

Zadávací dokumentace poptávkového řízení „Dodávka a implementace Microsoft produktů a služeb“

Kontaktní osoba zadavatele pro Zadávací dokumentaci: Ing. Hana Kubátková

Telefon: +420 59 740 1305; **E-mail:** Hana.Kubatkova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: SVZ-25-26-PR-Ku

Druh veřejné zakázky: Dodávky

INFORMACE PRO DODAVATELE

Zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako sektorová podlimitní veřejná zakázka, která je zadávána mimo rámec zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této Zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamena, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku postupem dle ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude s přihlédnutím k ustanovení § 211, odst. 5 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to zejména prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci Zadávací dokumentace (dále také jen ZD).

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření Rámcové smlouvy s dvěma a více dodavateli stanovující podmínky, na jejichž základě budou Dopravním podnikem Ostrava a.s. (dále jen DPO) zadávány jednotlivé dílčí poptávky ve věci poskytnutí dodávek produktů Microsoft a souvisejících služeb, mj. jejich podpora a implementace ve prospěch zadavatele. Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu určitou do 31.12.2028 nebo do vyčerpání souhrnného finančního limitu pro všechny rámcové smlouvy uzavřené v rámci předmětného poptávkového řízení, podle toho, která skutečnost nastane dříve.

Dodavatelé, s nimiž budou v rámci tohoto poptávkového řízení uzavřeny Rámcové smlouvy, budou oslovováni dílčími poptávkami vztahujícími se k předmětu plnění, uvedeném v čl. I. Návrhu Rámcové smlouvy.

Konkrétní specifikace těchto prací a služeb bude uvedena v jednotlivých dílčích poptávkách. Na základě vyhodnocení dílčích poptávek budou uzavírány jednotlivé dílčí objednávky.

- 1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v Návrhu Rámcové smlouvy (dále také jen Rámcová smlouva), který je Přílohou č. 2 Zadávací dokumentace. Dodavatel do Návrhu Rámcové smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit Návrh Rámcové smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace podle bodu 6.10. Zadávací dokumentace.

Přílohami Návrhu Rámcové smlouvy budou:

- Příloha č. 1 **Základní požadavky k zajištění BOZP** (tvoří Přílohu č. 3 ZD)
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené*
- Příloha č. 2 **Pravidla sociální odpovědnosti** (tvoří Přílohu č. 4 ZD)
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené*

Návrh Rámcové smlouvy bude ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

Předpokládaná hodnota plnění ze všech uzavřených Rámcových smluv je **9 000 000,- Kč bez DPH**. Zadavatel si vyhrazuje právo odebrat menší než předpokládané množství předmětu veřejné zakázky.

2. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 2.1. Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka bude předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v ZD. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka bude do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle čl. 5 ZD.

LBŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK KONČÍ 9.3.2026 v 10:00 HODIN.

- 2.2. Nabídka dodavatele bude podepsána osobou oprávněnou zastupováním dodavatele. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, bude k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem dodavatele. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele (sídlo), IČ dodavatele a bude datována.
- 2.3. Nabídka bude zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to příslušná ustanovení ZZVZ vyžadují). Všechny tisky a kopie budou kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 2.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 2.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 2.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

3. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DODAVATELE

- 3.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:

- 3.1.1. **Základní způsobilost** dodavatel prokáže tím, že předloží prostou kopii čestného prohlášení zpracované v souladu s Přílohou č. 1 ZD - Vzor čestného prohlášení dodavatele k základní způsobilosti

- 3.1.2. **Splnění profesní způsobilosti** dodavatel prokáže tím, že doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán) nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 3.1.1. a 3.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

- 3.1.3. **Splnění technických kvalifikačních předpokladů** dodavatel prokáže tím, že ve své nabídce doloží:

a) Seznam významných zakázek ve kterém prokáže, že:

V posledních **třech** letech realizoval minimálně **jednu** obdobnou zakázku. Tento seznam bude obsahovat údaje o zadavateli (název, adresa, kontaktní osoba, u které je možno referenci ověřit), místu a termínu plnění a finančním objemu zakázky. Za obdobnou zakázku je považována dodávka a instalace Microsoft produktů v minimální hodnotě **500.000,-Kč bez DPH**.

Dodavatel uvede seznam významných služeb do přílohy č. 5 Zadávací dokumentace, která musí být podepsaná oprávněnou osobou dodavatele.

Pro účely tohoto zadávacího řízení se pod pojmem „**v posledních třech letech**“ rozumí předchozích 36 po sobě jdoucích měsíců od zahájení poptávkového řízení.

b) Seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na předmětu plnění dílčích objednávek. Tento tým bude složen z minimálně 2 osob, které:

- = jsou zaměstnanci dodavatele minimálně po dobu 1 roku
- = disponují alespoň jedním z níže uvedených certifikátů:

- AZ-104 Azure Administrator Associate
- AZ-305 Azure Solutions Architect
- MS-102 Microsoft 365 Administrator *nebo* MS-700 Teams Administrator
- DP-203 Data Engineer Associate *nebo* DP-500 Enterprise Data Analyst
- PL-200 Power Platform Functional Consultant
- PL-400 Power Platform Developer
- SC-300 Identity and Access Administrator

nebo certifikace vyšší úrovně, pokud svým obsahem prokazují shodné nebo širší odborné znalosti v dané oblasti.

Dodavatel splní tento požadavek vyplnění uvede přílohy č. 6 Zadávací dokumentace a doložením kopií certifikátu

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace **nejpozději** ve lhůtě pro podání nabídek, dle odst. 2.1 ZD.

- 3.2. V případě, že bude dodavatel prokazovat určitou část kvalifikace podle bodů 3.1.3 prostřednictvím jiných osob (typicky poddodavatelů), je dodavatel v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou dle bodu 3.1.2. ZD,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklad prokazující základní kvalifikační způsobilost (příloha č. 1 ZD – Vzor čestného prohlášení dodavatele k základní způsobilosti) jiné osoby,
- d) **smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.**

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle bodu 3.1.2. - výpis z obchodního rejstříku.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci v poptávkovém řízení, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s dodavatelem, jakožto vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou v poptávkovém řízení. Dodavatel je povinen, poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby, poskytující plnění na jeho straně.

- 3.3. V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika subjekty v pozici dodavatele, nebo pomocí jiných osob (tzv. společná účast dodavatelů), bude v rámci nabídky předložena písemná smlouva (písemný závazek) těchto subjektů, jejíž součástí bude ujednání o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění zakázky. V písemném závazku bude též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu poptávkového řízení.
- 3.4. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle 3.1.1. a 3.1.2. každý dodavatel samostatně.
- 3.5. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto ZD. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, **je zahraniční dodavatel oprávněn prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.**

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

4 KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY

- 4.1. Zadavatel uzavře Rámcovou smlouvu se všemi dodavateli, kteří ve stanovené lhůtě předloží doklady potřebné pro prokázání kvalifikace dle bodu 3. Zadávací dokumentace a splní zadávací podmínky, nejméně však se dvěma dodavateli. Dodavatelé budou osloveni dílčími poptávkami.

5 NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

- 5.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v bodě 2.1. Zadávací dokumentace a přílohy požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:
- Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh Rámcové smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.2. Zadávací dokumentace,
 - doklady potřebné k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s bodem 3. Zadávací dokumentace,
 - vyplněnou a oprávněnou osobou podepsanou přílohu č. 7 ZD – Vzor Čestného prohlášení dodavatele o neexistenci střetu zájmů, dle zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmů, obsahující rovněž prohlášení dodavatele vztahujícímu se k sankcím dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 v platném znění,
 - vyplněnou přílohu č. 8 ZD – Seznam poddodavatelů dle požadavků uvedených v bodě 6.2. ZD.
 - další případně touto ZD požadované dokumenty a doklady.

6. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

6.1. Neexistence střetu zájmů vč. prohlášení dodavatele vtahujícímu se k sankcím dle nařízení Rady (EU) 2022/576

Dodavatel dle skutečnosti doloží vyplněnou Přílohu č. 7 ZD – Vzor čestné prohlášení týkajícího se:

i) **neexistence střetu zájmů**, dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (dále jen zákon o střetu zájmů“), dle kterého **dodavatel předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů a prokazuje, že není:**

- obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;

Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného poptávkového řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka poptávkového řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník poptávkového řízení kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka poptávkového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

ii) **prohlášení dodavatele k nařízení Rady (EU) 2022/576**, ve kterém dodavatel prohlašuje:

- že ve vztahu k dodavateli či k němu vztahujícím se osobám nebo k jakémukoliv jeho poddodavateli či k nim vztahujícím se osobám, se neuplatňují sankce dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 v platném znění.

Pokud se k dodavateli či k němu vztahujícím se osobám nebo k jakémukoliv jeho poddodavateli či k nim vztahujícím se osobám se uplatňují sankce dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 v platném znění, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka poptávkového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

6.2. Seznam poddodavatelů

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, jakým způsobem se bude každý z poddodavatelů podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž může využít vzor seznamu poddodavatelů (Příloha č. 8 ZD), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – zadavatel vyžaduje předložení všech informací uvedených ve vzoru seznamu poddodavatelů dle Přílohy č. 8 ZD.

Pokud dodavatel prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen rovněž tohoto poddodavatele uvést v seznamu poddodavatelů.

Poznámka:

Zadavatel zpracoval seznam poddodavatelů jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 8 této ZD a ve které dodavatelé doplní požadované údaje. V případě, že dodavatel bude plnit předmět zakázky sám, anebo mu nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tabulku nevyplňuje - tento dokument ale i tak dodavatel předloží v rámci své nabídky. Tuto přílohu jsou dodavatelé povinni doložit v rámci své nabídky.

6.3. Ostatní podmínky pro uzavření smlouvy

- 6.3.1. Zadavatel upozorňuje účastníky poptávkového řízení, že analogicky s ust. § 122 odst. 5, 6 a 8 ZZVZ, bude u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zjišťovat údaje o skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 5 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

- 6.3.2. Vybraný dodavatel musí být certifikovaným partnerem výrobce Microsoftu CSP – partner. Vybraný dodavatel bude analogicky s §104 ZZVZ před uzavřením smlouvy vyzván k předložení certifikátu (postačí kopie) – jako podmínku, kterou musí vybraný dodavatel splnit před uzavřením smlouvy.**

6.4. Odpovědné zadávání

Odpovědné zadávání Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky, zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, životního prostředí a inovace. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v Návrhu Rámcové smlouvy v čl. XIII. odst. 9.

6.5. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vybraný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

- 6.6. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

- 6.7. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet předložené nabídky.

- 6.8. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.

- 6.9. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

- 6.10. V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle bodu 2.1. zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny

identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 9 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

- 6.11. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.
- 6.12. Součástí zadávací dokumentace jsou:
- Příloha č. 1 – Vzor čestného prohlášení dodavatele k základní způsobilosti.
 - Příloha č. 2 – Návrh Rámcové smlouvy.
 - Příloha č. 3 – Základní požadavky k zajištění BOZP.
 - Příloha č. 4 – Pravidla sociální odpovědnosti
 - Příloha č. 5 – Seznam významných zakázek
 - Příloha č. 6 – Seznam členů realizačního týmu
 - Příloha č. 7 – Vzor čestného prohlášení dodavatele ke střetu zájmů vč. prohlášení k sankcím
 - Příloha č. 8 – Seznam poddodavatelů
 - Příloha č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci

V Ostravě dne 24.2.2026

.....
Ing. Hana Kubátková
specialista nákupu