

Zadávací dokumentace poptávkového řízení

„Dodávka betonových pražců 2026“

Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci: Jana Červenková

Telefon: 420 59 740 1309; **E-mail:** Jana.Cervenkova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: SVZ-06-26-PŘ-Če

Druh veřejné zakázky: dodávky

Informace pro dodavatele

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako sektorová veřejná zakázka malého rozsahu, která je zadávána mimo rámec zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této Zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude s přihlédnutím k ustanovením § 211, odst. 5 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to zejména prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 6 Zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky pod názvem „Dodávka betonových pražců 2026“ je dodávka nových betonových pražců SB 8 P s úklonem plochy pro podkladnici 1:20 včetně dopravy do místa plnění.
- 1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v Návrhu Kupní smlouvy (dále také jen „Smlouva nebo návrh Smlouvy“) této veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 0 Zadávací dokumentace (dále také jen „ZD“).

Dodavatel do návrhu Smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh Smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o dodatečnou informaci podle odst. 7.8 ZD.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že je-li v ZD nebo v jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění. V takovém případě zadavatel připouští u každého takového odkazu možnost poskytnutí rovnocenného řešení v podobě jiného výrobku či plnění, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu.

Přílohami návrhu Smlouvy jsou:

- **Příloha č. 1 - Základní požadavky k zajištění BOZP** (viz Příloha č. 1 ZD)
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.
- **Příloha č. 2 – Pravidla sociální odpovědnosti** (viz Příloha č. 2 ZD)
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel akceptuje tento dokument prostřednictvím podané nabídky. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

Návrh Smlouvy včetně požadovaných příloh bude ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

2. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 2.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s čl. 3 Smlouvy a dále v členění uvedeném v čl. 5 ZD.
- 2.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com).
- 2.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 6 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

3. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 3.1. Každá nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka bude předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka bude do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 6 ZD.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK KONČÍ 9. 2. 2026 v 10:00 hodin.

- 3.2. Nabídka dodavatele bude podepsána osobou oprávněnou zastupováním dodavatele. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, bude k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem dodavatele. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele (sídlo), IČ dodavatele a bude datována.
- 3.3. Nabídka bude zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to příslušná ustanovení analogicky se ZZVZ vyžadují). Všechny tisky a kopie budou kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavateli svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DODAVATELE

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:
 - 4.1.1. Základní kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s Přílohou č. 4 ZD - Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti. Čestné prohlášení k základní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců, přede dnem zahájení poptávkového řízení.
 - 4.1.2. Splnění profesní kvalifikační způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán).

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

- 4.2. **V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika subjekty v pozici dodavatele (tzv. společná účast dodavatelů), bude v rámci nabídky předložena písemná smlouva (písemný závazek) těchto**

subjektů, jejíž součástí bude ujednání o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. V případě společné nabídky bude v písemném závazku též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

- 4.3. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle bodu 4.1.1. a 4.1.2 písm. každý dodavatel samostatně.
- 4.4. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném než českém jazyce, se předkládá s překladem do jazyka českého. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

5. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY

5.1. Hodnotící kritérium

Zadavatel bude hodnotit nabídky dodavatelů v tomto poptávkovém řízení podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě níže uvedeného hodnotícího kritéria:

Hodnotící kritérium	Váha v %
Celková kupní cena za celý předmět plnění vč. dopravy do místa plnění v Kč bez DPH	100

Předmětem hodnocení tohoto kritéria bude **„Celková kupní cena za celý předmět plnění vč. dopravy do místa plnění v Kč bez DPH“ (dále také jen Celková kupní cena), v rozsahu předmětu dodávky blíže specifikované mj. v čl. 2. odst. 2.1 a 2.2 Návrhu Kupní smlouvy (Příloha č. 0 ZD), uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE.**

Zadavatel upozorňuje, že Celková kupní cena uvedená dodavatelem do systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) MUSÍ BÝT TOTOŽNÁ jako Celková kupní cena uvedená v čl. 3. odst. 3.2 návrhu Kupní smlouvy (Příloha č. 0 ZD)

V PŘÍPADĚ JAKÝCHKOLIV ROZPORŮ MEZI ELEKTRONICKÝM SYSTÉMEM JOSEPHINE A PŘEDLOŽENÝMI DOKUMENTY NABÍDKY BUDOU MÍT PŘEDNOST NABÍDKOVÉ HODNOTY UVEDENÉ V ELEKTRONICKÉM SYSTÉMU JOSEPHINE. ZÁROVEŇ ZADAVATEL UPOZORŇUJE, ŽE V PŘÍPADĚ JAKÝCHKOLIV ROZPORŮ MŮŽE ZADAVATEL VYLOUČIT DODAVATELE Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.

!!!ZADAVATEL UPOZORŇUJE, ŽE NEOCENĚNÍ JAKÉKOLIV POLOŽKY, KTERÁ JE PŘEDMĚTEM HODNOCENÍ, NEBO OCENĚNÍ NULOVOU HODNOTOU („0“), BUDE POVAŽOVAT ZA NESPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A DANÁ NABÍDKA MŮŽE BÝT VYŘAZENA!!!

5.2. Stanovení celkového pořadí nabídek

Celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě nejnižší Celkové kupní ceny za celý předmět plnění vč. dopravy do místa plnění v Kč bez DPH. Nejvýhodnější nabídka je ta, která bude obsahovat nejnižší Celkovou kupní cenu za celý předmět plnění vč. dopravy do místa plnění v Kč bez DPH. Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími.

V případě rovnosti výsledné hodnoty, přidělí zadavatel zakázku tomu dodavateli, který podal nabídku jako první (dříve).

5.3. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve výzvě stanovené lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce.
V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli na jeho žádost upravený Návrh Kupní smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby Návrh Kupní smlouvy včetně příloh odpovídal novým nabídkovým hodnotám.

6. NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

- 6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v odst. 2.2 ZD a přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou Příloh, mj.:
- doplňný a oprávněnou osobou podepsaný Návrh Kupní smlouvy zpracovaný v souladu s odst. 1.2 ZD, vč. případných požadovaných příloh (Příloha č. 0 ZD),
 - doklady potřebné k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s čl. 4. ZD,
 - vyplněnou přílohu č. 5 ZD – Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, dle zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmů, včetně prohlášení vztahujícímu se k čl. 5k Nařízení Rady (EU) 833/2014 v platném a účinném znění,
 - Přílohu č. 3 ZD – Seznam poddodavatelů – vyplněnou v souladu s čl. 7 odst. 7.7 ZD
 - další případně touto ZD požadované dokumenty a doklady.

7. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 7.1. Prohlídka místa budoucího plnění
Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky nebude organizovat prohlídku místa plnění.
- 7.2. Odpovědné zadávání
Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky, zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, životního prostředí a inovace. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v návrhu Smlouvy v čl. 9. odst. 9.9, který tvoří Přílohu č. 0 ZD a v Příloze č. 2 Smlouvy (Příloha č. 2 ZD) – Pravidla sociální odpovědnosti.
- 7.3. Součinnost při uzavírání smlouvy
V případě, že vítězný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.
- 7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu Smlouvy, případně Smlouvu neuzavřít.
- 7.5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.
- 7.6. Zadavatel, resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

7.7. Seznam poddodavatelů

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, jakým způsobem se bude každý z poddodavatelů podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije vzor seznamu poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – zadavatel vyžaduje předložení všech informací uvedených ve vzoru seznamu poddodavatelů dle Přílohy č. 3 ZD.

Pokud dodavatel prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen rovněž tuto skutečnost a daného poddodavatele uvést v seznamu poddodavatelů.

Pozn.:

Zadavatel zpracoval seznam poddodavatelů jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 3 této ZD a do které dodavatelé doplní požadované údaje. V případě, že dodavateli nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tabulku nevyplňuje - tento dokument přesto dodavatel předloží v rámci své nabídky. Tuto přílohu jsou dodavatelé povinni doložit v rámci své nabídky.

7.8. V případě nejasností v ZD nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení ZD, a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle odst. 3.1 ZD. V žádosti o vysvětlení ZD musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

7.9. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k tomuto poptávkovému řízení na profilu zadavatele.

7.10. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Příloha č. 0 – Návrh Kupní smlouvy
- Příloha č. 1 – Základní požadavky k zajištění BOZP
- Příloha č. 2 – Pravidla sociální odpovědnosti
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 - Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů a k sankcím
- Příloha č. 6 - Požadavky na elektronickou komunikaci

.....
Jana Červenková
specialista nákupu
oddělení veřejné zakázky