



Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

zakázka malého rozsahu zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 3 písm. a) a § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Spisová značka: OM21468/2025/505

Číslo jednací: OM11639/26/505

1. Zadavatel: Město Kyjov

Masarykovo náměstí 30/1

697 01 Kyjov

IČ: 00285030

DIČ: CZ00285030

Zastoupený: Mgr. Františkem Luklem, MPA, starostou

Administrace VZ: Mgr. Eva Fialíková, administrátorka veřejných zakázek

2. Název zakázky

PD – Dobíjecí stanice pro elektromobily – Kyjov

3. Informace o druhu veřejné zakázky

Režim veřejné zakázky (§24 ZZVZ): podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení (§3 ZZVZ): zjednodušené podlimitní řízení
Druh zakázky (§14 ZZVZ): veřejná zakázka na služby

Jedná se o zakázku malého rozsahu, která je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení, neboť předpokládaná hodnota veřejné zakázky jako celku byla stanovena v souladu s ustanovením § 18 ZZVZ, jako součet předpokládaných hodnot všech částí veřejné zakázky, které budou zadávány ve více zadávacích řízeních.

4. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je zpracování kompletní projektové dokumentace potřebné pro instalaci veřejných dobíjecích stanic pro elektromobily s výkonem do 22 kW vč. související inženýrské činnosti a zajištění vydání potřebných stanovisek.

Dokumentace pro realizaci stavby pro umístění a instalaci AC veřejných dobíjecích stanic pro elektromobily do 22 kW s celkem 40 dobíjecími body na území města Kyjova vč. úpravy přilehlých parkovacích stání a připojení stanic na elektrickou energii. Součástí zakázky je zajištění inženýrské činnosti, zpracování oceněného soupisu prací a výkazu výměr a výkon autorského dozoru v rozsahu 40 hodin.

Zakázka zahrnuje zpracování veškeré dokumentace, podkladů a stanovisek nezbytných pro umístění, vybudování, zprovoznění a užívání nabíjecích stanic, parkovacích stání a kompletní infrastruktury potřebné k realizaci a provozování nabíjecích stanic.

Dokumentace bude zpracována v souladu s požadavky dotačního programu Ministerstva dopravy, Program Doprava 2021-2027.

Popis a rozsah veřejné zakázky je dále specifikován:

- v návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 1 ZD)



- Zadání ke zpracování projektové dokumentace pro projekt „Dobíjecí stanice pro elektromobily – Kyjov“ (příloha č. 2 ZD)

Vymezení předmětu veřejné zakázky prostřednictvím klasifikace CPV:

CPV	Název
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71246000-4	Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
71320000-7	Technické projektování
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací

5. Obchodní, technické podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu Smlouvy o dílo (dále jen „smlouvy“). Zadavatel uzavře smlouvu v souladu s nabídkou vybraného dodavatele dle § 124 odst. 4 ZZVZ. Účastníci do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka. Text návrhu smlouvy je uveden v příloze č. 1 této ZD.

6. Doba a místo plnění zakázky

Doba plnění:

- do 150 dnů od nabytí účinnosti smlouvy bude elektronicky předána projektová dokumentace bez dokladové části;
- do 210 dnů od nabytí účinnosti smlouvy předání kompletní projektové dokumentace včetně dokladové části;
- výkon autorského dozoru po dobu realizace stavby v rozsahu 40 hodin – po dobu realizace stavby.

Místo plnění:

- Místo plnění veřejné zakázky: Kyjov
- Místo realizace: veřejná parkoviště na území města Kyjova a jeho místních částí Boršov, Bohuslavice a Nětčice.

7. Prohlídka místa plnění

Místa realizace jsou veřejně přístupná. Zadavatel nebude organizovat společnou prohlídku.

8. Prokázání způsobilosti a kvalifikačních předpokladů uchazeče

a. Základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ

Základní způsobilost mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Dodavatel může použít čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti, jež tvoří přílohu č. 3 této ZD.

b. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Dodavatel musí prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů následovně:



Splnění profesní způsobilosti prokáže uchazeč (dodavatel) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo výpisem z jiné obdobné evidence (např. živnostenského listu či výpisu z živnostenského rejstříku) přičemž obsah předmětu podnikání musí být v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky:

- *Projektová činnost ve výstavbě*

Doklady prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Doklady podle čl. 8 písm. b. této Výzvy dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

c. Technické kvalifikační předpoklady dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Dodavatel musí prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů tím, že předloží seznam **3 obdobných zakázek** s minimální výší finančního plnění **500.000 Kč bez DPH**, které byly realizovány v posledních **3 letech včetně osvědčení objednatelů o jejich řádné realizaci a dokončení**. Z tohoto seznamu musí být zřejmý stručný předmět plnění zakázek, jejich objednatel, hodnota bez DPH a doba realizace.

d. Technické kvalifikační předpoklady dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Dodavatel musí prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to tak že uvede jméno hlavního projektanta nebo hlavního inženýra projektu, u kterého doloží

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru **dopravní stavby nebo technologická zařízení staveb nebo technika prostředí staveb** (rozsah specializace elektrotechnická zařízení pro autorizované inženýry a techniky IE02, TE03), a zároveň doloží, že
- tato osoba zastávala v posledních 5 letech pozici hlavního projektanta nebo hlavního inženýra nebo jiné obsahově totožné pozice při projekční činnosti u minimálně **2 obdobných zakázek** spočívajících ve zhotovení projektové dokumentace (tj. minimálně v následujícím stupni dokumentace: projektová dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení, popř. společná dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provádění stavby).

Před uzavřením smlouvy může zadavatel dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ vyžadovat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebudou součástí nabídky.

9. Pojištění

Uchazeč ve své nabídce doloží čestné prohlášení, že nejpozději ke dni podpisu smlouvy bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu jím způsobenou objednateli a třetím osobám, u které garantuje její platnost po celou dobu realizace předmětu smlouvy, a to minimálně ve výši 1.000.000 Kč. Uchazeč garantuje platnost obdobných smluv i u svých poddodavatelů.

Originál, případně ověřené kopie dokumentů prokazující pojištění musí být vítězným dodavatelem doloženy zadavateli v termínu před podpisem Smlouvy o dílo. Pojištění bude platné po celou dobu realizace díla. V případě prodloužení doby realizace díla, bude dodavatel povinen prodloužit platnost pojištění tak, aby trvala po celou dobu realizace díla.

10. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

- Nabídkovou cenou pro veřejnou zakázku se rozumí cena včetně veškerých nákladů nutných k realizaci předmětu veřejné zakázky.

- b. Nabídková cena bude uvedena v české měně řádným vyplněním cenových údajů:
- V návrhu **Smlouvy o dílo** (příloha č. 1 ZD)
 - V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude **cena vložena do systému JOSEPHINE** (<https://josephine.proebiz.com>). **Zadána bude CENA BEZ DPH za celý předmět plnění.** Konkrétně účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“. Cenová nabídka uvedená v položkovém rozpočtu bude totožná s cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou dodavatelem v položkovém rozpočtu, bude hodnocena cena bez DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v příloze č. 4 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

11. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti následovně:**

- a. **nabídková cena bez DPH za celý předmět plnění s váhou 80%,**
- b. **organizace, kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky** (dále jen zkušenost osob, které se mají podílet na plnění veřejné zakázky), s váhou **20%.**

12. Hodnotící kritérium: nejnížší nabídková cena bez DPH (80 %)

Předmětem hodnocení bude nabídková cena bez DPH v Kč. Nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH za celý předmět plnění.

13. Hodnotící kritérium: zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky (20%)

Předmětem hodnocení budou zkušenosti osob, a to osoby hlavního projektanta nebo hlavního inženýra projektu, který zároveň provádí autorizaci projektové dokumentace uvedené v článku 8.d. ZD. Zkušenosti hlavního projektanta nebo hlavního inženýra projektu jsou zkušenosti osoby nad rámec technické kvalifikace a jejich nepředložení není důvodem k vyloučení účastníka.

Zkušenosti hlavního projektanta nebo hlavního inženýra projektu

U této osoby bude hodnocen počet služeb nad rámec kvalifikace, u nichž tato osoba zastávala pozici hlavního projektanta nebo hlavního inženýra projektu nebo jiné obsahově totožné pozice: Referenční zakázka dokončena v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, spočívající ve zhotovení projektové dokumentace (tj. minimálně v následujícím stupni dokumentace: projektová dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení, popř. společná dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provádění stavby), včetně souvisejících činností a služeb (tj. min. zajištění vydání stavebního povolení), a to dopravní stavby nebo technologická zařízení se skutečnými investičními náklady stavby nejméně 1.500.000 Kč bez DPH za stavební část.

Za každou takto předloženou zakázku, obdrží účastník 1 bod.

Minimální počet bodů – prokáže „pouze“ kvalifikaci dle článku 8.d. ZD a žádnou zakázku nad rámec kvalifikace, obdrží 0 bodů.

Maximální počet bodů – 10 bodů. Nad hranici 10 bodů již nebude zadavatel předložené referenční zakázky hodnotit.

Počet bodů stanovuje zadavatel na základě posouzení předloženého seznamu služeb. Upozorňujeme dodavatele, že údaje pro účely hodnocení nelze po podání nabídek měnit či doplňovat, jejich změna či nesprávnost může vést k vyloučení účastníka.



Vybraný dodavatel je povinen doložit, že všechny hodnocené projekty byly zpracovány členem jeho týmu, konkrétně osobou vykonávající funkci hlavního projektanta nebo hlavního inženýra projektu. Tuto skutečnost musí dodavatel prokázat jedním z následujících způsobů:

předložením deníku autorizované osoby, osvědčením od objednatele, kopií titulních stran projektových dokumentací, nebo smluvními či jinými relevantními doklady, případně čestným prohlášením.

14. Způsob hodnocení nabídek a váha kritéria

Jednotlivá kritéria budou hodnocena na základě následujících vzorců:

- Bodový zisk KRITÉRIA nejnižší nabídková cena bez DPH = (minimální hodnota kritéria : posuzovaná hodnota kritéria) x 0,8 x 100. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou obdrží 80 bodů.
- Bodový zisk KRITÉRIA zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky = (posuzovaná hodnota kritéria : maximální hodnota kritéria) x 0,2 x 100. Nabídka s největším bodovým hodnocením obdrží 20 bodů.

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií. Následně budou nabídky seřazeny dle získaného počtu bodů. Nabídka, která získá nejvyšší bodovou hodnotu v součtu obou kritérií, bude vyhodnocena jako nejvýhodnější: **hodnotící kritérium nejnižší nabídková cena bez DPH + hodnotící kritérium zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky = SOUČET**. Na základě celkového bodového hodnocení stanoví hodnotící komise výsledné pořadí nabídek.

15. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je poskytována neomezeným dálkovým přístupem na adrese profilu zadavatele a ve webové aplikaci JOSEPHINE. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

Adresy domén:

<https://profily.proebiz.com/profile/00285030>

<https://josephine.proebiz.com>

16. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel předpokládá, že dodavatelé se před podáním nabídky řádně seznámí s Výzvou, zadávací dokumentací a všemi jejími přílohami. V případě, že i přesto vzniknou nejasnosti, je dodavatel oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena **nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty** pro podání nabídek. Podle § 54 odst. 5 ZZVZ uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení dodavatele, prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ.

Na žádosti podané jinou než písemnou formou nebude brán zřetel. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>).

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti budou současně poskytnuty všem dodavatelům (účastníkům), kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo zaslali žádost o vysvětlení. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci. Zadavatel v rámci vysvětlení zadávací dokumentace neuvede název subjektu, který žádost o vysvětlení podal.

Veškeré informace k zadávací dokumentaci zadavatel vždy uveřejní na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/00285030>.



Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v příloze č. 4 této ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

17. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti:

- a. Řádné identifikační údaje účastníka, včetně identifikačních údajů poddodavatelů,
- b. Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů,
- c. Seznam zakázek prokazujících zkušenosti dle článku 11 a 13 Výzvy
- d. Podepsané Čestné prohlášení (příloha č. 3 ZD),
- e. Závazný návrh Smlouvy o dílo (příloha č. 1 ZD), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka,
- f. Pojištění účastníka.

Požadované dokumenty musí být do prostředí systému JOSEPHINE vloženy formou prostých čitelně naskenovaných příloh, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR).

Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady jako originály, úředně ověřené kopie (konverze dokumentů) nebo jako prosté kopie, příp. předloží čestné prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů. Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel ale musí vždy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů (konverzí dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů), pokud nebyly předloženy již v nabídce.

18. Lhůta pro podání nabídky, zadávací lhůta

Lhůta pro podání nabídek končí: **24.02.2026, 09:00:00 hodin**

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí **90** kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

19. Požadavky na varianty nabídek

Dodavatel je oprávněn předložit **pouze jedinou nabídku** k veřejné zakázce. Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení.

20. Využití poddodavatele

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele dodavatel ve své nabídce u každého takového poddodavatele předloží rovněž doklady podle § 83 ZZVZ.

Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

21. Místo pro podání nabídky

- Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky ve smyslu ustanovení § 211 odst. 5 ZZVZ a vložena do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/>.



- Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavků této Výzvy a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh.

22. Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu plnění postupoval v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Za účelem naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen dodržovat BOZP a PO (bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana), zajistit legální zaměstnávání a důstojné pracovní podmínky pro osoby podílející se na zakázce, dodržovat legislativu a jiné závazné právní předpisy. Za účelem naplnění zásady environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen postupovat způsobem zajišťujícím co nejmenší negativní dopad na životní prostředí. S odpadem vzniklým při plnění veřejné zakázky je povinen naložit v souladu s právními předpisy. Zásada inovací naplňuje uvedený požadavek stanovením technických parametrů s ohledem na současné technické možnosti a zároveň finanční možnosti zadavatele.

23. Další podmínky

- Nabídky budou podány v českém jazyce.
- Zadavatel může zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených v ZZVZ.
- Podáním nabídky se účastník zavazuje plně respektovat podmínky této Výzvy.
- Veškeré náklady spojené s podáním nabídky si hradí zájemce o zakázku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené zadávací dokumentací, případně z důvodů stanovených přímo použitelnými právními předpisy EU.
- Zadavatel si tímto vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ.
- Dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu prací.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s účastníkem, se kterým může být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel/účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- Veškeré informace, které zadavatel uveřejní prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>) a profilu zadavatele, budou automaticky zasílány pouze dodavateli, který se do veřejné zakázky zaregistroval prostřednictvím systému JOSEPHINE. Dodavatel, který si dokumentaci k veřejné zakázce stáhl bez registrace, si musí sám pravidelně kontrolovat, zda jsou či nejsou k dané veřejné zakázce na profilu zadavatele uloženy nové dokumenty.
- Dodavatel (účastník) je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.



24. Přílohy zadávacích podmínek:

- Příloha č. 1 ZD Návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 2 ZD Zadání ke zpracování projektové dokumentace pro projekt „Dobíjecí stanice pro elektromobily – Kyjov“
- Příloha č. 3 ZD Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 ZD Požadavky na elektronickou komunikaci

V Kyjově dne 03.02.2026