



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka na služby

Revitalizace objektu Podhoran v Bystřici pod Hostýnem – projektová dokumentace

*zadávaná v otevřeném nadlimitním řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
která bude částečně spolufinancovaná ze zdrojů Ministerstva pro místní rozvoj ČR, podprogram 117D7624
Podpora rozvoje hospodářsky a sociálně ohrožených území, číslo akce 144618*



ZADAVATEL:

Město Bystřice pod Hostýnem

Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem 1

Identifikace veřejného zadavatele:	
Název:	Město Bystřice pod Hostýnem
Sídlem	Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem 1
IČ:	00287113
DIČ:	CZ00287113
Profil zadavatele:	https://profily.proebiz.com/profile/00287113
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Zdeněk Rolinc, starosta města
Zastoupení veřejného zadavatele v zadávacím řízení dle § 43 zákona:	
Název:	INNOVA Int. s.r.o.
Sídlem	Nádražní 923/118, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
Zastoupena	Ing. Martinem Ambrůzem, jednatelem
Telefon	+420 724 121 591
IČ:	27857255
DIČ:	CZ27857255
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:	Mgr. Marcel Pobořil, tel. +420 723 367 437, e-mail: poboril@innovuj.cz

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení (dále jen „účastník“) v rámci otevřeného řízení podle § 56 podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), na veřejnou zakázku na služby zadávanou v nadlimitním režimu. Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem, a souvisejícími prováděcími předpisy.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadávací dokumentace byla vypracována osobou odlišnou od zadavatele ve smyslu § 36 odst. 4 zákona.

Identifikace osoby, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

INNOVA Int. s.r.o.,
Nádražní 923/118, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava,
IČ: 27857255

Obsah:

1.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEJÍ KLASIFIKACE	4
2.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
3.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	6
4.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	7
5.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	7
6.	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	8
7.	KVALIFIKACE.....	9
8.	TECHNICKÉ PODMÍNKY.....	13
9.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	13
10.	KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	14
11.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE	17
12.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	17
13.	PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	19
14.	ZADÁVACÍ LHŮTA.....	19
15.	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	19
16.	PRÁVA ZADAVATELE	19
17.	VÝBĚR DODAVATELE	20
18.	SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ ODPOVĚDNOST, MEZINÁRODNÍ SANKCE, STŘET ZÁJMŮ	21
19.	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	22
20.	SEZNAM PŘÍLOH.....	22

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEJÍ KLASIFIKACE

Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení projektové dokumentace na revitalizaci objektu bývalého hotelu Podhoran na Masarykově náměstí v Bystřici pod Hostýnem pro potřeby městské knihovny a městského úřadu, zřízení krátkodobého ubytování a veřejného WC. Předmětem plnění veřejné zakázky je rovněž výkon inženýrské činnosti a výkon autorského dozoru po celou dobu provádění stavebních prací, a to v rozsahu stanoveném Zadávací dokumentací a jejími přílohami.

Původní budova byla vyprojektována jako velkokapacitní hotel s vlastním restauračním zařízením, v současné době je objekt nevyužívaný a v havarijním stavu. Objekt je situován v centru města v těsném sousedství radnice městského úřadu. Půdorys objektu je ve tvaru písmene „U“ s vnitřním atriem, hlavní vstup do objektu je z jižní strany do prostoru náměstí. Jedná se o celopodsklepený objekt občanské vybavenosti se třemi nadzemními a jedním podzemním podlažím, zastřešený plochou střechou s vystupujícími atikami nad střešní rovinu. Zastavěná plocha objektu je 1128, 75 m² a je založen na železobetonových patkách, nosný systém je tvořen železobetonovým skeletem s modulem 6 m s vyzdívaným obvodovým pláštěm a zděnými dělicími příčkami.

Podkladem pro zpracování nabídky a následně projektové dokumentace je architektonická studie – **Revitalizace objektu Podhoran**, zpracovatel ValArch atelier s.r.o. Ing. arch. Tomáš Jalůvka, 28. října 810/246, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava, IČ: 09262768, datum 2025, která tvoří součást přílohy č. 3 této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí (dále jen „Studie“). **Studie je pro zpracování nabídky závazná pouze z hlediska funkcí objektu (městská knihovna, kanceláře městského úřadu, ubytování, veřejné sociální zařízení), nikoli z hlediska vnější podoby, připouští se pouze rozšíření suterénu podsklepením atria. Případné změny vzhledu budovy a použitých materiálů oproti studii musí být předem schváleny zadavatelem.** Podkladem pro zpracování nabídky je dále **Zaměření stávajícího stavu, stavebně technický průzkum – Hotel Podhoran v Bystřici pod Hostýnem**, zpracovatel Radek Vašenda, DiS, Bernartice nad Odrou 181, 741 01, IČ: 87776316, datum květen 2018, která tvoří součást přílohy č. 3 této zadávací dokumentace a je její nedílnou součástí.

Rozsah plnění:

- a) **Vypracování projektové dokumentace pro povolení záměru (dále také jen „DPZ“)**, která bude zpracována nejméně v rozsahu základních výkonů dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění (dále také jen „Stavební zákon“), a v souladu s vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění (dále také jen „Vyhláška č. 131/2024 Sb.“), včetně všech nezbytných dokladů, odhadu předpokládaných stavebních nákladů a indikativního rozpočtu členěného dle dílů/prací a profesí. Zhotovitel dále provede veškeré úkony nutné k vyřízení pravomocného rozhodnutí o povolení záměru.
- b) **Výkon inženýrsko-investiční činnosti** (podrobnější popis viz níže)
- c) **Vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby (dále také jen „DPS“)**, která bude zpracována dle Stavebního zákona, v souladu s Vyhláškou č. 131/2024 Sb. a v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Vyhláška č. 169/2016 Sb.“), včetně podrobného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (položkový a slepý rozpočet) v rozsahu stanoveném Vyhláškou č. 169/2016 Sb. pro zadání veřejné zakázky na zhotovitele stavby.
- d) **Poskytování součinnosti zadavateli při zadávacím řízení na zhotovitele stavebních prací** (zejména příprava odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace vztahující se k projektové dokumentaci a soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr).
- e) **Výkon autorského dozoru** po celou dobu realizace stavebních prací v nezbytném rozsahu, minimálně účast na kontrolních dnech stavby s předpokládanou četností 1x za 14 dnů.

Součástí výkonu inženýrsko-investiční činnosti je také zajištění veškerých potřebných průzkumů, vyjádření a povolení pro vlastní realizaci stavebních prací, včetně úhrady kolů apod. Jedná se zejména o:

- 1) projednání dokumentací s objednatelem a po jejich odsouhlasení následně i s dotčenými orgány státní správy, správci sítí, veřejnoprávními organizacemi a dalšími dotčenými účastníky,
- 2) zajištění vydání povolení záměru a uzavření veřejnoprávní smlouvy (bude-li to relevantní),
- 3) podpora a spolupráce s objednatelem při rozporných jednáních a řízeních,
- 4) zaměření stávajícího stavu místa realizace stavebních prací a jejího bezprostředního okolí nutné k vypracování projektových dokumentací,
- 5) průzkumy vyžadované stavebním úřadem, včetně následného zpracování návrhů realizace opatření vyplývajících z těchto průzkumů do dokumentace stavby,
- 6) doplnění a přizpůsobení dokumentace podle získaných dokladů a vyjádření,
- 7) veškeré další úkony stanovené platnou legislativou ČR.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky jsou i práce v této zadávací dokumentaci výslovně nespécifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné a o kterých zhotovitel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací je účastník povinen zahrnout do své nabídkové ceny.

Projektová dokumentace bude zpracována tak, aby bylo maximálně využito recyklovaných materiálů a výrobků, provádění stavebních prací pak bude navrženo tak, aby bylo v co nejvyšší míře využito technologií a výrobních postupů šetrných k životnímu prostředí.

Projektová dokumentace musí být zpracována jako funkční celek. Projektová dokumentace DPS bude zpřesňovat případné odchylky oproti předchozímu stupni projektové dokumentace, zdůvodňovat a zpřesňovat technická, konstrukční, materiálová nebo dispoziční řešení a případně stanovovat zvláštní podmínky pro provádění, montáž nebo technologické postupy. DPS bude sloužit zadavateli k definování požadavků na konečné kvalitativní a technické vlastnosti stavby.

DPZ bude vyhotovena ve 2 paré v listinné podobě + 1x elektronicky, DPS bude vyhotovena ve 3 paré v listinné podobě + 1x elektronicky. Případné vícetisky projektových dokumentací budou účtovány zvlášť. Textové a výkresové části projektové dokumentace budou dodány i v elektronické podobě, a to na CD/DVD, textová část ve formátech PDF, DOC a XLS, výkresová část ve formátu PDF a DWG.

Dodavatel je povinen při provádění díla plnit podmínky významně nepoškozovat životní prostředí (zásady DNSH) v rozsahu stanoveném v dokumentu „Příloha č. 9 – Formulář prověření zásady „významně nepoškozovat“ (DNSH).

Předpokládané investiční náklady: cca 200.000.000,- Kč bez DPH

Druh veřejné zakázky:	Služby dle § 14 odst. 2 zákona	
Název veřejné zakázky	CPV kódy včetně charakteristiky	Předpokládaná hodnota zakázky v Kč bez DPH
Revitalizace objektu Podhoran v Bystřici pod Hostýnem – projektová dokumentace	71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby 71200000-0 Architektonické a související služby 71320000-7 Technické projektování 71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací	12.800.000,-

Zadavatel nepřipouští variantní ani částečné řešení předmětu plnění.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Doba plnění veřejné zakázky:

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- Předpokládaný termín podpisu smlouvy na veřejnou zakázku: **únor/březen 2026**
- Předpokládaná doba zahájení plnění: **ihned po nabytí účinnosti smlouvy na veřejnou zakázku**
- **Vypracování DPZ nejpozději do 240 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy na veřejnou zakázku**
- **Podání žádosti o povolení záměru nejpozději do 60 dnů od odsouhlasení DPZ objednatelem,** zahájení stavebního řízení bude prokázáno dokumentem Žádost o povolení záměru potvrzeným příslušným stavebním úřadem
- **Vypracování DPS nejpozději do 90 dnů od pravomocného povolení záměru**
- **Výkon autorského dozoru po celou dobu výstavby, tedy v době od zahájení stavebních prací do ukončení kolaudačního řízení ke stavbě (odhadovaná doba realizace stavebních prací je 18 měsíců)**

Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení bez řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže. Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaných termínů plnění v návaznosti na termín ukončení zadávacího řízení.

2.2 Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění, resp. předání předmětu veřejné zakázky je sídlo zadavatele Město Bystřice pod Hostýnem, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem 1.

2.3 Prohlídka místa plnění:

Zadavatel organizuje prohlídku místa plnění dne **14. 1. 2026**, přičemž sraz účastníků je v **10:00 před vstupem do stávajícího objektu Podhoran na adrese Masarykovo nám. 136, 768 61 Bystřice pod Hostýnem. Kontaktní osoba: Aleš Winkler, investiční technik, tel.: 573 501 939, mobil: 603 169 611, e-mail: ales.winkler@mubph.cz.**

Dodavatelé, kteří se dostaví na prohlídku místa plnění, budou požádáni o zapsání do seznamu účastníků prohlídky místa plnění včetně kontaktních údajů. Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu této zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně způsobem stanoveným v čl. 5 této zadávací dokumentace a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy poskytne v souladu s § 98 zákona a čl. 5 této zadávací dokumentace.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní a platební podmínky, které jsou závazné pro plnění předmětné veřejné zakázky ve formě závazného návrhu smlouvy o dílo (dále také jen „návrh smlouvy“) ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona. Návrh smlouvy tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Účastník je povinen akceptovat znění závazného návrhu smlouvy a není oprávněn jakkoli zasahovat do jeho textu, tím není dotčeno vyplnění zadavatelem požadovaných částí návrhu smlouvy. Nesplnění této podmínky je považováno za závažné porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Účastník je povinen předložit vyplněný návrh smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) do své nabídky. Je oprávněn vyplnit pouze údaje, jejichž vyplnění se předpokládá (šedě podbarvená pole) – zejména identifikační údaje zhotovitele, cena díla v Kč bez DPH, výše DPH, cena v Kč včetně DPH a jména členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (viz dále). Účastník dále vyplní jméno, příjmení a funkci osoby, která podepisuje smlouvu za účastníka. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Je-li smlouva podepisována osobou zmocněnou účastníkem, musí být v nabídce plná moc předložena (dostačující je předložení prosté kopie plné moci).

Pokud podává nabídku více osob (tzv. společná nabídka), zohlední tuto skutečnost v úvodu návrhu smlouvy (tj. uvedením identifikačních údajů všech smluvních stran) i v jejím závěru (podpisy všech smluvních stran).

4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení. Pro tuto veřejnou zakázku zadávací dokumentace zahrnuje mimo tohoto textu:

- formulář oznámení o zahájení zadávacího řízení dle § 212 zákona,
- formulář krycí list nabídky;
- závazný návrh smlouvy o dílo;
- Studii – **Revitalizace objektu Podhoran**, zpracovatel ValArch atelier s.r.o. Ing. arch. Tomáš Jalůvka, 28. října 810/246, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava, IČ: 09262768, datum 2025;
- **Zaměření stávajícího stavu, stavebně technický průzkum – Hotel Podhoran v Bystřici pod Hostýnem**, zpracovatel Radek Vašenda, DiS, Bernartice nad Odrou 181, 741 01, IČ: 87776316, datum květen 2018;
- kalkulace ceny;
- formulář Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. b) a c) zákona;
- formulář seznam významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona;
- formulář seznam poddodavatelů dle § 105 zákona;
- tabulka Odbornosti (zkušenosti) Hlavního inženýra projektu;
- tabulka Odbornosti (zkušenosti) Zástupce hlavního inženýra projektu;
- formulář Čestné prohlášení.

Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh je v souladu s § 96 odst. 1 zákona uveřejněna na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/verejne-zakazky/5742>).

5. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel doporučuje účastníkům se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací. V případě, že účastník v zadávací dokumentaci shledá případné rozdíly, nebo bude mít nejasnosti, může si vyjasnit veškerá sporná místa v průběhu zákonem stanovené lhůty, a to formou písemné žádosti podané prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/tender/73238/summary>). Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytnuto v souladu s § 98 zákona. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele.

Ze žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zřejmé, kdo ji podává včetně identifikačních údajů a k jaké věci (veřejné zakázce) se vztahuje. Bez těchto údajů nebude možné na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace odpovědět. Na žádosti zaslané po zákonem stanovené lhůtě (3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) zákona, tzn. 8 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek) není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele, kde budou případná vysvětlení zadávací dokumentace uveřejňována. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace a případné související dokumenty na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/verejne-zakazky/5742>) do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v ustanovení § 98 odst. 1 zákona.

Pokud bude žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, nebo neodešle vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění nebo odeslání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, bude zadavatel postupovat podle ustanovení § 99 zákona.

6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

6.1 Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace. Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel dle § 86 odst. 1 zákona přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis). Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel v nabídce kopie dokladů, nestanoví-li zákon jinak. Originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici, si může zadavatel u vybraného dodavatele vyžádat na základě výzvy dle ustanovení § 122 odst. 3 a 4 zákona.

6.2 Stáří dokladů

Doklady prokazující **základní způsobilost podle § 74 zákona** musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadovanou zadavatelem prokázat **prostřednictvím jiných osob**. V souladu s ustanovením § 83 odst. 1 zákona je dodavatel v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, **a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.**

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle předchozího odstavce tohoto článku zadávací dokumentace.

6.4 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

6.5 Prokázání části kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování splnění kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.6 Prokázání kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty, v níž má být prokázána kvalifikace. Pokud dodavatel předloží takový certifikát, nahrazuje tento certifikát prokázání kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených. Certifikát dodavatele musí být platný ve smyslu § 239 zákona.

6.7 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7. KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem a touto zadávací dokumentací. Prokázáním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) prokázání profesní způsobilosti podle § 77 zákona a
- c) prokázání technické kvalifikace podle § 79 zákona.

7.1 Základní způsobilost dle § 74 zákona

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona (tzn. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině; trestný čin obchodování s lidmi; trestný čin proti majetku – podvod, pojistný podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti; trestný čin hospodářský – zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie; trestné činy obecně nebezpečné; trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci; trestný čin proti pořádku ve věcech veřejných – trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci; proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 7.1. písm. a) této Zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 7.1. písm. b) této Zadávací dokumentace,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 7.1. písm. b) této Zadávací dokumentace,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 7.1. písm. c) této Zadávací dokumentace,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 7.1. písm. d) této Zadávací dokumentace,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 7.1. písm. e) této Zadávací dokumentace.

Zadavatel v nabídkách nepřipouští nahrazení výše uvedených dokladů, mimo výše uvedené body c) a d), čestným prohlášením. (vzor čestných prohlášení k uvedeným bodům je přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace).

7.2 Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti podle § 77 zákona, tzn. že způsobilým je dodavatel, který předloží:

- a) **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) **Doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží doklad prokazující příslušné oprávnění k podnikání – **výpis z živnostenského rejstříku** (živnostenský list/-y) – pro předmět projektová činnost ve výstavbě.

7.3 Technická kvalifikace dle § 79 zákona

K prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele zadavatel požaduje:

- a) Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel, který předloží **seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele**.

Zadavatel požaduje předložit seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel stanovil delší lhůtu v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona s ohledem na zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže a možnosti účasti co nejširšího počtu dodavatelů.

Minimální úroveň pro splnění kritéria technické kvalifikace je stanovena na:

- alespoň 2 služby (referenční zakázky), jejichž předmětem bylo provádění projekčních prací pro stavební, nebo technické zařízení budovy ve stupních DPZ, resp. dokumentace pro stavební povolení, a DPS, včetně výkonu inženýrské činnosti, a to na rekonstrukci či novostavbě budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC účinné od 1. 1. 2019 (dále jen „klasifikace CZ-CC“) s investičními náklady v projektové přípravě či skutečné investiční náklady (dále jen „investiční náklady“) min. 100 mil. Kč bez DPH každé z nich.

Klasifikace stavebních děl CZ-CC je neomezeně a přímo dostupná např. zde: <https://csu.gov.cz/klasifikace-stavebnych-del-cz-cc-platna-od-1-1-2019>.

Dodavatel může k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace využít vzorového seznamu významných služeb, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Součástí seznamu musí být také kontaktní údaje na osobu, která může potvrdit poskytnutí předmětných služeb.

V případě, že dodavatel realizoval významnou službu společně s jiným dodavatelem, případně byl poddodavatelem, uvede tuto skutečnost v seznamu významných služeb. V případě, že dodavatel realizoval významnou službu společně s jiným dodavatelem, případně byl poddodavatelem v rámci předkládané významné služby, uvede také věcný rozsah a objem jím provedeného plnění v rámci této významné služby a procentní podíl na ceně realizované služby.

Dodavatel k prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace může dle § 79 odst. 4 zákona použít služby, které poskytl:

- i. společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služeb podílel, nebo
 - ii. jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.
- b) Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona ve spojení s kritériem technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže dodavatel, který předloží **seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky**, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou poskytovat předmětné služby bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám**, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby

poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Konkrétně je požadován seznam osob, které budou tvořit realizační tým, a to minimálně na pozicích (funkcích):

I. Hlavní inženýr projektu (HIP) – odpovědný projektant, HIP bude za dodavatele pověřen vedením realizace projekčních prací:

- vysokoškolské vzdělání stavebního zaměření,
- prokázání min. 5 let praxe v oboru, tj. v některé z činností, které jsou uvedeny v § 18 dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 360/1992 Sb.“),
- zkušenost alespoň se 2 ukončenými referencemi z výkonu funkce HIP (tzn. odpovědný projektant, vedoucí realizace projekčních prací) na provádění projekčních prací obdobných předmětu a rozsahu plnění požadovaném v tomto zadávacím řízení, tj. rekonstrukce či novostavba budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady min. 100 mil. Kč bez DPH každé z nich, a to alespoň ve stupni DPZ, resp. dokumentace pro stavební povolení, nebo DPS.

II. Zástupce HIP:

- vysokoškolské vzdělání stavebního zaměření,
- prokázání min. 3 roky praxe v oboru, tj. v některé z činností, které jsou uvedeny v § 18 dle zákona č. 360/1992 Sb.,
- zkušenost alespoň se 2 ukončenými referencemi na provádění projekčních prací obdobných předmětu a rozsahu plnění požadovaném v tomto zadávacím řízení, tj. rekonstrukce či novostavba budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady min. 80 mil. Kč bez DPH každé z nich, a to alespoň ve stupni DPZ, resp. dokumentace pro stavební povolení, nebo DPS.

K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace předloží dodavatel **seznam členů realizačního (projekčního) týmu**, z něhož budou vyplývat požadované informace k prokázání minimální úrovně pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace (seznam bude obsahovat minimálně jméno a příjmení, pozici v rámci projekčního týmu, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky a referenční zakázky s uvedenou dobou realizace, stručným popisem a náklady stavby, resp. reference, informace o poměru k dodavateli, podíl na realizaci této veřejné zakázky), dodavatel dále předloží **doklad o dosaženém vzdělání** každého člena realizačního týmu.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, se musejí fyzicky podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky jako zpracovatelé projektové dokumentace – resp. jako členové projekčního týmu. Jejich osobní údaje budou v požadovaném rozsahu uvedeny v návrhu smlouvy předloženého v nabídce. Realizační tým předložený dodavatelem v rámci prokázání kvalifikace může mít i více členů a pozic, než je uvedeno v minimálních požadavcích výše. **Samotná realizace předmětu veřejné zakázky, jak již bylo uvedeno výše, musí být prováděna realizačním týmem uvedeným v nabídce vybraného dodavatele!** Výjimkou jsou pouze administrativní náležitosti služeb. **Jakákoli změna v osobě, která je součástí realizačního týmu, podléhá uzavření písemného dodatku ke smlouvě s vybraným dodavatelem a povinností vybraného dodavatele je v návaznosti na čl. 10 této zadávací dokumentace prokázat, že změna ve složení týmu neovlivní úroveň prokázané kvalifikace příslušné osoby, resp. výsledek hodnocení nabídek předložených dodavateli do tohoto zadávacího řízení** (tzn. pouze za osobu se stejnými či lepšími hodnocenými parametry).

Zadavatel rovněž uvádí, že dodavatel může jednu referenční zakázku, resp. službu, doložit i u více členů projekčního týmu, podíleli-li se odpovídajícím způsobem na plnění této referenční zakázky, resp. služby. Podrobněji viz také čl. 10 zadávací dokumentace.

Zadavatel s odkazem na čl. 11 této zadávací dokumentace upozorňuje, že pozice „Hlavní inženýr projektu“ nesmí být prokazována prostřednictvím jiných osob ve smyslu § 83 zákona. U ostatních pozic zadavatel nijak neomezuje vztah členů realizačního týmu k dodavateli, tedy to, zda se jedná o zaměstnance, externí osobu či subjekt atd. Dodavatel pouze musí mít zajištěny tyto osoby v realizačním týmu, resp. vybraný dodavatel následně pro realizaci předmětu veřejné zakázky.

U realizačního týmu zadavatel nad rámec výše uvedeného kritéria kvalifikace požaduje v rámci kritéria hodnocení č. 2 a 3 (viz čl. 10 zadávací dokumentace) uvést zkušenosti členů realizačního týmu, jakožto osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 104 zákona bude od vybraného dodavatele požadovat jako další podmínku pro uzavření smlouvy předložení dokladů o autorizacích hlavního inženýra projektu v oboru „Pozemní stavby“ (IP00), nebo pro autorizovaného architekta pokrývajících alespoň obor „architektura“ (případně autorizace se všeobecnou působností) a zástupce Hlavního inženýra projektu v oboru „Pozemní stavby“ (IP00), nebo pro autorizovaného architekta pokrývajících alespoň obor „architektura“ (případně autorizace se všeobecnou působností) – viz čl. 17 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel nepřipouští nahrazení výše uvedených dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace čestným prohlášením, ze kterého nebudou vyplývat informace rozhodné pro posouzení splnění požadované kvalifikace.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Nabízené plnění musí splňovat technické specifikace a standardy podle českých technických norem, které přejímají evropské normy, podle evropských norem, evropských technických schválení, technických specifikací zveřejněných v Úředním věstníku Evropské unie, podle českých technických norem a technických specifikací obsažených v jiných veřejně přístupných dokumentech, uplatňovaných běžně v odborné technické praxi.

Pokud zadávací dokumentace a její přílohy obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, nejedná se o preferování či záměrné zvýhodňování těchto a diskriminaci ostatních.

Podrobné technické podmínky vč. technických požadavků na předmět plnění jsou uvedeny v čl. I této zadávací dokumentace a v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako cenu celkovou za realizaci předmětu veřejné zakázky v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací (zejména dle čl. 1 zadávací dokumentace) a závazným návrhem smlouvy o dílo.

Účastník uvede nabídkovou cenu v krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Podrobná kalkulace nabídkové ceny, která bude tvořit přílohu č. 1 návrhu smlouvy o dílo, je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. Údaje v krycím listu, kalkulaci ceny a v závazném návrhu smlouvy o dílo se budou shodovat. V případě rozporu ve výši nabídkové ceny uvedené v krycím listu a návrhu smlouvy o dílo, resp. její přílohou č. 1, je rozhodující výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

Nabídková cena v závazném návrhu smlouvy o dílo bude uvedena ve struktuře nabídková cena v Kč bez DPH, výše DPH, nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním veřejné zakázky. Nabídkovou cenu zpracuje účastník v souladu se zadávacími podmínkami vymezenými v této zadávací dokumentaci. Odpovědnost za správnost stanovení nabídkové ceny nese účastník, který je rovněž povinen provést kontrolu správnosti výpočtu celkové nabídkové ceny.

10. KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro zadavatele je podstatná odbornost, resp. zkušenost, osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky, neboť na úroveň plnění má významný dopad kvalita těchto osob. Proto odbornost, resp. zkušenosti, hlavního inženýra projektu (dále také jen „HIP“) a zástupce HIP jsou stanoveny jako kritéria hodnocení

Zadavatel stanovil dílčí kritéria hodnocení a seřadil je dle stupně významnosti následovně:

	Dílčí kritérium hodnocení	Váha v %
1.	Nabídková cena bez DPH	70
2.	Odbornost (zkušenost) Hlavního inženýra projektu	20
3.	Odbornost (zkušenost) Zástupce Hlavního inženýra projektu	10

Pravidla pro hodnocení nabídek:

Obsah a hodnocení kritéria Nabídková cena bez DPH

Při hodnocení kritéria Nabídková cena bez DPH bude hodnocena výše nabídkové ceny bez DPH. Nabídková cena v Kč bez DPH bude stanovena jako cena celková za celý předmět plnění v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací (zejména dle čl. 1 zadávací dokumentace) a závazným návrhem smlouvy o dílo. Nabídková cena bude stanovena postupem uvedeným v čl. 9 této zadávací dokumentace. Za nejvýhodnější bude považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Toto kritérium hodnocení, u něhož je nejvýhodnější minimální hodnota, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Bodové hodnoty nabídek vypočtené podle výše popsaného způsobu (zaokrouhleno na dvě desetinná místa) budou násobeny vahou kritéria a takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Obsah a hodnocení kritéria Odbornost (zkušenost) Hlavního inženýra projektu

Zadavatel klade důraz na co nejvyšší kvalitu provedených projekčních prací a zkušenosti HIP. Z tohoto důvodu je důležité, aby HIP disponoval potřebnou odborností a zkušenostmi.

Zkušenosti HIP budou hodnoceny prostřednictvím počtu realizovaných služeb (referenčních zakázek), jejichž předmětem bylo (tzn., že projekční práce již byly ukončeny) řádné vypracování nebo vedení řádně vypracované projektové dokumentace stavby (zahrnujících zhotovení dokumentace minimálně ve stupni DPZ, resp. dokumentace pro stavební povolení). Při hodnocení kritéria Odbornost (zkušenost) HIP obdrží dodavatel body za každou referenční zakázku (referenci) uvedenou v příloze č. 7a této Zadávací dokumentace. **Zadavatel upozorňuje, že předmětem hodnocení nebudou referenční zakázky, kterými je u HIP prokazována technická kvalifikace podle čl. 7.3 písm. b) zadávací dokumentace.**

Za „řádné zpracování nebo vedení řádně zpracované projektové dokumentace“ ve smyslu předchozího odstavce je považováno samostatné zpracování nebo odpovědnost za zpracování projektové dokumentace, která obsahovala všechny povinné náležitosti dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, resp. dříve platné vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

Jednotlivé reference budou ohodnoceny body následovně:

- řádné vypracování nebo vedení řádně vypracované projektové dokumentace stavby, a to za posledních 10 let, jejímž **předmětem byly projekční práce pro rekonstrukci či novostavbu budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“** klasifikace CZ-CC, kdy celkové investiční náklady stavby činily min. 50 mil. Kč bez DPH = 2 body
- řádné vypracování nebo vedení řádně vypracované projektové dokumentace stavby, a to za posledních 10 let, jejímž **předmětem byly projekční práce pro rekonstrukci či novostavbu budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“** klasifikace CZ-CC, kdy celkové investiční náklady stavby činily min. 100 mil. Kč bez DPH = 4 body
- řádné vypracování nebo vedení řádně vypracované projektové dokumentace stavby, a to za posledních 10 let, jejímž **předmětem byly projekční práce pro rekonstrukci či novostavbu budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“** klasifikace CZ-CC, kdy celkové investiční náklady stavby činily min. 150 mil. Kč bez DPH = 6 bodů

Účastníci vyplní a v nabídce předloží tabulku uvedenou v příloze č. 7a této zadávací dokumentace. V této tabulce budou uvedeny zkušenosti HIP, přičemž bude uveden počet HIP realizovaných referenčních zakázek a dále název reference a objednatele, výše investičních nákladů a termín ukončení plnění těchto referenčních zakázek. Pro účely hodnocení nabídek bude zohledněn maximální počet 10 referenčních zakázek (dodavatel v příloze č. 7a vyplní pouze předepsaný maximální počet 10 řádků, resp. referenčních zakázek, k případně dalším doplněným referenčním zakázkám nebude brán zřetel).

Body získané jednotlivými účastníky dle odrážek uvedených výše, budou sečteny a budou tvořit hodnotu kritéria hodnocení v rámci kritéria hodnocení č. 2 „Odbornost (zkušenost) Hlavního inženýra projektu“.

Zadavatel si vyhrazuje možnost ověřit předložené referenční zakázky pro účely hodnocení nabídek jak u účastníka, tak i u třetích osob (objednatelů). Zjistí-li zadavatel, že předložená reference nesplňuje výše uvedené požadavky (zejména doba plnění, minimální stupeň PD, předmět projekčních prací, či nedostačující výše investičních nákladů stavby), nebude takováto reference zahrnuta do hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení, resp. může dojít ke snížení bodového ohodnocení dle odrážek uvedených výše, dojde-li k takovému postupu, je zadavatel povinen nezařazení reference do hodnocení kritéria řádně odůvodnit. Zadavatel při hodnocení nabídek provede kontrolu správnosti výpočtu bodové hodnoty účastníkem předložených referencí. Zadavatel pro úplnost uvádí, že po skončení lhůty nepřipouští pro účely hodnocení nabídek doplnění nových referencí, než které uvede v tabulce dle přílohy č. 7a zadávací dokumentace, např. na základě objasnění nabídky dle § 46 zákona. Z výše uvedených důvodů zadavatel apeluje na dodavatele, aby při zpracování své nabídky provedli důkladnou kontrolu předložených údajů.

Nabídka s nejvyšším součtem takto získaných bodů (hodnoty kritéria hodnocení) bude hodnocena v tomto kritériu hodnocení jako nejvýhodnější a v rámci kritéria hodnocení ji bude přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají v rámci kritéria hodnocení bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty (součtu získaných bodů) hodnocené nabídky k hodnotě (součtu získaných bodů) nejvýhodnější nabídky.

Bodové hodnoty nabídek vypočtené podle výše popsaného způsobu (zaokrouhleno na dvě desetinná místa) budou násobeny vahou kritéria a takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Obsah a hodnocení kritéria Odbornost (zkušenost) Zástupce Hlavního inženýra projektu

Zadavatel klade důraz na to, aby byla zajištěna dostatečná odbornost a kvalita osoby, která bude zajišťovat zastupitelnost HIP. Z tohoto důvodu je důležité, aby zástupce HIP disponoval potřebnou odborností a zkušenostmi.

Způsob hodnocení:

Zkušenosti Zástupce HIP budou hodnoceny prostřednictvím počtu realizovaných služeb (referenčních zakázek), jejichž předmětem bylo (tzn., že projekční práce již byly ukončeny) řádné vypracování nebo vedení řádně vypracované projektové dokumentace stavby (zahrnujících zhotovení dokumentace minimálně ve stupni DPZ, resp. dokumentace pro stavební povolení). Při hodnocení kritéria Odbornost (zkušenost) Zástupce HIP obdrží dodavatel body za každou referenční zakázku (referenci) uvedenou v příloze č. 7b této Zadávací dokumentace. **Zadavatel upozorňuje, že předmětem hodnocení nebudou referenční zakázky, kterými je u Zástupce HIP prokazována technická kvalifikace podle čl. 7.3 písm. b) zadávací dokumentace.**

Za „řádné zpracování nebo vedení řádně zpracované projektové dokumentace“ ve smyslu předchozího odstavce je považováno samostatné zpracování nebo odpovědnost za zpracování projektové dokumentace, která obsahovala všechny povinné náležitosti dle vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, resp. dříve platné vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

Jednotlivé reference Zástupce Hlavního inženýra budou ohodnoceny body následovně:

- řádné vypracování nebo vedení řádně vypracované projektové dokumentace stavby, a to za posledních 10 let, jejímž **předmětem byly projekční práce pro rekonstrukci či novostavbu budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“** klasifikace CZ-CC, kdy celkové investiční náklady stavby činily min. **40 mil. Kč bez DPH = 2 body**
- řádné vypracování nebo vedení řádně vypracované projektové dokumentace stavby, a to za posledních 10 let, jejímž **předmětem byly projekční práce pro rekonstrukci či novostavbu budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“** klasifikace CZ-CC, kdy celkové investiční náklady stavby činily min. **80 mil. Kč bez DPH = 4 body**
- řádné vypracování nebo vedení řádně vypracované projektové dokumentace stavby, a to za posledních 10 let, jejímž **předmětem byly projekční práce pro rekonstrukci či novostavbu budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“** klasifikace CZ-CC, kdy celkové investiční náklady stavby činily min. **120 mil. Kč bez DPH = 6 bodů**

Účastníci vyplní a v nabídce předloží tabulky uvedené v přílohách č. 7b této zadávací dokumentace. V těchto tabulkách budou uvedeny zkušenosti Zástupce HIP, přičemž bude uveden počet realizovaných referenčních zakázek a dále název reference a objednatele, výše investičních nákladů a termín ukončení plnění těchto referenčních zakázek. Pro účely hodnocení nabídek bude zohledněn **maximální počet 10 referenčních zakázek** (dodavatel v příloze č. 7b vyplní pouze předepsaný maximální počet 10 řádků, resp. referenčních zakázek, k případně dalším doplněným referenčním zakázkám nebude brán zřetel).

Body získané jednotlivými účastníky dle odrážek uvedených výše, budou sečteny a budou tvořit hodnotu kritéria hodnocení v rámci kritéria hodnocení č. 3 „Odbornost (zkušenost) Zástupce HIP“.

Zadavatel si vyhrazuje možnost ověřit předložené referenční zakázky pro účely hodnocení nabídek jak u účastníka, tak i u třetích osob (objednatelů). Zjistí-li zadavatel, že předložená reference nesplňuje výše uvedené požadavky (zejména doba plnění, minimální stupeň PD, předmět projekčních prací, či nedostačující výše investičních nákladů stavby), nebude takováto reference zahrnuta do hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení, resp. může dojít ke snížení bodového ohodnocení dle odrážek uvedených výše, dojde-li k takovému postupu, je zadavatel povinen nezařazení reference do hodnocení kritéria řádně odůvodnit. Zadavatel při hodnocení nabídek provede kontrolu správnosti výpočtu bodové hodnoty účastníkem předložených referencí. Zadavatel pro úplnost uvádí, že po skončení lhůty nepřipouští pro účely hodnocení nabídek doplnění nových referencí, než které uvede v tabulce dle přílohy č. 7b zadávací dokumentace, např. na základě objasnění nabídky dle § 46 zákona. Z výše uvedených důvodů zadavatel apeluje na dodavatele, aby při zpracování své nabídky provedli důkladnou kontrolu předložených údajů.

Nabídka s nejvyšším součtem takto získaných bodů (hodnoty kritéria hodnocení) bude hodnocena v tomto kritériu hodnocení jako nejvýhodnější a v rámci kritéria hodnocení ji bude přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají v rámci kritéria hodnocení bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty (součtu získaných bodů) hodnocené nabídky k hodnotě (součtu získaných bodů) nejvýhodnější nabídky.

Bodové hodnoty nabídek vypočtené podle výše popsaného způsobu (zaokrouhleno na dvě desetinná místa) budou násobeny vahou kritéria a takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Sestavení celkového pořadí nabídek

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno bodovou hodnotou nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu (váhou). Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje předložení seznamu poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (vzor viz příloha č. 8 této zadávací dokumentace). Účastník do seznamu uvede všechny poddodavatele a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Nevyužije-li účastník k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží prázdný – proškrtnutý seznam poddodavatelů.

V souladu s ustanovením § 105 odst. 2 zákona zadavatel požaduje, aby **pozice, resp. činnosti, „Hlavní inženýr projektu“, již je prokazována část technické kvalifikace dle čl. 7.3 písm. b) této zadávací dokumentace byly realizovány přímo vybraným dodavatelem.**

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1. Předpokladem zadání veřejné zakázky dodavateli je podání nabídky. Účastník podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky podávané jen k části požadovaného plnění nebudou akceptovány.
2. Nabídka bude obsahovat návrhy smluv podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka (blíže viz čl. 3 této zadávací dokumentace).
3. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka je podávána **v elektronické podobě v českém jazyce** (příp. ve slovenském jazyce) prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/>). Žádný doklad v nabídce nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
4. Veškeré podmínky a informace týkající se používání elektronického nástroje a elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelských manuálech dostupných na: <https://josephine.proebiz.com/>. V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje na e-mailové adrese: houston@proebiz.com, nebo na tel. č.: +420 597 587 111, nebo +420 255 707 010.
5. NABÍDKY SE NEPODÁVAJÍ PROSTŘEDNICTVÍM DATOVÝCH SCHRÁNEK, nebo zasláním do elektronické pošty zadavatele.

6. Požadavky na sestavení nabídky

Zadavatel žádá účastníky, aby při sestavení nabídky respektovali následující pořadí:

- a) vyplněný **krycí list** (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka;
 - b) *společenská smlouva dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně smlouva o sdružení, jsou-li relevantní;*
 - c) *pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc v prosté kopii;*
 - d) **doklady prokazující základní způsobilost** (čl. 7.1 této zadávací dokumentace);
 - e) **doklady prokazující profesní způsobilost** (čl. 7.2 této zadávací dokumentace);
 - f) **doklady prokazující splnění technické kvalifikace** (čl. 7.3 této zadávací dokumentace);
 - g) *doklady jiné osoby, prostřednictvím které je prokazováno splnění části kvalifikace – viz čl. 6.3 zadávací dokumentace (je-li relevantní);*
 - h) **návrh smlouvy o dílo** vyplněný v souladu s čl. 3 této zadávací dokumentace a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka;
 - i) **kalkulace ceny** (příloha č. 6 zadávací dokumentace) sestavená účastníkem ke stanovení nabídkové ceny v Kč bez DPH (ve formátu Excel, příp. pdf);
 - j) **doklady pro hodnocení nabídek** (tabulky odborností projekčního týmu – přílohy č. 7a – 7b zadávací dokumentace);
 - k) **čestné prohlášení** (čl. 20 této zadávací dokumentace);
 - l) **formulář se seznamem poddodavatelů** (viz čl. 11.1 Zadávací dokumentace).
7. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník - výčet dokumentů obsažených v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost jeho doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.
8. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu (zejména dokladu o kvalifikaci) podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který je určen dle bodu 3. tohoto článku zadávací dokumentace, se předkládá s překladem do uvedeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklady v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.
9. V souladu s ustanovením § 45 odst. 4 zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

10. V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s výše uvedenými požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

13. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele a končí dne **10. 2. 2026 v 10:00 hod.**

13.2 Způsob podání nabídek

Nabídky (včetně dokladů, prokazujících splnění kvalifikace) se podávají pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE dostupného na <https://josephine.proebiz.com/>, URL adresa této veřejné zakázky: <https://josephine.proebiz.com/cs/tender/73238/summary>.

13.3 Otevírání nabídek

V souladu s ustanovením § 109 odst. 1 zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadavatel stanovil zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona v délce trvání 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
2. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu
 - a. ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo
 - b. na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.
3. Neodešle-li zadavatel oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, je zadávací řízení ukončeno uplynutím 3 měsíců od skončení zadávací lhůty. Pokud je rozhodnutí o výběru dodavatele odeslané v zadávací lhůtě následně zrušeno zadavatelem opatřením k nápravě podle § 49 odst. 1 zákona nebo § 245 odst. 1 zákona, hledí se na něj pro účely předchozí věty, jako by nebylo odesláno.

15. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek stanovených § 127 zákona.

16. PRÁVA ZADAVATELE

1. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky při dodržení zásad uvedených v § 6 zákona.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
3. **Mimořádně nízká nabídková cena**
Zadavatel si vyhrazuje možnost posoudit (prostřednictvím hodnotící komise), zda nabídky účastníků neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu, a to v souladu s ustanovením § 113 zákona.

Zadavatel nestanovuje přesný algoritmus určení mimořádně nízké nabídkové ceny dle ustanovení § 113 odst. 2 zákona, ale vyhrazuje si možnost posoudit nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízké i v případech neuvedených v ustanovení § 113 odst. 2 zákona.

4. Zadavatel nehradí účastníkům náklady za účast v zadávacím řízení s výjimkou postupu dle ustanovení § 40 odst. 6 zákona.
5. Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
6. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
7. Vybraný dodavatel, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

17. VÝBĚR DODAVATELE

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona **odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:**

- a) dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona; pokud zadavatel nepostupuje podle § 122 odst. 4 písm. b) zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3 zákona,
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval podle § 104 zákona a nemá je k dispozici,
- c) dokladů podle § 85 odst. 1, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

Ve výzvě podle předchozího odstavce může zadavatel stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit:

- a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle předchozího odstavce,
- b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 zákona prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy podle předchozího odstavce, nebo
- c) písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle předchozího odstavce, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle ustanovení § 122 odst. 5 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,

- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle ustanovení § 122 odst. 3, 4 nebo 6 zákona, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám (je-li relevantní).

Zadavatel u vybraného dodavatele **ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle ustanovení § 48 odst. 7 zákona**, a to na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.

Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 zákona bude jako další podmínku pro uzavření smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení dokladů vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele, a to konkrétně dokladů o následujících autorizacích členů realizačního týmu:

- a) Hlavní inženýr projektu – Autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb. **pro autorizovaného inženýra v oboru „Pozemní stavby“ (IP00), nebo pro autorizovaného architekta pokrývající alespoň obor „architektura“ (případně autorizace se všeobecnou působností).**
- b) Zástupce HIP – Autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb. **pro autorizovaného inženýra v oboru „Pozemní stavby“ (IP00), nebo pro autorizovaného architekta pokrývající alespoň obor „architektura“ (případně autorizace se všeobecnou působností).**

Zadavatel rovněž připouští možnost prokázání příslušných autorizací dle tohoto odstavce předložením osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě hostujících osob v souladu s § 30a a násl. části šesté autorizačního zákona.

18. SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ ODPOVĚDNOST, MEZINÁRODNÍ SANKCE, STŘET ZÁJMŮ

18.1 Sociální a environmentální odpovědnost

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 zákona před zahájením zadávacího řízení zvážil možné dopady do sociální a environmentální oblasti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil (vzor prohlášení je přílohou č. 10 této zadávací dokumentace), že zajistí po celou dobu realizace díla:

- plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí i u svých poddodavatelů,
- sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na veřejnou zakázku, a to v rozsahu smluvních pokut a délky záruční doby;
- řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění řádně poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem;
- aby projektová dokumentace v jednotlivých stupních byla zpracována tak, aby bylo maximálně využito recyklovaných materiálů a výrobků a provádění stavebních prací pak bylo navrženo tak, aby bylo v co nejvyšší míře využito technologií a výrobních postupů šetrných k životnímu prostředí.

18.2 Mezinárodní sankce

S ohledem na dopad mezinárodních sankcí do oblasti veřejných zakázek požaduje zadavatel, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že na něj ani na jeho poddodavatele nedopadá jakákoliv mezinárodní sankce podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, a že žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje, které obdrží za plnění veřejné zakázky, nebudou přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům uvedeným v seznamech sankcionovaných osob dle příslušných právních předpisů, ani v jejich prospěch; v návaznosti na výše uvedené zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prohlásil, že se na něj ani na kteréhokoliv jeho poddodavatele, dodavatele či jinou osobu ve smyslu § 83 zákona nevztahuje zákaz zadání veřejné zakázky dle § 48a zákona (vzor prohlášení je součástí přílohy č. 10 této Zadávací dokumentace).

S ohledem na výše uvedené bude zadavatel postupovat v souladu s ustanovením § 48a zákona a minimálně pak u vybraného dodavatele ověří, zda nedošlo k naplnění důvodu pro vyloučení účastníka, resp. k povinnosti nahradit poddodavatele účastníka.

18.1 Střet zájmů

Dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), se obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, nesmí účastnit zadávacího řízení jako účastník, nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se zákaz uvedený v předchozí větě tohoto odstavce Zadávací dokumentace vztahoval, resp. takovýmto dodavatelem není dodavatel, jehož prostřednictvím prokazuje kvalifikaci (vzor prohlášení je součástí přílohy č. 10 této Zadávací dokumentace).

19. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrace zadávacího řízení dle ustanovení § 43 zákona.

20. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Architektonická studie a Zaměření stávajícího stavu, stavebně technický průzkum

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti - § 74 odst. 1 písm. b) a c) zákona

Příloha č. 5 – Vzor seznamu významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Příloha č. 6 – Kalkulace ceny

Příloha č. 7a – Tabulka Odbornosti (zkušenosti) Hlavního inženýra projektu

Příloha č. 7b – Tabulka Odbornosti (zkušenosti) Zástupce HIP

Příloha č. 8 – Formulář seznam poddodavatelů

Příloha č. 9 – Zásady DNSH

Příloha č. 10 – Čestné prohlášení

V Ostravě dne

.....

Ing. Martin Ambrůz
INNOVA Int. s.r.o.
zástupce zadavatele