

## **OBECNÉ**

Vážení účastníci,

dovolujeme si Vás pozvat k účasti v poptávkovém řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

### **HŘIŠTĚ OČOV - OPRAVY POVRCHU A OPLOCENÍ**

Od **22. 11. 2018 v 11:00** bude zpřístupněn internetový portál pro zadání Vaší nabídky.

Výběrové řízení se uskuteční formou "E-POPTÁVKA".

V případě Vašeho zájmu si prostudujte PŘEDMĚT, ZADÁVACÍ PODMÍNKY, NÁVOD a PRAVIDLA elektronických aukcí PROebiz.

Vaši nabídku můžete zadávat do **10. 12. 2018 v 15:00**.

Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

**Hodonín, dne: 22. 11. 2018 v 09:45**

Vyhlašovatelem a realizátorem poptávkového řízení je:

**Město Hodonín**

Masarykovo nám. 53/1

695 35 Hodonín

Česká republika

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

**MgA. Petr Drábek**

telefon: **+420 518 316 338**

email: [drabek.petr@muhodonin.cz](mailto:drabek.petr@muhodonin.cz)

Kontaktní osoba k PŘEDMĚTU elektronického poptávkového řízení:

**Eva Tomčalová, DiS.**

telefon: **+420 518 316 467**

email: [tomcalova.eva@muhodonin.cz](mailto:tomcalova.eva@muhodonin.cz)

## PŘEDMĚT

Předmětem "E-POPTÁVKY" jsou tyto položky:

Pořadí	Název položky	Mj	Množství
001.	<b>HŘIŠTĚ OČOV - OPRAVY POVRCHU A OPLOCENÍ</b> Bližší specifikace položky Rozsah zakázky je specifikován projektovou dokumentací (viz příloha č. 1 této Zadávací dokumentace), a výkazem výměr (Soupis prací a dodávek, viz příloha č. 2 této Zadávací dokumentace).	CELEK	1.00

Každou vloženou cenovou nabídku je **NUTNÉ POTVRDIT STISKEM KLÁVESY ENTER!**

V případě potřeby bližší specifikace se, prosím, obraťte na vyhlášovatele elektronického poptávkového řízení.

## **ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

Město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín  
v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, Vás vyzývá k předložení cenové nabídky k zabezpečení zakázky malého rozsahu (nejedná se o zadávací řízení dle zákona) s názvem:

### **HŘIŠTĚ OČOV - OPRAVY POVRCHU A OPLOCENÍ**

#### **IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE**

Název zadavatele:

**Město Hodonín**

Zastoupené:

Liborem Střechou, starostou města

Identifikační údaje veřejného zadavatele:

Sídlo: Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín

IČ: 00284891

DIČ: CZ699001303

Kontaktní osoba k předmětu poptávkového řízení:

Eva Tomčalová, DiS., tel.: 518 316 467, 724 264 510, e-mail: tomcalova.eva@muhodonin.cz

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

MgA. Petr Drábek, tel.: 518 316 338, 725 773 959, e-mail: drabek.petr@muhodonin.cz

#### **1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU A ROZSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem veřejné zakázky „Hřiště Očov - opravy povrchu a oplocení“ je oprava a úprava stávajícího sportoviště v lokalitě Sídliště Jihovýchod ve městě Hodonín.

Popis projektu:

V rámci projektu je navržena oprava poškozeného povrchu a nové oplocení stávajícího sportoviště, úprava hlavního přístupového chodníku, přemístění vedlejšího přístupového chodníku včetně branky v oplocení, vybudování drenážního systému a osazení nového vybavení sportoviště. Stávající využití sportoviště zůstává zachováno, rozsah a tvar sportoviště se opravou nezmění.

Členění stavby na objekty:

- Oplocení sportoviště
- Nový pryžový povrch sportoviště
- Vybavení sportoviště
- Zpevněné plochy
- Zatravnění

Popis a rozsah veřejné zakázky je specifikován:

- projektovou dokumentací zpracovanou společností PARDOSA - technik, s.r.o., Hodonínská 672, 696 03 Dubňany, IČO 42645565, zodpovědný projektant Ing. arch. Jiří Řihák;
- výkazem výměr (Soupisem prací a dodávek, viz příloha č. 2 této Zadávací dokumentace), resp. návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 3 této Zadávací dokumentace), jež jsou nedílnou součástí jako přílohy této Zadávací dokumentace.

## 2. VARIANTNOST NABÍDEK

Varianty nabídky, resp. více nabídek jednoho uchazeče, nejsou přípustné.

## 3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

MÍSTO PLNĚNÍ:

**město Hodonín,**

**lokality Sídliště Jihovýchod Hodonín, pozemky parc. č.: 1/33, 1/58, 1/63 v k.ú. Hodonín**

Předpokládaný TERMÍN PLNĚNÍ:

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací: **únor 2019**

Předpokládaný termín dokončení stavebních prací: **do 80 dnů od zahájení stavebních prací**

Veřejná zakázka bude zadavateli realizována dodavatelem na základě Smlouvy o dílo (Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace), a dle nejvyšších standardů profesní efektivity a kvality. Zadavatel stanoví, že termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

## 4. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK / ZADÁVACÍ LHŮTA

Lhůta pro podání nabídek: od **22. 11. 2018 v 11:00** do **10. 12. 2018 v 15:00** bude zpřístupněn e-Poptávkový portál pro zadávání vstupních nabídek (zapečetěné kolo).

Zadávací lhůta: dodavatel je vázán svou nabídkou po dobu 120 dnů.

## 5. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude podána zadavateli pouze v elektronické podobě prostřednictvím systému PROebiz, včetně nabídkové ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen doložit všechny potřebné doklady související s hodnocením nabídky, vložením do svého profilu v e-Poptávkové síni, jako přílohy.

Dodavatel, který bude osloven touto výzvou k účasti a nevloží nabídku do konce lhůty pro podání nabídek dané veřejné zakázky, bude automaticky brán jako účastník vyloučený z této veřejné zakázky. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.

Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

## 6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude podána v českém jazyce, bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele a bude obsahovat následující dokumenty, které budou vloženy do prostředí e-Poptávky:

**A)** Čestné prohlášení o základní způsobilosti (dle článku 7 odst. 7.1 této Zadávací dokumentace)

**B)** prokázání profesní způsobilosti (dle článku 7 odst. 7.2 této Zadávací dokumentace)

**C)** prokázání ekonomické kvalifikace (dle článku 7 odst. 7.3 této Zadávací dokumentace)

**D)** prokázání technických kvalifikačních předpokladů (dle článku 7 odst. 7.4 této Zadávací dokumentace)

**E)** výkaz výměr - vyplněný v přesné struktuře poskytnutý zadavatelem (Soupis prací a dodávek, viz příloha č. 2 této Zadávací dokumentace)

Bude-li předložena jiná podoba výkazu výměr (Soupisu prací a dodávek, viz příloha č. 2 této Zadávací dokumentace), může být tato skutečnost posouzena jako nesplnění požadavků zadavatele.

**F)** návrh Smlouvy o dílo vyhotovený zadavatelem, doplněný a podepsaný dodavatelem (Smlouva o dílo, příloha č. 3 této Zadávací dokumentace)

**G)** Orientační časový harmonogram postupu stavebních prací

**H)** Čestné prohlášení o pojištění (dle článku 13 odst. 13.12 této Zadávací dokumentace)

**Požadované dokumenty musí být do prostředí e-poptávky vloženy formou čitelně naskenovaných příloh**, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel, ZIP). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR).

Požadované dokumenty musí být podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem dodavatele podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) k podpisu dodavatelem. V případě, že je nabídka podepsána zástupcem uchazeče, požaduje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplývá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

## **7. POŽADAVEK NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE**

### **7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti Čestným prohlášením (příloha č. 4 této Zadávací dokumentace), že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem.

**Požadovaný dokument musí být do prostředí e-Poptávky vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.**

### **7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti předložením **prostých kopií**:

- výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v tomto rejstříku zapsán, případně výpisem z jiné obdobné evidence přičemž obsah předmětu podnikání musí být v rozsahu odpovídajícímu předmětu této veřejné zakázky. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

**Požadovaný dokument, v prosté kopii, musí být do prostředí e-Poptávky vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu.**

### **7.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE**

Zadavatel požaduje předložení ročního obrátu dodavatele nebo obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, který dosahuje minimální výše 4,5 mil. Kč (roční obrat), a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

K prokázání splnění ekonomických a finančních předpokladů dodavatele pro plnění této veřejné zakázky dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Požadovaný dokument, v prosté kopii, musí být do prostředí e-Poptávky vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu.**

### **7.4. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

Technické kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel:

**A)** Čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem s minimálně 3 zakázkami na stavební práce, které spočívají v provedení prací realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech s výší finančního plnění min. 2 000 000,00 Kč bez DPH, na realizaci stavebních úprav, kde předmětem byla výstavba či oprava sportovišť.

Seznam stavebních prací může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam stavebních prací musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 5 této Zadávací dokumentace vymezil.

**Požadovaný dokument musí být do prostředí e-Poptávky vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.**

**B)** Předložením kopie osvědčení (protokolu) o splnění požadovaných technických parametrů použitého souvrství propustných povrchů dle ČSN EN 14 877 vydané akreditovanou zkušebnou.

**Požadovaný dokument, v prosté kopii, musí být do prostředí e-Poptávky vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu.**

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálu nebo úředně ověřené kopie osvědčení (protokolu) o splnění požadovaných technických parametrů použitého souvrství propustných povrchů dle ČSN EN 14 877 vydané akreditovanou zkušebnou.

**C)** Čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel disponuje odpovědnou osobou určené k řízení stavby: **stavbyvedoucí**.

Zadavatel stanovil minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci pro stavbyvedoucího takto:

- min. 3 roky praxe při řízení stavebních prací,
- přičemž jako stavbyvedoucí musel působit min. u 3 obdobných zakázek definovaných v rámci této ZD

Čestné prohlášení stavbyvedoucího může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 6 této Zadávací dokumentace vymezil.

**Požadovaný dokument musí být do prostředí e-Poptávky vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.**

#### 7.5. Využití poddodavatele

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. Objem prací zajištěný poddodavateli je stanoven ve výši max. 30 % z celkového rozsahu díla (v poměru k celkovým nákladům díla). Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

#### 7.6. Vymezení poddodavatelů

Zadavatel vymezuje, že níže věcně vymezená část plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněna poddodavatelem. Toto vymezení se týká všech úkonů stavbyvedoucího.

7.7. V případě, je-li kvalifikace prokazována prostřednictvím poddodavatele, dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace. Prostřednictvím poddodavatele nelze prokázat splnění kvalifikace profesní způsobilosti (bod 7.2).

7.8. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

7.9. Dodavatel může rovněž splnit kvalifikaci předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, případně výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů.

## 8. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ CENY

Nabídkovou cenou pro veřejnou zakázku se rozumí cena za celý předmět plnění veřejné zakázky včetně veškerých nákladů nutných k realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena je nejvýše přípustná a nepřekročitelná pro danou dobu provádění díla a zahrnuje veškeré práce a náklady potřebné pro kompletní zhotovení příslušného předmětu veřejné zakázky, včetně všech vedlejších prací potřebných k úplnému a odbornému provedení prací.

Nabídková cena bude uvedena v české měně řádným vyplněním cenových údajů v:

- A) návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 3 této Zadávací dokumentace). V členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH.
- B) soupisu prací a dodávek - vyplněný v přesné struktuře poskytnuté zadavatelem (viz příloha č. 2, této Zadávací dokumentace). V členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH.
- C) **CENA VČETNĚ DPH** vložena do prostředí systému PROebiz jako prvotní cenová nabídka dodavatele

Bude-li předložena jiná podoba výkazu výměr (Soupisu prací a dodávek, viz příloha č. 2 této Zadávací dokumentace), může být tato skutečnost posouzena jako nesplnění požadavků zadavatele.

## 9. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Posouzení a hodnocení nabídek provede hodnotící komise. Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídka, která při posuzování nebude splňovat uvedené požadavky zadavatele, může být posouzena jako nesplnění požadavků zadavatele, a z výběrového řízení vyloučena.

Nabídky budou hodnoceny podle nabídkové ceny VČETNĚ DPH.

Za nejvýhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou VČETNĚ DPH, za celý předmět plnění veřejné zakázky "HŘIŠTĚ OČOV – OPRAVY POVRCHU A OPLOCENÍ", vysoutěžená prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, pomocí softwaru PROebiz.

## 10. TECHNICKÉ PODMÍNKY

10.1. Dílo, které je předmětem plnění veřejné zakázky, bude provedeno v souladu s příloženou:

- projektovou dokumentací zpracovanou společností PARDOSA – technik, s.r.o., Hodonínská 672, 696 03 Dubňany, IČO 42645565, zodpovědný projektant Ing. arch. Jiří Řihák;
- výkazem výměr (Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb), resp. návrhu smlouvy o dílo, jež jsou jako přílohy nedílnou součástí zadávací dokumentace.

10.2. Harmonogram stavebních prací (časový harmonogram stavby)

Účastník vloží do nabídky podrobný časový harmonogram realizace stavby, ze kterého bude zřejmá doba provádění jednotlivých činností uvedených v PD a požadavků zadavatele. Největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace díla bude jeden týden. S vybraným dodavatelem bude harmonogram prací upraven v závislosti na posunutí termínu zahájení prací, např. z důvodu prodloužení zadávacího řízení atd. Předpokládané termíny realizace jsou uvedeny v odst. 3 této ZD.

## 11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

11.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu Smlouvy o dílo. Návrh Smlouvy o dílo je součástí zadávacích podmínek (příloha č. 3 této Zadávací dokumentace). Dodavatel vyplní v textu návrhu Smlouvy o dílo údaje nezbytné (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhu Smlouvy o dílo jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. Originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

11.2. V případě rozdílu mezi nabídnutou cenou zadanou elektronickým nástrojem v systému Proebiz a cenou uvedenou dodavatelem v položkovém rozpočtu a návrhu Smlouvy o dílo, platí cena zadaná dodavatelem prostřednictvím systému PROebiz.

11.3. Další podmínky: Zadavatel neposkytuje zálohy.

## 12. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

12.1. Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonín v sekci „Online služby“ → „Veřejné zakázky“

(<http://hodonin.eu/vismo/verejne-zakazky.asp??p1=84132>), a na profilu zadavatele (<https://profile.proebiz.com/profile/00284891>).

12.2. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávací dokumentaci formou e-mailové žádosti doručené kontaktní osobě pro věcnou stránku veřejné zakázky anebo kontaktní osobě pro administraci veřejné zakázky (e-mailem, chatovou komunikací v aukční síni systému PROebiz).

V předmětu e-mailu nebo chatu v systému PROebiz bude uvedeno „Žádost o poskytnutí dodatečné informace k veřejné zakázce: HŘIŠTĚ OČOV – OPRAVY POVRCHU A OPLOCENÍ. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

12.3. Veškeré informace, které zadavatel uveřejní prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonín v sekci „veřejné zakázky“ a na svém profilu zadavatele, budou automaticky zasílány pouze dodavateli, který byl zadavatelem do veřejné zakázky již zaregistrován. Dodavatel, který si dokumentaci k veřejné zakázce stáhl bez registrace, si musí sám pravidelně kontrolovat, zda jsou či nejsou k dané veřejné zakázce na www stránkách města Hodonín v sekci „Veřejné zakázky“ a na profilu zadavatele uloženy nové dokumenty.

12.4. Dodavatel, který si výzvu k účasti veřejné zakázky stáhnul prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína v sekci "veřejné zakázky" a na profilu zadavatele bez registrace, musí pro vstup a zadání nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, kontaktovat administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

### **13. DALŠÍ PODMÍNKY ADMINISTRACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

13.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- nevybrat žádnou nabídku, zrušit výběrové řízení, nevracet podané nabídky a vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené výzvou;
- vyloučit dodavatele, který je dlužníkem zadavatele z jakéhokoliv právního titulu;
- dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.

13.2. Splněním podmínek výzvy nevzniká dodavateli nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy.

13.3. Nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny.

13.4. Zadavatel požaduje akceptování návrhu Smlouvy o dílo s podpisem oprávněné osoby jako součást nabídky.

13.5. Zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena.

13.6. Náklady dodavatelů spojené se zasláním a vypracováním nabídky zadavatel nehradí.

13.7. Dodavatel je povinen ohlásit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů požadovaných zadavatelem.

13.8. Dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu prací.

13.9. Dodavatel bude povinen zajistit a uhradit veškeré nutné správní rozhodnutí (např. uzavírky komunikací) potřebné pro realizaci zakázky, a to vč. navazujících nákladů vyplývajících z těchto činností (např. přechodné dopravní značení).

13.10. Požadujeme, aby při provádění výkopových prací byla důsledně dodržována česká norma ČSN 839061 Ochrana stromů, porostů a ploch pro vegetaci při stavebních činnostech.

13.11. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno prostřednictvím internetových stránek města Hodonína [www.hodonin.eu](http://www.hodonin.eu) v sekci „Veřejné zakázky“ a profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele a internetových stránek města Hodonína.

13.12. Pojištění dodavatele

Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení, že nejpozději ke dni podpisu Smlouvy o dílo bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu, o pojištění odpovědnosti vůči škodám způsobeným třetím osobám. Pojištění musí obsahovat zejména pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností. Výše pojistné částky bude min. ve výši odpovídající pojistné částce 10 mil. Kč. Originál, případně ověřené kopie dokumentů prokazující pojištění musí být vítězným dodavatelem doloženy zadavateli v termínu před podpisem Smlouvy o dílo. Pojištění bude platné po celou dobu realizace díla. V případě prodloužení doby realizace díla, bude dodavatel povinen prodloužit platnost pojištění tak, aby trvala po celou dobu realizace díla.

### **14. PROHLÁŠENÍ DODAVATELE**

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím: "Že smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Hodonín ([www.hodonin.eu](http://www.hodonin.eu)), na profilu zadavatele, a v registru smluv".



## PŘÍLOHY

1. Příloha výzvy - Příloha\_č.\_1\_PROJEKTOVÁ\_DOKUMENTACE.zip
2. Příloha výzvy - Příloha\_č.\_2\_SOUPIS\_PRACÍ\_A\_DODÁVEK.xlsx
3. Příloha výzvy - Příloha\_č.\_3\_SMLOUVA\_O\_DÍLO\_-\_návrh.doc
4. Příloha výzvy - Příloha\_č.\_4\_ČESTNÉ\_PROHLÁŠENÍ\_-\_Základní\_způsobilost.docx
5. Příloha výzvy - Příloha\_č.\_5\_ČESTNÉ\_PROHLÁŠENÍ\_-\_Splnění\_technické\_k\_valifikace.docx
6. Příloha výzvy - Příloha\_č.\_6\_ČESTNÉ\_PROHLÁŠENÍ\_-\_Splnění\_odborné\_způsobilosti.doc
7. Příloha výzvy - Příloha\_č.\_7\_Vzor\_-\_Změnový\_list\_Příloha\_č.\_3\_SoD.docx

## **KONTAKTY**

Vyhlašovatelem a realizátorem poptávkového řízení je:

Město Hodonín

**Masarykovo nám. 53/1**

**695 35 Hodonín**

**Česká republika**

Veškeré dotazy k předmětu elektronického poptávkového řízení Vám zodpoví:

**Eva Tomčalová, DiS.**

telefon: **+420 518 316 467**

email: [tomcalova.eva@muhodonin.cz](mailto:tomcalova.eva@muhodonin.cz)

Veškeré dotazy k technickému zabezpečení elektronického poptávkového řízení Vám zodpoví administrátor:

**MgA. Petr Drábek**

telefon: **+420 518 316 338**

email: [drabek.petr@muhodonin.cz](mailto:drabek.petr@muhodonin.cz)

## HARMONOGRAM

Výběrové řízení proběhne formou "RFx-Poptávka". Po přihlášení účastníka k výběrovému řízení mu bude odeslán desetimístný přístupový klíč.

### **ZAPEČETĚNÉ KOLO**

Od **22. 11. 2018 v 11:00** do **10. 12. 2018 v 15:00** bude zpřístupněn e-Poptávkový portál pro zadávání vstupních nabídek. Vyhlašovatel může rozhodnout o zobrazení aktuálního pořadí vložené nabídky u jednotlivých položek. V tom případě se všem účastníkům zobrazí ve žlutém sloupci vlevo od nabídky (u každé položky, pokud není uvedeno jinak) aktuální pořadí vložené nabídky. V tomto kole mohou účastníci své nabídky a volitelné podmínky libovolně měnit. Vložené nabídky a pořadí účastníků do konce lhůty pro podání nabídek v tomto kole nebudou zadavateli zobrazeny.

### **KONTROLNÍ KOLO**

Od **10. 12. 2018 v 15:00** do **12. 12. 2018 v 15:00** proběhne **KONTROLNÍ KOLO**, které slouží pro kontrolu nabídek ze strany zadavatele. Po dobu tohoto kola účastníci nemohou své nabídky nijak měnit.

### **Platnost přístupových klíčů**

Přístupové klíče expirují za **30** dní od ukončení elektronického výběrového řízení. Po této době již nebude možné se do e-Poptávkové sítě přihlásit. Pokud máte zájem o vytištění vašeho protokolu o účasti v e-Poptávka a historie e-Poptávkového případu, doporučujeme vytištění provést neprodleně po skončení e-Poptávky.

Vyhlašovatel má právo v případě potřeby rozhodnout o individuálním prodloužení, respektive ukončení elektronického výběrového řízení.

## PRAVIDLA

### PRAVIDLA ELEKTRONICKÝCH AUKCÍ PROEBIZ

- si můžete zobrazit po odkliknutí na [Pravidla elektronických aukcí PROebiz](#)

## NÁVOD

### TECHNICKÉ NÁROKY E-POPTÁVKOVÉHO SW PROEBIZ

Váš počítač musí být připojen k Internetu. Pro bezproblémovou účast v elektronické aukci je nutné mít v počítači nainstalovaný jeden z podporovaných webových prohlížečů:

- Microsoft Internet Explorer verze 11.0 a vyšší (<http://microsoft.com/ie>)
- Mozilla Firefox 13.0 a vyšší (<http://firefox.com>)
- Google Chrome (<http://google.com/chrome>)

Dále je nutné mít nainstalovaný Adobe Flash Player (<http://get.adobe.com/flashplayer>), v internetovém prohlížeči povolena vyskakovací okna, javascript a zapnuty cookies. Návod jak povolit cookies v internetovém prohlížeči naleznete na <http://proebiz.com/podpora>.

### JAK VSTOUPIT DO "E-POPTÁVKY"

Odkaz pro vstup do e-poptávkové síně spolu s odkazem na tuto pozvánku vám bude zaslán e-mailem zadavatelem tohoto e-poptávkového řízení. Kliknutím na předmětný odkaz se vám otevře internetový prohlížeč na adrese e-poptávkové síně zadavatele. V případě jakýchkoliv komplikací kontaktujte, prosím, administrátora. Kontakt na něj najdete v části **KONTAKTY**.

Účastník, který si výzvu k účasti veřejné zakázky stáhnul prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína v sekci "veřejné zakázky" bez registrace, musí pro vstup a zadání nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, kontaktovat administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

### JAK SE Z E-POPTÁVKOVÉ SÍNĚ ODHLÁSIT

Odhlášení provedte pomocí tlačítka **LOGOUT**, které se nachází v pravém horním rohu e-poptávkové síně. Pokud odhlášení provedete zavřením okna Internetového prohlížeče, do e-poptávkové síně se bude možné znova přihlásit až za 1 minutu.

### JAK POSTUPOVAT PŘI ZADÁVÁNÍ NABÍDKY

E-poptávková síň slouží pro zadání cenových nabídek a volitelných podmínek.

Každou vloženou cenu je **NUTNÉ POTVRDIT STLAČENÍM KLÁVESY ENTER!** Ceny i volitelné podmínky je možné až do ukončení libovolně měnit a upravovat. Platí poslední zadaná nabídka, která se nachází v e-poptávkové síni v okamžiku ukončení e-poptávkového řízení. Po dobu e-poptávkového řízení uvidíte pouze svou cenovou nabídku.

**Vyhlašovatel může rozhodnout o zobrazení nejlepších cen či aktuální pořadí vložené nabídky u jednotlivých položek (v tom případě se zobrazí ve žlutém sloupci vlevo od vaší nabídky).**

Pokud je název položky podtrhnutý, kliknutím na něj se vám zobrazí poznámka k položce (obvykle další upřesňující informace, např. fotky, příloha, atd.). Volitelné podmínky zadávejte kliknutím na řádek dané podmínky v pravém sloupci (pokud není podmínka vyplněná, je v daném políčku zobrazeno slovo změnit nebo je políčko prázdné).

V průběhu e-poptávkového řízení prosím sledujte:

**čas do konce kola** - jeho pravidelná změna potvrzuje váš kontakt s e-poptávkovým systémem. V případě, že se čas zastaví, stiskněte klávesu F5 pro obnovení síně nebo ikonu **AKTUALIZOVAT** ve vašem prohlížeči.

**komunikaci s administrátorem** - nástroj pro komunikaci s administrátorem. Tady můžete on-line komunikovat s administrátorem. Celý průběh poptávkového řízení od odeslání pozvánek až po ukončení je zaprotokolován v historii. Všechny provedené operace jsou zaznamenávány s přesností na sekundy. Po ukončení on-line e-poptávkového řízení vám bude nabídnuta možnost zobrazení historie a protokol vaší účasti.

Z technické podstaty fungování internetových systémů **nedoporučujeme čekat s vkládáním cen v e-poptávkové síni na poslední vteřiny**. Takto zadané hodnoty nemusejí dorazit včas k serverům systému - např. z důvodu zpomalení internetového připojení, zpožděné odezvy webového prohlížeče resp. operačního systému. Nabídky v posledních vteřinách tak nemusí být vždy e-poptávkovým systémem bezvýhradně přijaty.

**V PŘÍPADĚ TECHNICKÝCH POTÍŽÍ V PRŮBĚHU ON-LINE POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ SE OBRACEJTE NA ADMINISTRÁTORA. SPOJENÍ NA NĚJ NAJDETE V ČÁSTI KONTAKTY.**