

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE UST. § 56 ZÁKONA Č. 134/2016 SB.,
O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**

Název sektorové veřejné zakázky

„Telematika 2025 – Řízení provozu MHD“

Evidenční číslo veřejné zakázky

SVZ-21-25-OŘ-Ku-IROP

Identifikační údaje zadavatele

Název:	Dopravní podnik Ostrava a.s.
Sídlo:	Poděbradova 494/2 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ:	61974757
Zapsaná:	v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 1104

Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona

Název:	Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.
Sídlo:	Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3
IČ:	248 27 452
Zapsaná:	v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 178025

Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Vzor Smlouvy vč. příloh
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 – Seznam významných dodávek
- Příloha č. 5 – Seznam realizačního týmu (slouží pro účely prokázání technické kvalifikace a hodnocení nabídek)
- Příloha č. 6 – Modelový příklad
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku
- Příloha č. 8 – Dohoda o mlčenlivosti
- Příloha č. 9 - Požadavky na elektronickou komunikaci

Zadavatel upozorňuje, že přílohy č. 2 - 9 jsou přiloženy v rámci zadávací dokumentace, kdy k jejich zobrazení je potřeba kliknout na ikonu „kancelářské sponky“ (viz přílohy v liště *.pdf souboru zadávací dokumentace).

Zadavatel pro úplnost uvádí, že je nutné zadávací dokumentaci nejprve stáhnout a uložit a následně otevírat v programu Adobe Acrobat Reader DC.

Závěrem zadavatel uvádí, že předmětné přílohy jsou v zadávací dokumentaci vloženy v editovatelných formátech pro další použití dodavatelů.

ZPŘÍSTUPNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato zadávací dokumentace, s výjimkou přílohy č. 1a přílohy č. 2 Smlouvy, je v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 zákona od okamžiku uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení postupem dle ustanovení § 212 zákona uveřejněna na profilu zadavatele.

Shora uvedené dokumenty nejsou z důvodu dle ustanovení § 36 odst. 8 zákona (dokumenty obsahují důvěrné informace) zpřístupněny na profilu zadavatele a zadavatel odešle tyto přílohy dodavateli prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (formou zprávy dodavateli) do 3 pracovních dnů ode dne doručení:

- a) písemné žádosti dodavatele o poskytnutí dokumentace; a
- b) podepsané Dohody o mlčenlivosti (viz příloha č. 8 zadávací dokumentace).

Dokumenty dle písm. a) a b) výše musí být zadavateli doručeny prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (formou zprávy zadavateli).

Obsah zadávací dokumentace

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
2. INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ
3. PŘEDMĚT SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ
6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE
 - 6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace
 - 6.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí
 - 6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů
 - 6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob
 - 6.5. Společné prokazování kvalifikace
 - 6.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele
 - 6.7. Doklady o kvalifikaci
 - 6.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení
 - 6.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
 - 6.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů
 - 6.11. Základní způsobilost
 - 6.12. Profesní způsobilost
 - 6.13. Ekonomická kvalifikace
 - 6.14. Technická kvalifikace
7. OBCHODNÍ PODMÍNKY NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU SEKTOROVÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAH NABÍDKY A JINÉ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM
9. VYUŽITÍ PODDODAVATELE
10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY A JEJÍ PROKÁZÁNÍ
11. HODNOCENÍ NABÍDEK
 - 11.1. Pravidla pro hodnocení nabídek
 - 11.1.1. Kritéria hodnocení
 - 11.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích
 - 11.1.3. Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

- 11.2. Způsob zpracování kritérií hodnocení
 - 11.2.1. Kritérium „Celková nabídková cena“
 - 11.2.2. Kritérium „Zkušenosti člena realizačního týmu“
 - 11.2.3. Kritérium „Certifikace SW – IT&PT“
- 12. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ A OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ ÚDAJŮ, DOKLADŮ, VZORKŮ NEBO MODELŮ
- 13. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY
- 14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
- 15. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ LHŮTA
- 16. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI
- 17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM
- 18. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), jehož předmětem je uzavření smlouvy o dílo (dále jen „Smlouva“).

Účelem zadávacího řízení je uzavření Smlouvy. Práva a povinnosti dodavatelů i zadavatele v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvážil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména (i) pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, (ii) dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a (iii) možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

- (i) Zadavatel v tomto ohledu konstatuje, že předmět zakázky je specializovanou činností, kterou jsou schopny realizovat pouze společnosti s odpovídajícím zaměřením a které mají povinnost své činnosti vykonávat v souladu s řadou technických norem a striktně v souladu s právními předpisy; plnění těchto norem a předpisů zadavatel pak striktně vyžaduje (viz předepsané obchodní podmínky).
- (ii) Zadavatel dále vyžaduje, aby vybraný dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně – právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet, viz příloha č. 10 Smlouvy – Pravidla sociální odpovědnosti.
- (iii) Zadavatel ve vztahu k uplatnění zásad environmentálně odpovědného zadávání a inovací konstatuje, že tyto zásady jsou s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky splněny, kdy zadavatel se zejména zaměřil na požadavek inovativního řešení v dané oblasti. (certifikace SW – IT&PT).
- (iv) Zadavatel dále usoudil, že aplikace dalších požadavků kromě výše uvedených není vhodná, a to vzhledem k povaze a smyslu předmětu plnění veřejné zakázky a zároveň s ohledem na potřeby naplnění zásad 3E (účelnost, efektivnost a hospodárnost) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Podáním nabídky do veřejné zakázky přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada znamená nesplnění zadávacích podmínek a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 zákona.

Plnění zakázky je umožněno v souladu s § 6 odst. 3 zákona pouze dodavatelům a jejich poddodavatelům, kteří mají sídlo v členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci (dále jen „Členský stát“), nebo jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce; resp. dodavatel neplní tuto podmínku bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Dodávky ze třetích zemí

- a) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, je-li podíl hodnoty dodávek, včetně programového vybavení používaného v zařízeních telekomunikačních sítí, původem ze států, s nimiž Evropská unie neuzavřela dohodu zajišťující srovnatelný a účinný přístup pro dodavatele z Evropské unie na trhy těchto zemí, určený přímo použitelným předpisem Evropské unie, vyšší než 50 % z celkové hodnoty nabízených dodávek. To neplatí, pokud vyhlášená mezinárodní smlouva uzavřená Českou republikou stanoví jinak.
- b) Je-li více nabídek z hlediska hodnotících kritérií rovnocenných, zadavatel upřednostní tu nabídku, kterou nemůže odmítnout podle odstavce a) výše. Nabídková cena takové nabídky se pro účely tohoto ustanovení považuje za rovnocennou, jestliže cenový rozdíl není vyšší než 3 %.
- c) Odstavec b) výše zadavatel nemusí použít, pokud by v jeho důsledku byl nucen pořizovat zařízení s odlišnými technickými parametry, než jsou parametry jeho stávajícího zařízení, což by mělo za následek neslučitelnost nebo technické obtíže při provozu a údržbě nebo nepřiměřené náklady.
- d) Do podílu dodávek původem ze států uvedených v odstavci a) výše se nezahrnují dodávky ze států, na které byla rozhodnutím Rady Evropské unie rozšířena oblast působnosti směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/25/EU ze dne 26. února 2014 o zadávání zakázek subjekty působícími v odvětví vodního hospodářství, energetiky, dopravy a poštovních služeb a o zrušení směrnice 2004/17/ES.

Pravidla pro určování původu zboží (dodávek) budou zadavatelem vykládána dle dikce čl. 60 nařízení evropského parlamentu a rady (eu) č. 952/2013 ze dne 9. října 2013, kterým se stanoví celní kodex unie, a to takto:

- a) zboží zcela získané v jedné zemi nebo na jediném území se považuje za zboží pocházející z této země nebo z tohoto území a
- b) zboží na jehož výrobě se podílí více než jedna země nebo jedno území, se považuje za zboží pocházející ze země nebo území, kde došlo k poslednímu podstatnému hospodářsky odůvodněnému zpracování nebo opracování, které bylo provedeno v podnicích k tomu vybavených a které vyústilo v nový výrobek nebo představuje důležitý stupeň výroby.

Identifikační údaje zadavatele:

Název:	Dopravní podnik Ostrava a.s.
Sídlo (příp. doručovací adresa):	Poděbradova 494/2 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ:	61974757
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Hana Kubátková, specialista nákupu
Profil zadavatele:	https://profily.proebiz.com/profile/61974757

Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona:

Název:	Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.
Sídlo:	Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3
IČ:	248 27 452
Zapsaná:	v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 178025
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	JUDr. Jiří Brož, LL.M., jednatel
Telefon, fax, e-mail, ID datové schránky:	Tel.: +420 246 028 028 Fax.: +420 246 028 029 info@broz-sedlaty.cz w5mzh57
Kontaktní osoba:	JUDr. Jiří Brož, LL.M., jednatel

Zástupce zadavatele pro zadání sektorové veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 43 zákona (dále jen „Zástupce zadavatele“) je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách. Veškerou korespondenci ve věci zadání sektorové veřejné zakázky musí dodavatel adresovat Zástupci zadavatele, popř. prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz tato zadávací dokumentace).

Zástupce zadavatele, jakož i jednotlivé osoby zastupující Zástupce zadavatele ve věci sektorové veřejné zakázky, nejsou ve střetu zájmu ve smyslu ustanovení § 44 zákona.

Identifikační údaje osob, které zpracovaly část zadávací dokumentace a specifikace zpracované části zadávací dokumentace:

Název:	PROEBIZ s.r.o.
Sídlo:	Masarykovo nám. 52/33, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ:	64616398
Specifikace zpracované části zadávací dokumentace:	Zpracování požadavků na elektronickou komunikaci - příloha č. 9 zadávací dokumentace.

Předběžné tržní konzultace

Zadavatel nevedl předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 zákona.

2. Informace o zadávacím řízení

Název sektorové veřejné zakázky	„Telematika 2025 – Řízení provozu MHD“		
Druh sektorové veřejné zakázky	Sektorová veřejná zakázka na dodávky		
Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení		
Předpokládaná hodnota sektorové veřejné zakázky	220.000.000,- Kč bez DPH		
Počet vybraných dodavatelů	1 dodavatel		
	48151000-1	Počítačové řídicí systémy	
	32441300-9	Telematické systémy	
Kód klasifikace předmětu sektorové veřejné zakázky	30210000-4	Stroje na zpracování dat (technické vybavení)	
	48813000-0	Informační systémy pro cestující	
	72222300-0	Služby informačních technologií	

Předmět veřejné zakázky může být spolufinancován z dotace ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů - peněžní prostředky státního rozpočtu, státních finančních aktiv nebo národního fondu poskytnuté právnickým nebo fyzickým osobám na stanovený účel ze strany třetího subjektu (dále jen „Dotace“).

Předpokládá se, že projekt bude spolufinancován Evropskou unií – z Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP). Název a registrační číslo projektu budou doplněny na základě komunikace s dodavatelem.

3. Předmět sektorové veřejné zakázky

Předmětem sektorové veřejné zakázky je upgrade telematických a řídicích systému vozidel MHD včetně centrálního dispečinku, technologicky splňující standardy IT&PT a V2X při zachování plné komunikační kompatibility se stávajícími periferními technologiemi (LCD panely, kamerové systémy, odbavovací systémy, systémy pro postižené, stavění výhybek a řízení křižovatek). Dodávka a montáž potřebného HW, dodávka a instalace potřebného SW pro BackOffice a centrální dispečink. Součástí předmětu sektorové veřejné zakázky je i provádění provozní služby (SLA), mimozáruční a pozáruční servis, služby rozvoje, certifikace SW dle standardu IT&PT.

Bližší specifikace plnění je uvedena v příloze č. 1 zadávací dokumentace, která je její nedílnou přílohou.

Soulad projektu s principy udržitelného rozvoje a zásadou "významně nepoškožovat" (DNSH)

V rámci realizace projektu budou dodrženy zásady udržitelného rozvoje a zásada „významně nepoškožovat“ (DNSH) v oblasti ochrany životního prostředí.

Dodavatel je povinen zajistit, že plnění předmětu veřejné zakázky bude respektovat následující požadavky:

1. Vlivy na klima (zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se změně klimatu):
 - Projektem nedojde ke zvýšení emisí skleníkových plynů;
 - Bude zajištěna klimatická odolnost podpořené infrastruktury, včetně systémů umístěných ve vozidlech a v rámci dispečerského zázemí (BACK OFFICE).
2. Udržitelné využívání a ochrana vodních zdrojů:
 - Projekt nemá negativní dopad na povrchové ani podzemní vody;
 - V případě potřeby budou přijata technická opatření eliminující jakékoli možné riziko kontaminace.
3. Prevence a omezování znečištění ovzduší, vody a krajiny:
 - Realizace projektu nebude mít za následek zvýšení emisí znečišťujících látek do ovzduší;
 - Nebude docházet ke zvýšení hlukové zátěže obyvatelstva ani ke světelnému znečištění;
 - Bude zachována kvalita krajinného rázu území.
4. Ochrana a obnova biologické rozmanitosti a ekosystémů:
 - Projekt nebude mít negativní dopad na zvláště chráněná území, soustavu Natura 2000 ani zvláště chráněné druhy rostlin a živočichů.

4. Doba a místo plnění sektorové veřejné zakázky

Doba plnění předmětu veřejné zakázky a vymezení termínů je blíže vymezeno v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Místem plnění veřejné zakázky je Ostrava.

5. Prohlídka místa plnění

Zadavatel zorganizuje prohlídky míst plnění sektorové veřejné zakázky. Dodavatelé, kteří budou mít zájem o prohlídku, se shromáždí na vrátnici Areálu střediska tramvaje Poruba, ul. U vozovny 1115/3, 708 00 Ostrava – Poruba, kde bude prohlídka míst plnění zahájena, a to v termínu dle níže uvedené tabulky. Po prohlídce místa plnění v Areálu střediska tramvaje Poruba proběhne prohlídka míst plnění v ostatních areálech, v pořadí dle níže uvedené tabulky.

<i>Den a čas konání prohlídky</i>	<i>Místo prohlídky</i>	<i>Kontaktní osoba pro účely prohlídky</i>
21.10.2025 09:00 hod.	Vrátnice střediska Areál tramvaje Poruba, ul. U vozovny	Libor Dvořáček Libor.Dvoracek@dpo.cz

	1115/3, 708 00 Ostrava – Poruba.	
11:00.2025 11:00 hod.	Vrátnice střediska Areál ul. Vítkovická, ul. Vítkovická č. p. 3133/5, Ostrava – Moravská Ostrava.	Andrea Videnková Andrea.Videnkova@dpo.cz +420 602 638 174
21.10.2025 12:00 hod.	Vrátnice střediska trolejbusy Ostrava, ul. Sokolská 3243/64, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava,	Jaroslav Jelínek Jaroslav.Jelinek@dpo.cz +420 702 210 679
21.10.2025 13:30 hod.	Vrátnice střediska Areál autobusy Hranečník, ul. Počáteční 1962/36, 710 00 Ostrava- Slezská Ostrava.	Jiří Osmančík Jiri.Osmancik@dpo.cz +420 724 068 307

Pozn.: Přesun z jednotlivých míst plnění zadavatel nezajišťuje a proběhne tak vlastními dopravními prostředky dodavatele. Čas konání prohlídky místa plnění v ostatních areálech je orientační, může se změnit s ohledem na čas strávený na cestě mezi jednotlivými areály.

S ohledem na předmět sektorové veřejné zakázky zadavatel doporučuje, aby se dodavatelé prohlídky místa plnění zúčastnili.

V rámci prohlídek míst plnění dodavatel přistaví následující typy vozů dodavatelům k prohlídce:

Autobusy	Trolejbusy	Tramvaje
SOLARIS URBINO 12	SOLARIS TROLLINO 12	ŠKODA LTM 10.08
Solaris Urbino 12 CNG	SOR TNB 12	Inekon TRIO
Solaris Urbino 18 CNG	Škoda 27Tr Solaris	VarioLFR.E
ELECTRON 12	Škoda 26 Tr Solaris	VarioLFR.S
IVECO 70C14G CNG	Škoda 36 Tr	VarioLF2
IVECO minibus elektro	Škoda 27 Tr-Solaris	VarioLF2R.S
SCANIA UNVI URBIS DD CNG		VarioLF2+
ROŠERO-P FIRST CNG		KT8D5.RN1.
Urbino 12 electric		VarioLF3
		VarioLF3/2
		Stadler Tango NF2
		ŠKODA 39T

Zadavatel upozorňuje, že:

- pro účely účasti zástupce dodavatele na prohlídce je nutné předem uzavřít dohodu o mlčenlivosti dle přílohy č. 8 zadávací dokumentace;

- za každého dodavatele se může prohlídky zúčastnit maximálně dva zástupci.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy dodavatelů, případné dotazy musí dodavatelé adresovat zástupci zadavatele způsobem popsáním v článku 14. zadávací dokumentace.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Kvalifikovaným pro splnění sektorové veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona,
- c) prokáže ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 odst. 1 zákona,
- d) prokáže technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 zákona.

Dodavatel prokáže kvalifikaci doklady požadovanými v této zadávací dokumentaci.

6.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění

veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše musí splňovat požadavky podle ustanovení § 83 odst. 2 zákona.

Zadavatel v této souvislosti požaduje v souladu s ustanovením § 83 odst. 3 zákona, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

6.5. Společné prokazování kvalifikace

Pokud zadavatel v této zadávací dokumentaci nestanovil pro konkrétní případ bližší pravidla pro prokazování ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace a pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

6.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 85 odst. 1 zákona nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona jeho poddodavatelů, kteří neprokazují splnění části kvalifikace za účastníka zadávacího řízení dle ustanovení § 83 zákona.

6.7. Doklady o kvalifikaci

Dodavatelé prokazují kvalifikaci doklady stanovenými touto zadávací dokumentací.

Zadavatel neumožňuje, pokud není v zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak, nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona. (Hospodářský subjekt (dodavatel) nemůže vyplnit ve formuláři jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky v části IV: Kvalifikační kritéria pro výběr pouze „oddíl a“, ale musí vyplnit další oddíly formuláře).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně

ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě. **Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem).**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle shora uvedeného odstavce.

6.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 228 odst. 1 zákona ve lhůtě pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 3 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze

prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nebude zpochybňovat údaje uvedené v certifikátu. Zadavatel je oprávněn před uzavřením Smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo ze Švýcarské konfederace, v němž / v níž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.11. Základní způsobilost

Způsobilým dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, či pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z rejstříku trestů ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona (tj. písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona a písemné čestné prohlášení v případě, že není dodavatel v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona), použít čestné prohlášení, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

6.12. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.13. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně, tj. 180.000.000,- Kč, a to alespoň v jednom roce ze 3 bezprostředně předcházejících účetních období.

Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.14. Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 zákona požaduje:

A. Seznam významných dodávek

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných dodávek objednatele musí vyplývat, že dodavatel realizoval alespoň:

- a) 1 významnou zakázku, jejímž předmětem byla dodávka a instalace telematických systémů pro veřejnou dopravu pro jednoho objednatele, a to s finančním objemem minimálně 80.000.000,- Kč bez DPH, přičemž zadavatel stanovuje, že za 1 takovouto významnou zakázku se považují i veškerá dílčí plnění (dodávka a instalace telematických systémů pro veřejnou dopravu) poskytovaných dodavatelem jednomu objednateli za období 5 let před zahájením zadávacího řízení, které v součtu naplňují zadavatelem stanovený minimální finanční objem ve výši 80.000.000,- Kč bez DPH;
- b) 1 významnou zakázku, jejímž předmětem byla dodávka a správa minimálně 200 ks palubních počítačů pro jednoho objednatele, přičemž zadavatel stanovuje, že za 1 takovouto významnou zakázku se považují i veškerá dílčí plnění (dodávka a správa palubních počítačů) poskytovaných dodavatelem jednomu objednateli za období 5 let před zahájením zadávacího řízení, které v součtu naplňují zadavatelem stanovený minimální počet kusů palubních počítačů v rozsahu 200 ks.

Zadavatel současně stanovuje, že dodavatel je oprávněn pro účely prokázání splnění požadavků dle písm. a) a b) výše použít i jen jednu referenční zakázku, která však musí kumulativně splňovat veškeré zadavatelem stanovené požadavky pod písm. a) a b) výše.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných dodávek, ve kterém musí být u jednotlivých dodávek uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele,
- specifikace poskytnutých dodávek,
- finanční objem v Kč bez DPH (Pozn.: V případě dodávek v cizí měně provede dodavatel přepočet cizí měny, ve které byla referenční dodávka fakturována, na měnu v Kč. Dodavatel v takovémto případě použije pro přepočet převodní kurz platný v okamžiku fakturace dané dodávky.),
- doba poskytnutí dodávek.

Vzor seznamu významných dodávek tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace „Seznam významných dodávek“ dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít dodávky, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria „Seznam významných dodávek“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona je zejména smlouva s objednatelům a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

B. Seznam techniků nebo technických útvarů a osvědčení o odborné kvalifikaci

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení:

- seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- dokladů potvrzujících odbornou způsobilost (viz Projektový manažer – vedoucí týmu).

Vzor seznamu členů realizačního týmu tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje složení realizačního týmu splňující alespoň níže uvedenou odbornou kvalifikaci:

1. Projektový manažer – vedoucí týmu

- a) odborná praxe alespoň 5 let v oboru implementace telematických systémů pro veřejnou dopravu,
- b) Certifikát pro projektovou metodiku na úrovni min. PRINCE 2 Foundation nebo IPMA stupeň D;
- c) zkušenost s vedením alespoň 2 zakázek, kdy předmětem každé takovéto zakázky byla implementace, instalace nebo správa telematických systémů pro veřejnou dopravu, přičemž každá takováto zakázka musela být realizována v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení.

2. Specialista backoffice

- a) odborná praxe alespoň 5 let v oboru telematických systémů pro veřejnou dopravu,

3. Specialista palubních systémů

- a) odborná praxe alespoň 5 let v oboru palubních systémů

7. Obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu sektorové veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s ustanovením § 37 odst. 1 písm. c) zákona stanovil obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu sektorové veřejné zakázky ve formě a struktuře návrhu Smlouvy, která je uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Dodavatel Smlouvu doplní o údaje nezbytné pro vznik jejího návrhu (zejména vlastní identifikaci a cenu, popř. další údaje, jejichž doplnění text Smlouvy předpokládá) a takto upravený návrh Smlouvy podepíše osoba zastupující dodavatele a předloží jako nedílnou součást nabídky.

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy takto s ohledem na tuto skutečnost.

V případě nabídky podávané fyzickou a nikoliv právnickou osobou jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy takto s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané společností ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,

občanský zákoník, je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh Smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a dodavatel bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Předmět plnění této veřejné zakázky je vymezen dále v těchto dokumentech, které zčásti tvoří přílohy této zadávací dokumentace a dále z dokumentů, které je povinen vyhotovit účastník zadávacího řízení a přiložit je do své nabídky. Tyto přílohy budou tvořit přílohy Smlouvy, která bude po ukončení zadávacího řízení uzavřena s vybraným dodavatelem.

Příloha č. 1a – Technická dokumentace - Detailní popis technických parametrů a funkčnosti systému zpracovaný Objednatelem

*Zadavatel zpracoval závazný dokument – technická specifikace projektu, který tvoří Přílohu č. 1a Smlouvy. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není účastník povinen přiložit do své nabídky.***

Příloha č. 1b Popis a specifikace technického řešení Systému včetně BackOffice nabídnutého Zhotovitelem

*Zadavatel zpracoval osnovu stručného popisu nabídnutého technického řešení. Účastník zadávacího řízení je povinen tuto přílohu sám vytvořit dle zadavatelem zpracované osnovy. **Tato příloha bude tvořit přílohu č. 1b Smlouvy doloženou v nabídce účastníka.***

Příloha č. 2 – Specifikace Stávající flotily

*Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 2 Smlouvy. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není účastník povinen přiložit do své nabídky.***

Příloha č. 3 – Cenová příloha

*Účastník zadávacího řízení doplní tuto přílohu o požadované údaje. **Takto vyplněná příloha bude tvořit přílohu Smlouvy doloženou v nabídce účastníka.***

Příloha č. 4 – Harmonogram plnění

*Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 4 Smlouvy. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není účastník povinen přiložit do své nabídky.***

Příloha č. 5a – Vzor akceptačního protokolu pro vozidlový Hardware

*Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 5a Smlouvy. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není účastník povinen přiložit do své nabídky.***

Příloha č. 5b – Vzor akceptačního protokolu pro BackOffice

*Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 5b Smlouvy. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není účastník povinen přiložit do své nabídky.***

Příloha č. 6 – Parametry SLA

*Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 6 Smlouvy. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není účastník povinen přiložit do své nabídky.***

Příloha č. 7 – Pravidla pro provedení funkční zkoušky

*Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 7 Smlouvy. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není účastník povinen přiložit do své nabídky.***

Příloha č. 8 – Vymezení obchodního tajemství Zhotovitele;

*Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud účastník chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do přílohy č. 8 Smlouvy a uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené Smlouvy. **Účastník pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.***

Příloha č. 9 – Základní požadavky k zajištění BOZP

*Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není účastník povinen přiložit do své nabídky.***

Příloha č. 10 – Pravidla sociální odpovědnosti

*Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 16 Smlouvy. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není účastník povinen přiložit do své nabídky.***

Příloha č. 11 – Seznam techniků

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, ve kterém účastník doplní požadované údaje. **Tuto přílohu je účastník povinen doložit v rámci své nabídky.***

Příloha č. 12 – Seznam poddodavatelů

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, ve kterém účastník doplní požadované údaje. V případě, že účastníkovi nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tabulku nevyplňuje - tento dokument ale i tak účastník předloží v rámci své nabídky. **Tuto přílohu je účastník povinen doložit v rámci své nabídky.***

Příloha č. 13 – Protikorupční doložka

*Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 13 Smlouvy. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není účastník povinen přiložit do své nabídky.***

8. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky a jiné podmínky stanovené zadavatelem

Další požadavky zadavatele na obsah nabídky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci nabídky dále předložil

1. vyplněnou a podepsanou přílohu č. 7 zadávací dokumentace;
2. **Popis navržených opatření**, která zajistí naplnění principů udržitelného rozvoje a zásady DNSH;
 - Blíže viz bod 1. – 4. čl. 3 zadávací dokumentace;
 - Rovněž budou zavedena opatření pro nakládání s odpady vzniklými při provozu a údržbě zařízení, a to v souladu s hierarchií nakládání s odpady – zejména bude kladen důraz na opětovné použití a recyklaci elektroniky, včetně recyklace kritických surovin
3. **Způsob zajištění recyklace a zpětného odběru použitých technologií** po skončení jejich životního cyklu;
 - Dodavatel doloží způsob, jakým zajistí zpětný odběr, recyklaci nebo další materiálové využití vyřazených zařízení a komponent
4. **Návrh způsobu likvidace nebo využití stavebního odpadu**, pokud vznikne v rámci realizace stavebních úprav;
 - V případě stavebních úprav v rámci dispečerského pracoviště musí zajištěno třídění a materiálové využití stavebního a demoličního odpadu, v souladu se zákonem o odpadech.

Nedoložení výše uvedených informací může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Jiné podmínky stanovené zadavatelem

- A. Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:
1. dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona, a to v elektronické podobě. Pokud zadavatel nebude postupovat podle ustanovení § 122 odst. 4 písm. b) zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle ustanovení § 86 odst. 3 zákona.
- B. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů").

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dle ustanovení § 122 odst. 8 zákona vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle ustanovení § 122 odst. 5 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle ustanovení § 122 odst. 3, 4 nebo 6 zákona, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

9. Využití poddodavatele

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, popř. předložil v rámci nabídky čestné prohlášení, že veřejná zakázka nebude realizována prostřednictvím poddodavatelů.

Dodavatel pro tyto účely může použít přílohu č. 12 Smlouvy.

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

- a) výkon pozice Projektový manažer – vedoucí týmu;**
- b) zajištění certifikace SW dle standardu IT&PT.**

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Zadavatel rovněž stanovuje, že se povinnost dle tohoto odstavce vztahuje rovněž i na poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

10. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 2.000.000,- Kč.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,

Peněžní jistota se skládá na účet zadavatele č. ú. 2105677586/2700 vedený u UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pro zahraničního dodavatele (plátce): IBAN CZ462700000002105677586, SWIFT/Bic BACXCZPP

Peněžní jistota musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději ke konci lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel **doporučuje platbu identifikovat variabilním symbolem, a to IČ dodavatele**, a dále jako zprávu pro příjemce uvést název veřejné zakázky.

Zadavatel pro účely prokázání poskytnutí jistoty doporučuje v případě peněžní jistoty předložit jako součást nabídky potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo kopii výpisu z účtu dodavatele, na kterém je celá částka peněžní jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Zadavatel rovněž doporučuje v nabídce uvést bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje dodavatel uvolněnou jistotu vrátit, má-li být jistota vrácena na jiný účet, než ze kterého byla odesílána.

- a) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle ustanovení § 41 odst. 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel požaduje, aby doklad banky nebo pojišťovny splňující shora uvedené požadavky byl předložen v originále nebo úředně ověřené kopii, a to v elektronické podobě.

Za předpokladu, že příslušná bankovní instituce/pojišťovna pro plnění z bankovní záruky/pojištění záruky požaduje originál či kopii jakéhokoliv dalšího dokumentu, poskytuje se jistota formou bankovní záruky/pojištění záruky předložením originálu dokladu banky/pojišťovny v elektronické podobě a bankovní institucí/pojišťovnou explicitně požadovaných dokladů.

Originálem dokladu banky/pojišťovny v elektronické podobě se rozumí originální soubor poskytnutý bankou/pojišťovnou včetně elektronických podpisů. Zadavatel pro úplnost odkazuje na metodiku MMR uveřejněnou na: <https://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/06/Prokazovani-slozeni-jistoty-formou-bankovni-zaruky-v-nabidce-v-elektronicke-podobe.pdf>

11. Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude provedena ve formě hodnocení dílčích hodnotících kritérií (viz níže).

11.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

11.1.1. Kritéria hodnocení

Zadavatel stanovil níže uvedená kritéria hodnocení:

Číslo kritéria	Kritérium hodnocení
1.	Celková nabídková cena
2.	Zkušenost člena realizačního týmu
3.	Certifikace SW – IT&PT

11.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Kritérium „Celková nabídková cena“

V rámci daného kritéria budou hodnoceny celkové nabídkové ceny dodavatelů zpracovaných dle čl. 11.2.1 zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich celkových nabídkových cen. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou, která získá nejvyšší počet bodů v daném kritériu.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení kritéria „Celková nabídková cena“ je rozhodná výše bez daně z přidané hodnoty.

Číslo kritéria	Způsob hodnocení dílčího kritéria
1.	Počet bodů = (nejnižší hodnocená celková nabídková cena / nabídnutá celková nabídková cena) x 100 x váha dílčího kritéria

Kritérium „Zkušenost člena realizačního týmu“

V rámci daného kritéria budou hodnoceny zkušenosti člena realizačního týmu zpracovaných dle čl. 11.2.2 této zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše udělených podbodů. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet podbodů.

Číslo kritéria	Způsob hodnocení dílčího kritéria
2.	Počet bodů = (počet získaných podbodů / nejvyšší počet podbodů) x 100 x váha dílčího kritéria

Kritérium „Certifikace SW – IT&PT“

V rámci daného kritéria bude hodnocena ověřitelná skutečnost (zda nabízený SW, který je předmětem nabídky, získal certifikaci IT&PT), zpracovaná dle čl. 11.2.3 zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše udělených podbodů. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v daném kritériu

Číslo kritéria	Způsob hodnocení dílčího kritéria
3.	Počet bodů = (počet získaných podbodů / nejvyšší počet podbodů) x 100 x váha dílčího kritéria

Celkové hodnocení nabídek

Na základě součtu výsledných hodnot všech kritérií jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že ekonomicky nejvýhodnější je vždy ta nabídka, která dosáhne nejvyšší hodnoty (nejvyššího celkového počtu bodů).

Zadavatel stanovuje, že bodové hodnocení bude vždy zaokrouhlováno na 2 desetinná místa dle obecně platných pravidel zaokrouhlování.

11.1.3. Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Jednotlivým hodnotícím kritériím byla zadavatelem stanovena následující váha:

Číslo kritéria	Kritérium hodnocení	Váha kritéria v %
1.	Celková nabídková cena	60 %
2.	Zkušenosti člena realizačního týmu	10 %
3.	Certifikace SW – IT&PT	30 %

11.2. Způsob zpracování kritérií hodnocení

11.2.1. Kritérium „Celková nabídková cena“

Celková nabídková cena je stanovena na základě modelového příkladu dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace vycházejícího ze součtu:

- ceny dodávek, instalace a implementace a školení dle čl. 5.1. písm. a), b), c) Smlouvy (dále také jako „**CC**“),
- ceny SLA po dobu garanční životnosti dle čl. 5.1. písm. d) Smlouvy (dále jen „**CSLA**“) a

- hodinové sazby technika pro Pozáruční a Mimozáruční servis dle čl. 5.1. písm. f) Smlouvy vynásobeného 300 jednotkami¹ (dále jen „HSPMS“)
- hodinové sazby dalšího rozvoje systému po dobu garanční životnosti dle čl. 5.1. písm. g) Smlouvy vynásobeného 2400 jednotkami² (dále jen „HSDR“)

(blíže viz níže uvedený vzorec a vysvětlení položek Celkové nabídkové ceny).

$$\text{Celková nabídková cena} = CC + CSLA + HSPMS + HSDR$$

CC:

Dodavatel vyplní v příloze č. 3 Smlouvy a v příloze č. 6 zadávací dokumentace pole určené pro stanovení CC.

CSLA:

Dodavatel vyplní v příloze č. 3 Smlouvy a v příloze č. 6 zadávací dokumentace pole určené pro stanovení CSLA.

HSPMS:

Dodavatel vyplní v příloze č. 3 Smlouvy a v příloze č. 6 zadávací dokumentace pole určené pro stanovení hodinové sazby technika pro pozáruční a mimozáruční servis.

HSDR:

Dodavatel vyplní v příloze č. 3 Smlouvy pole určené pro stanovení hodinové sazby dalšího rozvoje systému po dobu garanční životnosti.

Zadavatel dále stanovuje:

- Celková nabídková cena a jednotkové ceny budou uvedeny v českých korunách (Kč).
- **Celkovou nabídkovou cenu uvede dodavatel též v Krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, a to v členění bez DPH, výši DPH a s DPH.**
- Celková nabídková cena bude rovněž dodavatelem vyplněna v elektronickém nástroji JOSEPHINE v souladu s přílohou č. 9 zadávací dokumentace.

!!! Zadavatel upozorňuje, že údaj o Celkové nabídkové ceně, uvedený v Krycím listu nabídky a v elektronickém nástroji JOSEPHINE, musí být stejný, v opačném případě dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek!!!

11.2.2. Kritérium „Zkušenosti člena realizačního týmu“

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena zkušenost člena realizačního týmu – **Projektový manažer – vedoucí týmu** s realizací zakázek nad rámec požadované technické

¹ Pozn.: zadavatel upozorňuje, že stanovený počet jednotek, kterým je násobena hodinová sazba slouží pouze pro účely výpočtu v rámci modelového příkladu a není pro zadavatele nikterak závazný. V rámci Smlouvy bude toliko jen uvedena výše hodinové sazby.

² Pozn.: zadavatel upozorňuje, že stanovený počet jednotek, kterým je násobena hodinová sazba slouží pouze pro účely výpočtu v rámci modelového příkladu a není pro zadavatele nikterak závazný. V rámci Smlouvy bude toliko jen uvedena výše hodinové sazby.

kvalifikace ve smyslu čl. 6.14. písm. B. zadávací dokumentace.

Hodnoceny budou referenční zakázky shora uvedeného člena realizačního týmu, kterými účastník neprokazuje splnění technické kvalifikace člena realizačního týmu, splňující níže uvedené požadavky:

- a) předmětem každé referenční zakázky byla implementace, instalace nebo správa telematických systémů pro veřejnou dopravu, kdy aplikovaný SW musel mít udělenou certifikaci IT&PT;
- b) každá referenční zakázka musela být poskytnuta v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po jeho zahájení, tj. do okamžiku podání nabídky.

Zadavatel stanovuje, že pro účely hodnocení nabídek je možné předložit maximálně 3 referenční zakázky

Uvede-li dodavatel v **seznamu členů realizačního týmu (příloha č. 5 zadávací dokumentace)** významnou službu pro účely hodnocení, kterou prokázal technickou kvalifikaci dle čl. 6.14. písm. B. zadávací dokumentace, nebo nesplní-li některé z takto dodavatelem uvedených referenčních zakázek požadavky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci, nebude zadavatel při hodnocení k takové významné službě přihlížet (**bude za takovouto službu bez dalšího uděleno nula (0) bodů**).

Dodavatel uvede do tabulky maximálně 3 zkušeností pro účely hodnocení a pouze tyto zkušenosti budou zadavatelem v rámci hodnocení zohledněny. Pokud dodavatel do tabulky doplní další zkušenosti, tak tyto zkušenosti nebudou zadavatelem v rámci hodnocení zohledněny (zadavatel k nim nebude přihlížet); zadavatel rovněž pro účely hodnocení nebude přihlížet k jakýmkoliv jiným referencím uvedeným v jiné části nabídky.

V rámci tohoto kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka dodavatele, který předloží nad rámec referenčních zakázek požadovaných v rámci technické kvalifikace (zkušenost člena realizačního týmu – Projektový manažer – vedoucí týmu) největší počet referenčních zakázek Projektového manažera – vedoucího týmu nad rámec kvalifikace. Za každou takovouto referenční zakázku bude dodavateli přiděleno **10 podbodů**. Maximálně zadavatel přidělí dodavateli **30 podbodů** v rámci tohoto kritéria.

11.2.3. Kritérium „Certifikace SW – IT&PT“

Dodavatel v rámci nabídky doloží ke každému nabízenému SW doklad/doklady o získání certifikace IT&PT. Zadavatel udělí podbody dle níže uvedené tabulky:

SW	Počet udělených podbodů v případě získané certifikace IT&PT pro nabízený SW (certifikát IT&PT)	Počet udělených podbodů v případě, že: - nabízený SW nedisponuje certifikací IT&PT, - pokud dodavatel v rámci nabídky nedoloží ve vztahu k nabízenému SW žádný doklad prokazující udělení certifikace IT&PT
Module Inventory	5	0
Time	2	0
GNSS Locattion	2	0
FMStoiP	5	0
VEHICLEtoIP	7	0
AVMS	7	0
APC	5	0
MADT	3	0
MQTT	5	0

Zadavatel následně sečte počet udělených podbodů dle shora uvedené tabulky pro účely hodnocení nabídek v daném kritériu.

Maximální počet podbodů v rámci daného kritéria činí 41 podbodů.

12. Předložení dokladů a objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Předložení dokladů

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel může postupem podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do českého nebo slovenského jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

13. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídku je dodavatel povinen podat elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE v souladu s přílohou č. 9 zadávací dokumentace. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené v této zadávací dokumentaci.

Podáním nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka zadávacího řízení formou příloh.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj JOSEPHINE.

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Blíže viz příloha č. 8 zadávací dokumentace.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doloženo v nabídce.

Nabídku je možné podat pouze k celému rozsahu sektorové veřejné zakázky.

Zadavatel pro přehlednost doporučuje níže uvedené řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- **Krycí list – Příloha č. 2 zadávací dokumentace;**
- **Smlouva – Příloha č. 1 zadávací dokumentace;**
 - **Příloha č. 1b Smlouvy – Popis a specifikace technického řešení Systému včetně BackOffice nabídnutého Zhotovitelem**
 - **Příloha č. 3 Smlouvy – Cenová příloha;**
 - **Příloha č. 8 Smlouvy – Vymezení obchodního tajemství Zhotovitele;**
 - **Příloha č. 11 Smlouvy – Seznam techniků;**
 - **Příloha č. 12 Smlouvy – Seznam poddodavatelů;**
- **Doklady prokazující základní způsobilost – Příloha č. 3 zadávací dokumentace + doklady dle čl. 6.11. zadávací dokumentace;**
- **Doklady prokazující profesní způsobilost – Doklady dle čl. 6.12. zadávací dokumentace;**
- **Doklady prokazující ekonomickou kvalifikaci – Doklady dle čl. 6.13. zadávací dokumentace;**
- **Doklady prokazující technickou kvalifikaci – Příloha č. 5 zadávací dokumentace (pozn.: dokument slouží i pro účely hodnocení nabídek) + Příloha č. 6 zadávací dokumentace + doklady dle čl. 6.14. písm. B. zadávací dokumentace;**
- **Jistota;**
- **Čestné prohlášení – sankce vůči RF – Příloha č. 7 zadávací dokumentace;**
- **Popřípadě další dokumenty požadované zadávací dokumentací.**

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle ustanovení § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. V takovém případě se odstavec 1 výše nepoužije.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odstavce 1 výše. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 1 výše.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se podává výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE. Blíže viz příloha č. 9 zadávací dokumentace

15. Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10.11.2025 v(e) 10:00 hod.**

Lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena ke dni podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, maximálně však 6 měsíců ode dne konce lhůty pro podání nabídky.

16. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanovením § 109 zákona.

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Pokud o to účastník zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení.

17. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá v souladu s ustanovením § 211 zákona.

Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen Zástupcem zadavatele. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným se zadávacím řízením s výjimkou činností dle ustanovení § 43 odst. 2 zákona.

Elektronický nástroj zadavatele

Zadavatel pro účely zadávacího řízení využívá elektronický nástroj JOSEPHINE ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. i) zákona.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje JOSEPHINE je možné využít uživatelskou podporu v rámci PROEBIZ (tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, e-mail: houston@proebiz.com).

Zadavatel upozorňuje, že veškerá písemná komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu zástupce zadavatele dle čl. 1 zadávací dokumentace.

18. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- i) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek;
- ii) zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace dle ustanovení § 99 zákona;
- iii) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob;
- iv) zadavatel si v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. d) zákona vyhrazuje možnost požadovat předložení údajů o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele;
- v) zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně;
- vi) zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 zákona vyhradil změnu závazku ze Smlouvy (blíže viz Smlouva);
- vii) zadavatel si v souladu s ustanovením § 170 zákona vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit i bez naplnění důvodů podle ustanovení § 127 zákona;
- viii) dodavatelé sami ponese veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- ix) jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky;
- x) zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem;
- xi) zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v případě, že na předmět veřejné zakázky nebude přiznána či poskytnuta Dotace ve smyslu čl. 2 zadávací dokumentace.

Dopravní podnik Ostrava a.s.

Ing. Hana Kubátková

specialista nákupu