



AUTODRUŽSTVO ZNOJMO

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO ZAKÁZKU NA STAVEBNÍ PRÁCE

s názvem

„ENERGETICKY ÚSPORNÁ OPATŘENÍ VE SPOLEČNOSTI AUTODRUŽSTVO ZNOJMO“

1. Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek UCHAZEČŮ V RÁMCI VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ DLE Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, s přihlédnutím k ustanovením zákona č. 134/2016 Sb. O zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), přestože zadání této zakázky samotné se zákonem neřídí.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejných příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle Zákona. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název Zadavatele: AUTODRUŽSTVO ZNOJMO
Sídlo: Vídeňská třída 2753/43, 669 02 ZNOJMO
Zastoupený: Františkem Molíkem
IČ: 46969756
DIČ: CZ46969756
www: <http://www.autodruzstvo-znojmo.cz/>
profil zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/46969756>

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma: OPTIMAL Consulting, s.r.o.
Sídlo: Podmolí 23, Znojmo 669 02
Právní forma: společnost s ručením omezeným
IČ: 29268087
e-mail: sturala@optimalconsulting.cz
tel.: [+420 731 623 492](tel:+420731623492)

Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.

Komunikace mezi zadavatelem a účastníkem bude v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronickými prostředky, a to výlučně prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 7 - Požadavky na elektronickou komunikaci**.

4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem předkládaného projektu je realizace energeticky úsporných opatření v areálu společnosti AUTODRUŽSTVO ZNOJMO. Hlavním cílem projektu je snížení energetické náročnosti společnosti.

Veškerá realizovaná opatření povedou ke konečné úspoře energií s pozitivním dopadem na životní prostředí, kde firma klade důraz především na snížení emisního zatížení.

V rámci projektu dojde k realizaci zateplení obvodového pláště, střechy a výměna výplní objektu, rekonstrukci vytápění, rekonstrukci osvětlení, instalaci fotovoltaické elektrárny 30kWp.

Jestliže se v zadávací dokumentaci či jakékoliv z jejích příloh objeví odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatele umožňuje pro plnění zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pakliže z charakteru poptávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem poptávky (například, že by substitut snížil kompatibilitu poptávaného plnění s již existujícími výrobními prostředky)-

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: **13 170 485,- Kč bez DPH**

5. Lhůta a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení doby plnění (předání staveniště): 2/2019

Místem plnění zakázky jsou objekty v areálu společnosti na adrese Vídeňská třída 2573/43, 669 02 Znojmo

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán.

6. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě závazného vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Zájemce do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu,

případně termín dodání a další kontaktní a identifikační údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Zadavatel bezvýhradně trvá. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka musí být součástí nabídky.

Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „.....“. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

7. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Změna ceny bude nejvýše o zvýšení daně z přidané hodnoty.

8. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení dodávky, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk) a vyplývajících z individuálních podmínek stavby (např. zařízení staveniště, ztížené podmínky apod.). Veškeré související náklady budou zahrnuty do nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Zadavatelem poskytnuté soupisy prací jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu.

Dodavatel v rámci své nabídky předloží položkové rozpočty (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb) do nichž doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky stavebních prací, dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Položkový rozpočet musí svojí strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřípustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřípustná. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky předloženého soupisu prací

9. Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů OPPIK. Dodavatelé jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Stavební dozor nesmí být realizován dodavatelem stavby, ani osobou s ním propojenou.

10. Jistota

Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli ve lhůtě pro podání nabídek jistotu dle § 41 zákona. Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Výše jistoty je stanovena na částku **250 000,- Kč**.

Rozhodne-li se účastník pro poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zástupce zadavatele, musí být peněžní částka složená na účet č. **2900624272/2010, variabilní symbol = IČ dodavatele**. V nabídce budou doloženy údaje o provedené platbě zadavateli. **Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.**

Dodavatel může dále poskytnout jistotu formou bankovní záruky. Dodavatel je povinen poskytnout bezpodmínečnou bankovní záruku, tzv. bankovní záruku na první výzvu a bez námitek. To znamená, že v záruční listině se nemůže objevit žádná námitka, na kterou by měla banka oprávnění vůči zadavateli dodavatele. Jediná nárok na jednání zadavatele (oprávněného ze záruční listiny) ke vzniku povinnosti banky plnit z bankovní záruky bude písemný požadavek (výzva) zadavatele (oprávněného) k plnění adresovaný bance. Záruční listina musí dále obsahovat písemné prohlášení banky, že uspokojí zadavatele zaplacením jím požadované částky až do výše 250.000,- Kč Originál záruční listiny předloží dodavatel spolu s nabídkou, jako její nedílnou část. Dodavatel musí zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty.

11. Požadavky na kvalifikaci

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. S plněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- splnění technických kvalifikačních předpokladů

uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v oznámení o zahájení výběrového řízení nebo v této části zadávací dokumentace. K prokázání kvalifikačních předpokladů postačí i prosté kopie dokladů.

Doklady prokazující základní kvalifikační předpoklady dle bodu 13 této zadávací dokumentace a profesní kvalifikační předpoklady dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria kvalifikace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 13. písm. a) této zadávací dokumentace, požadovaných zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní kvalifikačních předpokladů podle bodu 13 písm. a) této zadávací dokumentace jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle bodu 12 zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

12. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který

- e) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 zákona č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- f) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- g) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- h) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- i) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Uchazeči mohou využít tohoto vzoru.

13. Profesionální kvalifikační předpoklady

Profesionální způsobilost splňuje ten dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání **“Provádění staveb, jejich změn a odstraňování”**.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesionální způsobilosti v prosté kopii.

14. Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady splňuje ten dodavatel, který předloží:

Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Zadavatel stanoví limit pro splnění kvalifikačního předpokladu:

Minimálně 3 zakázky za posledních 5 let, jejichž předmět plnění spočíval ve stavební práci obdobného charakteru. Za stavbu obdobného charakteru se považuje zateplení budovy, kde rozsah prací byl v hodnotě alespoň 6.000.000,- Kč bez DPH za každou zakázku zvlášť.

V rámci těchto tří referenčních zakázek musí předmět dále obsahovat minimálně u dvou zakázek instalaci fotovoltaické elektrárny.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů v prosté kopii.

15. Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla očíslována nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář zadávací dokumentace podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace „*Příloha č. 4 Krycí list nabídky dodavatele,*“
- b) **obsah** s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
- c) **doklady o kvalifikaci v kopiích nebo čestné prohlášení**. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace „*Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů,*“. Účastník do uvedeného vzoru doplní požadované údaje.
- d) doplněné **Obchodní podmínky zadavatele ve formě smlouvy o dílo** respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „*Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo,*“
- e) vyplněný a oceněný **soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**, které tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace „*Příloha č. 2 Výkaz výměr*“,
- f) **časový a finanční harmonogram postupu výstavby**, členěný na týdny a obsahující všechny činnosti nutné pro realizaci díla,
- g) **doklad o poskytnutí jistoty**,
- h) **seznam poddodavatelů**. Vzor tohoto dokumentu tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace „*Příloha č. 6 seznam poddodavatelů*“,
- i) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

Za soulad položkového rozpočtu a výkazu výměr je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu ustanovení § 46 zákona. Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty je zejména dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty a dodržet obsahovou náplň výkazu výměr. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může zadavatel nabídku účastníka vyloučit.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů. Tímto zadavatel nepřenáší odpovědnost za správnost a úplnost zadávacích podmínek na dodavatele.

16. Ostatní podmínky zadávacího řízení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

17. Způsob hodnocení nabídek podle hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, a to s použitím těchto dílčích hodnotících kritérií:

Nejnižší nabídková cena bez DPH	hodnota 70%
Doba provádění díla v kalendářních dnech	hodnota 30%

V dílčím hodnotícím kritériu – Nejnižší nabídková cena bez DPH bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

V dílčím hodnotícím kritériu – doba provádění díla v kalendářních dnech bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejkratší dobu provádění díla v kalendářních dnech. Doba provádění díla počíná dnem následujícím po dni předání staveniště a končí předáním stavby. Zadavatel požaduje, aby celé dílo bylo dokončeno minimálně do 100 kalendářních dnů a maximálně do 180 kalendářních dnů od předání staveniště.

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou zakázku stanoven takto:

Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocení nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílčím kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že celkově nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu nabídková cena.

Zadavatel sděluje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek bude využita elektronická aukce; k realizaci elektronické aukce bude využito aukčního systému PROEBIZ. V souladu s § 121, odst. 2 zákona budou k účasti v elektronické aukci a k podání nových aukčních hodnot vyzváni ti účastníci, kteří nebyli v rámci předběžného hodnocení ze zadávacího řízení vyloučeni, a to zasláním elektronické Výzvy k účasti v elektronické aukci. Jedinou aukční hodnotou elektronické aukce bude nabídková cena celkem bez DPH. Veškeré informace k elektronické aukci jsou uvedeny v **Příloze č. 8 – Podmínky elektronické aukce.**

Zadavatel upozorňuje účastníky, že vzhledem ke skutečnosti, že hodnocení nabídek proběhne prostřednictvím elektronické aukce, tak každý účastník bude mít možnost svou nabídkovou cenu celkem bez DPH ještě snížit a také moci snížit dobu provádění díla v kalendářních dnech. Zadavatel uvádí, že

účastník, který bude vybrán k podpisu smlouvy bude současně vyzván i k aktualizaci všech naceňovaných položek Přílohy č. 2 – Výkaz výměr. Zadavatel požaduje, aby úprava všech položek položkových rozpočtů byla provedena podílem nabídkové ceny celkem bez DPH nabídnuté v elektronické aukci k nabídkové ceně celkem bez DPH uvedené v nabídce pro předběžné hodnocení (tj. v nabídce v elektronickém formuláři systému JOSEPHINE

18.Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

Nabídka bude doručena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to ve lhůtě pro podání nabídek. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 7 - Požadavky na elektronickou komunikaci.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení, a to uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele podle § 214 zákona. Lhůta pro podání nabídek končí dne **23. 11. 2018 ve 12:00:00 hod.**

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou zařazeny až na závěr (tj. za vlastní nabídkou účastníka).

19.Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být v systému JOSEPHINE doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne dodatečné informace do 2 pracovních dnů po doručení včas a řádně podané žádosti o dodatečné informace. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace účastníkům v souladu s ustanovením zákona.

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

20.Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa dodání předmětu plnění je možná kdykoliv v pracovní dny od 08:00 do 15:00 hodin po předchozí telefonické domluvě.

Kontaktní osoba pro sjednání prohlídky místa plnění:

Antonín Havlík, 777 794 260

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.
Z každé prohlídky budoucího místa plnění bude vyhotoven zápis

20. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s § 109 zákona.
Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

21. Ostatní podmínky

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností OPTIMAL Consulting, s.r.o..

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu prostřednictvím systému JOSEPHINE. Doručení v systému JOSEPHINE se považuje za doručení zadavateli v souladu s platnou legislativou (kromě uvedených výjimek).

22. Projektová dokumentace

Celá zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace (kromě formulářů dle § 212 zákona) je zveřejněna na profilu zadavatele.

23. Přílohy zadávací dokumentace

Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy

Příloha č. 2 Výkaz výměr

Příloha č. 3 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 5 Projektová dokumentace

Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 Požadavky na elektronickou komunikaci

Příloha č. 8 Podmínky elektronické aukce

AUTORDRUŽSTVO ZNOJMO
František Molík, předseda družstva