

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## A

### POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

nadlimitní veřejné zakázky na dodávky zadávané v otevřeném zadávacím řízení dle ust. § 56 a násl. dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

## Bezpečná infrastruktura města Znojma

## Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků zadávacího řízení v rámci otevřeného řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou dle ust. § 56 zákona. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Pro účely zadávací dokumentace je termín „Zadavatel“ shodný s termínem „Objednatel“ a termín „Účastník zadávacího řízení“ je shodný s termínem „Dodavatel“.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (nebo jen „VZ“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá Zadavatel. Podáním nabídky v této veřejné zakázce přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud však účastník při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem dodávek a služeb) má právo v souladu se zákonem vznést písemný dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace Zadavateli.

Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit veškeré dokumenty požadované v zadávací dokumentaci a dále je povinen plně respektovat zadávací podmínky. Pokud nabídka Dodavatele nebude v každém ohledu splňovat požadavky a podmínky stanovené zadávací dokumentací, nebude obsahovat všechny požadované informace či dokumentaci, může to mít za následek vyloučení Dodavatele ze zadávacího řízení.

Údaje o podmínkách nabídky, včetně údajů o způsobilosti a kvalifikaci, poskytnuté Dodavatelem v rámci zadávacího řízení bude Zadavatel považovat za důvěrné a použije je pouze pro účely této veřejné zakázky. Podobně bude Zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu Dodavatel předá v rámci tohoto zadávacího řízení a které Dodavatel označí jako důvěrné. Výjimkou je poskytnutí údajů v případech stanovených zákona, právními předpisy a touto zadávací dokumentací.

Jestliže se v zadávací dokumentaci případně, výjimečně a ojediněle objevují odkazy na obchodní názvy firmy, specifická označení výrobků, materiálů, technologických postupů či celků a dodávek, které platí pro určitého podnikatele, společnost nebo jeho organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, vlivem toho, že Zadavatel nebyl jinak schopen popsat onu vymezenou část předmětu veřejné zakázky s použitím daných specifikací tak, aby byly dostatečně přesné a srozumitelné všem Dodavatelům pro vymezení požadované kvality plnění předmětu VZ, jedná se o doporučená řešení (vymezení předpokládaného standardu) a v těchto konkrétních případech pro každou takovouto uvedenou a takto vymezenou položku Zadavatel umožňuje Dodavatelům ve svých nabídkách použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení ve srovnatelné úrovni pořizovacích nákladů, nákladů provozu nebo pro Zadavatele výhodnější. Zadavatel v tuto dobu nezná pro tyto konkrétní položky jiná řešení, proto je nemůže ani v této zadávací dokumentaci konkrétně uvádět.

Pokud by chtěl Dodavatel využít jiná řešení, v nabídce musí na tuto skutečnost Dodavatel upozornit na zvláštním listu vloženém v nabídce za celkovou rekapitulaci sestavení nabídkové

ceny a prokázat, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou stejné technické a kvalitativní úrovně nebo lepší. Dodavatel toto prokáže formou porovnání jakostních, technických a dalších parametrů (např. životnost, užitné vlastnosti, vztah k životnímu prostředí atd.) mezi materiály či výrobky uvedenými v zadávací dokumentaci a jím navrženými včetně souladu s platnou legislativou a normami ČR a EU, formou prohlášení o shodě či jinými doklady prokazujícími, že tyto materiály či výrobky jsou v požadovaných vlastnostech srovnatelné s předepsanými. K těmto použitým výrobkům budou doloženy katalogové či technické listy výrobce popisující a prokazující požadované vlastnosti na výrobek.

Pokud by Dodavatel takto neučinil, může být toto Zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může být dále postupováno dle § 48 odst. (2) zákona.

Pokud se v zadávací dokumentaci výše uvedené odkazy nevyskytují, uvedená předchozí ustanovení se nevyužijí.

## **DEFINICE POJMŮ**

### **ZZVZ nebo zákon**

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

### **Veřejná zakázka**

Veřejnou zakázkou se rozumí provedení dodávek podle požadavků Zadavatele stanovených těmito zadávacími podmínkami.

### **Zadavatel**

Zadavatelem zakázky je město Znojmo, se sídlem Obroková 1/12, 669 02 Znojmo, IČO:00293881. Zadavatel je dle § 4 odst. 1 písm. d) zákona veřejným Zadavatelem.

### **Dodavatel**

Dodavatelem se dle § 5 zákona rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo prací, nebo více těchto osob společně. Za Dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo Dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

### **Společná účast Dodavatelů**

Několik Dodavatelů účastníků se zadávacího řízení společně, dále jako sdružení. Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví Dodavatelé podávající nabídku společně.

### **Zadávací podmínky**

Kompletně zpracovaná zadávací dokumentace pro výše jmenovanou zakázku obsahuje zadávací podmínky.

### **Soupis dodávek a služeb**

Soupisem dodávek a služeb se rozumí soupis dodávek a služeb (případně s položkovým členěním).

### **Smlouva**

Smlouvou se rozumí smlouva, jejímž předmětem jsou dodávky, služby a práce v rámci této veřejné zakázky, a to v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci.

### **Oprávněná osoba**

Statutární orgán Dodavatele nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více Dodavatelů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto účastníků) k jednáním týkajícím se podání nabídky za Dodavatele, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.

### **Poddodavatel**

Poddodavatel je osoba, pomocí které má Dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout Dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

### **Prohlášení**

Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.

### **Kvalifikace**

Kvalifikací se rozumí způsobilost a schopnost Dodavatele plnit veřejnou zakázku.

### **Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):**

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 168/2016 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu Zadavatele.

### **Seznam zkratk (základní shrnutí):**

ZZVZ nebo zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

VZ Veřejná zakázka

VS Variabilní symbol

ZD Zadávací dokumentace

CPV Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky

## **1. Identifikace Zadavatele**

Název Zadavatele: Město Znojmo  
Sídlo Zadavatele: Obroková 1/12, 669 02 Znojmo  
IČO: 00293881  
Zastupuje: Mgr. František Koudela, starosta

Kontaktní osoba Zadavatele pověřena výkonem Zadavatelských činností  
Název zastupujícího: Regionální rozvojová agentura Východní Moravy  
Se sídlem: třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín  
IČO: 45659176  
Jednající: RNDr. Otakar Prudil, ředitel  
Kontaktní osoba: Mgr. Martin Budiš  
E-mail: budis@budistrust.cz  
Datová schránka: 8z457g3  
(dále jen „Zadavatel“)

## **2. Název, účel, předmět a klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Název veřejné zakázky: Bezpečná infrastruktura města Znojma  
Druh veřejné zakázky: Dodávka  
Druh zadávacího řízení: Otevřené nadlimitní řízení dle § 56 zákona

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu zveřejněna a bez omezení přístupná na profilu <https://profily.proebiz.com/profile/00293881>.

## 2.1. Financování

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií a z Národního plánu obnovy:

- Výzva: Kybernetická bezpečnost – obce
- Číslo: 41
- Pilíř: Digitální transformace
- Komponenta: 1. 2 Digitální systémy veřejné správy
- Reforma/Investice: Investice 5: Navýšení investic do kybernetické bezpečnosti
- Název projektu: **Bezpečná infrastruktura města Znojma**
- Registrační číslo projektu: CZ.31.2.0/0.0/0.0/23\_093/0008612

Případně poskytnutá dotace bude upravena zejména vyhláškou Ministerstva financí ČR č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku a dalšími právními předpisy EU a ČR, ale i rovněž pravidly, která nemají povahu právních předpisů a jsou vydávána poskytovatelem dotace. Jedná se případně zejména o:

- a) pokyny pro příjemce, které jsou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace a uvolnění finančních prostředků státního rozpočtu;
- b) zásady platné pro daný program a výzvu včetně příslušných příruček a metodických pokynů pro žadatele a příjemce dotace (dále: „Zásady a Pokyny“).

Vybraný Dodavatel je povinen se s dotačními pravidly seznámit a při plnění předmětu smlouvy o postupovat tak, aby nedošlo z důvodů na straně zhotovitele k ohrožení čerpání dotace ze strany Zadavatele. Zhotovitel je povinen v rámci plnění předmětu smlouvy dodržet a postupovat dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zejména umožnit výkon veřejnosprávní kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost poskytovateli a všem příslušným orgánům při výkonu jejich kontrolních oprávnění.

Vybraný Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od ukončení realizace dodávky. Každá faktura musí být označena číslem projektu. Vybraný Dodavatel je povinen minimálně po dobu 10 let od ukončení realizace plnění předmětu VZ poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat poskytovatele dotace o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem; dále též povinnost na žádost poskytovatele dotace, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů. Zároveň vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout při provádění kontroly součinnost.

Vybraný Dodavatel je dále povinen postupovat dle pokynů Zadavatele tak, aby nebyly porušeny podmínky a pravidla poskytnutí dotace obsažené v Zásadách nebo Pokynech pro žadatele či příjemce dotace, rozhodnutí o přidělení či ustanovení smlouvy nebo dohody o poskytnutí dotace a dalších navazujících a souvisejících dokumentů. Vybraný Dodavatel je povinen poskytnout dle pokynů Zadavatele takovou součinnost, aby Zadavatel jakožto příjemce dotace mohl splnit pro něho plynoucí povinnost na uchování veškeré dokumentace



(tj. doklady a dokumenty) související s rozhodnutím o poskytnutí dotace, včetně účetnictví, po dobu určenou právními předpisy ČR, způsobem daným Pravidly příslušného programu a relevantními právními předpisy ČR, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Vybraný Dodavatel je v rámci plnění předmětu smlouvy na VZ povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel. Vybraný Dodavatel je povinen zajistit, aby na každém originálu byl výrazně a průkazně vyznačen název a identifikační číslo projektu dle vydaného rozhodnutí o poskytnutí dotace.

- Vybraný Dodavatel bude dle pokynů a v součinnosti se Zadavatelem – Objednatelem předmětu plnění VZ postupovat tak, aby Zadavatel mohl bez potíží a překážek plnit uvedené podmínky a požadavky vyplývající pro něj jako příjemce dotace.

## 2.2. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení a pověřená osoba Zadavatele

2.2.1 V souladu s ustanovením § 43 zákona Zadavatel plnou mocí výkonem Zadavatelských činností pro tuto veřejnou zakázku pověřil Regionální rozvojovou agenturu Východní Moravy, třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín, IČO: 45659176 (dále: „pověřená osoba Zadavatele“). Tato pověřená osoba Zadavatele zastupuje Zadavatele ve všech úkonech v průběhu tohoto zadávacího řízení, kromě úkonů jmenovaných v ustanovení § 43 odst. (2) zákona, a kromě úkonů příjmu nabídek účastníků, jež Zadavatel přijímá v listinné podobě.

Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a účastníky zadávacího řízení probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele.

Dle ustanovení § 36 odst. (4) zákona Zadavatel tímto podává informaci, že tato průvodní textová část zadávací dokumentace včetně jejich příloh byla vypracována pověřenou osobou Zadavatele. Tato pověřená osoba Zadavatele také zejména vypracovává pro Zadavatele všechny potřebné dokumenty průběhu zadávacího řízení, vede jednání případně Zadavatelem ustanovených komisí, pořizuje jménem Zadavatele patřičné zápisy či zprávy, vede komunikaci s účastníky a s vybraným Dodavatelem a podobně.

2.2.2. Komunikace mezi Zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení probíhá písemně v souladu se zákonem, zejména s ust. § 211 zákona. Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím datové schránky osoby pověřené výkonem činností Zadavatele, případně prostřednictvím e-mailu osoby pověřené výkonem činností Zadavatele [budis@budistrust.cz](mailto:budis@budistrust.cz), případně prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje ve smyslu § 213 zákona, který je dostupný na adrese <https://profily.proebiz.com/profile/00293881> (dále také jen „elektronický nástroj“).

Dodavatel (uživatel elektronického nástroje) si zřídí svůj vlastní uživatelský účet. S dotazy ohledně nastavení elektronického nástroje se prosím obraťte na provozovatele elektronického nástroje na e-mail: [podpora@qcm.cz](mailto:podpora@qcm.cz)

2.2.3 Zadavatel upozorňuje, že za písemnou komunikaci je kromě jiného považováno i podání nabídky Dodavateli. Podání nabídek do tohoto zadávacího řízení probíhá v elektronické podobě, a to na elektronickém nástroji JOSEPHINE, konkrétně <https://profily.proebiz.com/profile/00293881>. Podrobněji je podávání nabídek upraveno v této zadávací dokumentaci.

2.2.4 V souladu s ustanovením § 211 zákona Zadavatel či jeho pověřená osoba ke komunikaci s Dodavateli/účastníky může využít i elektronických prostředků ve formě zpráv prostřednictvím elektronické pošty (e-mailových zpráv či zpráv dodaných do datové schránky Dodavatele/účastníka), pokud to zákon, povaha a rozsah dokumentů bude umožňovat.

Dodavatel je povinen, pokud tyto prostředky má zřízeny, tyto udržovat v provozuschopném stavu a zabezpečit bezproblémový a včasný příjem a zpracování těchto zpráv adresovaných účastníkovi. V opačném případě nefunkčnosti těchto zařízení či vybavení účastníka k elektronické komunikaci Zadavatel nemůže ručit za újmu způsobenou Dodavateli/účastníkovi z těchto příčin a v těchto případech.

2.2.5 Pokud Dodavatel/účastník ke korespondenci využije e-mailovou adresu či datovou schránku jeho pověřené osoby, v záhlaví takovéto doručované zprávy musí být Dodavatelem/účastníkem uvedeny identifikační údaje této VZ (minimálně název VZ) název Dodavatele/účastníka a jméno jeho kontaktní osoby pro další jednání v průběhu zadávacího řízení.

2.2.6 V případě využití doručování zpráv Dodavatelem/účastníkem Zadavateli či jeho pověřené osobě v elektronické formě je doporučeno takovéto zprávy opatřit zaručeným elektronickým podpisem či značkou.

2.2.7 Veškerá korespondence v průběhu tohoto zadávacího řízení bude vyřizována kontaktní a pověřenou osobou Zadavatele pro průběh zadávacího řízení – a to společností Regionální rozvojovou agenturu Východní Moravy, resp. osobou Mgr. Martin Budiš. Rozhodnutí o námitkách či další oznámení Zadavatele může být učiněno a doručeno i dodáním do datové schránky Dodavatele.

### 2.3. Účel veřejné zakázky

- Účelem této veřejné zakázky je vybrat Dodavatele k uzavření smlouvy na plnění předmětu VZ.
- Smlouvou je v tomto zadávacím řízení myšlena písemná smlouva mezi Zadavatelem a Dodavatelem, která bude upravovat podmínky plnění předmětu VZ.

### 2.4. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky s názvem „Bezpečná infrastruktura města Znojma“ je komplexní dodávka, implementace a technická podpora programových a technických prostředků (dále též „HW a SW“) na podporu zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti informačních a komunikačních systémů včetně jejich infrastruktury v souladu se standardy kybernetické bezpečnosti pro Městský úřad Znojmo. Součástí plnění je i zajištění souladu se zákonem 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti, a zákonem 265/2025 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o kybernetické bezpečnosti a implementace bezpečnostních opatření doporučených NÚKIB, zejména v oblasti komplexního zálohovacího systému, zabezpečení komunikační sítě a její segmentace, pořízení serverů, a potřebných licencí.

Dále je předmětem této veřejné zakázky dodávka a implementace nástroje pro správu a řízení identit – Identity a Access management včetně řízení autentizace (IdM/IAM), který umožní správu identit, automatizovaný životní cyklus účtů a jejich oprávnění v řadě provozovaných systémů v prostředí Městského úřadu Znojmo. Implementace části Access managementu rozšíří stávající procesy správy, identifikace, autorizace a autentizace všech uživatelů a identit v rámci infrastruktury.

Projekt je plně v souladu s cíli a podmínkami programu podpory z NPO výzvy č. 41 – Kybernetická bezpečnost – obce.

Hlavním cílem projektu je zvýšení kybernetické bezpečnosti informačních a komunikačních

systémů včetně jejich infrastruktury.

Veřejná zakázka v rámci jednoho zadávacího řízení je členěna na 2 části:

ČÁST 1: NÁSTROJ PRO SPRÁVU A ŘÍZENÍ IDENTIT

ČÁST 2: NÁSTROJ PRO BEZPEČNÉ UKLÁDÁNÍ DAT A INFORMACÍ

Dodavatel může podat nabídku na obě 2 části veřejné zakázky nebo na jakoukoli z výše uvedených částí veřejné zakázky.

## 2.5. Specifikace předmětu plnění:

ČÁST 1: NÁSTROJ PRO SPRÁVU A ŘÍZENÍ IDENTIT

Předmětem plnění VZ je dodávka a implementace Identity a Access management včetně řízení autentizace (IdM/IAM), který umožní správu identit, automatizovaný životní cyklus účtů a jejich oprávnění v řadě provozovaných systémů v prostředí Městského úřadu Znojmo. Implementace části Access managementu rozšíří stávající procesy správy, identifikace, autorizace a autentizace všech uživatelů a identit v rámci infrastruktury.

Součástí předmětu plnění pro ČÁST 1 veřejné zakázky je:

- Před implementační analýza a vytvoření prováděcího dokumentu,
- Implementace IDM-IAM v testovacím a produkčním prostředí,
- Implementace požadovaných funkcionalit systémů,
- Integrace na systémy dle požadavků na konektory specifikované v rámci funkčních požadavků,
- Úspěšné provedení akceptačních testů,
- Předání Dokumentace skutečného provedení, databázového modelu a popis všech konektorů včetně vazeb,
- Předání Administrátorské příručky,
- Předání Uživatelské příručky,
- Zaškolení 3 správců v rozsahu 3 dnů,
- Podpora a servis řešení na období 5 let (v rozsahu 6 h/měsíc),
- Délka implementace činí maximálně 120 kalendářních dnů.

Veškerá dokumentace a administrativní výstupy Dodavatele v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky budou opatřeny logy poskytovatele dotace. Grafické normy dle pokynů jsou dostupné na stránkách Národního plánu obnovy – viz Ke stažení | Národní plán obnovy.

Podrobná specifikace předmětu plnění pro ČÁST 1 veřejné zakázky – viz příloha č. 1a a č. 2a zadávací dokumentace.

ČÁST 2: NÁSTROJ PRO BEZPEČNÉ UKLÁDÁNÍ DAT A INFORMACÍ

Předmět veřejné zakázky se skládá z těchto činností:

- Zabezpečení komunikační sítě a segmentace sítě,
- Pořízení a implementace zálohovací software,
- Zálohování a archivace, trezorové deduplikované uložení,
- Servery a disková úložiště, která budou přímo využita v rámci zajištění kybernetické bezpečnosti (virtualizace, ukládání logů aj.).

Účastník bere na vědomí, že součástí akceptace plnění jsou výsledky auditu, který bude prověřovat, zda jím implementovaná bezpečnostní opatření jsou funkční. Uchazeč pak poskytne součinnost nebo napraví nalezené chyby vysoké závažnosti v implementaci technických opatření.
--

Součástí je zajištění instalace a konfigurace veškerých komponent v návaznosti na stávající
---



<p>infrastrukturu úřadu (tj. včetně dopravy, montáže, instalace a implementace do stávající IT infrastruktury) v sídle Zadavatele.</p>
<p>Součástí instalace musí být i zaškolení IT administrátorů minimálně v rozsahu nutném pro samostatnou administraci všech komponent zakázky. Administrací se rozumí zejména: konfigurace, monitoring činnosti, aktualizace, řešení problémů, zálohování konfigurace.</p>
<p>Zákaznická dokumentace bude zahrnovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popis všech prvků/zařízení,</li> <li>• popis způsobu zálohy a obnovy konfigurace všech prvků/zařízení,</li> <li>• veškeré požadavky na zachování záruky/podpory (např. environmentální, kompatibilita atd.),</li> <li>• informaci o způsobu řešení servisních požadavků.</li> </ul>
<p>Dodavatel do své nabídky zahrne veškerý instalační materiál a kabeláž nutnou k plnohodnotnému zprovoznění dodané technologie jako logického a funkčního celku.</p>
<p>Dodavatel zajistí instalaci a konfiguraci dodaných HW a SW komponent v návaznosti na stávající infrastrukturu organizace, a to včetně instalace a implementace do stávající IT infrastruktury v sídle Zadavatele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• instalace zařízení do standardní RACK skříně 19" 42U,</li> <li>• implementace Best Practice scénářů pro dané konfigurace,</li> <li>• kontroly kompatibility verzí ovladačů a firmware jednotlivých zařízení a jejich aktualizace,</li> <li>• registrace záruk u výrobců,</li> <li>• umístění do racku a zapojení kabeláže vč. jejího označení,</li> <li>• inicializace a konfigurace všech dodaných zařízení,</li> <li>• nastavení IP adres,</li> <li>• nastavení vysoké dostupnosti,</li> <li>• konfiguraci datových prostor polí, integrace s hypervizorem, nastavení dohledu a instalace SW pro monitoring výkonu,</li> <li>• zapojení do stávající SAN.</li> </ul>
<p>Dodavatelé si za všechny části budou poskytovat vzájemnou součinnost při zprovoznění nebo implementaci všech částí zakázky v nezbytném rozsahu. Předpokládaná součinnost pro každého Dodavatele v každé části je 5 člověkodní.</p>

Součástí zakázky je montáž dodaných programových a technických prostředků, včetně veškerých potřebných implementačních prací do stávající infrastruktury Zadavatele, a to včetně dodávky veškerého k tomu potřebného materiálu (napájecí panely, optické kabely apod.). Na veškeré části zakázky (včetně všech komponent a subsystémů) požaduje Zadavatel záruční dobu v délce 60 měsíců.

Dodávka a implementace kompletního softwarového řešení potřebného k provozování všech požadovaných součástí této zakázky v potřebném počtu softwarových licencí.

Zpracování provozní dokumentace v českém jazyce.

Poskytování služeb technické podpory provozu dodaných programových a technických prostředků na dobu 5 let.

Povinná publicita projektu formou pamětní cedule.

<p>Podpora a servis pro dodaný HW a SW budou poskytovány minimálně po celou dobu udržitelnosti projektu (tj. 60 měsíců od předání předmětu plnění VZ). Požadujeme servisní pokrytí výrobce s odstraněním závady zařízení nejpozději do 24 hodin od nahlášení.</p>
<p>Bude zajištěna udržitelnost HW a SW včetně třetích stran, dodaných v rámci veřejné zakázky.</p>
<p>Záruka a maintenance jednotlivých částí dodávky ověřitelná na stránkách výrobce HW – tvůrce SW.</p>
<p>Technická podpora a servis zařízení HW a SW budou realizovány Dodavatelem, případně</p>

prostřednictvím odpovídajícího servisního kanálu výrobce.
Technická podpora a servis budou realizovány v místě Zadavatele. Výjimku tvoří činnosti realizovatelné vzdáleným připojením.
Technická podpora bude zajišťována těmito způsoby: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefonicky prostřednictvím přiděleného tel. kontaktu.</li> <li>• Prostřednictvím servisního e-mailu.</li> <li>• Prostřednictvím elektronické oznamovací služby (tzv. helpdesku).</li> <li>• Prostřednictvím vzdáleného připojení na PC uživatele / server.</li> </ul>
Telefonická, e-mailová podpora a podpora prostřednictvím vzdáleného připojení bude k dispozici minimálně v pracovních dnech od 8 do 16 hod.
Služba HelpDesk umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím webového rozhraní v režimu 7x24 hod (s výjimkou předem nahlášených servisních zásahů při správě systému HelpDesk).

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, jeho specifikace a technické požadavky jsou uvedeny v příloze č. 1a a 1b této zadávací dokumentace – „Technická specifikace předmětu veřejné zakázky“. Tyto požadavky jsou považovány za minimální, a na jejich splnění Zadavatel trvá. Plnění veřejné zakázky bude probíhat na základě smluv, které budou uzavřeny s Dodavatelem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější.

Veškerá dokumentace a administrativní výstupy Dodavatele v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky budou opatřeny logy poskytovatele dotace. Grafické normy dle pokynů jsou dostupné na stránkách Národního plánu obnovy – viz Ke stažení | Národní plán obnovy. Podrobná specifikace předmětu plnění pro ČÁST 2 veřejné zakázky – viz příloha č. 1b a č. 2b zadávací dokumentace.

Nejedná se o práce uvedené v číselníku CZ-CPA 41-43, který je součástí Klasifikace produkce zavedené Českým statistickým úřadem. Platné znění Klasifikace produkce (CZ-CPA) je dostupné na stránkách Českého statistického úřadu.

## 2.6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky – CPV

- |  |            |
|--|------------|
| • Informační systémy                   | 48810000-9 |
| • Dodávka programového vybavení        | 72268000-1 |
| • Implementace programového vybavení   | 72263000-6 |
| • Podpora programového vybavení        | 72261000-2 |
| • Technická podpora                    | 71356300-1 |
| • Balíky programů a informační systémy | 48000000-8 |
| • Datová zařízení                      | 32580000-2 |

## 2.7. Označení osob dle § 36 odst. 4 zákona

Dle § 36 odst. 4 zákona Zadavatel uvádí, že níže uvedenou část zadávací dokumentace odlišnou od Zadavatele vypracovala konkrétně osoba:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Zadávací dokumentace vč. příloh	Regionální rozvojová agentura Východní Moravy třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín IČO: 45659176

### **3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Celková předpokládaná hodnota VZ bez DPH - 23 577 320 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota části 1 bez DPH - 5 034 680 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota části 2 bez DPH - 18 542 640 Kč bez DPH

V případě, že Dodavatel překročí maximální cenu jednotlivých částí veřejné zakázky, nesplní zadávací podmínky a tato skutečnost bude mít za následek vyloučení Dodavatele z účasti v zadávacím řízení. Stanovenou maximální cenu je Dodavatel povinen respektovat při zpracování nabídkové ceny dle zadávací dokumentace.

### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

#### **4.1. Předpokládaná doba plnění části 1**

Termín dodání dodávky a implementace předmětu plnění VZ včetně související dokumentace a zaškolení pracovníků Objednatele dle přílohy č. 1a a č. 2a zadávací dokumentace do 120 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Poskytnutí služeb servisní a technické podpory řešení dle přílohy č. 1a zadávací dokumentace: po dobu 5 let ode dne podpisu akceptačního protokolu Objednatelem, a to minimálně v rozsahu v rozsahu.

#### **4.2. Předpokládaná doba plnění části 2**

Tato část zakázky bude realizována v následujících termínech:

- Termín zahájení realizace veřejné zakázky: do 5 pracovních dnů od účinnosti smlouvy.
- Předmět plnění VZ bude u programových a technických prostředků realizován a předáván po etapách.
- Předmět plnění veřejné zakázky musí být Objednateli protokolárně předán nejpozději do 6 měsíců od účinnosti smlouvy.
- Poskytování služeb technické podpory provozu bude zahájeno prvním dnem započetí zkušebního provozu a technická podpora bude poskytována minimálně po dobu 5let.

Termíny zahájení plnění veřejné zakázky jsou podmíněny zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Pod pojmem „termín ukončení plnění veřejné zakázky“ se rozumí den, který Zadavatel připouští jako maximálně poslední možný termín provedení předmětu plnění VZ v požadovaném rozsahu. Rozumí se tím den, kdy předmět plnění VZ bude protokolárně předán vybraným Dodavatelem a převzat Zadavatelem (Objednatelem) po odstranění všech vad a nedodělků. Termín pro provedení předmětu plnění VZ počíná běžet dnem převzetí místa plnění a končí dnem protokolárního předání a převzetí předmětu plnění VZ po odstranění poslední vady a nedodělků.

V případě, že se Objednateli nepodaří zajistit potřebné finanční prostředky na realizaci předmětu plnění VZ či jeho části, má Objednatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy, a

to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu. V případě, že Zadavatel bude nucen z důvodů nedostatku finančních prostředků tato práva použít, nemá vybraný Dodavatel vůči Zadavateli žádné (ani finanční) nároky, plynoucí z posunutí, přerušení nebo předčasného ukončení předmětu plnění VZ či její části. Zadavatel uhradí v tomto případě vybranému Dodavateli do té doby již prokazatelně vynaložené náklady realizovaného předmětu plnění VZ.

#### 4.3. Místo plnění veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky bude realizován v sídle Zadavatele.

#### 4.4. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídku místa plnění této veřejné zakázky nebude Zadavatel organizovat.

### 5. Kvalifikace účastníků zadávacího řízení

5.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je účastník zadávacího řízení, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona,
- technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

5.2. **Základní způsobilost podle § 74 zákona prokazují Účastníci zadávacího řízení pro obě části způsobem a v rozsahu stanoveným § 75 odst. 1 zákona:**

Ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení, pokud jde o spotřební daň ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

5.3. **Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona prokazují Účastníci zadávacího řízení pro obě části předložením:**

- Dle § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence požaduje.
- Dle § 77 odst. 2, písm. a) zákona doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.  
Účastník zadávacího řízení je povinen předložit oprávnění k předmětu podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona v oboru „Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování

dat, hostingové a související činnosti a webové portály“. Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru aktuální výpis z živnostenského rejstříku nebo dosud platný živnostenský list či listy dokládající oprávnění účastníka zadávacího řízení k podnikání v oboru (či oborech), který bude Zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné/účinné právní úpravy).

#### 5.4. **Technické kvalifikační předpoklady pro část 1 dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona účastník zadávacího řízení prokáže technickou kvalifikaci doložením:**

Účastník prokazuje technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných (referenčních) zakázek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení. Seznam významných zakázek bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění Zadavatelem požadované technické kvalifikace, a musí obsahovat:

- identifikaci Objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejich kontaktních údajů;
- název referenční zakázky;
- popis předmětu a rozsahu významné zakázky (podrobně);
- místo a dobu realizace významné zakázky (ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR);
- finanční objem předmětu plnění – významné zakázky (v Kč bez DPH).

Ke splnění této části technické kvalifikace (ve vztahu k době realizace významných zakázek a jejich finančnímu objemu) je rozhodné, že již byl výše uvedený (požadovaný) finanční objem významných zakázek uhrazen (tzn., že významné zakázky nemusejí být v relevantním období zcela dokončeny dle § 79 odst. 3 zákona).

Úroveň poskytnutých významných zakázek uvedených na předloženém seznamu musí být minimálně následující:

- minimálně 3 významné zakázky realizované v uplynulých 3 letech před zahájením zadávacího řízení zahrnující obdobný předmět plnění jako je předmět veřejné zakázky, tzn. dodání a implementaci Identity Management systému včetně zajištění provozu a rozvoje, z nichž aspoň:
  - a) 1 významná zakázka byla v minimální hodnotě vyšší než 2 000 000 Kč bez DPH;
  - b) 1 významná zakázka byla pro správu a řízení minimálně 50 identit a účtů;
  - c) 1 významná zakázka byla na (nebo obsahovala) zajištění školení, servisní podpory anebo dalšího rozvoje dodávaného IdM systému po dobu min. 6 měsíců.

Výše uvedené požadavky v jednotlivých odrážkách je možné splnit (jejich splnění doložit) v rámci jedné významné zakázky nebo více významných zakázek.

Zadavatel v souladu s ustanovením **§ 79 odst. 2 písm. c) zákona** požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Dále předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovanému dle **§ 79 odst. 2 písm. d) zákona**.

Seznam členů realizačního týmu bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění Zadavatelem požadované technické kvalifikace, a musí obsahovat:

- role v týmu;
- jméno a příjmení člena týmu;
- certifikace (u relevantních členů týmu);
- délka relevantní profesní praxe;
- realizované referenční projekty (u relevantních členů týmu); a



- vztah člena týmu k účastníkovi zadávacího řízení.

Úroveň členů realizačního týmu na předloženém seznamu musí být minimálně následující:

- Minimální počet osob realizačního týmu je 5 ve složení;
  - Vedoucí projektu,
  - Analytik,
  - 3x Specialista IdM;
    - Vedoucí projektu:
      - minimálně 5 let praxe v oblasti vedení projektů ICT/IS,
      - řízení alespoň 2 projektů v rozsahu významných zakázek (viz Tabulka A. 1),
      - platný certifikát IPMA, Prince2 nebo PMI;
    - Analytik:
      - minimálně 5 let praxe v oblasti analýz nasazování IdM systémů,
      - minimálně 2 analýzy nasazování IdM systémů;
    - Specialista IdM (3x):
      - minimálně 5 let praxe v oblasti implementace IdM systémů,
      - certifikace prokázaná kvalifikovanou zkouškou výrobce dodávaného systému IdM (nebo výrobcem uznávanou ekvivalentní certifikací) odpovídající rozsahu požadovaných činností v rámci role.

Jako přílohu této části čestného prohlášení účastník předkládá v prostých kopiích certifikace dle shora uvedeného pro členy realizačního týmu v rolích Vedoucí projektu a Specialista IdM a profesní životopisy všech členů realizačního týmu, z nichž musí vyplývat splnění výše uvedených požadavků.

V případě změny osob/y realizačního týmu je účastník povinen o této změně informovat písemně/e-mailem Zadavatele (jeho kontaktní osoby) do 3 pracovních dnů a současně předložit seznam a veškeré potřebné doklady člena/ů realizačního týmu nového/nových.

Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k Dodavateli, podíl na realizaci této veřejné zakázky.

#### 5.5. **Technické kvalifikační předpoklady pro část 2 dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona Účastník zadávacího řízení prokáže technickou kvalifikaci doložením:**

Seznamu významných dodávek realizovaných účastníkem zadávacího řízení za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat za Dodavatele.

Dodavatel realizoval alespoň 3 významné dodávky, přičemž:

- I. předmětem každé z nich byla dodávka ICT prvků zahrnující vždy též implementaci v rozsahu:
  - instalace HW zařízení i s příslušným SW,
  - jeho zprovoznění do funkčního stavu v provozu Objednatele, resp. v místě jím určeném a
  - zaškolení „obsluhy“ dodávaných prvků na straně Objednatele (postačí 1 proškolená osoba na příslušnou dodávku);
- II. v případě alespoň 1 dodávky, která splňuje parametry dle bodu I.:
  - byla jejím předmětem (či alespoň součástí v případě širšího projektu) dodávka zabezpečeného neměnného (Immutable) deduplikačního backup úložiště (trezorové řešení), v pořizovací hodnotě alespoň 2 000 000 Kč bez DPH;
  - v případě alespoň 1 dodávky, která splňuje parametry dle bodu I.:

byla jejím předmětem (či alespoň součástí v případě širšího projektu) dodávka serverů a diskových polí včetně potřebných komponent, operačního systému a obslužného SW, v pořizovací hodnotě systému alespoň 5 000 000 Kč bez DPH.

- v případě alespoň 1 dodávky, která splňuje parametry dle bodu I.:  
byla jejím předmětem (či alespoň součástí v případě širšího projektu) dodávka síťových přepínačů včetně potřebných komponent a obslužného SW, v pořizovací hodnotě systému alespoň 2 000 000 Kč bez DPH.

Zadavatel v souladu s ustanovením **§ 79 odst. 2 písm. c) zákona** požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance Dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k Dodavatelí.

Zadavatel požaduje, aby účastník v rámci své nabídky předložil seznam pracovníků, který musí obsahovat jména a příjmení specializovaných technických pracovníků, pozici či funkční zařazení, včetně doložení a uvedení pracovněprávního či obdobného vztahu této osoby k účastníkovi zadávacího řízení dokladem, ze kterého tato informace vyplýne:

- **Vedoucí realizačního týmu**

VŠ vzdělání, minimálně 5 let praxe, kdy vedl realizaci (řízení a dozor nad celkovým průběhem zakázky včetně komunikace s klientem) alespoň 5 projektů (samostatných částí širších projektů) z oblasti kybernetické bezpečnosti, a to:

- I. minimálně 3 projektů spočívajících v dodávkách a/nebo službách v celkové hodnotě alespoň 3 000 000 Kč bez DPH,  
s tím, že součástí alespoň 1 takového projektu bylo i zaškolení „obsluhy“ uživatelských prvků systému na straně Objednatele (postačí 1 proškolená osoba na příslušnou dodávku),
- II. minimálně 2 dalších projektů spočívajících v kyberbezpečnostních dodávkách a/nebo službách v celkové hodnotě alespoň 500 000 Kč bez DPH
- III. je odborně způsobilý v oblasti projektového řízení = je držitelem certifikátu z oblasti projektového řízení – např. PMP (Project Management Professional) nebo PRINCE2: PRACTITIONER nebo IPMA: C nebo osvědčení srovnatelného s uvedenými certifikáty od jiné oprávněné osoby (v takovém případě Dodavatel doplní níže k údajům osvědčení či v samostatném souboru též argumenty nasvědčující „srovnatelnosti“ s uvedenými certifikáty pro možnost posouzení Zadavatelem).

*Období 5 let je splněno i u projektů v tomto období dokončených (byť započatých dříve). Pokud jde o projekty v rámci akcí ke dni zahájení zadávacího řízení ještě nedokončených, lze uznat tu jejich část, která byla dokončena (nutno doložit) nejpozději ke dni prokázání kvalifikace a obsahově naplňuje zde uvedené parametry.*

- **Člen týmu – Bezpečnostní architekt**

Minimálně úplné SŠ vzdělání, minimálně 5 let praxe, kdy se podílel na realizaci (účast alespoň jako prostý člen týmu) alespoň 3 projektů (samostatných částí širších projektů) z oblasti kybernetické bezpečnosti, a to:

- I. minimálně u 1 projektu spočívajícího v dodávkách a/nebo službách v celkové hodnotě alespoň 1 000 000 Kč bez DPH, II. jehož součástí bylo i zaškolení „obsluhy“ uživatelských prvků systému na straně Objednatele (postačí 1 proškolená osoba na příslušnou dodávku),
- II. minimálně u 2 dalších projektů spočívajících v kyberbezpečnostních dodávkách a/nebo službách v celkové hodnotě alespoň 500 000 Kč bez DPH
- III. je odborně způsobilý v oblasti řízení bezpečnosti informací = je držitelem platné certifikace na úrovni CompTIA Security+ nebo CISSP (Certified Information Systems Security Professional) nebo osvědčení srovnatelného s uvedenými certifikáty (v takovém případě Dodavatel doplní níže k údajům osvědčení či v samostatném

souboru též argumenty nasvědčující „srovnatelnosti“ s uvedenými certifikáty pro možnost posouzení Zadavatelem).

IV. je odborně způsobilý - disponuje vzděláním z oboru informačních nebo komunikačních technologií.

*Období 5 let je splněno i u projektů v tomto období dokončených (byť započatých dříve). Pokud jde o projekty v rámci akcí ke dni zahájení zadávacího řízení ještě nedokončených, lze uznat tu jejich část, která byla dokončena (nutno doložit) nejpozději ke dni prokázání kvalifikace a obsahově naplňuje zde uvedené parametry.*

- **Člen týmu - Specialista na ochranu infrastruktury**

Minimálně úplné SŠ vzdělání, minimálně 5 let praxe, kdy se podílel na realizaci (účast alespoň jako prostý člen týmu) alespoň 2 projektů (samostatných částí širších projektů) z oblasti kybernetické bezpečnosti, a to:

- I. minimálně 1 projekt spočívající v dodávkách a/nebo službách v celkové hodnotě alespoň 5 000 000 Kč bez DPH, s tím, že součástí takového projektu bylo i zaškolení „obsluhy“ uživatelských prvků systému na straně Objednatele (postačí 1 proškolená osoba na příslušnou dodávku),
- II. minimálně 1 další projekt spočívající v dodávkách a/nebo službách v celkové hodnotě alespoň 2 500 000 Kč bez DPH jejíž součástí je implementace síťových prvků a jejich zabezpečení.

*Období 5 let je splněno i u projektů v tomto období dokončených (byť započatých dříve). Pokud jde o projekty v rámci akcí ke dni zahájení zadávacího řízení ještě nedokončených, lze uznat tu jejich část, která byla dokončena (nutno doložit) nejpozději ke dni prokázání kvalifikace a obsahově naplňuje zde uvedené parametry.*

Jako přílohu této části čestného prohlášení účastník předkládá v prostých kopiích certifikace dle shora uvedeného pro členy realizačního týmu v rolích Vedoucí realizačního týmu, Bezpečnostní architekt a Specialista na ochranu infrastruktury a profesní životopisy všech členů realizačního týmu, z nichž musí vyplývat splnění výše uvedených požadavků.

V případě změny osob/y realizačního týmu je účastník povinen o této změně informovat písemně/e-mailem Zadavatele (jeho kontaktní osoby) do 3 pracovních dnů a současně předložit seznam a veškeré potřebné doklady člena/ů realizačního týmu nového/nových.

Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k Dodavateli, podíl na realizaci této veřejné zakázky.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. l) požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením:

- certifikáty od výrobců ICT prvků na Dodavatelem skutečně nabízenou technologii, nebo certifikace, které tento výrobce nabízené technologie uznává na minimálně tyto požadované technologie, které zcela jasně prokazují, že je odborně způsobilý v oblasti návrhu, implementace, optimalizace a údržby nabízené technologie

#### 5.6. Ustanovení ke kvalifikaci Dodavatelů pro obě části

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení přednostně předkládal takové doklady ve vztahu ke kvalifikaci, které jsou evidovány v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-CERTIS). Dále může účastník zadávacího řízení předkládat doklady o kvalifikaci v nabídkách v prostých kopiích. Zadavatel nepřipouští nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením.

Zadavatel má právo v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Účastník zadávacího řízení předkládá doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, a to i ve vztahu k účastníkovi, se kterým má být uzavřena smlouva, pokud je Zadavatel již nemá k dispozici.

Účastník může prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů ve smyslu § 228 zákona vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 zákona.

Účastníci zadávacího řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných Dodavatelů (§ 226 až § 228 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů ne starším tří měsíců.

Účastníci zadávacího řízení mohou k prokázání splnění kvalifikačních kritérií využít certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných Dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 233 až § 234 zákona, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Součástí osvědčení musí být i příslušná příloha, z níž vyplývá, v jakém rozsahu účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace. Má se za to, že Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odst. 3 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

**Prokázání kvalifikace jednotným evropským osvědčením**

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 zákona kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení Účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Zadavatel výslovně upozorňuje Dodavatele, že v souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady č. 2014/24/EU ze dne 26. 02. 2014 a prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 05. 01. 2016, kterým se zavádí standardní formulář JEO, jsou při použití formuláře JEO povinni jej předložit vyplněný i v části IV: Kvalifikační kritéria pro výběr, oddíl C: Technická a odborná způsobilost, sekce 1b) obsahující pole pro specifikace referenčních dodávek, nebo stavebních prací včetně údajů o popisu jejich předmětu, finančnímu rozsahu plnění, datu zahájení, ukončení a specifikaci objednavatele. Zadavatel výslovně upozorňuje Dodavatele, že v souladu se jmenovanou Směrnicí a prováděcím nařízením neumožňuje Dodavatelům v části IV formuláře JEO použití položky a) Souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr.

Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito Účastníci zadávacího řízení budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Z této smlouvy musí být patrné, kdo vystupuje a jedná jménem všech účastníků zadávacího řízení, kteří podávají společnou nabídku a v této smlouvě musí být jednoznačně definován i rozsah jeho zmocnění, zejména jeho zmocnění k podpisu příslušné smlouvy na veřejnou zakázku.

Zahraniční osoba prokazuje splnění základních kvalifikačních kritérií doklady podle právního



řádu platného v zemi jejího sídla, případně bydliště nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných účastníků zadávacího řízení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční osoba v původním jazyce současně s jejich úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

Tam, kde účastník zadávacího řízení dokládá čestné prohlášení, předloží čestné prohlášení podepsané statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou, která účastníka zadávacího řízení zastupuje, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen Zadavateli předložit dle § 83 odst. 1 písm. a) zákona doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou, dle § 83 odst. 1 písm. b) zákona doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, dle § 83 odst. 1 písm. c) zákona doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona a smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Prokazuje-li Dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě společné účasti Dodavatelů prokazuje každý z Dodavatelů základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý Dodavatel samostatně. Další povinnosti Dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, je předložit v nabídce veřejnému Zadavateli smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito Dodavatelé budou vůči veřejnému Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

## **6. Další požadavky Zadavatele pro obě části**

### **Požadavky na vybraného Dodavatele**

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 3 zákona si před uzavřením smlouvy může od vybraného Dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.



## **7. Obchodní a jiné podmínky na základě ust. § 37 odst. 1 písm. c) zákona pro obě části**

Detailní vymezení závazných obchodních a platebních podmínek je uvedeno ve smlouvě a jejích přílohách, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy předložený uchazečem v nabídce musí plně akceptovat obchodní podmínky uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Jakékoliv změny, úpravy nebo doplnění textu obchodních podmínek jsou nepřipustné, s výjimkou doplnění identifikačních údajů a nabídkové ceny.

Účastník předloží Zadavateli ve své nabídce závazný návrh smlouvy dle přílohy č. 2a a 2b pro příslušnou část této zadávací dokumentace.

Účastník doplní texty smlouvy pouze o relevantní informace vyžadované Zadavatelem.

Účastník není oprávněn text smlouvy, jakkoliv měnit bez souhlasu Zadavatele; případné změny textu budou Zadavatelem posouzeny jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného účastníka ze zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit či doplňovat návrh smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou v návrhu smlouvy výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany Účastníka zadávacího řízení. Takové údaje budou doplněny před podpisem smlouvy. Smlouva s vybraným Dodavatelem bude uzavřena postupem dle platných právních předpisů.

Součástí smlouvy s vybraným Dodavatelem dále bude:  
doklad o pojištění (pojistná smlouva).

## **8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

8.1. Nabídkovou cenu pro část 1 Dodavatel stanoví za celý vymezený předmět plnění pro ČÁST 1 veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací pro ČÁST 1 veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací veřejné zakázky (předmětu plnění), byť nebyly v nabídce výslovně uvedeny. Na případné nadstandardní či expresní služby se nebudou vztahovat vyšší sazby.

Jednotkové (dílčí) ceny účastníka budou úplné, závazné a neměnné po celou dobu plnění předmětu zakázky.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty (dále jen: „DPH“), výši DPH zvlášť a cenu celkem včetně DPH.

Nabídková cena celkem v Kč bez DPH je hodnotícím kritériem veřejné zakázky.

Dodavatel ocení všechny položky vyšší než 0 Kč. Výjimkou mohou být pouze softwarové licence poskytované bezúplatně, které lze ocenit částkou 0 Kč, je-li to v ZD výslovně umožněno.

Nabídkovou cenu v požadovaném členění uvede účastník zadávacího řízení ve smlouvě.

V případě, že Zadavatel zjistí rozpor v celkové nabídkové ceně ve smlouvě a případně na jiných místech nabídky, bude za rozhodnou považovat celkovou cenu uvedenou v návrhu smlouvy v Kč bez DPH.

DPH bude účtována v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zadavatel nepřipouští zvýšení jednotkových (dílčích) cen v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky (s výjimkou změny příslušné legislativy týkající se výše DPH).

Nabídkovou cenu účastníka bude tvořit součet cen za jednotlivé položky, které účastník získá vynásobením jím nabízených jednotkových (dílčích) cen za jednotlivé položky a Zadavatelem stanoveného počtu časových jednotek dle Přílohy Zadávací dokumentace (tam, kde je to relevantní) a součtu jednorázových a/či paušálních sazeb. Takto vypočítaná nabídková cena bude sloužit pouze pro účely hodnocení nabídek (k dosažení porovnatelných nabídkových cen). Zadavatel bude po uzavření Realizační a Provozní smlouvy čerpat jednotlivé položky dle jeho skutečných potřeb na základě vysoutěžených jednotkových (dílčích) cen.

Účastník zadávacího řízení zpracuje a vyčíslí samostatně cenu za Kyberbezpečnost + 5 let záruka (maintenance), samostatně cenu za analýzu rizik, samostatně cenu za zajištění servisu na základě zpracované servisní smlouvy (SLA) na dobu 5 let (v rozsahu 6 hodin/měsíc).

Zadavatel dále požaduje, aby všechny cenové údaje byly zaokrouhleny na 2 desetinná místa dolů.

Pokud Dodavatel hodlá nabídnout Zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou) není přípustná.

8.2. Nabídkovou cenu pro část 2 Dodavatel stanoví za celý vymezený předmět plnění pro ČÁST 1 veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací pro ČÁST 2 veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v členění podle věcného členění. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty (dále jen: „DPH“), výši DPH zvlášť a cenu celkem včetně DPH. Všechny ceny budou uváděny v korunách českých (CZK). Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady Dodavatele spojené s realizací veřejné zakázky (tedy také odměnu za poskytnutí licencí, pojištění, daně, cla a poplatky, inflační vlivy, garance, za technickou dokumentaci, aj.). Dodavatel vyplní nabídkovou cenu ve struktuře uvedené níže do Krycího listu nabídky. Celková nabídková cena (součet ceny za komponenty řešení a cena poskytování služeb technické podpory) zpracovaná dle tohoto článku zadávací dokumentace bude předmětem hodnocení nabídek.

Celkovou nabídkovou cenou se rozumí cena za veškeré požadované dodávky a služby související s činnostmi požadovanými Zadavatelem v zadávacích podmínkách. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací.

Zadavatel připouští, aby Dodavatel ocenil softwarové licence nulou, poskytují-li se bezúplatně. Ostatní položky musí mít nenulovou hodnotu.

Při zpracovávání celkové ceny veřejné zakázky musí Dodavatel zohlednit její maximální možnou výši.

Celková nabídková cena je nejvýše přípustnou cenou předmětu plnění VZ, pokud zadávací dokumentace nestanovuje jinak a musí dále obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru až do doby dokončení předmětné zakázky. Možné změny výše ceny předmětu plnění VZ, které vycházejí z nabídkové ceny, podrobně upravují obchodní podmínky pro tuto VZ,

vždy však v souladu s ustanoveními zákona. Nabídková cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám po dobu plnění veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude obsahovat cenu za kyberbezpečnost, 5 let záruky (maintenance), analýzu rizik a cenu za servis po dobu 5 let. Takto zpracovaná nabídková cena je závazná pro uzavření smlouvy a bude uvedena v návrhu smlouvy.

Pokud Dodavatel hodlá nabídnout Zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou) není přípustná.

### **8.3. Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu pro obě části**

Změna výše nabídkové ceny je možná pouze v případě, že Zadavatel bude nucen z objektivních důvodů požadovat změnu v množství nebo kvalitě prací, dodávek a služeb uvedených v zadávací dokumentaci majících vliv na výši nabídkové ceny; následně bude o tomto uzavřen dodatek ke smlouvě v souladu se zákonem.

Jiné podmínky pro změnu nabídkové ceny Zadavatel nepřipouští.

V případě, že se při plnění zakázky vyskytnou dodatečné požadavky Zadavatele na další práce (práce nezahrnuté v zadávací dokumentaci), které bude nezbytné provést pro řádné splnění účelu VZ, bude jejich zadání řešeno v souladu s ustanoveními § 222 zákona.

Postup při řešení změn předmětu plnění VZ, které mají vliv na cenu, jsou řešeny v obchodních podmínkách.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitu měny nebo cla.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.

### **8.4. Platební podmínky pro obě části**

Objednatel nebude poskytovat zálohy. Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Objednateli. Prováděné práce budou vybraným Dodavatelem Objednateli účtovány na základě vzájemně odsouhlasených zjišťovacích protokolů.

Tyto a ostatní platební podmínky jsou zahrnuty v Zadavatelem stanovených závazných obchodních podmínkách.

## **9. Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace pro obě části**

### **9.1. Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace**

- Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek v souladu s ust. § 98 zákona. Písemnou žádost musí Dodavatel doručit v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje <https://profily.proebiz.com/profile/00293881>, nebo na zástupce Zadavatele mail: [budis@budistrust.cz](mailto:budis@budistrust.cz), datová schránka: 8z457g3, případně jinou formou elektronické

komunikace, kterou předpokládá zákon.

- Písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace od účastníků musí být Zadavateli doručeny nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje Zadavatele a identifikační údaje Dodavatele. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek Dodavatelům v souladu s ustanovením zákona přes profil Zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/00293881>.
- Zjistí-li Zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek, že se objevily objektivní důvody vedoucí ke změně zadávacích podmínek (vysvětlení zadávací dokumentace, autoremedura), Zadavatel si vyhrazuje právo přijmout opatření k nápravě a zadávací podmínky změnit a současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek s ohledem na rozsah a závažnost změny, vyžaduje-li to charakter vysvětlení zadávací dokumentace.
- Takto poskytnuté vysvětlení zadávací dokumentace nebo její změna či doplnění se stanou nedílnou součástí zadávacích podmínek a účastník je povinen je ve své nabídce zohlednit. Neučiní-li tak, bude jeho nabídka vyřazena a takový účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

## 10. Lhůta a způsob podání nabídky pro obě části

- Lhůta pro podání nabídek v souladu s § 57 odst. 1 zákona končí dne 31. 10. 2025 v 10:00 hodin.
- Účastník podá nabídku v elektronické podobě na níže uvedenou adresu: <https://profily.proebiz.com/profile/00293881>.
- Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel v souladu s ust. § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Otevírání nabídek se koná bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení. Při otevírání nabídek v elektronické podobě bude zkontrolováno, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podané jiným způsobem, než vymezují tyto zadávací podmínky, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.
- Nabídka bude zpracována elektronicky dle formálních, technických a smluvních požadavků Zadavatele uvedených v oznámení zadávacího řízení a těchto ZP. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a diplomy v latinském jazyce.
- Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje. Nabídky musí Účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

## 11. Pokyny a požadavky na zpracování nabídky pro obě části

11.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce; technické listy, datasheety a certifikáty akreditovaných subjektů lze doložit v angličtině. Ostatní cizojazyčné dokumenty budou předloženy s překladem do češtiny; výjimkou jsou doklady ve slovenském jazyce a diplomy v latinském jazyce., přičemž nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude obsahovat elektronický obraz všech požadovaných dokumentů. Zadavatel akceptuje dokumenty nabídky ve formátech uvedených v ust. § 18 odst. 2 vyhlášky č. 168/2016 Sb. Dokumenty předkládané ve standardu originálu musí být podepsány způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu. Dokumenty předkládané ve standardu kopie postačí v nabídce předložit jako elektronické dokumenty, elektronické obrazy listinných dokumentů, příp. výstupy z informačních systémů. Není-li stanoveno jinak, postačují v nabídce dokumenty ve standardu kopie.

### 11.2. Požadovaný obsah nabídky

Identifikační údaje Dodavatele. Zadavatel žádá Dodavatele, aby vyplnili formulář „Krycí list nabídky“, který bude opatřený elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za Dodavatele.

- A) Podrobný obsah nabídky - (není povinnou součástí nabídky, avšak doporučuje se jeho zpracování)
- B) Doklady, jimiž Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace
- C) Nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace
- D) Návrh smlouvy a návrh smlouvy o poskytování služeb technické podpory podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.
- E) Seznam poddodavatelů
- F) Popis způsobu plnění předmětu veřejné zakázky v následující struktuře:
  - a) Detailní popis nabízeného technického řešení jednotlivých programových a technických prostředků a případných vazeb na stávající systémy Zadavatele, které jsou nezbytné pro správné fungování řešení nabízeného Dodavatelem dle požadavků Přílohy č. 1a a 1b této zadávací dokumentace. Popis nabízeného řešení musí být konkrétní, úplný včetně kompletní značkové specifikace nabízených dodávek a musí prokazovat, že nabízené řešení jednoznačně splňuje všechny požadavky Zadavatele (topologie, technické požadavky, rozhraní, protokoly, grafický návrh zpracování architektury a procesů).
  - b) Popis rozsahu úkonů údržby a rozsahu parametrů a vlastností jednotlivých programových a technických prostředků, nastavitelných tak, aby proškolení zaměstnanci Zadavatele mohli provádět základní správu těchto programových a technických prostředků a měnit jejich vyhrazené parametry a vlastnosti.
  - c) Návrh způsobu a rozsahu řízení oprávnění přístupu ke službám, návrh komunikace programových a technických prostředků s AIS.
  - d) Konkrétní typy a výrobce jednotlivých komponentů. Nabídka uchazeče musí obsahovat konkrétní typy a výrobce jednotlivých HW komponent programových a technických prostředků, které uchazeč dodá v rámci dodávky a musí souhlasit s požadavky na technickou specifikaci dle Přílohy č. 1a a 1b.



- e) Účastník je povinen doložit k nabídce závazný časový harmonogram plnění veřejné zakázky, který bude obsahovat jednotlivé kroky a milníky realizace předmětu plnění VZ v členění po týdnech. Tento harmonogram je závazný a bude součástí smluvní dokumentace. Nesplnění harmonogramu je považováno za podstatné porušení smlouvy.
- f) Účastník je povinen doložit k nabídce technické listy, datasheety a další doklady k nabízeným HW a SW komponentám, z nichž bude možné posoudit splnění technických podmínek. Tyto doklady mohou být předloženy v anglickém jazyce.
- G) Popis procesu změn nabízeného řešení v případě změn eGON služeb Základních registrů a JIP/NIA
- H) Způsob, organizace a návrh provedení školení
- I) Rizika projektu
- J) Návrh postupu v případě předčasného ukončení smlouvy (exit strategie), který by měl zahrnovat minimálně následující kroky:
- předání systému Zadavateli,
  - poskytnutí požadované součinnosti,
  - předání dat zpracovávaných v systému,
  - poskytnutí relevantní dokumentace.
- K) Popis a rozsah požadované součinnosti pracovníků Zadavatele
- L) Doplnující údaje - v tomto bodě Dodavatel může doložit další údaje neobsazené v předchozích kapitolách, které pokládá za významné pro prezentaci a nabídku vlastního řešení.

Zadavatel doporučuje Dodavatelům, aby nabídka byla uspořádána do souborů ve shora uvedeném členění a aby byl připojen obsah nabídky.

Nabídka musí obsahovat veškeré výše uvedené náležitosti, aby mohla být uznána za úplnou dle zadávacích podmínek. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny výše uvedené části nabídky jsou dokumenty nezbytnými k posouzení a hodnocení nabídky dle § 103 zákona.

## **12. Hodnocení nabídek a hodnotící kritéria pro obě části**

Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek bude provedeno dle požadavků a podmínek stanovených touto zadávací dokumentací a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona.

Zadavatel může v souladu s § 46 zákona v průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Využití ustanovení § 46 odst. 1 zákona je však možností Zadavatele, nikoliv jeho povinností.

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 zákona hodnotící kritérium, kterým je celková nabídková cena bez DPH.

Hodnotí se celková nabídková cena bez DPH za realizaci celého předmětu veřejné zakázky, a to tak, že nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabízená hodnota

tohoto hodnotící kritéria bude účastníkem zadávacího řízení uvedena v závazném návrhu smlouvy pro příslušnou část (příloha č. 2a a 2b Zadávací dokumentace). Hodnocení a zadání bude provedeno samostatně pro každou část veřejné zakázky; pro každou část bude uzavřena samostatná smlouva s účastníkem, jehož nabídka dosáhne nejlepšího hodnocení v dané části.

### **13. Další podmínky a vyhrazená práva Zadavatele pro obě části**

13.1. Pokud je vyžadováno předložení ověřených kopií dokladů, který má vybraný Dodavatel pouze v listinné podobě, je nutno provést autorizovanou konverzi tohoto dokumentu. (Autorizovaná konverze - úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze. Více informací lze nalézt na <https://www.czechpoint.cz/public/>).

13.2. Účastník podáním své nabídky vyjadřuje souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.

13.3. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených v § 127 zákona.

13.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení, vyjma případů stanovených zákonem.

13.5. Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky vymezené Zadavatelem, včetně všech příloh a případných vysvětlení zadávací dokumentace. Předpokladem úspěšné nabídky je, že Dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, údaje, požadavky, technické podmínky, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

13.6. Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídky.

13.7. Jednotliví Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

13.8. Zadavatel dle § 122 odst. 7 písm. a) zákona vyloučí vybraného Dodavatele, pokud nebude možné zjistit údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů postupem podle ust. § 122 odst. 4 zákona; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení Dodavatele se nepřihlíží.

13.9. Zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky Dodavatel ve své nabídce

specifikoval elektronickou adresu, prostřednictvím které má být s účastníky společné nabídky vedena komunikace. Komunikace prostřednictvím uvedené adresy má účinky vůči každému účastníkovi společné nabídky.

13.10. Touto zadávací dokumentací nejsou dotčeny obecně závazné právní předpisy, které se k Zakázce (k jejímu předmětu nebo zadávacímu řízení) vztahují a/nebo s ní jakkoli souvisejí, zejména pak jejich kogentní ustanovení, stejně jako nejsou dotčeny platné české, resp. evropské normy, a to zejména technické, hygienické, bezpečnostní apod. Práva a povinnosti či další podmínky v této zadávací dokumentaci neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními zákona.

13.11. Zadavatel upozorňuje, že v rámci zadávacího řízení dochází za účelem zajištění řádného průběhu zadávacího řízení ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR). Správcem osobních údajů je město Znojmo, jakožto Zadavatel veřejné zakázky. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou k dispozici na webových stránkách Zadavatele: <https://www.znojmocity.cz/gdpr/d-78142>.

#### 13.12. **Prohlášení o střetu zájmů a Ruské federaci**

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého Dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu č. 4a a 4b zadávací dokumentace.

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, Dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

**Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 4a a 4b zadávací dokumentace „Příloha č. 4a Čestné prohlášení o neexistenci**

*střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci část 1“ a „Příloha č. 4b Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci část 2“*

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož Zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Účastník dále předloží prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům, a to konkrétně prohlášení, že

- není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací);
- žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož Zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

13.14. V souladu s ustanoveními § 100 zákona si Zadavatel vyhrazuje právo využít tyto změny závazku:

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny závazku dle § 100 zákona pouze v rozsahu a za podmínek, které zákon výslovně připouští (zejména v případě právního nástupnictví). Dojde-li k ukončení smlouvy s vybraným Dodavatelem a nejde o případ, kdy zákon umožňuje změnu závazku bez nového zadávacího řízení, Zadavatel postupuje v souladu se zákonem (např. zruší zadávací řízení či zahájí nové zadávací řízení).

- dojde k výpovědi závazku ze smlouvy Dodavatelem v průběhu trvání plnění předmětu VZ – předmětu uzavřené smlouvy nebo
- dojde k výpovědi závazku ze smlouvy Zadavatelem v průběhu trvání plnění předmětu VZ – předmětu uzavřené smlouvy z důvodů uvedených a dle ust. § 223 zákona či z důvodů uvedených v uzavřené smlouvě s Dodavatelem při neplnění povinností Dodavatele.

Ve výše uvedených případech bude změna Dodavatele provedena tak, že nová smlouva k plnění předmětu této VZ bude uzavřena s Dodavatelem, jehož nabídka se umístila na druhém pořadí při hodnocení nabídek. Pokud nebude smlouva uzavřena s tímto Dodavatelem, může být uzavřena smlouva s Dodavatelem, jehož nabídka se umístila na třetím, či dalším pořadí v hodnocení nabídek (dále: „další Dodavatel v pořadí“).

Pro tohoto dalšího Dodavatele v pořadí a plnění předmětu smlouvy zůstávají původní zadávací podmínky beze změny, kromě začátku plnění předmětu VZ – předmětu smlouvy.

Přílohou takto uzavřené smlouvy s dalším Dodavatelem v pořadí se stane předávací protokol místa plnění předmětu smlouvy s jasně definovaným a příslušnou fotodokumentací zdokumentovaným soupisem již provedených prací a dodávek na předmětu zakázky předchozím zhotovitelem.

Příslušný další Dodavatel v pořadí bude Zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy a k poskytnutí součinnosti při uzavření smlouvy včetně předložení příslušných dokladů před uzavřením smlouvy obdobně a způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách tohoto zadávacího řízení jako pro vybraného Dodavatele.

Další Dodavatel v pořadí vyzvaný k uzavření smlouvy bude plnit předmět VZ za cenu nabídky prvního vybraného Dodavatele – to znamená, Dodavatele, se kterým byla uzavřena první smlouva k plnění předmětu této VZ. Pokud s tímto nebude další Dodavatel v pořadí vyzvaný k uzavření smlouvy souhlasit, je právem Zadavatele vyzvat dalšího Dodavatele umístěného v hodnocení nabídek v dalším pořadí, a to i opakovaně i s dalšími Dodavateli, až do doby, pokud na tuto podmínku vyzvaný Dodavatel nepřistoupí. Pokud žádný ze všech vyzvaných Dodavatelů na uvedenou podmínku respektování nabídkové ceny prvního vybraného Dodavatele nepřistoupí, je právem Zadavatele přistoupit k uzavření smlouvy s dalším Dodavatelem v pořadí za cenu předmětu VZ dle jeho nabídky. Pokud nebude uzavřena smlouva s tímto dalším Dodavatelem v pořadí i za splnění podmínky respektování jeho nabídkové ceny, je právem Zadavatele takto obdobně postupovat i u dalších Dodavatelů, než bude uzavřena nová smlouva.

Součástí nové uzavřené smlouvy s dalším Dodavatelem v pořadí bude tímto Dodavatelem předložený položkový rozpočet předmětu plnění VZ, který bude respektovat stav rozpracovanosti předmětu plnění VZ to znamená, že bude obsahovat pouze takové položky předmětu plnění VZ, které bude realizovat další Dodavatel v pořadí k řádnému dokončení celého předmětu plnění VZ dle zadávacích podmínek. Tento položkový rozpočet bude součástí smlouvy jako její příloha. Celková cena z tohoto položkového rozpočtu se stává i cenou předmětu plnění VZ.

Pokud se smluvní podmínky obsažené ve smlouvě s původním Dodavatelem vztahují k rozsahu či době předmětu plnění VZ, takovéto smluvní podmínky mohou být upraveny přiměřeně k nové době a rozsahu předmětu plnění VZ a vzhledem ke stavu rozpracovanosti předmětu plnění VZ. Takovýmito smluvními podmínkami, které mohou být takto upraveny, jsou například doba plnění VZ, rozsah plnění VZ, smluvní podmínky vztahující se k poskytnutí bankovních záruk za provedení předmětu plnění VZ, či za jakost po dobu záruky, záruční podmínky pro již zhotovené části předmětu plnění VZ. Ostatní smluvní podmínky budou zachovány dle smlouvy s původním vybraným Dodavatelem, pokud to nebude vyloučeno stavem rozpracovanosti předmětu plnění VZ.

Před uzavřením smlouvy s novým Dodavatelem bude postupováno obdobně jako dle ustanovení § 104 a 122 zákona. Zadavatelem bude před uzavřením nové smlouvy posouzeno splnění podmínek účasti nového vybraného Dodavatele – zhotovitele a dále Zadavatel bude žádat tohoto nového zhotovitele o předložení dokladů a údajů dle § 122 zákona v souladu s původními zadávacími podmínkami zadávacího řízení.

Stejně tak je Zadavatel oprávněn požádat před uzavřením smlouvy předložení dokladu o splnění povinností podle § 21a zákona č. 563/1991 Sb., zákon o účetnictví.

Před rozhodnutím o výběru Dodavatele Zadavatel v případě vybraného účastníka, který je českou právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 527/2020



Sb. upravujícího evidenci skutečných majitelů, z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „**skutečný majitel**“). Vybraného Dodavatele, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, jehož údaje nelze zjistit z evidence skutečných majitelů, Zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení Dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného Dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, Zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob dle předchozího bodu k vybranému účastníkovi, který je zahraniční právnickou osobou. Těmito doklady jsou zejména:
  - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu ze zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraný Dodavatel je povinen předložit Zadavateli požadované doklady ve lhůtě stanovené v písemné výzvě, přičemž Zadavatel může stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady nepředloží nebo Zadavatel zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení dle § 48 odst. 2 zákona nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odst. 5 písm. a) až c) zákona, Zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí.

Pokud je vybraný účastník akciovou společností, pak je Zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda má vydány výlučně zaknihované akcie. Nesplnění této podmínky je důvodem pro vyloučení vybraného účastníka ze zadávacího řízení. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude Zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona.

Povinnost vyloučit účastníka se nevztahuje na akciové společnosti v 100 % vlastnictví státu, obce nebo kraje.

### 13.15. **Odpovědné zadávání veřejných zakázek**

Postup Zadavatele s ohledem na dodržení zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Zadavatel plně dodržuje zásady stanovené dle ustanovení § 6 zákona a uplatňuje v tomto zadávacím řízení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona tak, že v zadávacích podmínkách stanovil následující požadavky či postupy:

a) Zásada sociálně odpovědného zadávání je Zadavatelem vyjádřena v požadavku na prokázání kvalifikace účastníka zadávacího řízení. Zadavatel vzhledem ke svému hlavnímu oboru činnosti a účelu jeho založení podporuje dodržování lidských práv v souladu s mezinárodními lidskoprávními normami v zemích konečného složení výrobků užitých při plnění veřejné zakázky a dále také vzhledem k požadavku zajištění legálních, férových a důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce.

b) Zásada environmentálně odpovědného zadávání je Zadavatelem reflektována zejména v plné elektronizaci zadávacího řízení šetřícího přírodní zdroje s ohledem na spotřebu papíru a též i minimalizace odpadů z obalů a jejich recyklace. Dále je také tato zásada naplněna

prostřednictvím požadavků na realizaci zakázky.

c) Zásada inovací, resp. podpora inovativních postupů související také s trvalou udržitelností je Zadavatelem v rámci zadávacího řízení uplatněna vzhledem k inovativnímu zlepšení předmětu plnění veřejné zakázky a udržitelností předmětu veřejné zakázky.

Výše uvedené postupy byly uplatněny vzhledem k účelu, smyslu, povaze a rozsahu veřejné zakázky a současně s přihlédnutím k oprávněným zájmům a dostupným prostředkům Zadavatele.

Zadavatel dále preferuje sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace ve veřejné zakázce. Za tím účelem přijal do zadávacích podmínek celou řadu principů, zejména:

- Předmět plnění VZ nevyklučuje, aby se na plnění veřejné zakázky podílely sociální podniky.
- Z hlediska volby hodnotících kritérií Zadavatel (při současném uvedení požadovaných specifikací) nenarazil na žádné objektivně měřitelné necenové kritérium zohledňující faktor ceny a užitné hodnoty mimo výše nabídkové ceny.
- Zadavatel při tvorbě zadávací dokumentace nezaznamenal rizika, že při plnění veřejné zakázky bude docházet k porušování zákonného standardu pracovních podmínek dle zákoníku práce, právních předpisů v oblasti zaměstnanosti a BOZP.
- Současně nic nenasvědčuje skutečnosti, že při plnění veřejné zakázky může docházet k porušování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO) uvedených v příloze X směrnice č.2014/24/EU.
- Zadavatel nastavil zadávací podmínky v souladu s předmětem, povahou a složitostí veřejné zakázky, aniž by současně rezignoval na kvalitu plnění. Veřejnou zakázku tak mohou splnit i malé nebo střední podniky.
- Při plnění veřejné zakázky se nepředpokládá vznik složitého Dodavatelského řetězce, proto ani dle názoru Zadavatele nehrozí zvýšené riziko problémových vztahů v Dodavatelském řetězci.

### 13.16. Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, pokud údaje a doklady předložené účastníkem zadávacího řízení:

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 4 zákona, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna, a dále v případech uvedených v § 48 odst. 5–7 zákona.

Vyloučeného účastníka zadávacího řízení, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nemusí Zadavatel podle § 47 odst. 3 zákona zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zadávacího řízení zrušeno.

13.17. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá po dobu 3 měsíců. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou Účastníci zadávacího řízení nesmí

ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

#### 13.18. **Pojištění předmětu plnění VZ:**

Vybraný Dodavatel je povinen mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem jako zhotovitelem jeho provozní činností třetí osobě včetně možných škod způsobených jeho pracovníky třetí osobě, v minimální výši, která se rovná nabídkové ceně bez DPH. Pojištění bude sjednáno na krytí rizik odpovídající charakteru plnění. Kopie dokladu o pojištění (pojistné smlouvy) bude vybraným Dodavatelem předložena při podpisu smlouvy.

13.19. Zdůvodněné námitky proti úkonům Zadavatele může podat kterýkoliv Dodavatel, kterému postupem Zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit Zadavateli v souladu s § 242 zákona nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem Zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit Zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

13.20. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit, případně vyjasnit informace a skutečnosti deklarované Účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

13.21. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníka zadávacího řízení v souladu s § 113 zákona písemné zdůvodnění případně mimořádně nízké nabídkové ceny.

13.22. Zadavatel dále upozorňuje účastníka zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník zadávacího řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

13.23. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.

13.24. Zadavatel si pro toto zadávací řízení kromě již uvedených a vyhrazených práv v předchozích částech této průvodní textové části zadávací dokumentace vyhrazuje dále tato práva:

- v průběhu zadávacího řízení upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v souladu se zákonem.
- jednostranně odstoupit od již uzavřené smlouvy bez jakýchkoliv náhrad vůči vybranému Dodavateli v případě, že se prokáže, že zhotovitel – vybraný Dodavatel uvedl do nabídky nepravdivé údaje či předložil doklady neodpovídající skutečnosti vztahující se ke kvalifikaci a jeho nabídce a jež mohly nebo měly vliv na výsledek zadávacího řízení.

- Dodavatel bude respektovat pokyny Zadavatele při stanovení postupu prací.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným Dodavatelem, popřípadě s účastníkem, se kterým může být uzavřena smlouva, je příslušný Dodavatel/účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Dodavatel bere na vědomí povinnosti Zadavatele, které vyplývají z ustanovení § 219 zákona ohledně zveřejnění údajů o konečné uhrazené ceně zakázky a uveřejnění smlouvy včetně jejich dodatků.

## **14. Přílohy zadávací dokumentace**

Nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek jsou přílohy zadávací dokumentace:

Příloha zadávací dokumentace č. 1a – Technická specifikace předmětu zakázky část 1

Příloha zadávací dokumentace č. 1b – Technická specifikace předmětu zakázky část 2

Příloha zadávací dokumentace č. 2a – Obchodní podmínky-návrh smlouvy část 1

Příloha zadávací dokumentace č. 2b – Obchodní podmínky-návrh smlouvy část 2

Příloha zadávací dokumentace č. 3a – Krycí list nabídky část 1

Příloha zadávací dokumentace č. 3b – Krycí list nabídky část 2

Příloha zadávací dokumentace č. 4a – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci část 1

Příloha zadávací dokumentace č. 4b – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci část 2

Příloha zadávací dokumentace č. 5 – Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Příloha zadávací dokumentace č. 6 – Podmínky realizace projektu

Příloha zadávací dokumentace č. 7 – Produktový rozpad

Zlín 30.09.2025

.....

**Mgr. Martin Budiš**

osoba pověřená výkonem Zadavatelských činností