



Zadavatel:

**Statutární město Ostrava,
městský obvod Slezská Ostrava**

se sídlem: Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava

IČO: 00845451

Název veřejné zakázky:

**„Nákup kancelářských, mycích, čistících a hygienických prostředků pro potřeby ÚMOB
Slezská Ostrava“**

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu podle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Statutární město Ostrava – městský obvod Slezská Ostrava
Sídlo zadavatele:	Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava
IČO / DIČ zadavatele:	00845451 / CZ00845451
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	MVDr. Barbora Jelonková, vykonávající pravomoc starostky
Kontaktní osoba:	Ing. Lucie Kožaná Tel: 599 410 054, 720 735 341 e-mail: lkozana@slezska.cz
Profil zadavatele:	https://profily.proebiz.com/profile/00845451-Slezska



II. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou dodávky kancelářských, mycích, čisticích a hygienických prostředků pro pracoviště ÚMOB Slezská Ostrava pro rok 2019.

Zboží bude odebíráno formou náhradního plnění dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění. Tento zákon dále upravuje tzv. prováděcí vyhláška č. 518/2004 Sb. Cena včetně a bez DPH bude obsahovat veškeré náklady spojené s dodáním zboží na místo určení.

Cena bude zpracována dle sortimentu zboží, a to v množství kusů, balení nebo listů. U jednotlivých výrobků musí být uvedena současně cena jednoho kusu (pro možnost kontroly dodržení cen při dílčích dodávkách v průběhu roku).

III. Místo a doba plnění veřejné zakázky

Místo plnění: pracoviště ÚMOB Slezská Ostrava

- a. budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: Těšínská 138/35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava (radnice);
- b. budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: náměstí Jurije Gagarina 1196/4, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava;
- c. budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: náměstí Jurije Gagarina 1195/5, 710 0 Ostrava – Slezská Ostrava;
- d. budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: náměstí Jurije Gagarina 1194/6, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava;
- e. dům s pečovatelskou službou (DPS) na adrese: Hladnovská 757/119a, 712 00 Ostrava – Muglinov;
- f. dům s pečovatelskou službou (DPS) na adrese: Heřmanická 1445/21, 710 00 Ostrava – Heřmanice;
- g. azylový dům na adrese: Na Liščině 338/2, 711 00 Ostrava – Hrušov;
- h. hřbitovní správa na adrese: Těšínská 415/105, 710 00 Ostrava – Muglinov;
- i. Kulturní dům Muglinov na adrese: Na Druhém 358/4, 712 00 Ostrava – Muglinov;
- j. nízkoprahové a poradenské centrum na adrese: Holvekova 204/44, 718 00 Ostrava – Kunčičky.

Doba plnění veřejné zakázky: průběžně do 31.12.2019

IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 700.000,00 Kč bez DPH



V. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a další podmínky

5.1 Základní způsobilost

Pro účely prokázání základní způsobilosti k plnění předmětu zakázky účastník předloží čestné prohlášení v rozsahu dle Přílohy č. 3 k této ZD.

5.2 Profesní způsobilost

Dodavatel je ve své nabídce povinen předložit následující dokumenty k prokázání splnění kvalifikace:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky malého rozsahu (např. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění);
- c) dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, nezbytnou pro plnění veřejné zakázky dle zvláštních právních předpisů.

Splnění profesní způsobilosti se v nabídkách prokazuje předložením prosté kopie požadovaných dokladů.

5.3 Technická kvalifikace

Seznam nejméně 3 významných dodávek, které jsou obdobného charakteru jako předmět zakázky, o finančním objemu alespoň ve výši 210.000,- Kč bez DPH za každou z nich, poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Splnění technické kvalifikace se v nabídkách prokazuje předložením seznamu významných referenčních zakázek v rozsahu dle Přílohy č. 5 k této ZD.

5.4 Další předpoklady

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku v zadávacím řízení. Nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení.

Fyzická osoba nebo právnická osoba, která nepodala nabídku v zadávacím řízení, může být v tomtéž zadávacím řízení poddodavatelem více dodavatelů.

Pokud je ve výběrovém řízení jediný dodavatel, hodnocení se neprovádí, zadavatel však posoudí celkovou výhodnost nabídky.

Před podpisem smlouvy:

Zadavatel ověří, jestli dodavatel není v insolvenčním řízení nebo v likvidaci.



Zadavatel si může ověřit jiné údaje uvedené dodavatelem v nabídce, a to nahlédnutím do originálů dokladů, vyžádáním ověřených kopií a výpisů.

Zadavatel si může ověřit referenční zakázky doložením osvědčení nebo písemného potvrzení osoby, v jejíž prospěch byly práce provedeny, nebo čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou dodavatele. Z těchto osvědčení nebo potvrzení musí vyplývat název akce, místo plnění, jméno objednatele, finanční objem, termín plnění a prohlášení objednatele o kvalitě provedených činností.

VI. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Cena musí být uvedena v nabídce účastníka, a to ve struktuře uvedené v Krycím listu, který je Přílohou č. 1 této ZD a v návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 2 této ZD. Účastník zaokrouhlí nabídkovou cenu na 2 (dvě) desetinná místa.

Nabídková cena je neměnná po celou dobu plnění předmětu zakázky.

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek, která bude hodnocena na základě:

- nejnižší nabídkové ceny celkem, dle přílohy č. 6 této ZD

Cena včetně a bez DPH bude obsahovat veškeré náklady spojené s dodáním zboží na místo určení.

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka účastníka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Nabízené hodnoty účastníci doplní do krycího listu, který je Přílohou č. 1 této ZD.

VII. Požadavky na zpracování nabídky

Obsah a struktura nabídky:

Zadavatel požaduje, aby nabídka účastníka byla předložena v následující struktuře:

- Krycí list nabídky s nabídkovou cenou (dle Přílohy č. 1 k této ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. V případě jakéhokoliv rozporu mezi nabídkou cenou uvedenou na krycím listě nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy je prioritním dokumentem návrh smlouvy.
- Návrh smlouvy zpracovaný podle přiloženého vzoru (viz Příloha č. 2 k této ZD) včetně příloh tvořící její nedílnou součást, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Do návrhu smlouvy doplní účastník všechny zadavatelem požadované údaje vyznačené žlutě. Podmínky smlouvy jsou pro účastníka závazné a účastník není oprávněn je měnit.
- Přílohou smlouvy je Seznam požadovaných kancelářských, mycích a hygienických potřeb na rok 2019 účastník použije Přílohu č. 6 k této ZD.
- Doklady prokazující splnění kvalifikace ve struktuře a rozsahu dle článku V. této ZD.



VIII. Podání nabídky

Nabídka musí být podána písemně v listinné formě, zabezpečená proti manipulaci s jednotlivými listy a podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, tj. „**Nákup kancelářských, mycích, čistících a hygienických prostředků pro potřeby ÚMOB Slezská Ostrava**“.

Na obálce bude uvedeno velkými písmeny "N E O T E V Í R A T". Na obálce musí také být uvedeny identifikační údaje dodavatele.

Dodavatel je povinen doručit nabídku dle výše uvedeného:

Statutární město Ostrava

městský obvod Slezská Ostrava,

podatelna úřadu

nám. J. Gagarina 4

Slezská Ostrava

Kontakt na podatelnu:

tel. 599 410 447, 599 410 410

Upozornění – vchody do budovy jsou každý den uzavřeny v době od 11:30 do 12:30 hodin, v pondělí a ve středu je podatelna otevřena do 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek do 14:00 hodin, v pátek do 12:00 hodin.

Nabídky je možno podávat osobně či poštou. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

IX. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena zadavatelem do **27.11.2018, 09:00 hodin**.

X. Lhůta pro platnost nabídky

Zadávací lhůta činí **60 kalendářních dnů**.

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni.

XI. Požadavek na specifikaci poddodavatele

V případě, že část veřejné zakázky malého rozsahu bude plněna formou poddodávky, požaduje zadavatel v nabídce dodavatele uvést identifikační údaje poddodavatele, jaká



konkrétní část plnění veřejné zakázky malého rozsahu bude zadána poddodavatelů a procentuální vyjádření podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky malého rozsahu ve vztahu k objemu nákladů celého plnění veřejné zakázky malého rozsahu. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

XII. Ostatní informace

Všechny obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou vymezeny v návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 2 k této ZD.

Účastník je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které podléhají utajení podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky malého rozsahu bez udání důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel může dodavatele vyloučit, pokud nabízí mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Zadavatel může dodavatele vyzvat k vysvětlení takové ceny.

Zadavatel může dodavatele vyloučit, pokud předloží neúplnou, pozměněnou či jinak neoprávněně upravenou smlouvu.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Profesní způsobilost

Příloha č. 5 – Seznam prací obdobného charakteru

Příloha č. 6 – Seznam požadovaných kancelářských, mycích a hygienických potřeb na rok 2019

V Ostravě dne 12.11.2018

Zpracoval: Ing. Lucie Kožaná