



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZÁKLADNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky:

„Software pro správu skladového hospodářství pro Nemocnici s poliklinikou Česká Lípa, a.s.“

Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen ZZVZ). Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na ZZVZ nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně. Zadavatel je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ.

Podání elektronických nabídek bude provedeno prostřednictvím **elektronického nástroje JOSEPHINE** (dále jako „JOSEPHINE“). Zadavatel upozorňuje, že pro úkony podání elektronické nabídky je nutná registrace dodavatele v systému JOSEPHINE (<http://josephine.proebiz.com>), a proto **zadavatel doporučuje včasné a podrobné seznámení se s uživatelským prostředím systému JOSEPHINE a jeho provozním řádem.**

Informace o registraci v elektronickém nástroji a podání elektronické nabídky jsou dostupné neomezeným dálkovým přístupem v elektronickém nástroji profilu zadavatele na URL:

https://store.proebiz.com/docs/josephine/cs/Manual_registrace_CZ.pdf

https://store.proebiz.com/docs/josephine/cs/Zkraceny_navod_ucastnika.pdf

Květen 2025

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK (DÁLE JEN ZP)

1	Identifikace zadavatele	3
2	Vymezení předmětu veřejné zakázky	3
3	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	3
4	Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace.....	4
5	Zpracování nabídkové ceny	4
6	Způsob hodnocení nabídek	5
7	Pokyny pro zpracování nabídky	5
8	Obchodní podmínky	5
9	Termín a způsob podání nabídek	6
10	Uzavření smlouvy	6
11	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele.....	7
12	Závěrečná ujednání	8

Seznam příloh poskytovaných v elektronické podobě:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení

Příloha č. 3 – Smlouva o dílo

Příloha č. 4 – Formulář pro zpracování cenové nabídky

1 IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Nemocnice s poliklinikou Česká Lípa, a.s.
Sídlo:	Purkyňova 1849, 470 01 Česká Lípa
IČ:	27283518
DIČ:	CZ27283518
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Pavel Marek, předseda představenstva
Kontaktní osoba zadavatele:	Petra Kreisingerová, referent obchodní oddělení
ID datové schránky:	ydífc8v
Profil zadavatele:	https://profily.proebiz.com/profile/27283518

(dále rovněž „zadavatel“)

Kontaktní osobou zadavatele je Petra Kreisingerová, tel.: +420 720 948 205, e-mail: petra.kreisingerova@nemcl.cz, který je zmocněn ke komunikaci s dodavateli a účastníky v průběhu tohoto zadávacího řízení.

2 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této zakázky je dodávka SW pro kompletní správu skladového hospodářství zdravotnického i nezdravotnického materiálu.

2.2 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky:

Minimální technické a funkční požadavky na předmět plnění zadavatele jsou uvedeny v příloze č. 1 těchto zadávacích podmínek.

2.3 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky (CPV):

Balík programů pro zdravotnictví kód: 48180000-3

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Celková předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **1.500.000, - Kč bez DPH.**

2.5 Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění je Nemocnice s poliklinikou Česká Lípa, a.s., Purkyňova 1849, 470 01 Česká Lípa.

Předpokládaný termín zahájení: předpoklad je červen 2025.

Lhůta pro dokončení díla: do 6 měsíců od uzavření smlouvy o dílo.

3 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

3.1 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení **probíhá písemně elektronicky, prioritně prostřednictvím elektronických nástrojů** (JOSEPHINE, profil zadavatele). Nebude-li možné v některých případech uskutečnit komunikaci prostřednictvím elektronických nástrojů, pak může komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, resp. účastníky zadávacího řízení probíhat prostřednictvím datových schránek nebo e-mailem zadavatele, jehož identifikační údaje jsou uvedeny v čl. 1 těchto ZP.

3.2 V průběhu zadávacího řízení lze v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ v určitých případech použít i ústní komunikaci, bude-li její obsah v dostatečné míře zdokumentován.

- 3.3 Případné žádosti o vysvětlení zašle dodavatel zadavateli písemně prostřednictvím komunikačního rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE, nebo e-mailem či do datové schránky zadavatele, jehož identifikační údaje jsou uvedeny v čl. 1 těchto ZP.
- 3.4 **Odpovědi na dotazy** jednotlivých dodavatelů včetně přesného znění žádosti budou v souladu s § 98 ZZVZ uveřejňovány na profilu zadavatele. Zde budou uveřejňována i **případná doplnění či změny zadávacích podmínek**.
- 3.5 Pokud nebude žádost o vysvětlení podle odst. 3.4 doručena odpovědné osobě zadavatele **nejpozději do 4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, pak zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout.
- 3.6 Zjistí-li zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek, že se objevily objektivní důvody vedoucí ke změně zadávacích podmínek (vysvětlení zadávací dokumentace), zadavatel si vyhrazuje právo přijmout opatření k nápravě a zadávací podmínky změnit a současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek s ohledem na rozsah a závažnost změny, vyžaduje-li to charakter vysvětlení zadávací dokumentace.

4 DOKLADY K PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

4.1 Základní způsobilost

Dodavatel musí prokázat splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ, a to způsobem stanoveným v § 75 odst. 1 ZZVZ. Základní způsobilost může být prokázána formou čestného prohlášení (viz příloha č.2 těchto ZP).

4.2 Profesní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění profesní způsobilosti ve smyslu § 77 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

- a) **Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu vymezenou v souladu s těmito ZP, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.
- 5.2 V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude nabídková cena do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (<http://josephine.proebiz.com>).
- 5.3 Dodavatel uvede nabídkovou cenu v členění uvedeném v **Položkovém rozpočtu** (dále jen cenový formulář), jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 4 těchto ZP. Cenový formulář je ve formátu Excel a bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář. V případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři. Vyplněný cenový formulář se stane po podpisu kupní smlouvy její přílohou.
- 5.4 Cena musí zahrnovat veškeré další náklady dodavatele nutné pro realizaci předmětu plnění, jako např. daně, cla a jakékoliv další poplatky, úroky z případných půjček a musí zahrnovat všechna případná rizika a vlivy (především kurzových a inflačních). Veškeré náklady dodavatele spojené s realizací a souvisejících služeb v rámci předmětu veřejné zakázky musí být zahrnuty v nabídkové ceně za služby (Formuláři pro zpracování nabídkové ceny).

- 5.5 **Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitu měny nebo cla.**

6 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 6.1 Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou zpracovány v souladu s touto výzvou, budou posouzeny a hodnoceny.
- 6.2 Hodnocení nabídek bude prováděno **podle ekonomické výhodnosti**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.
- 6.3 Hodnocena bude **celková nabídková cena**, která bude tvořena součtem dílčích cen za implementaci softwaru, používání softwaru po dobu 48 měsíců, 3 školení, vývojové práce na SW a doprogramování funkcionalit dle přílohy č. 1 Specifikace předmětu plnění. Podrobnější rozpis dílčích nabídkových cen a výsledné celkové nabídkové ceny je uveden v příloze č. 4 Formulář pro zpracování nabídkové ceny.

7 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 7.1 Nabídku zadavatel požaduje podat v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (<http://josephine.proebiz.com>). Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě.
- 7.2 Požadavky a podmínky pro podání elektronické nabídky prostřednictvím nástroje JOSEPHINE jsou uvedeny na:

https://store.proebiz.com/docs/josephine/cs/Manual_registrace_CZ.pdf

https://store.proebiz.com/docs/josephine/cs/Zkraceny_navod_ucastnika.pdf

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh) a vyhradit si dostatečný časový prostor pro registraci dodavatele a podání nabídky.

- 7.3 Nabídka bude zpracována písemně dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v oznámení zadávacího řízení a těchto ZP. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a ZP, musí být předloženy **prostřednictvím JOSEPHINE v českém jazyce**. Pokud jsou doklady vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a diplomy v latinském jazyce.
- 7.4 **Účastník prostřednictvím JOSEPHINE předloží zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek nabídku obsahující následující dokumenty:**
- A. **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace** dle odst. 4.1 – 4.2.
 - B. **Vyplněný formulář pro zpracování nabídkové ceny** dle přílohy č.4
 - C. **Přílohy.**

- 7.5 Účastník, který v předmětném zadávacím řízení podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci v tomtéž zadávacím řízení.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1 Obchodní a smluvní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo. Závazný text je

uveden v příloze č. 3 těchto ZP.

- 8.2 **Účastník nepředkládá do nabídky návrh smlouvy o dílo.** Závazný text smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje podbarvené šedě – zejména se jedná o vlastní identifikaci účastníka zadávacího řízení (dodavatele), nabídkovou cenu, číslo účtu pro platby faktur, jméno zástupce dodavatele ve věcech technických, kontaktní údaje pro zasílání písemností a hlášení vad apod.
- 8.3 **Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení o tom, že závazný text návrhu smlouvy o dílo plně a bezvýhradně akceptuje.** Toto čestné prohlášení může být učiněno v rámci přílohy č. 2 těchto ZP nebo převzetím textu z přílohy č.2 a jeho vložení do některé z ostatních částí nabídky.
- 8.4 Smluvní ustanovení obsažené v závazném návrhu smlouvy o dílo nesmí účastník zadávacího řízení podstatným způsobem měnit ani doplňovat (v souladu § 222 odst. 3 ZZVZ) mimo části vyznačené podbarvením. Nedodržení tohoto požadavku bude bráno jako nesplnění zadávacích podmínek a účastník může být ze zadávacího řízení vyloučen.
- 8.5 V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. 3 těchto ZP.

9 TERMÍN A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 9.1 Nabídky je možné podávat **pouze v elektronické podobě** prostřednictvím portálu JOSEPHINE (<http://josephine.proebiz.com>).
- 9.2 Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo jiným způsobem, než je uvedeno v zadávacích podmínkách se pohlíží, jako by nebyla podána. O této skutečnosti zadavatel bezodkladně dodavatele písemně vyrozumí.
- 9.3 **Lhůta pro podání nabídek končí dnem 29. 05. 2025 v 10:00 hod.**
- 9.4 Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky ve smyslu ustanovení § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

10 UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 10.1 Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům výběrového řízení oznámí výběr dodavatele.** Tato informace bude zaslána písemně v elektronickém nástroji JOSEPHINE.
- 10.2 Po oznámení o výběru je vybraný dodavatel povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy.
- 10.3 V rámci součinnosti k uzavření smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli návrh smlouvy ve znění odpovídajícím těmto zadávacím podmínkám a jeho nabídce. **Zadavatel má právo o znění smlouvy s vybraným dodavatelem dále jednat s tím, že obchodní podmínky uvedené v čl. 8 těchto ZP a výše nabídkové ceny nesmí být upraveny ve prospěch vybraného dodavatele.**
- 10.4 Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v požadované lhůtě uzavřena, může zadavatel vybraného dodavatele vyloučit a uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako druhý v pořadí. Odmítne-li i druhý účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako třetí v pořadí. Analogicky je možné postupovat až

k účastníkovi umístěnému jako poslední v pořadí.

11 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit ZP.
- 11.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit nebo nerealizovat některé části veřejné zakázky nebo nerealizovat jednotlivé části v celém vymezeném rozsahu v závislosti na průběhu financování celého projektu z přislíbené dotace.
- 11.3 Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 11.4 Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.
- 11.5 Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- 11.6 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 11.7 Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, nesmí účastnit zadávacích řízení podle ZZVZ jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je podle zákona o střetu zájmů povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku, takové jednání je neplatné. Z těchto důvodů požaduje zadavatel předložení čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení ve vztahu k výše uvedeným skutečnostem, popř. i čestného prohlášení jiné osoby (poddodavatele), v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ. Závazný vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 těchto ZP.
- 11.8 Dle § 48a ZZVZ zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníkovi zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí (zákon č. 240/2022 Sb., ***kterým se mění zákon č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony***). Veřejná zakázka nemůže být podle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině. Zakáz zadání veřejné zakázky se dle § 48a ZZVZ vztahuje také na významné poddodavatele. Z těchto důvodů požaduje zadavatel předložení čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení ve vztahu k výše uvedeným skutečnostem. Závazný vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 těchto ZP.
- 11.9 Zadavatel si dále vyhrazuje právo níže vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu. Informacemi, ke kterým si zadavatel vyhrazuje právo na jejich uveřejnění jsou zejména: název dodavatele, IČO dodavatele, nabídková cena dodavatele, termín podání nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy a údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií. Ukončením zadávacího řízení právo na zveřejnění informací nezaniká. Účastí v zadávacím řízení bere dodavatel na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými bude v průběhu zadávacího řízení nakládat výše uvedeným způsobem.
- 11.10 Zadavatel si v případě, že bude veřejná zakázka spolufinancována z fondů EU, vyhrazuje právo požadovat po účastnících doplnění náležitostí dle podmínek těchto dotací.

12 ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 12.1 Veřejná zakázka není vypsána v režimu Zákona o zadávání veřejných zakázek. Je však v souladu s §6 zákona č. 134/2016 Sb. O zadávání veřejných zakázek v platném znění.
- 12.2 Nesplnění zadávacích podmínek či nedoložení jejich splnění může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 12.3 Dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejní zadavatel smlouvy v registru smluv za pomoci automatického strojového převodu textu.

Za zadavatele:

.....
Ing. Pavel Marek
předseda představenstva