**Smlouva o poskytování tiskových služeb**

Číslo smlouvy dodavatele:…….

Číslo smlouvy odběratele: DOD20251610

## Smluvní strany

Odběratel: Dopravní podnik Ostrava a.s.

Sídlo: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

Registrace: Obchodní rejstřík Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. B. 1104

Zastoupení: Ing. Jakub Sajdl, ředitel úseku nákup a správa společnosti

Kontaktní osoba odběratele: Bc. Dušan Zeman, e-mail: dusan.zeman@dpo.cz

IČ: 61974757

DIČ: CZ61974757, plátce DPH

Bankovní spojení: UniCredit bank, a.s., pobočka Ostrava

č. účtu: 2105677586 / 2700

(dále jen „**odběratel**“)

Dodavatel: ………………………

Sídlo: ………………………

Registrace: ………………………

Zastoupení: ………………………

Kontaktní osoba dodavatele: ………………………

 ………………………

IČ: ………………………

DIČ: ………………………

Bankovní spojení: ………………………

Číslo účtu: ………………………

(dále jen „**dodavatel**“)

odběratel a dodavatel společně dále také jako „**smluvní strany**“ uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a za podmínek dále uvedených tuto smlouvu o poskytování tiskových služeb. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku veřejné zakázky vedené pod názvem **„Poskytování tiskových služeb“,** ev. číslo veřejné zakázky: SVZ-109-25-PŘ-Ku

1. **Předmět plnění**
	1. Předmětem plnění je závazek dodavatele poskytovat odběrateli tiskové služby v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě a jejich přílohách a zároveň závazek odběratele za tyto služby dodavateli zaplatit.
	2. Součástí předmětu plnění je umístění 24 ks nových, nepoužitých síťových multifunkčních tiskových zařízení (dále jen „**Zařízení**“) podle specifikace uvedené v příloze č. 1 včetně instalace a konfigurace příslušného softwaru (ovladačů), jejich následné zprovoznění, konfigurace a zaškolení příslušných osob odběratele. Zařízení musí splňovat minimální technické parametry uvedené v příloze č. 1.
	3. Součástí předmětu plnění je zprovoznění dodaných zařízení v systému pro správu tisku (dále jen „**Tiskový systém**“), který je specifikován v příloze č. 1. Součástí předmětu plnění je také zajištění Maintenance (update na nové verze) po dobu platnosti smlouvy.
	4. Součástí předmětu plnění jsou dále průběžné dodávky souvisejícího spotřebního materiálu, poskytování údržby a veškerých oprav a servisu Zařízení včetně příslušného software.
2. **Doba, místo plnění a způsob**
	1. Dodavatel je povinen umístit Zařízení uvedená v příloze číslo 1 na pracoviště odběratele viz 3. 3. včetně jejich instalace a zprovoznění do 30 kalendářních dnů od data nabytí účinnosti této smlouvy. Protokol o zprovoznění Zařízení musí být podepsán oběma smluvními stranami.
	2. Ode dne podpisu na protokolu o zprovoznění začíná plynout smluvní doba využívání Zařízení odběratelem. Tato smluvní doba se sjednává na dobu 48 měsíců od data podpisu tohoto protokolu oběma smluvními stranami, přitom platí, že tato doba končí uplynutím posledního kalendářního dne měsíce, na který připadne ukončení poskytování služeb.
	3. Místo poskytování služeb:

Zařízení (24 ks) budou umístěna na pracovištích odběratele, na níže uvedených adresách:

* 1. Správa společnosti – adresa: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava 9 ks
	2. Tramvaje Moravská Ostrava – adresa: Plynární 3345/20, Moravská Ostrava 2 ks
	3. Tramvaje Poruba – adresa: U Vozovny 1115/3, 708 00 Ostrava-Poruba 3 ks
	4. Trolejbusy Ostrava – adresa: Sokolská 3243/64,702 00 Ostrava-Moravská Ostrava 2 ks
	5. Autobusy Hranečník – adresa: Počáteční 1962/36, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava 2 ks
	6. Autobusy Poruba – adresa: Slavíkova 6229/27A, 708 00 Ostrava-Poruba 2 ks
	7. Martinov – adresa: Martinovská 3293/40, 723 00 Ostrava-Martinov 3 ks
	8. Vítkovická – adresa: Vítkovická 3133/5, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava 1 ks
1. **Cena a způsob jejího placení**
	1. Odběratel je povinen platit za předmět plnění měsíční částku specifikovanou v příloze č. 1, která se bude skládat z těchto cenových položek:
		1. Fixní část ceny I. tvoří cena za měsíční využívání Zařízení včetně jejich instalace a zprovoznění.
		2. Fixní část ceny II. tvoří cena za měsíční využívání Maintenance (update na nové verze po dobu platnosti smlouvy) a konfiguraci tiskového systému včetně autorizačních terminálů.
		3. Variabilní část ceny bude odvozena z měsíčního objemu tisku, a to cenou výtisku za jednu stránku dle přílohy č. 1 (dle barevnosti tisku) ve struktuře:
	2. cena za počet černobílých tisků/kopií formátu A4 bez omezení pokrytí
	3. cena za počet barevných tisků/kopií formátu A4 bez omezení pokrytí
	4. cena za počet listů papírů formátu A4

Cena za tisk/kopii zahrnuje dodávky veškerého spotřebního materiálu doporučeného výrobcem, náhradních dílů nutných pro provoz zařízení, veškerý servis a pravidelnou údržbu (stanovenou výrobcem zařízení) a odvoz prázdných tonerů včetně dopravného, tak aby byla zajištěna jeho nepřetržitá funkčnost.

Pro výpočet této cenové položky je rozhodující skutečný počet tisků/kopií zjištěný z počitadla Zařízení. Způsob odečtu stavu tisků/kopií sloužících pro fakturaci je uveden v příloze č. 1.

* 1. Vyúčtování bude prováděno měsíčně fakturou, jejíž příloha musí obsahovat výpočet ceny podle bodu 4. 1. podle cenových položek 4.1.1 až 4.1.3.
	2. Cenová položka 4.1.3. musí být doplněna údajem o počátečním a konečném stavu počitadla u každého jednotlivého Zařízení (typ, výrobní číslo) a o celkovém počtu tisků a kopií pořízených na tomto zařízení. Příloha bude nedílnou součástí faktury.
	3. Faktury budou zasílány elektronicky na adresu elektronicka.fakturace@dpo.cz. Dopravní podnik Ostrava a.s. zpracovává faktury zaslané e-mailem  výhradně elektronicky ve formátu PDF. Z důvodu přenosu je nutné, aby byly faktury zasílány jednotlivě,  tzn. jedna faktura v PDF rovná se jeden e-mail, přičemž součástí tohoto e-mailu budou další přílohy náležející k této jedné faktuře. Faktury jiného formátu než PDF a zaslané hromadně v jednom e-mailu, nebudou v Dopravním podniku a.s. akceptovány.
	4. Smluvní strany se dohodly na platbách formou bezhotovostního bankovního převodu na bankovní účty uvedené ve fakturách (daňových dokladech). Za správnost údajů o svém účtu odpovídá dodavatel. Bankovní účet dodavatele musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup.
	5. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle platného zákona č. 235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude vždy poslední kalendářní den v  daném měsíci. K celkové ceně vypočtené podle článku 4. 1. bude připočtena daň z přidané hodnoty podle platného zákona o DPH.
	6. Fakturovaná částka je splatná do 30 dnů ode dne doručení faktury odběrateli.

* 1. Odběratel je oprávněn vrátit fakturu dodavateli bez zaplacení před datem splatnosti, pokud faktura neobsahuje náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy či touto smlouvou nebo pokud u ní není proveden rozpis fakturované částky dle odstavce 4. 2. tohoto článku smlouvy, a to s uvedením důvodu vrácení. Dodavatel je povinen, v případě vrácení faktury, fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.
	2. Zálohové platby odběratel neposkytuje.
	3. Ceny definované v příloze č. 1 jsou definovány jako konečné a pevné po celou dobu plnění smlouvy. Cena dle článku 4.1.3. může být změněna pouze v případě, že součet meziroční míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlašované ČSÚ přesáhne 5 %, a to počínaje meziroční mírou inflace k 31. 12. 2026. Změnu výše sjednaných cen pak bude možné z tohoto důvodu sjednat nejdříve od 1. ledna následujícího roku (např. bude-li meziroční míra inflace k 31. 12. 2026 činit 5,4 %, bude možné nejdříve od 1. 1. 2027 z tohoto důvodu sjednat změnu cen; bude-li meziroční míra inflace k 31. 12. 2026 činit 2,1 % a k 31.12.2027 3 %, bude možné sjednat změnu cen nejdříve od 1. 1. 2028). Případné změny jednotkových cen budou provedeny dohodou smluvních stran, a to písemným dodatkem ke smlouvě. Podléhá-li smlouva ve znění dodatku povinnosti zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, berou smluvní strany na vědomí, že změnu ceny bude možno sjednat s účinností nejdříve ode dne zveřejnění dodatku v registru smluv.
1. **Další ujednání**
	1. V rámci předmětu plnění dodavatel zajistí:
		1. Plný servis zařízení včetně dodávky originálních spotřebních materiálů, náhradních dílů a práce technika (včetně zajištění jeho přepravy).
		2. Bezobslužné automatické hlášení servisních požadavků 24 hodin denně (odesílání pouze informací o stavu zařízení, ne o tištěných datech). Informace o servisním požadavku s datem a časem požadavku bude zároveň posílána na kontaktní e-maily odběratele.
		3. Bezobslužné automatické hlášení požadavků na spotřební materiál, dodávka (případně zaslání přepravní službou) spotřebního materiálu do následujícího pracovního dne od nahlášení požadavku. Informace o požadavku na spotřební materiál s datem a časem požadavku bude zároveň posílána na kontaktní e-maily odběratele.
		4. Zajištění zpětného odběru prázdných tonerových kazet k poslednímu dni v každém měsíci a následná ekologické likvidace nebo recyklace prázdných tonerových kazet. V případě, že poslední den v měsíci připadne na víkend nebo státní svátek, proběhne zpětný odběr nejbližší následující pracovní den.
		5. Evidenci servisních požadavků v ServiceDesku u dodavatele.
		6. Pravidelnou preventivní údržbu dodaného Zařízení dle doporučení výrobce.
		7. Proškolení uživatelů a správců jak na obsluhu Zařízení.
		8. Po dobu trvání smlouvy technickou podporu Tiskového systému.
		9. Oddělení servisního přístupu dodavatele od uložených dat odběratele.
		10. Dodavatel je povinen vždy do 10 pracovních dnů po skončení každého kalendářního čtvrtletí předložit **Odběrateli** písemný přehled (report) všech servisních požadavků přijatých za uplynulé čtvrtletí, včetně minimálně těchto informací:
* Datum a čas nahlášení servisního požadavku,
* Popis závady nebo požadavku,
* Datum a čas zahájení řešení,
* Datum a čas ukončení řešení,
* Popis provedených opatření.

Report bude zaslán elektronickou formou na kontaktní e-maily odběratele.

* 1. Ostatní ujednání:
		1. Spotřební materiál a náhradní díly užívané v  zařízeních budou vždy originálního původu, tj. schválené či doporučené výrobcem. Použití jiného než originálního spotřebního materiálu nebo náhradních dílů bude považováno za podstatné porušení smlouvy ze strany odběratele.
		2. V případě závady na zařízení bude dodavatel povinen zahájit práce na odstranění předmětné závady nejpozději do 6 hodin od okamžiku nahlášení závady. Závadu musí dodavatel odstranit do 3 pracovních dnů od nahlášení. Počínaje čtvrtým pracovním dnem je dodavatel povinen umístit na příslušné pracoviště odběratele náhradní Zařízení se stejnými nebo lepšími parametry po dobu opravy vadného Zařízení.
		3. Servisní podpora dodavatele bude realizována v pracovních dnech od 7:00 hod. do 16:00 hod. (tzn., že pokud bude závada nahlášena v 15:00 hod., musí dodavatel zahájit práce na odstranění závady do 12:00 hod. následujícího pracovního dne).
		4. Kontaktní údaje jsou uvedeny v příloze č. 2.
1. **Sankční ujednání, náhrada škody**
	1. Odběratel je oprávněn požadovat za nedodržení termínu začátku poskytování služeb po dodavateli smluvní pokutu 300,- Kč (tři sta korun) za každý jeden započatý den prodlení.
	2. Odběratel je oprávněn požadovat za nedodržení lhůty pro zahájení prací na odstranění závad (bod 5.2.2.) po dodavateli smluvní pokutu 100,- Kč (jedno sto korun) za každou započatou hodinu prodlení.
	3. Odběratel je oprávněn požadovat za nedodržení lhůty pro odstranění závad (bod 5.2.2.) po dodavateli smluvní pokutu100,- Kč (jedno sto korun) za každou započatou hodinu prodlení. První hodina prodlení začíná běžet první minutou po 16. hod. 3-tího pracovního dne od okamžiku nahlášení závady.
	4. Odběratel je oprávněn požadovat za nedodržení lhůty pro dodávku spotřebního materiálu (bod 5.1.3.) po dodavateli smluvní pokutu100,- Kč (jedno sto korun) za každou započatou hodinu prodlení. První hodina prodlení začíná běžet první minutou po 16. hod. následujícího dne od zaslání požadavku na spotřební materiál.
	5. Pokud si dodavatel nevyzvedne prázdné tonerové kazety k ekologické likvidaci dle bodu 5.1.4., bude odběratel po dodavateli požadovat uhrazení nákladů na ekologickou likvidaci prázdných tonerových kazet.
	6. Pro případ prodlení se zaplacením ceny je dodavatel oprávněn požadovat po odběrateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
	7. Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně doručena oprávněnou stranou písemná výzva k jejich zaplacení, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.
	8. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty zhotovitelem není dotčeno právo objednatele na náhradu škody. Smluvní strany tímto výslovně vylučují užití § 2050 zákona č.: 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).
	9. Jednotlivé smluvní pokuty se navzájem neruší a mohou být uplatněny souběžně a samostatně.
	10. Nárok na zaplacení jakékoli smluvní pokuty nevznikne tehdy, jestliže k porušení povinnosti došlo v důsledku případu vyšší moci.
	11. Za každý jednotlivě zjištěný případ porušení sjednaných podmínek nebo předpisů k zajištění BOZP, viz Příloha č. 3: Základní požadavky k zajištění BOZP, je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.
2. **Práva a povinnosti smluvních stran**
	1. Dodavatel zodpovídá za pravidelné revize zařízení dle normy ČSN 33 1600 ed. 2 a z každé provedené revize předá odběrateli kopii protokolu o provedené revizi.
	2. Dodavatel je povinen poskytovat zařízení, která splňují požadavky Zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky. Ke každému zařízení předloží prohlášení ES o shodě výrobku (CE).
	3. Všechna poskytnutá zařízení musí splňovat požadavky českých i evropských obecně závazných právních předpisů účinných v době trvání smlouvy, zejména požadavky Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/65/EU ze dne 8. června 2011 o omezení používání některých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízení a požadavky zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.
	4. Všechna poskytnutá zařízení musí splňovat nejnovější normy pro energetický výkon ENERGY STAR stanovené Rozhodnutím Evropské komise 2009/347/ES (k dispozici na www.euenergystar.org).
	5. Odběratel zajistí na svůj náklad prostory pro umístění zařízení a úpravy nutné pro správné zapojení a provoz zařízení (elektrické a datové zásuvky).
	6. Odběratel zajistí obsluhu předmětu plnění pouze vyškolenými pracovníky a nebude provádět bez vědomí dodavatele na zařízeních žádné zásahy.
	7. Odběratel předem písemně upozorní dodavatele na změnu prostorového umístění zařízení. Případné náklady spojené se změnou stanoviště zařízení hradí odběratel.
	8. Odběratel umožní pracovníkům dodavatele přístup k zařízením v rámci sjednané pracovní doby poskytování servisních služeb. Provedení servisního výkonu v mimopracovní době je potřeba dohodnout předem.
	9. Odběratel je povinen používat při provozu zařízení výhradně dodavatelem dodané spotřební materiály. Dodavatelem poskytnutý spotřební materiál je odběratel oprávněn používat pouze v zařízeních, na které se vztahuje tato smlouva.
	10. Smluvní strany se zavazují dodržovat základní požadavky k zajištění BOZP, které tvoří přílohu č. 3.
	11. Dodavatel se zavazuje, že bude při realizaci předmětu plnění této smlouvy dodržovat pravidla sociální odpovědnosti v souladu s Přílohou č. 4 této smlouvy. Porušení kteréhokoliv pravidla sociální odpovědnosti, nebude-li bezodkladně napraveno v souladu s Přílohou č. 4 této smlouvy, se považuje za podstatné porušení této smlouvy. V případě využití poddodavatelů dodavatel v tomto rozsahu zaváže i své poddodavatele a zajistí, aby i oni takto zavázali své poddodavatele tak, aby byly požadavky uvedené v Příloze č. 4 této smlouvy splněny ve vztahu ke všem osobám podílejícím se na plnění předmětu díla.
3. **Ukončení smlouvy**
	1. Poskytování služeb končí uplynutím doby, na kterou byly sjednány (viz článek 3.2), nedohodne-li se dodavatel s odběratelem jinak.
	2. Po uplynutí sjednané doby poskytování služeb a uhrazení všech závazků, získává odběratel předkupní právo na Zařízení, které bude umístěno v jeho prostorách (viz článek 3. 3.), přičemž kupní cena bude činit 1 Kč (bez DPH) za každé Zařízení.
	3. Dodavatel je povinen provést po ukončení poskytování služeb na své náklady odpojení a odvoz zařízení do 5 pracovních dnů, nedohodne-li se dodavatel s odběratelem jinak, resp. pokud odběratel nevyužije svého předkupního práva (viz článek 8. 2.).
4. **Odstoupení od smlouvy**
	1. Nesplnění podmínek uvedených v čl. 5 této smlouvy, v termínu do 5 pracovních dnů od doby, kdy měly nastat, opravňuje odběratele k okamžitému odstoupení od smlouvy bez sankce.
	2. Odběratel je oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů, že vůči majetku dodavatele probíhá insolvenční řízení.
	3. Odběratel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy dodavatelem viz čl. 9.6 této smlouvy.
	4. Odstoupení od této smlouvy se děje písemným projevem vůle odstupující strany formou doporučeného dopisu a nabývá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně. V případě, že doporučený dopis o odstoupení nebude adresátem převzat, má se za to, že doporučený dopis o odstoupení byl doručen pátým dnem od podání tohoto doporučeného dopisu k přepravě poskytovateli poštovních služeb.
	5. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení druhé straně.
	6. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy ze strany dodavatele zejména:
	7. prodlení dodavatele s umístěním Zařízení na pracoviště odběratele a zprovoznění celého systému o více než 5 pracovních dní, než je stanoveno v článku 3.1 této smlouvy,
	8. neplnění kvantitativních, kvalitativních a technických požadavků odběratele dodavatelem,
	9. Za podstatné porušení smluvní povinnosti ze strany odběratele je považováno opakované prodlení s úhradou faktury (daňového dokladu) delší než 1 měsíc po lhůtě splatnosti faktury. Za opakované prodlení se považuje prodlení více jak 2x v rámci 6 po sobě jdoucích měsíců. Na prodlení s úhradou faktury je dodavatel povinen odběratele bezodkladně upozornit. Dodavatel je v tomto případě podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, oprávněn odstoupit od smlouvy okamžitě, kdy se o porušení povinnosti dozví a bez odkladu to oznámí druhé straně. Za rozhodný den odstoupení od této smlouvy se považuje den doručení oznámení odběrateli o odstoupení z tohoto důvodu dodavatelem.
5. Vyšší moc, prodlení smluvních stran

10.1. Pokud některé ze smluvních stran brání ve splnění jakékoli její povinnosti z této Smlouvy překážka v podobě vyšší moci, nebude tato smluvní strana odpovědná za újmu plynoucí z jejího porušení, avšak překážka v podobě vyšší moci lhůtu k plnění nestaví a nebrání tak možnosti odstoupení od smlouvy v případě prodlení s plněním či z jiných důvodů stanovených touto smlouvou či zákonem. Pro vyloučení pochybností se předchozí věta uplatní pouze ve vztahu k povinnosti, jejíž splnění je přímo nebo bezprostředně vyloučeno vyšší mocí.

Vyšší mocí se pro účely této Smlouvy rozumí mimořádná událost, okolnost nebo překážka, kterou, ani při vynaložení náležité péče, nemohl Dodavatel před podáním nabídky a Odběratel před uzavřením smlouvy předvídat ani ji předejít a která je mimo jakoukoliv kontrolu takové smluvní strany a nebyla způsobena úmyslně ani z nedbalosti jednáním nebo opomenutím této smluvní strany. Takovými událostmi, okolnostmi nebo překážkami jsou zejména, nikoliv však výlučně

1. živelné události (zejména zemětřesení, záplavy, vichřice),
2. události související s činností člověka, např. války, občanské nepokoje,
3. epidemie, karanténa, či krizová a další opatření orgánů veřejné moci.

10.2. Smluvní strana dotčená vyšší mocí je povinna informovat druhou smluvní stranu o existenci překážky v podobě vyšší moci bez zbytečného odkladu a dále podniknout veškeré kroky, které lze po takové smluvní straně rozumně požadovat, aby se zmírnil vliv vyšší moci na plnění povinnosti dle této smlouvy.

1. **Společná a závěrečná ujednání**
	1. Pokud by se kterékoliv ustanovení smlouvy stalo či ukázalo být neplatným nebo neúčinným, zejména z důvodu rozporu s kogentními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, pak tato skutečnost působí neplatnost nebo neúčinnost pouze tohoto konkrétního ustanovení, pokud je oddělitelné od ostatního obsahu smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové neplatné nebo neúčinné ustanovení nahradit dohodou svým obsahem nejbližší smyslu a účelu takového neplatného nebo neúčinného ustanovení respektující požadavky kogentních ustanovení právních předpisů.

* 1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat dohodou smluvních stran obsažených v písemných dodatcích.
	2. Tato smlouva a veškerá práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou v této smlouvě upraveny odlišně, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Dojde-li mezi smluvními stranami ke sporu a tento spor bude řešen soudní cestou, pak místně příslušným soudem bude soud odběratele a rozhodným právem je české právo.
	3. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho připojují své podpisy.
	4. Tato smlouva se vyhotovuje:
	+ v případě jejího vlastnoručního podepsání ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden výtisk,
	+ v případě jejího podepsání uznávaným elektronickým podpisem v jednom vyhotovení v elektronické podobě, které bude poskytnuto oběma smluvním stranám.
	1. Dodavatel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že Dopravní podnik Ostrava a.s. je povinným subjektem v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále také jen „zákon“) a v souladu a za podmínek stanovených v zákoně je povinen tuto smlouvu, příp. informace v ní obsažené nebo z ní vyplývající zveřejnit. Podpisem této smlouvy dále bere Dodavatel na vědomí, že Dopravní podnik Ostrava a.s. je povinen za podmínek stanovených v zákoně č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňovat smlouvy na Portálu veřejné správy v Registru smluv.
	2. Obě smluvní strany jsou obecně povinny zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se při realizaci plnění nebo v souvislosti s ním seznámí, a jež jsou obchodním tajemstvím dané smluvní strany. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve smlouvě, včetně jejích příloh a případných dodatků smlouvy za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
	3. Dodavatel je povinen poskytnout odběrateli pravdivé relevantní informace týkající se zajišťování souladu s aplikovatelnými předpisy v oblasti společenské odpovědnosti a udržitelnosti – ESG (zodpovědné chování firem ve vztahu k životnímu prostředí, společnosti i řízení rizik), kyberbezpečnosti, jakož i v dalších oblastech, kde aplikovatelné právní předpisy vyžadují od objednatele získávání dat od dodavatelů. Dodavatel je také povinen umožnit odběrateli provedení auditu v uvedených oblastech a poskytnout mu potřebnou součinnost.
	4. Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této smlouvy je vyžadováno uveřejnění v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaslání smlouvy do Registru smluv zajistí odběratel. O nabytí účinnosti smlouvy se odběratel zavazuje informovat druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu elektronicky na adresu xxxxxx@xxxx.cz *(Doplní dodavatel, poté poznámku vymaže)* nebo do její datové schránky. Plnění předmětu smlouvy před účinností této smlouvy se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.

Přílohy:

Příloha č.1 - Požadované minimální technické parametry předmětu plnění

Příloha č.2 - Kontaktní údaje

Příloha č.3 - Základní požadavky k zajištění BOZP

Příloha č.4 - Pravidla sociální odpovědnosti

Za odběratele: Za dodavatele:

V Ostravě dne V ……………. dne

………………………………. ………………………………....……

Ing. Jakub Sajdl, *(POZN.: Doplní dodavatel, poté*

ředitel úseku nákup a správa společnosti *poznámku vymaže)*