



Město Hodonín

VÁŠ DOPIS ZN:

ZE DNE:

SPIS. ZNAČKA: MUHO 13260/2018 OP

Č. J. MUHOCJ 4877/2019 OP

VYŘIZUJE: MgA. Petr Drábek

TEL: +420 518 316 338

FAX.:

E-MAIL.: drabek.petr@muhodonin.cz

DATUM: 18. 1. 2019

DODATEČNÁ INFORMACE ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodatečná informace č. 12, vysvětlení zadávací dokumentace

Veřejná zakázka: **PROVOZNÍ BUDOVA ZOO HODONÍN – NOVOSTAVBA**

Veřejná zakázka zadávaná v souladu s § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů ve zjednodušeném podlimitním řízení

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: **Město Hodonín**

Zastoupené: Liborem Střechou, starostou města

Sídlo: Masarykovo náměstí 53/1

695 35 Hodonín

IČ: 00284891

DIČ: CZ699001303

Kontaktní osoba k předmětu veřejné zakázky:

Eva Tomčalová, DiS. / telefon: +420 518 316 467 / email: tomcalova.eva@muhodonin.cz

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

MgA. Petr Drábek / telefon: +420 518 316 338 / email: drabek.petr@muhodonin.cz

INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 14 ZZVZ): Veřejná zakázka na stavební práce

Určení režimu veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty (§ 24 ZZVZ): Podlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 3 ZZVZ): Zjednodušené podlimitní řízení

Vážení dodavatelé,
v souladu s ustanovením § 98 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ), Vám podáváme dodatečnou informaci k zadávacím podmínkám Zadávací dokumentace (viz níže).

Dotaz dodavatele ze dne 16. 1. 2019:

Dotaz č. 1

Pokud se do výběrového řízení nebudeme hlásit jako samostatná společnost, ale společně s dalším dodavatelem (společná účast dodavatelů), jakým způsobem mám provést registraci? Samostatně naši společnost s tím, že v nabídce bude smlouva o spolupráci a další potřebné doklady nebo už samotnou registraci mám provést jako „sdružení více firem pro realizaci zakázky“?

Dotaz č. 2

V zadávací dokumentaci, bod 8 Požadavky na prokázání kvalifikace:

- *Nejdříve je uvedeno, že: Ve zjednodušeném podlimitním řízení se doklady o kvalifikaci prokazují předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje, viz § 53 odst. 4 ZZVZ nebo prokázáním všech požadovaných dokladů v prosté kopii.
Následně: Dodavatel je povinen prokázat splnění způsobilosti a technickou kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek.*
- *Bod 8.9 popisuje, co je třeba předložit, pokud bude plnit zakázku více dodavatelů. Ze zákona platí, co je uvedeno výše - dostačuje čestné prohlášení, že dodavatelé splňují ...*
- *Co tedy je nutno do nabídky předložit? Jen čestné prohlášení v souladu se zákonem, že dodavatel splňuje požadovanou kvalifikaci nebo zadavatel upřesní své zadání (které dokumenty ke kvalifikaci je nutno předložit do nabídky)?*

Dodatečná informace zadávací dokumentace č. 12 k dotazům dodavatele ze dne 16. 1. 2019:

K dotazu č. 1

V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli, registraci bude provedena jako sdružení více dodavatelů pro realizaci zakázky.

Tito dodavatelé jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

K dotazu č. 2

Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady v originále (opatřeny platným elektronickým podpisem), v úředně ověřené kopii (konverzí dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů), v prosté kopii, nebo čestným prohlášením.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena Smlouva o dílo podle § 124 a násl. ZZVZ, je povinen před uzavřením smlouvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit zadavateli originály, nebo úředně ověřené kopie dokladů (konverzí dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů) prokazujících splnění kvalifikace, pokud nebyly předloženy již v nabídce.

Vždy je ale třeba, aby dodavatel prokázal splnění všech podmínek zadavatele dle Zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka (podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky viz čl. 14 Zadávací dokumentace), bude zadavateli předložena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), ve lhůtě pro podání nabídek.

Veškeré informace k registraci a elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Při zpracování nabídky je uchazeč povinen postupovat v souladu s touto dodatečnou informací.

Dodatečná informace zadávací dokumentace č. 12 byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele, na webové aplikaci JOSEPHINE, a na www stránkách města Hodonín (www.hodonin.eu).

<https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

<https://josephine.proebiz.com/cs/>

<http://hodonin.eu/verejne-zakazky/ms-84130/p1=87044>

V Hodoníně dne 18. 1. 2019

MgA. Petr Drábek

Odbor právní

Administrace veřejných zakázek

Město Hodonín

Národní třída 373/25

695 35 Hodonín

tel.: +420 518 316 338

web: www.hodonin.eu

e-mail: drabek.petr@muhodonin.cz