



TSUB, příspěvková organizace
Větrná 2037, 688 01 Uherský Brod
E: info@tsub.cz T: +420 572 805 400
IČ: 05583926



TECHNICKÉ
SLUŽBY
Uherský Brod

Smlouva o provozu veřejných WC

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), (dále jen „**Smlouva**“)

Číslo objednatele: 2/0094/18

mezi těmito smluvními stranami:

I. Smluvní strany

Objednatel: TSUB, příspěvková organizace
Se sídlem: Větrná 2037, 688 01 Uherský Brod
IČO: 05583926
Zapsáno v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně v oddílu Pr, vložce číslo 2003
Zastoupený: Ing. Bohumír Gottfried, ředitel
Zástupce ve věcech technických: Ing. Ondřej Rydlo, správa majetku
tel: 572 805 411, e-mail: ondrej.rydlo@tsub.cz
Bankovní spojení: KB, a.s.
Číslo účtu: 115 – 3791160257/0100
(dále jen „**Objednatel**“ na straně jedné)

a

Provozovatel: REGRO s. r. o.
Se sídlem: Nivnická 1763, 688 28 Uherský Brod
IČO: 24714097
DIČ: CZ 24714097
Zapsaný v OR/ŽR 27. Července 2010, spisová značka C 68032
Zastoupený: Renata Gromanová
Zástupce pro věcná jednání: Renata Gromanová
Bankovní spojení: Česká spořitelna
Číslo účtu: 2261708399/0800
(dále jen „**Provozovatel**“ na straně druhé)

(Objednatel a Provozovatel společně jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“)

II. Preambule

Tato Smlouva je uzavírána mezi Objednatelem a Provozovatelem na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, ze dne 24.10.2018 s názvem **Provoz a úklid veřejných WC**. Nabídka Provozovatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku (dále jen „**Nabídka**“), byla vyhodnocena jako nejvhodnější.

III. Předmět plnění

Provozovatel je povinen zajistit provoz a úklid veřejného WC nacházejícího se v ul. Kaunicova č.p. 77 v Uherském Brodě.

Provozováním veřejného WC se rozumí, že provozovatel bude ve veřejném WC na výše uvedené adrese plnit následující povinnosti:

1. Provozovatel je povinen zajistit úklid toalet a všech zařizovací předmětů (zejména WC mísy, pisoáry, umyvadla, topení) a vnitřních prostorů veřejného WC takovým způsobem, aby byla zajištěna v nejvyšší možné míře stálá čistota a prostory odpovídaly hygienickým předpisům. Provozovatel je povinen v období od října do března minimálně 4x denně provést úklid v prostorách veřejného WC. V období od dubna do září je provozovatel povinen provést úklid prostor veřejného WC minimálně 1x denně, to neplatí v případě deštivého počasí, kdy je provozovatel tento úklid povinen provést minimálně 4x denně. Provozovatel je povinen zaznamenávat čas provedení úklidu a tento záznam umístit na návštěvníkům přístupném a viditelném místě.
2. Provozovatel je povinen doplňovat na veřejném WC na své náklady hygienické potřeby (toaletní papír, mýdlo, papírové ručníky, atd.) dle potřeby tak, aby tyto byly stále dostupné.
3. Provozovatel je povinen zajistit denní úklid v části pozemku p. č. 6490/18, v k. ú. Uherský Brod (tato část se nachází před vstupem do prostor veřejných WC), spočívající v úklidu odpadků, listí a exkrementů nacházejících se na tomto pozemku.
4. Provozovatel je povinen zajistit odvoz, odstranění nebo využití odpadů vzniklých provozem veřejného WC na své náklady.
5. Provozovatel je povinen zajistit výběr platby za užití veřejného WC od uživatelů ve výši 5,- Kč (slovy: Pět korun českých) za jedno užití. Provozovatel je povinen vést každodenní list návštěvnosti veřejných WC, který bude přílohou měsíční fakturace.
6. Provozovatel je povinen zajistit označení provozovny, ze které bude vyplývat, kdo je vlastníkem veřejného WC a kdo je provozovatelem.
7. Provozovatel je povinen zajistit, že veřejné WC bude otevřeno v níže uvedené provozní době a v této době bude plnit své shora uvedené povinnosti. Provozní doba veřejného WC je stanovena následovně:

Pondělí	08:00 - 16:30
Úterý	08:00 - 16:30
Středa	08:00 - 16:30
Čtvrtek	08:00 - 16:30
Pátek	08:00 - 16:30
Sobota	08:00 - 11:00
Neděle	Zavřeno

Objednatel je oprávněn s ohledem na mimořádné situace (vánoční trhy, městské slavnosti, hody apod.) prodloužit provozní dobu. Tuto skutečnost je objednatel povinen sdělit písemně provozovateli nejméně 1 týden předem. Provozovateli v případě prodloužení otevírací doby bude náležet hodinová odměna za každou započatou hodinu, která bude přesahovat

standardní provozní dobu. Výše hodinové odměny je stanovena na 110,- Kč (slovy: stodeset korun českých) bez DPH za každou započatou hodinu.

8. Provozovatel je povinen nahlásit neprodleně objednateli jakoukoliv závadu nacházející se ve veřejném WC.

IV. Doba plnění

Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s platností od 01.01.2019.

V. Cena

Provozovateli náleží odměna za služby ve výši 15000,- Kč (slovy: patnáct tisíc korun českých) měsíčně bez DPH. Provozovateli dále náleží hodinová odměna za podmínek stanovených v čl. III bodu 7 této smlouvy.. Sazby poplatků a daní (DPH) budou účtovány v aktuální výši v souladu s aktuální platnou právní úpravou ČR.

VI. Platební podmínky

1. Provozovateli přísluší za plnění této smlouvy finanční odměna, kterou se Objednatel zavazuje uhradit ve výši a způsobem stanoveným touto smlouvou. Provozovatel je přitom oprávněn odměnu vyúčtovat nejdříve v kalendářním měsíci následujícím po skončení kalendářního měsíce, ve kterém poskytl služby dle této smlouvy.
2. Faktura vystavená Provozovatelem musí obsahovat veškeré stanovené obsahové i formální náležitosti daňového dokladu v souladu s příslušnými právními předpisy.
3. Faktury vč. všech nezbytných příloh budou zasílány na adresu Objednatele ve tvaru: TSUB, příspěvková organizace, Větrná 2037, 688 01 Uherský Brod případně elektronicky na e-mail: info@tsub.cz.
4. Minimální lhůta splatnosti Provozovatelem vystavených daňových dokladů činí 14 kalendářních dnů od jejich doručení Objednateli. Smluvní strany dále ujednaly, že veškeré platby za dodané služby budou placeny bezhotovostním převodem na účet Provozovatele uvedený v záhlaví Smlouvy. Povinnost Objednatele zaplatit za poskytnuté služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
5. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti či bude chybně vyúčtována cena či DPH, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti Provozovateli s vytknutím nedostatků, aniž by se dostal do prodlení. Nová lhůta splatnosti počíná běžet od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury Objednateli.
6. Objednatel neposkytuje žádné zálohové platby.

VII. Závazky smluvních stran

1. Provozovatel se zavazuje:
 - 1.1. Postupovat při zajišťování předmětu plnění s veškerou odbornou péčí, hospodárně, efektivně, v zájmu objednatele a v souladu s právními předpisy účinnými pro ČR, Zlínský kraj a město Uherský Brod. K tomu vytvářet odpovídající personální, organizační a provozní zajištění pro řádné plnění smlouvy po celou dobu jejího trvání.

1.2. Při zjištění podstatné překážky při provádění prací, týkající se předmětu plnění, která znemožňuje provedení práce řádně a včas, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit objednateli, a to spolu s návrhem řešení vedoucím k odstranění překážky a možností dalšího řádného plnění.

1.3. Při zjištění skutečnosti nasvědčující hrozící nebo vzniklé škodě na majetku objednatele je povinen bez zbytečného odkladu (tj. nejpozději do následujícího dne od zjištění) ohlásit takovou skutečnost objednateli. Totéž platí v případě, že hrozí nebo již vznikla škoda 3. osobám při plnění povinností provozovatele.

1.4. V případě prokazatelného poškození majetku objednatele způsobeného činností provozovatele při plnění předmětu této smlouvy bude objednateli poskytnuta náhrada škody. O charakteru a rozsahu případné škody na majetku objednatele musí být učiněn záznam za přítomnosti odpovědného pracovníka provozovatele nejpozději následující pracovní den od zjištění škody.

1.5. Dále se zavazuje, že jednotlivé dodávky vody, elektřiny, plynu a tepla bude používat hospodárně způsobem odpovídajícím provozu WC.

2. Objednatel se zavazuje:

2.1. Hradit vodné a stočné, poplatky za srážkovou vodu, teplo, plyn a elektřinu.

2.2. Zajistit revizi hasicích přístrojů, revizi elektrických zařízení a vzduchotechniky.

VIII. Záruka za jakost

1. Provozovatel odpovídá Objednateli za veškeré vady předmětu plnění, které se vyskytnou v době do 1 měsíce od dodání služeb.
2. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu plnění Provozovatele, a to jak v průběhu plnění, tak i po jeho dokončení. K provedení kontroly je Provozovatel povinen poskytnout bezodkladně veškerou nutnou součinnost. V rámci součinnosti je Provozovatel povinen předložit Objednateli veškeré požadované dokumenty, evidence a výkazy vztahující se k předmětu plnění.

IX. Ujednání o smluvních pokutách

1. Provozovatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 350 Kč, v případě, že nesplní povinnost uvedenou v čl. III. bodě č. 1. této smlouvy, tím, že nezajistí stálou čistotu ve veřejném WC. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu uplatňovat za každý den, ve kterém nebyla povinnost plněna.
2. Provozovatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 250 Kč za porušení povinností uvedené v čl. III. bodě č. 3.
3. Provozovatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50 Kč, za každé nevybrání poplatku specifikovaného v čl. III. bodě č. 5 od osoby, která využila veřejné WC.
4. Provozovatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý den, v němž nedodržel řádnou provozní dobu specifikovanou v čl. III. bodě č. 7. této smlouvy.
5. V případě, že provozovatel nepředloží příslušný každodenní list návštěvnosti a plateb uvedený v čl. III. bodě č. 5. této smlouvy řádně a včas, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč.



6. Smluvní pokutu je Provozovatel povinen uhradit převodem na účet Objednatele do 5 dnů od doručení faktury o uplatnění smluvní pokuty. Nedojde-li k řádnému splnění povinnosti nebo odstranění následků porušení povinnosti ani po uplatnění smluvní pokuty, lze smluvní pokutu ve stejné výši ukládat opakovaně. Smluvní pokutu je oprávněn Objednatel jednostranně započíst na plnění poskytovaná Provozovatelem.
7. Objednatel má nárok na náhradu škody, která mu vznikne v důsledku porušení povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta a to v plném rozsahu vedle nároku na smluvní pokutu.

X. Součinnost a vzájemná komunikace

1. Smluvní strany se zavazují poskytovat si veškeré informace a vzájemně spolupracovat pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy a obecně závazných předpisů.
2. Veškerá vzájemná komunikace a udělování pokynů mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, popř. jimi pověřených pracovníků.
3. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedou v článku I. této smlouvy, není-li smluvními stranami dohodnuto, nebo touto smlouvou stanoveno jinak.
4. Oznámení se považují za doručené třetí pracovní den po jejich prokazatelném odeslání.
5. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny svého sídla budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří pracovních dnů.

XI. Ukončení smlouvy

1. Obě smluvní strany mají právo odstoupit od této smlouvy v případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší některou povinnost plynoucí jí ze smlouvy.
2. Objednatel i Provozovatel jsou oprávněni smlouvu vypovědět bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce od doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Objednatel je dále oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že:
 - Provozovatel jemu nebo 3. osobě způsobí při výkonu své činnosti dle této smlouvy škodu;
 - přes předchozí výzvu Objednatele se v plnění provozovatele opakovaně vyskytne shodná nebo obdobná závada;
 - provozovatel ani na základě výzvy Objednatele k odstranění vady plnění, případně následků vady plnění, tyto v přiměřené lhůtě neodstraní;
4. Smlouvu lze rovněž ukončit vzájemnou dohodou obou smluvních stran.

XII. Ostatní ujednání

1. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

2. Tato Smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
3. Objednatel zašle tuto Smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy.
4. Smlouva je platná dnem jejího podpisu a účinná dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

V Uherském Brodě dne 01.11.2018

OBJEDNATEL

TSUB, příspěvková organizace
Větrná 2037, 688 01 Uherský Brod
E: info@tsub.cz T: +420 572 805 400
IČ: 05583926



TSUB, příspěvková organizace
Ing. Bohumír Gottfried, ředitel

PROVOZOVATEL

REGRO s.r.o.

Nivnická 1763
688 01 Uherský Brod
IČ: 247 14 097 DIČ: CZ24714097
Tel./fax: 572 634 377 mobil: 777 554 363

REGRO s. r. o.
Renata Gromanová