

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE UST. § 56 ZÁKONA Č. 134/2016 SB.,
O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**

Název veřejné zakázky

„Poskytování úklidových služeb vozidel MHD - tram, tbusy“

Evidenční číslo veřejné zakázky

SVZ-11-25-OŘ-Ta

Identifikační údaje zadavatele

Název:	Dopravní podnik Ostrava a.s.
Sídlo (příp. doručovací adresa):	Poděbradova 494/2 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČO:	61974757
Zapsaná:	v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 1104

Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle ust. § 43 zákona

Název:	Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.
Sídlo:	Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3
IČO:	24827452
Zapsaná:	v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 178025

Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1a – Vzor Smlouvy – část A
- Příloha č. 1b – Vzor Smlouvy – část B
- Příloha č. 1c – Vzor Smlouvy – část C
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky – část A - C
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení – část A - C
- Příloha č. 4 – Cenová nabídka – část A – C
- Příloha č. 5 – Seznam významných služeb – část A - C
- Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů – část A - C
- Příloha č. 7 – Čestné ve vztahu k ruským/běloruským subjektům – část A - C
- Příloha č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci

Zadavatel upozorňuje, že přílohy č. 2 – 8 jsou vloženy přímo v zadávací dokumentaci v panelu „přílohy“, kdy pro jejich zobrazení je nutné zadávací dokumentaci otevřít v programu Adobe Acrobat Reader DC.

Obsah zadávací dokumentace

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
2. INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ
3. PŘEDMĚT SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
 - 3.1. Část A – Úklid – středisko údržba tramvaje Poruba
 - 3.2. Část B – Úklid – středisko údržba tramvaje Ostrava
 - 3.3. Část C – Úklid – středisko údržba Trolejbusy
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ
6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE
 - 6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace
 - 6.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí
 - 6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů
 - 6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob
 - 6.5. Společné prokazování kvalifikace
 - 6.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele
 - 6.7. Doklady o kvalifikaci
 - 6.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

- 6.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
- 6.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů
- 6.11. Základní způsobilost
- 6.12. Profesní způsobilost
- 6.13. Ekonomická kvalifikace
- 6.14. Technická kvalifikace
 - 6.14.1 Část A
 - 6.14.2 Část B
 - 6.14.3 Část C
- 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
- 8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAH NABÍDKY A JINÉ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM
- 9. VYUŽITÍ PODDODAVATELE
- 10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY A JEJÍ PROKÁZÁNÍ
- 11. HODNOCENÍ NABÍDEK
 - 11.1. Pravidla pro hodnocení nabídek
 - 11.1.1. Kritéria hodnocení
 - 11.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích
 - 11.1.3. Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii
 - 11.2. Způsob zpracování kritérií hodnocení
 - 11.2.1. Kritérium „Nabídková cena“
- 12. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ A OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ ÚDAJŮ, DOKLADŮ, VZORKŮ NEBO MODELŮ
- 13. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY
- 14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
- 15. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ LHŮTA
- 16. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI
- 17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM
- 18. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“), jehož předmětem je uzavření smluv o poskytování úklidových služeb (část A-G) (dále jen „**Smlouva**“ či „**Smlouvy**“).

Zadavatel v souladu s ustanovením § 101 zákona rozdělil veřejnou zakázku na 3 části, a to na část A, část B a část C, kdy v rámci každé části bude uzavřena Smlouva s jedním dodavatelem na dobu neurčitou.

Dodavatel je oprávněn podat nabídku do všech či jen do některé části veřejné zakázky. Zadavatel neomezuje počet částí veřejné zakázky, které lze zadat jednomu účastníkovi zadávacího řízení.

Účelem zadávacího řízení je uzavření Smlouvy/Smluv. Práva a povinnosti dodavatelů i zadavatele v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvažil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména (i) pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, (ii) dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a (iii) možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

- (i) Zadavatel v tomto ohledu konstatuje, že předmět veřejné zakázky spočívající v úklidových službách je odbornou činností, kterou jsou schopny realizovat pouze společnosti s odpovídajícím zaměřením a které mají povinnost své činnosti vykonávat v souladu s řadou technických norem a striktně v souladu s právními předpisy; plnění těchto norem a předpisů zadavatel pak striktně vyžaduje (viz předepsané obchodní podmínky).

Zadavatel dále vyžaduje, aby vybraný dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně – právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet (viz předepsané obchodní podmínky).

- (ii) Zadavatel ve vztahu k uplatnění zásad environmentálně odpovědného zadávání konstatuje, že tyto zásady jsou s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky, tj. poskytování úklidových služeb splněny. Zadavatel požaduje, aby dodavatel používal vždy, když je to možné, ekologicky šetrné postupy při úklidu a veškeré použité úklidové prostředky a dodávaný spotřební materiál musí být ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné. Dále musí dodavatel zajistit řádné ekologické třídění všech vzniklých odpadů (viz předepsané obchodní podmínky).

- (iii) Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky zvážil možnosti aplikace uplatnění zásad inovací a usoudil, že aplikace dalších požadavků kromě výše uvedených není vhodná, a to vzhledem k povaze a smyslu předmětu plnění veřejné zakázky a zároveň s ohledem na potřeby naplnění zásad 3E (účelnost, efektivnost a hospodárnost) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Podáním nabídky či nabídek do konkrétní části veřejné zakázky přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky či nabídek pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada znamená nesplnění zadávacích podmínek a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, jehož předmětem je konkrétně určená část veřejné zakázky.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 zákona.

Identifikační údaje zadavatele:

Název:	Dopravní podnik Ostrava a.s.
Sídlo (příp. doručovací adresa):	Poděbradova 494/2 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ:	61974757
Kontaktní osoba zadavatele:	Magda Tabačíková
Profil zadavatele:	https://profily.proebiz.com/profile/61974757

Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona:

Obchodní firma:	Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.
Sídlo:	Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3
IČ:	248 27 452
Zapsaná:	v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 178025
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	JUDr. Jiří Brož, LL.M., jednatel
Telefon, fax, e-mail, ID datové schránky:	Tel.: +420 246 028 028 Fax.: +420 246 028 029 info@broz-sedlaty.cz w5mzh57
Kontaktní osoba:	JUDr. Jiří Brož, LL.M., jednatel

Zástupce zadavatele pro zadání sektorové veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 43 zákona (dále jen „**Zástupce zadavatele**“) je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení

zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách. Veškerou korespondenci ve věci zadání sektorové veřejné zakázky musí dodavatel adresovat Zástupci zadavatele, popř. prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz tato zadávací dokumentace).

Zástupce zadavatele, jakož i jednotlivé osoby zastupující Zástupce zadavatele ve věci sektorové veřejné zakázky, nejsou ve střetu zájmu ve smyslu ustanovení § 44 zákona.

Identifikační údaje osob, které zpracovaly část zadávací dokumentace a specifikace zpracované části zadávací dokumentace:

Název:	PROEBIZ s.r.o.
Sídlo:	Masarykovo nám. 52/33, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ:	64616398
Specifikace zpracované části zadávací dokumentace:	Zpracování požadavků na elektronickou komunikaci – příloha č. 8 zadávací dokumentace

Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadavatel neprováděl předběžní tržní konzultace.

2. Informace o zadávacím řízení

Název sektorové veřejné zakázky	„Poskytování úklidových služeb vozidel MHD - tram, tbusy“
Druh sektorové veřejné zakázky	Sektorová veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení
Celková předpokládaná hodnota sektorové veřejné zakázky	58.000.000,- Kč bez DPH / 48 měsíců vč. vyhrazeného plnění dle ustanovení § 100 odst. 3 zákona (předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění – 3.000.000,- Kč bez DPH)
• <i>předpokládaná hodnota sektorové veřejné zakázky pro část A</i>	25.200.000,- Kč bez DPH / 48 měsíců vč. vyhrazeného plnění dle ustanovení § 100 odst. 3 zákona (předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění – 1.200.000,- Kč bez DPH)
• <i>předpokládaná hodnota sektorové veřejné zakázky pro část B</i>	21.200.000,- Kč bez DPH / 48 měsíců vč. vyhrazeného plnění dle ustanovení § 100 odst. 3 zákona (předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění – 1.200.000,- Kč bez DPH)
• <i>předpokládaná hodnota sektorové veřejné zakázky pro část C</i>	11.600.000,- Kč bez DPH / 48 měsíců vč. vyhrazeného plnění dle ustanovení § 100 odst. 3 zákona (předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění – 600.000,- Kč bez DPH)

Počet dodavatelů, se kterými bude uzavřena Smlouva

1 dodavatel pro každou část veřejné zakázky

Kód klasifikace předmětu sektorové veřejné zakázky

90910000-9 Úklidové služby

98341130-5 Úklidové práce

45452000-0 Vnější úklidové práce

3. Předmět sektorové veřejné zakázky

Předmětem sektorové veřejné zakázky je poskytnutí úklidových služeb tramvají a trolejbusů. Bližší specifikace plnění je uvedena zejména v příloze č. 1a-1c zadávací dokumentace, které jsou její nedílnou přílohou.

Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části, a to následovně:

3.1. Část A - Úklid – středisko údržba tramvaje Poruba (dále jen „Část A“)

Předmětem veřejné zakázky pro část A je provádění úklidových prací v rozsahu a četnosti podle přílohy č. 1a zadávací dokumentace.

3.2. Část B - Úklid – středisko údržba tramvaje Ostrava (dále jen „Část B“)

Předmětem veřejné zakázky pro část B je provádění úklidových prací v rozsahu a četnosti podle přílohy č. 1b zadávací dokumentace.

3.3. Část C - Úklid – středisko údržba Trolejbusy (dále jen „Část C“)

Předmětem veřejné zakázky pro část C je provádění úklidových prací v rozsahu a četnosti podle přílohy č. 1c zadávací dokumentace.

4. Doba a místo plnění sektorové veřejné zakázky (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Smlouva pro každou část veřejné zakázky bude uzavřena na dobu neurčitou (blíže viz příslušná Smlouva).

Předpokládaný termín zahájení a termín ukončení plnění jednotlivých částí veřejné zakázky:

Část VZ	Předpokládaný termín zahájení
Část A	Nejpozdější termín zahájení zadavatel předpokládá 1.10.2025
Část B	Nejpozdější termín zahájení zadavatel předpokládá 1.10.2025

Část C	Nejpozdější termín zahájení zadavatel předpokládá 1.10.2025
---------------	---

Zadavatel upozorňuje, že termín zahájení plnění může být ovlivněn průběhem zadávacího řízení a okamžikem ukončení stávajících smluv na plnění, jež má zadavatel uzavřeny.

Místem plnění veřejné zakázky je Ostrava.

5. Prohlídka místa plnění (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Zadavatel zorganizuje prohlídky míst plnění sektorové veřejné zakázky. Dodavatelé, kteří budou mít zájem o prohlídku, se shromáždí:

<i>Den a čas konání prohlídky</i>	<i>Místo prohlídky</i>	<i>Kontaktní osoba pro účely prohlídky</i>
17.6.2025 9:00 hod. (ZAHÁJENÍ)	Vrátnice střediska Areál tramvaje Poruba, ul. U vozovny 1115/3, 708 00 Ostrava - Poruba	Dvořáček Libor telefon: 602 768 159 email: Libor.Dvoracek@dpo.cz
17.6.2025 10:00 hod.	Vrátnice střediska Areál tramvaje Moravská Ostrava, ul. Plynární 3345/20, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava,	Radek Koráb telefon: 702 018 289 email: Radek.Korab@dpo.cz
17.6.2025 11:00 hod.	Vrátnice střediska Areál trolejbusy Ostrava, ul. Sokolská 3243/64, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava	Ing. Jaroslav Jelínek telefon: 702 210 679 email: Jaroslav.Jelinek@dpo.cz

S ohledem na předmět sektorové veřejné zakázky zadavatel doporučuje, aby se dodavatelé prohlídky místa plnění zúčastnili.

Za každého dodavatele se může prohlídky zúčastnit pouze jeden zástupce. Zadavatel z organizačních důvodů dodavatelům doporučuje, aby oznámili zadavateli alespoň 2 pracovní dny před konáním prohlídky jméno, příjmení a telefonní kontakt na osobu, která se za dodavatele prohlídky zúčastní, a to na shora uvedené emailové adresy.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy dodavatelů, případné dotazy musí dodavatelé adresovat zástupci zadavatele způsobem popsáním v článku 14. zadávací dokumentace.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel upozorňuje, že dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace pro každou část sektorové veřejné zakázky samostatně, tzn., pokud dodavatel podá nabídku do jedné, dvou nebo do více/všech částí sektorové veřejné zakázky, je povinen pro každou tuto část doložit doklady o prokázání základní způsobilosti, profesní způsobilosti, a technické kvalifikace zvlášť dle níže uvedených požadavků.

Kvalifikovaným pro splnění konkrétní části sektorové veřejné zakázky je dodavatel, který v rámci této části veřejné zakázky:

- a) prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 zákona,
- c) prokáže ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 zákona,
- d) prokáže technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 zákona.

Dodavatel prokáže kvalifikaci doklady požadovanými v této zadávací dokumentaci.

6.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a

- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše musí splňovat požadavky podle ustanovení § 83 odst. 2 zákona

Zadavatel v této souvislosti požaduje v souladu s ustanovením § 83 odst. 3 zákona, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

6.5. Společné prokazování kvalifikace (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Pokud zadavatel v této zadávací dokumentaci nestanovil pro konkrétní případ bližší pravidla pro prokazování profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 2 zákona, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace a pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

6.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 85 odst. 1 zákona nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona jeho poddodavatelů, kteří neprokazují splnění části kvalifikace za účastníka zadávacího řízení dle ustanovení § 83 zákona.

6.7. Doklady o kvalifikaci (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Dodavatelé prokazují kvalifikaci doklady stanovenými touto zadávací dokumentací.

Zadavatel neumožňuje, pokud není v zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak, nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady

jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona. (Hospodářský subjekt (dodavatel) může vyplnit ve formuláři jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky v části IV: Kvalifikační kritéria pro výběr pouze „oddíl a“ a další oddíly již vyplňovat nemusí“).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě. **Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem).**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle shora uvedeného odstavce.

6.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 228 odst. 1 zákona ve lhůtě pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 3 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nebude zpochybňovat údaje uvedené v certifikátu. Zadavatel je oprávněn před uzavřením Smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo ze Švýcarské konfederace, v němž / v níž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.11. Základní způsobilost (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Způsobilým dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku

podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, či pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z rejstříku trestů ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona (tj. písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona a písemné čestné prohlášení v případě, že není dodavatel v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona), použít čestné prohlášení, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

6.12. Profesní způsobilost (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to minimálně v rozsahu:
 - Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
 - Poskytování technických služeb

Doklady k prokázání profesní způsobilosti nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.13. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje u části A – C prokázání ekonomické kvalifikace.

6.14. Technická kvalifikace

Dodavatelé jsou povinni prokázat technickou kvalifikaci pro každou část veřejné zakázky dle níže uvedených požadavků.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel stanovuje, že dodavatel podávající nabídku do více částí sektorové veřejné zakázky může doložit stejné významné služby pro každou část sektorové veřejné zakázky (platí pro část A-C).

6.14.1. Část A

K prokázání kritérií technické kvalifikace pro část A veřejné zakázky zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 zákona požaduje:

A. Seznam významných služeb

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb objednatele musí vyplývat, že dodavatel realizoval alespoň **1 významnou službu obdobného charakteru**, jako je předmět této veřejné zakázky, kdy významnou službou obdobného charakteru se rozumí **poskytování úklidových prací pro jednoho objednatele po dobu alespoň 1 roku** s tím, že objem finančního plnění za realizaci předložené významné služby musí činit alespoň **1.500.000,- Kč bez DPH/1 rok**.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb, ze kterého budou vyplývat shora požadované údaje. Zadavatel doporučuje, aby v seznamu významných služeb byly u jednotlivých významných služeb uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele, vč. kontaktní osoby a kontaktních údajů na tuto osobu,
- specifikace poskytnutých služeb,
- finanční objem předmětu služby v Kč bez DPH, přičemž v případě, že šlo o předmět služby v jiné měně než v Kč, dodavatel pro přepočítání na Kč použije devizový kurz vyhlášený Českou národní bankou pro den zahájení zadávacího řízení,
- doba a místo poskytnutí služeb.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace „Seznam významných služeb“ dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na jejich poskytnutí podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na jejich poskytnutí podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria „Seznam významných služeb“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) je zejména smlouva s objednatelům a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Vzor seznamu významných služeb tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

6.14.2. Část B

K prokázání kritérií technické kvalifikace pro část B veřejné zakázky zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 zákona požaduje:

A. Seznam významných služeb

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb objednatele musí vyplývat, že dodavatel realizoval alespoň **1 významnou službu obdobného charakteru**, jako je předmět této veřejné zakázky, kdy významnou službou obdobného charakteru se rozumí **poskytování úklidových prací pro jednoho objednatele po dobu alespoň 1 roku** s tím, že objem finančního plnění za realizaci předložené významné služby musí činit alespoň **1.000.000,- Kč bez DPH/1 rok**.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb, ze kterého budou vyplývat shora požadované údaje. Zadavatel doporučuje, aby v seznamu významných služeb byly u jednotlivých významných služeb uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele, vč. kontaktní osoby a kontaktních údajů na tuto osobu,
- specifikace poskytnutých služeb,
- finanční objem předmětu služby v Kč bez DPH, přičemž v případě, že šlo o předmět služby v jiné měně než v Kč, dodavatel pro přepočítání na Kč použije devizový kurz vyhlášený Českou národní bankou pro den zahájení zadávacího řízení,
- doba a místo poskytnutí služeb.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace „Seznam významných služeb“ dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na jejich poskytnutí podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na jejich poskytnutí podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria „Seznam významných služeb“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) je zejména smlouva s objednatel a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Vzor seznamu významných služeb tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

6.14.3. Část C

K prokázání kritérií technické kvalifikace pro část C veřejné zakázky zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 zákona požaduje:

A. Seznam významných služeb

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb objednatele musí vyplývat, že dodavatel realizoval alespoň **1 významnou službu obdobného charakteru**, jako je předmět této veřejné zakázky, kdy významnou službou obdobného charakteru se rozumí **poskytování úklidových prací pro jednoho objednatele po dobu alespoň 1 roku** s tím, že objem finančního plnění za realizaci předložené významné služby musí činit alespoň **700.000,- Kč bez DPH/ 1 rok**.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb, ze kterého budou vyplývat shora požadované údaje. Zadavatel doporučuje, aby v seznamu významných služeb byly u jednotlivých významných služeb uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele, vč. kontaktní osoby a kontaktních údajů na tuto osobu,
- specifikace poskytnutých služeb,
- finanční objem předmětu služby v Kč bez DPH, přičemž v případě, že šlo o předmět služby v jiné měně než v Kč, dodavatel pro přepočítání na Kč použije devizový kurz vyhlášený Českou národní bankou pro den zahájení zadávacího řízení,
- doba a místo poskytnutí služeb.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace „Seznam významných služeb“ dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít významné služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na jejich poskytnutí podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na jejich poskytnutí podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria „Seznam významných služeb“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Vzor seznamu významných služeb tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

7. Obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu sektorové veřejné zakázky (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Zadavatel v souladu s ustanovením § 37 odst. 1 písm. c) zákona stanovil obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu sektorové veřejné zakázky ve formě a struktuře návrhu Smluv, která jsou uvedeny v příloze č. 4a - č. 4c této zadávací dokumentace. Dodavatel Smlouvu doplní o údaje nezbytné pro vznik jejího návrhu (zejména vlastní identifikaci a cenu, popř. další údaje, jejichž doplnění text Smlouvy předpokládá) a takto upravený návrh Smlouvy podepíše osoba zastupující dodavatele a předloží jako nedílnou součást nabídky.

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

V případě nabídky podávané fyzickou a nikoliv právnickou osobou jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané společností ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh Smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a dodavatel bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel dále stanovuje, že v rámci nabídky budou doloženy následující přílohy:

Část A – C veřejné zakázky

- Dodavatel v rámci nabídky doloží přílohu č. 1 a přílohu č. 3 Smlouvy.
- Ostatní přílohy budou doloženy až před podpisem Smlouvy s vybraným dodavatelem.

8. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky a jiné podmínky stanovené zadavatelem (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Další požadavky zadavatele na obsah nabídky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci nabídky dále předložil:

1. vyplněnou a podepsanou přílohu č. 7 zadávací dokumentace;

Jiné podmínky stanovené zadavatelem

A. Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:

1. dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona, a to v elektronické podobě. Pokud zadavatel nebude postupovat podle ustanovení § 122 odst. 4 písm. b) zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle ustanovení § 86 odst. 3 zákona.

B. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "**skutečný majitel**") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "**evidence skutečných majitelů**").

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dle ustanovení § 122 odst. 8 zákona vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle ustanovení § 122 odst. 5 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle ustanovení § 122 odst. 3, 4 nebo 6 zákona, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

9. Využití poddodavatele (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, popř. předložil v rámci nabídky čestné prohlášení, že veřejná zakázka nebude realizována prostřednictvím poddodavatelů.

Dodavatel pro tyto účely může použít přílohu č. 6 zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 stanovuje, že níže uvedené plnění musí být plněno výhradně vybraným dodavatelem (nikoliv tedy prostřednictvím jiných osob):

- **Vedoucí úklidu**

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Zadavatel rovněž stanovuje, že se povinnost dle tohoto odstavce vztahuje rovněž i na poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

10. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu, a to pro každou část veřejné zakázky samostatně a v níže uvedené výši:

Část veřejné zakázky	Výše požadované jistoty
Část A	500.000,- Kč
Část B	400.000,- Kč
Část C	200.000,- Kč

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „**peněžní jistota**“),
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,

Peněžní jistota se skládá na účet zadavatele č. ú. 2105677586/2700 vedený u UniCreditBank, Czech Republic a.s., pro zahraničního dodavatele (plátce): IBAN CZ4627000000002105677586, SWIFT/Bic BACXCZPP

Peněžní jistota musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději ke konci lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje platbu identifikovat variabilním symbolem, a to IČ dodavatele, a dále jako zprávu pro příjemce uvést název veřejné zakázky a část veřejné zakázky, ke které je jistota skládána.

Zadavatel rovněž doporučuje v případě peněžní jistoty předložit jako součást nabídky potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo kopii výpisu z účtu dodavatele, na kterém je celá částka peněžní jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Zadavatel rovněž doporučuje v nabídce uvést bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje dodavatel uvolněnou jistotu vrátit.

- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle ustanovení § 41 odst. 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel požaduje, aby doklad banky nebo pojišťovny splňující shora uvedené požadavky byl předložen v originále nebo úředně ověřené kopii, a to v elektronické podobě.

Za předpokladu, že příslušná bankovní instituce/pojišťovna pro plnění z bankovní záruky/pojištění záruky požaduje originál či kopii jakéhokoliv dalšího dokumentu, poskytuje se jistota formou bankovní záruky/pojištění záruky předložením originálu dokladu banky/pojišťovny v elektronické podobě a bankovní institucí/pojišťovnou explicitně požadovaných dokladů.

Originálem dokladu banky/pojišťovny v elektronické podobě se rozumí originální soubor poskytnutý bankou/pojišťovnou včetně elektronických podpisů. Zadavatel pro úplnost odkazuje na metodiku MMR uveřejněnou na: <https://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/06/Prokazovani-slozeni-jistoty-formou-bankovni-zaruky-v-nabidce-v->

11. Hodnocení nabídek (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Zadavatel stanovuje, že nabídky v každé části veřejné zakázky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude provedena ve formě hodnocení nejnižší nabídkové ceny.

11.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

11.1.1. Kritéria hodnocení

Jediným kritériem hodnocení je „Nabídková cena“.

11.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Kritérium „Nabídková cena“

V rámci daného kritéria budou hodnoceny nabídkové ceny dodavatelů zpracované dle čl. 11.2.1 této zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich nabídkových cen. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

11.1.3. Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Zadavatel stanovil pouze jediné kritérium hodnocení, a to nejnižší nabídkovou cenu, a proto nelze uvést váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

11.2. Způsob zpracování kritérií hodnocení

11.2.1. Kritérium „Nabídková cena“

Nabídková cena příslušné části veřejné zakázky je stanovena na základě cenové nabídky uvedené v příloze č. 4 (příloha č. 4a – 4c) zadávací dokumentace. V modelovém příkladu vyplní dodavatel pouze pole určená pro stanovení ceny.

Zadavatel dále stanovuje:

- Nabídková cena musí být stanovena v souladu s jednotkovými cenami, jež budou přílohou Smlouvy.
- Nabídková cena a jednotkové ceny budou uvedeny v českých korunách (Kč).

- Nabídkovou cenu uvede dodavatel též v Krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, a to v členění bez DPH, výši DPH a s DPH.
- Nabídková cena bude rovněž dodavatelem vyplněna v elektronickém nástroji JOSEPHINE v souladu s přílohou č. 8 zadávací dokumentace.

!!! Zadavatel upozorňuje, že údaj o Nabídkové ceně, uvedený v Krycím listu nabídky, v Modelovém příkladu a v elektronickém nástroji JOSEPHINE, musí být stejný, v opačném případě dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek!!!

12. Předložení dokladů a objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Předložení dokladů

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel může postupem podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do českého nebo slovenského jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V

takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

13. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Nabídku je dodavatel povinen podat pro každou část veřejné zakázky samostatně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE v souladu s přílohou č. 8 zadávací dokumentace. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené v této zadávací dokumentaci.

Podáním nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka zadávacího řízení formou příloh.

Zadavatel nepripouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj JOSEPHINE.

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Blíže viz příloha č. 8 zadávací dokumentace.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doloženo v nabídce.

Nabídku je možné podat pouze k celému rozsahu konkrétní části sektorové veřejné zakázky.

Zadavatel pro přehlednost doporučuje níže uvedené řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- **Krycí list – Příloha č. 2 zadávací dokumentace;**
- **Smlouva – Příloha č. 1a-1c zadávací dokumentace vč. relevantních příloh;**
- **Doklady prokazující základní způsobilost – Příloha č. 3 zadávací dokumentace + doklady dle čl. 6.11. zadávací dokumentace;**
- **Doklady prokazující profesní způsobilost – Doklady dle čl. 6.12. zadávací dokumentace;**
- **Doklady prokazující technickou kvalifikaci – Příloha č. 5 zadávací dokumentace v souladu s čl. 6.14. zadávací dokumentace;**
- **Modelový příklad – Příloha č. 4 (příloha č.4a-4c) zadávací dokumentace;**
- **Jistota;**
- **Popřípadě další dokumenty požadované zadávací dokumentací.**

14. Vysvětlení zadávací dokumentace (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle ustanovení § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. V takovém případě se odstavec 1 výše nepoužije.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odstavce 1 výše. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 1 výše.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se podává výlučně elektronicky v souladu s čl. 17. zadávací dokumentace

15. Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Lhůta pro podání nabídek končí dne **7.7.2025 v(e) 10:00 hod.**

Lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena ke dni podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, maximálně však 6 měsíců ode dne konce lhůty pro podání nabídky.

16. Otevírání nabídek (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanovením § 109 zákona.

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Pokud o to účastník zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení.

17. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá v souladu s ustanovením § 211 zákona.

Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen Advokátní kanceláří Brož, Sedlatý s.r.o. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou činností dle ustanovení § 43 odst. 2 zákona.

Elektronický nástroj zadavatele

Zadavatel pro účely zadávacího řízení využívá elektronický nástroj JOSEPHINE ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. i) zákona.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje JOSEPHINE je možné využít uživatelskou podporu v rámci PROEBIZ (tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, e-mail: houston@proebiz.com).

Zadavatel upozorňuje, že veškerá písemná komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu zástupce zadavatele dle čl. 1 zadávací dokumentace.

18. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem (platí shodně pro všechny části veřejné zakázky)

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- i) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek;
- ii) zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace dle ustanovení § 99 zákona;
- iii) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob;
- iv) zadavatel si v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. d) zákona vyhrazuje možnost požadovat předložení údajů o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele;
- v) **zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. e) zákona požaduje, aby dodavatelé v nabídce (pro každou část veřejné zakázky) uvedli jména a příjmení a odbornou kvalifikaci pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění konkrétní části veřejné zakázky – a to konkrétně u pracovníka na pozici „Vedoucí úklidu“.**

Zadavatel požaduje, aby Vedoucí úklidu měl minimálně středoškolské vzdělání s maturitou a 3 roky praxe na pozici vedoucího úklidu či zástupce vedoucího úklidu, popř. obdobné pozici;

- vi) **zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně;**
- vii) zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 zákona vyhradil změnu závazku ze Smlouvy (blíže viz Smlouva);
- viii) zadavatel si v souladu s ustanovením § 170 zákona vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit i bez naplnění důvodů podle ustanovení § 127 zákona;
- ix) dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- x) jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky;
- xi) zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dopravní podnik Ostrava a.s.

Tabačíková Magda
specialista nákupu