



ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce malého rozsahu

zadávanou v souladu s vnitřním předpisem MěÚ Hodonín č. 4/2025, o zadávání veřejných zakázek

s názvem

VÝMĚNA INDIKÁTORŮ TOPNÝCH NÁKLADŮ A VODOMĚRŮ NA STUDENOU A TEPLOU VODU V DOMECH MĚSTA HODONÍN

Zadavatel:	Město Hodonín
Zastoupené:	Libor Střecha, starosta města Hodonín
Sídlo:	Masarykovo náměstí 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)
IČO:	00284891

OBSAH

1.	ÚVOD	3
2.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE	4
3.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5.	DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
6.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE	5
7.	NABÍDKOVÁ CENA	6
8.	HODNOTÍCÍ KRITERIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY	7
9.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	7
10.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
11.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	9
12.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
13.	OSTATNÍ POŽADAVKY A USTANOVENÍ ZADAVATELE	9
	Seznam příloh ZD:.....	10

1. ÚVOD

1.1. Způsob zadávání veřejné zakázky

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje JOSEPHINE dostupného na doméně <https://josephine.proebiz.com/cs/>.

1.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) – Doručování písemností

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) – doručování písemností, bude realizována elektronicky v českém jazyce prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Zadavatel umožňuje komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem kromě elektronického nástroje systému JOSEPHINE rovněž i prostřednictvím emailu nebo datové schránky, **a to kromě podávání nabídek, které lze podat výhradně přes elektronický nástroj JOSEPHINE.**

Informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v příloze č. 6 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1.3. Přístup či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh byla uveřejněna a je bezplatně k dispozici v elektronické formě ke stažení na profilu zadavatele. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

Adresa domény: <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

1.4. Definice pojmů

Formulář nabídky: Vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele.

Elektronický nástroj: Pro účely zadávání veřejných zakázek se jedná o systém pro elektronické podávání nabídek a pro elektronickou komunikaci. Město Hodonín využívá certifikovaný elektronický nástroj JOSEPHINE. JOSEPHINE je webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com/cs/>.

Tenderbox: Software, jehož autorem a základním poskytovatelem je společnost PROEBIZ s.r.o., IČO 64616398, se sídlem Masarykovo nám. 52/33, PSČ 702 00, Ostrava – Moravská Ostrava.

Elektronická aukce (dále jen eAukce): Dynamické on-line porovnávání aktuálních nabídek dodavatelů, resp. odběratelů. eAukce umožňují opakované předkládání vylepšených nabídek v reakci na požadavky vyhledávatele a konkurenční nabídky. eAukce jsou realizovány v eAukční síni.

Profil: Profil zadavatele veřejné zakázky <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>.

Seznam zkratk (základní shrnutí):

VZ	Veřejná zakázka
ZD	Zadávací dokumentace

1.5. Předběžná tržní konzultace

Byly provedeny předběžné tržní konzultace:

- se společností Techem, spol. s r.o., IČO 49684370; za společnost Techem spol. s r.o. vedl tržní konzultace Tomáš Hliva
- se společností ENBRA, a.s., IČO 44015844; za společnost ENBRA, a.s. vedl tržní konzultace Ing. Josef Haumer
- se společností ista Česká republika s.r.o., IČO 61056758; za společnost ista Česká republika s.r.o. vedl tržní konzultace Leopold Morávek, Petr Oppenheimer
- za zadavatele se na předběžných tržních konzultacích podílel Pavel Raus

Obsahem předběžných tržních konzultací byly servisní podmínky, technické požadavky, montážní podmínky předmětu veřejné zakázky.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE

Název: **Město Hodonín**
Sídlo zadavatele: Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)
IČO: 00284891
DIČ: CZ699001303

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:
Ing. Romana Poláčková / telefon: +420 518 316 454, e-mail: polackova.romana@muhodonin.cz

Kontaktní osoba k předmětu plnění veřejné zakázky:
Pavel Raus / telefon: +420 518 316 413, e-mail: raus.pavel@muhodonin.cz

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Informace o výběrovém řízení

Název veřejné zakázky: **Výměna indikátorů topných nákladů a vodoměrů na studenou a teplou vodu v domech města Hodonín**

Identifikační číslo veřejné zakázky:	160/ID69139
Číslo spisu veřejné zakázky:	MUHO 7367/2025 OP
Druh (předmět) veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Režim veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty:	Veřejná zakázka malého rozsahu

Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Veřejná zakázka je zadávána v souladu s vnitřním předpisem MěÚ Hodonín č. 4/2025, o zadávání veřejných zakázek.

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je dodávka a montáž elektronických indikátorů topných nákladů (ITN), vodoměrů na studenou vodu (vodoměr SV) a teplou užitkovou vodu (vodoměr TUV) s dálkovým odečtem údajů bez nutnosti vstupu do bytu nebo nebytového prostoru, dále dodávka a montáž zařízení pro přenos dat minimálně s možností měsíčních odečtů ITN, vodoměrů SV a TUV. Způsob přenosu dat z měřidel do serveru zhotovitele bude dálkový.

Veřejná zakázka je rozdělena na 3 dílčí části:

- 1) Výměna ITN a vodoměrů.
- 2) Dodávka zařízení pro dálkový odečet ITN a vodoměrů a provádění odečtů.
- 3) Rozúčtování nákladů na teplo za 10 let, přičemž ve smlouvě bude uvedena částka za 1 rok.

Do veřejné zakázky se musí každý dodavatel přihlásit do všech dílčích částí veřejné zakázky současně, v nichž splní požadavky zadavatele. Veřejná zakázka bude hodnocen jako celek v součtu všech dílčích částí. Dodavatel, který nepodá nabídku do všech dílčích částí, bude z výběrového řízení vyloučen.

Viz předmět plnění detailněji v příloze č. 5 ZD.

Popis a rozsah veřejné zakázky je specifikován:

- **Obchodními podmínkami – návrhem smlouvy** (příloha č.1 ZD).
- **Výkazem výměr** pro realizaci (Soupisem prací, dodávek a služeb, příloha č. 2 ZD).
- **Seznamem domů** (příloha č. 4)

5. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: 09-12/2025.

Dodávka a montáž je rozdělena do dvou etap:

- 1) Etapa v roce 2025 – výměna 832 ks ITN, 278 ks vodoměrů SV a 258 ks vodoměrů TUV
- 2) Etapa v roce 2030 – 278 ks vodoměrů SV a 258 ks vodoměrů TUV

Viz termín plnění detailněji ve smlouvě o dílo (příloha č. 1 ZD).

V případě, že dojde k prodloužení výběrového řízení a objektivně tak nebude možné zahájit plnění VZ v uvedeném předpokládaném termínu, bude termín zahájení plnění VZ odsunut o dobu prodloužení výběrového řízení.

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění VZ je: k.ú. Hodonín (viz místo realizace ve smlouvě o dílo (příloha č. 1 ZD).

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

6.1. Úvodní ujednání

- a) **Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost, technické kvalifikační předpoklady.**
- b) **Požadavek a podmínky na formu a způsob předložení dokladů viz čl. 9 zadávacích podmínek.**

6.2. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže **splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení** (viz příloha č. 3 ZD).

6.3. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže **splnění profesní způsobilosti předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je dodavatel v tomto rejstříku zapsán, případně výpisem z jiné obdobné evidence (např. živnostenského listu či výpisu z živnostenského rejstříku).

6.4. Technické kvalifikace

Požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů.

6.4.1. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

Předložením seznamu významných zakázek (viz příloha č. 3 ZD) provedených dodavatelem **v posledních 3 letech** před zahájením výběrového řízení, z jehož obsahu musí být zřejmé:

Min. 2 referenční zakázky obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, jejichž předmětem plnění byla montáž ITN, SV nebo TUV s dálkovým odečtem včetně poskytnutí služby rozúčtování spotřeby tepla nebo vody konečným spotřebitelům, kde rozsah prací byl v min. hodnotě 1 000 000 Kč bez DPH pro každou zakázku zvlášť.

6.4.2. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

Předložením čestného prohlášení o přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na průměrný roční počet min. 5 osob.

6.4.3. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci **předložením osvědčení o odborné kvalifikaci**.

Min. požadavky na odbornou kvalifikaci:

Předložení kopie osvědčení o registraci vydaném Českým metrologickým institutem pro předmět registrace: „montáže vodoměrů a měřičů tepla“. Tato povinnost vyplývá z § 19 zákona o metrologii č. 505/1990 Sb. v platném znění.

6.5. Pojištění dodavatele

Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení (viz příloha č. 3 ZD), že nejpozději ke dni podpisu smlouvy bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu proti škodám způsobeným jeho činností (výkon podnikatelské činnosti).

Minimální pojistné plnění související s výkonem podnikatelské činnosti, **bude ve výši 5 mil. Kč**. Pojištění bude platné po celou dobu realizace díla.

6.6. Ostatní ujednání

6.6.1. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

6.6.2. Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne. Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace, může být z výběrového řízení vyloučen.

7. NABÍDKOVÁ CENA

7.1. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je oprávněn podat nabídku pouze **na celý předmět plnění této veřejné zakázky**.

Nabídková cena bude zadána za všechny dílčí části plnění:

- 1) Výměna ITN a vodoměrů
- 2) Dodávka zařízení pro dálkový odečet ITN a vodoměrů a provádění odečtů
- 3) Rozúčtování nákladů na teplo za 10 let, přičemž ve smlouvě bude uvedena částka za 1 rok

a) Nabídková cena bude řádně a úplně vyplněna, v oceněných soupisech prací, dodávek a služeb, resp. nabídkových rozpočtech (tzn. v soupisech za všechny dílčí části plnění č. 1 až č. 3), a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (za všechny dílčí části plnění č. 1 až č. 3).

b) Konkrétně dodavatel vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“.

c) Vzhledem ke skutečnosti, že hodnocení nabídek proběhne prostřednictvím elektronické aukce, tak každý účastník výběrového řízení bude mít možnost svou celkovou nabídkovou cenu ještě snížit.

d) V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE, a v oceněném soupisu prací, dodávek a služeb, resp. nabídkovém rozpočtu, bude hodnocena a **pro účel elektronické aukce bude použita nabídková cena bez DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE**, podaná ve lhůtě pro podání nabídek.

7.2. Ostatní ujednání

7.2.1. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky v soupisu prací, dodávek a služeb a do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci VZ dle této ZD vzniknou nebo mohou

vzniknout. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách. **Dodavatel není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu prací, dodávek a služeb (žádná z položek nesmí být nijak upravována).** Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu. Oceněné **soupisy prací, dodávek a služeb**, resp. nabídkové rozpočty se stanou přílohou smlouvy.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

8.1. Způsob hodnocení

Zadavatel sděluje, že **po posouzení nabídek bude provedena elektronická aukce** (dále též „eAukce“). K realizaci eAukce bude využito eAukčního systému TENDERBOX. Nabídky účastníků výběrového řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny celkem bez DPH vysoutěženou prostřednictvím elektronické eAukce.

Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny za všechny 3 dílčí části:

- 1) Výměna ITN a vodoměrů
- 2) Dodávka zařízení pro dálkový odečet ITN a vodoměrů a provádění odečtů
- 3) Rozúčtování nákladů na teplo za 10 let, přičemž ve smlouvě bude uvedena částka za 1 rok

8.2. Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny celkem za všechny dílčí části plnění č. 1 až č. 3, prostřednictvím elektronické aukce, a to bez DPH.** Za nejvýhodnější bude považována nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou celkem bez DPH**, za celý předmět plnění veřejné zakázky za všechny dílčí části plnění č. 1 až č. 3, **vysoutěžené prostřednictvím elektronické eAukce, pomocí eAukčního systému TENDERBOX.**

Váha kritéria: Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek, **je jeho váha 100%.**

8.3. Podmínky elektronické aukce

Informace a podmínky elektronické aukce jsou uvedeny v příloze č. 7 ZD – Podmínky elektronické eAukce.

8.4. Požadavky na zpracování nabídkové ceny po ukončení eAukce

- a) Úpravu nabídkového rozpočtu na aktualizovanou cenu, která bude odpovídat celkové cenové nabídce z elektronické aukce, provede až vítězný dodavatel, a to v rámci výzvy k součinnosti.
- b) Po ukončení eAukce, bude **vítězný dodavatel povinen aktualizovat hodnoty v nabídkovém rozpočtu na hodnoty, které budou odpovídat celkové cenové nabídce z elektronické aukce** (ceně výstupní, vysoutěžené v eAukčním kole). Aktualizace cen jednotlivých položek nabídkového rozpočtu bude provedena koeficientem poměru nabídkové ceny před eAukcí, tzn., vítězný dodavatel poměrně poníží všechny položky (ceny vstupní, zadané do konce lhůty pro podání nabídek), aby součet jednotlivých položek odpovídal ceně vysoutěžené. Vysoutěžená/é aktualizovaná/é cena/y budou/e doplněny/a v návrhu smlouvy.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

9.1. Způsob podání nabídky

- a) **Nabídka bude zadavateli předložena výhradně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE**, v požadovaném rozsahu a členění v souladu se zadávacími podmínkami ZD.
- b) Dodavatel je oprávněn **předložit pouze jedinou nabídku**. Zadavatel **nepřipouští předložení více variant** v rámci nabídky. Nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena z výběrového řízení.
- c) **Dodavatel předloží nabídku v jedné kopii v elektronické podobě prostřednictvím systému JOSEPHINE**, a to v datovém formátu PDF, MS Office, *.xls nebo jiném kompatibilním formátu.
- d) **Doklady o způsobilosti, kvalifikaci a další požadavky zadavatele prokáže dodavatel:**

- předložením vzorového formuláře nabídky (příloha č. 3 ZD);
 - předložením všech požadovaných příslušných dokladů dle zadávacích podmínek (osvědčení, autorizace, certifikáty apod., pokud jsou požadovány) nebo jiných rovnocenných dokladů **v prosté kopii**.
- e) **Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce**, případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy (postačí prostým překlad) do českého jazyka (povinnost překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny. Dokumenty musí být čitelné, např. bez případných neobratných oprav a přepisů, tak aby zadavatele nemohly uvést v omyl.

9.2. Formulář nabídky

- a) Zadavatel předkládá vzorový formulář nabídky (příloha č. 3 ZD) obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- b) Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny předvyplněné údaje, které zadavatel v příloze č. 3 ZD vymezil, a z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel způsobilost, kvalifikaci a další požadované podmínky zadavatele splňuje.

9.3. Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti:

- a) **Formulář nabídky** (čestná prohlášení dle zadávacích podmínek), viz příloha č. 3 ZD.
- b) **Doklady** prokazující splnění způsobilosti a kvalifikační předpoklady **dle čl. 6 zadávacích podmínek**.
- c) **Oceněné soupisy prací, dodávek a služeb** (příloha č.2 ZD), resp. nabídkové rozpočty.

9.4. Požadované dokumenty musí být do prostředí systému JOSEPHINE vloženy formou:

Prostých čitelně naskenovaných příloh, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel, nebo jiném kompatibilním). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR). **Požadované dokumenty musí být podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými)** jednat jménem dodavatele nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) k podpisu dodavatelem.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

10.1. Obchodní podmínky jsou za všechny dílčí části plnění č. 1 až č. 3 vypracovány ve formě návrhu smlouvy (příloha č. 1 ZD). Obchodní podmínky v návrhu smlouvy jsou pro dodavatele závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.

10.2. Návrhy smluv slouží k seznámení dodavatele se smluvními podmínkami zadavatele. Návrhy smluv dodavatel není povinen předložit spolu s nabídkou. Návrhy smluv předloží až nejvhodnější dodavatel, a to v rámci výzvy k součinnosti. Vítězný dodavatel vyplní v textu návrhů smluv nezbytné údaje (zejména vlastní identifikaci, vysoutěženou nabídkovou cenu, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhů smluv jinak jakkoliv zasahoval. Návrhy smluv budou ze strany dodavatele podepsány osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. K těmto návrhům smluv budou připojeny všechny její přílohy.

10.3. **Dodavatel ve své nabídce doloží prohlášení** (viz závazné prohlášení ke smlouvě v příloze č. 3 ZD), **že se pečlivě seznámil s návrhy smluv, a že souhlasí s jejími zněními v plném rozsahu.**

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

11.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **30.07.2025 v 10:00:00 hodin**

11.2. Místo pro podání nabídek

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE a přiložení všech požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh.

- a) **Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky** a vložena do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>.
- b) **Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek.** Podáním nabídky ve lhůtě pro podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídek je sekunda.
- c) **Nabídka doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek** bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude dodavateli odeslán notifikační e-mail.

11.3. Datum a čas otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, dne 30.07.2025 od 10:00 hodin, a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne neveřejně, a bez přítomnosti účastníků.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předpokládá se, že dodavatelé před podáním nabídky si pečlivě prostudují všechny pokyny, formuláře (dokumenty), termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci. V případě nejasností v zadávací dokumentaci, jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE. Kromě elektronického nástroje systému JOSEPHINE je možné rovněž žádost o vysvětlení podat i prostřednictvím emailu kontaktní osobě pro administraci veřejné zakázky nebo datové schránky zadavatele.

Veškeré informace k zadávací dokumentaci zadavatel vždy uveřejní na profilu zadavatele.

Adresa domény: <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

13. OSTATNÍ POŽADAVKY A USTANOVENÍ ZADAVATELE

13.1. Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu plnění postupoval v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Za účelem naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen dodržovat BOZP a PO (bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana), zajistit legální zaměstnávání a důstojné pracovní podmínky pro osoby podílející se na zakázce, dodržovat legislativu a jiné závazné právní předpisy. Za účelem naplnění zásady environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel

povinen postupovat způsobem zajišťujícím co nejnižší negativní dopad na životní prostředí. S odpadem vzniklým při plnění veřejné zakázky je povinen naložit v souladu s právními předpisy.

13.2. Závěrečná ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem;
- b) vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ZD;
- c) vyloučit dodavatele z výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že se dodavatel dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
- d) na změnu nebo doplnění ZD, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení ZD, nebo z vlastního podnětu;
- e) před podpisem smlouvy ověřit informace uvedené dodavatelem ve vítězné nabídce, popřípadě požádat o jejich upřesnění.

13.3. Ostatní podmínky

- a) Splněním podmínek výzvy nevzniká dodavateli nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy.
- b) Nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny.
- c) Zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena.
- d) Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Seznam příloh ZD:

Příloha č. 1	Obchodní podmínky – Smlouva o dílo
Příloha č. 2	Soupis prací, dodávek a služeb
Příloha č. 3	Formulář nabídky
Příloha č. 4	Seznam domů
Příloha č. 5	Předmět veřejné zakázky
Příloha č. 6	Požadavky na elektronickou komunikaci
Příloha č. 7	Podmínky elektronické eAukce