

Dotaz č. 5

Charakter veřejné zakázky

Vzhledem k rozsahu a požadované komplexnosti výstupů (včetně DSPTS a implementace do CAFM systému) se ptáme:

- Uvažuje zadavatel variantu, že by mohla být zakázka překlasifikována z kategorie veřejné zakázky malého rozsahu na zakázku vyššího rozsahu, a s tím i změna režimu výběrového řízení?

Odpověď na dotaz č. 5

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě průzkumu trhu, přičemž z tohoto vyhodnotil, že by se mělo jednat o zakázku malého rozsahu. V případě, že bude dle zákona zjištěn opak, bude na to zadavatel adekvátně reagovat. V tuto chvíli pro změnu "režimu" veřejné zakázky zadavatel neshledává důvod.

Dotaz č. 6

Doba plnění – import pasportu budov

• Prosíme o přesné vysvětlení formulace ohledně lhůty pro import pasportu budov. Z formulace v článku 5.1 zadávacích podmínek není jasné, zda se jedná o lhůtu 1 měsíc od zahájení samotné pasportizace, nebo 1 měsíc od předání dat zadavatelem. V případě požadavku na výstupy v úrovni DSPTS nepovažujeme měsíční lhůtu za reálnou.

Odpověď na dotaz č. 6

Jedná se o lhůtu od předání dat zadavatelem (vítěznému dodavateli), tak to je to v zadávací dokumentaci a návrhu smlouvy jasně stanoveno (pozn: bude se jednat o data, která budou předána ze strany zadavatele, provedení pasportu není předmětem této veřejné zakázky)

C) Zadavatel přiměřeně prodlužuje lhůtu pro podání nabídek a termín otevírání nabídek:

Nové znění dle dodatečné informace č. 1 ZD:

Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **28.05.2025 v 10:00:00 hodin**

Datum a čas otevírání nabídek:

Otevírání nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, dne 28.05.2025 od 10:00 hodin, a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

Při zpracování nabídky jsou dodavatelé povinni postupovat v souladu s touto dodatečnou informací ZD.

Dodatečná informace č. 1 ZD byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele.

Adresa domény VZ: <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

MgA. Petr Drábek
Odbor právní a majetku
Administrace veřejných zakázek