

Zadávací dokumentace poptávkového řízení „Areál Trolejbusy Ostrava – Dodávka a montáž klimatizačních jednotek“

Kontaktní osoba zadavatele pro Zadávací dokumentaci: Jana Červenková

Telefon: +420 59 740 1309; **E-mail:** jana.cervenkova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: SVZ-60-26-PŘ-Če

Druh veřejné zakázky: dodávka

INFORMACE PRO DODAVATELE

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako podlimitní sektorová zakázka (malého rozsahu), která je zadávána mimo režim zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude s přihlédnutím k ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ A POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 1.1. Předmětem veřejné zakázky je zhotovení díla „**Areál Trolejbusy Ostrava – Dodávka a montáž klimatizačních jednotek**“ v areálech Dopravního podniku Ostrava a.s. v rozsahu specifikovaném Soupisem prací, který tvoří Přílohu č. 1 Zadávací dokumentace (dále jen ZD), Minimálními technickými požadavky klimatizací, které tvoří Přílohu č. 2 ZD a Přílohou č. 9 ZD – Půdorysem klimatizací.
- 1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v Návrhu smlouvy o dílo (dále také jen Smlouva), který je Přílohou č. 0 ZD. Dodavatel do Návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit Návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení ZD podle odst. 7.8 ZD.

Přílohami návrhu Smlouvy o dílo budou:

Příloha 1. **Soupis prací** (Příloha č. 1 ZD)

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje. **Dodavatel je povinen ocenit všechny položky uvedené v Soupisu prací. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.***

Příloha 2. **Minimální technické požadavky klimatizací** (Příloha č. 2 ZD)

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje. Uchazeč do přílohy uvede k jednotlivým bodům písemně do sloupce „ANO/NE“ vyjádření, že daný bod splní (ANO), příp. nabídne lepší technické řešení, a současně uvede do sloupce „Bližší technická specifikace“, jakým způsobem zajistí splnění požadavku zadavatele (materiál, hodnotu, rozměr, technické řešení apod.). U číselných údajů uvede konkrétní hodnoty, které musí splňovat zadavatelem stanovené minimum, maximum a rozmezí. U hlučnosti jednotek požaduje objednatel doplnit hodnotu akustického tlaku (dB/A). Je-li v Zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen výrobkem nebo technologií kvalitativně srovnatelnou anebo lepší. **Uvedení „NE“ do sloupce „ANO/NE“ bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek. Takto doplněné minimální technické požadavky klimatizací budou tvořit samostatnou přílohu Smlouvy o dílo. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.***

Příloha 3. **Základní požadavky k zajištění BOZP (Příloha č. 3 ZD)**
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.

Příloha 4. **Pravidla sociální odpovědnosti (Příloha č. 4 ZD)**
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.

NÁVRH SMLOUVY VČETNĚ PŘÍLOH MUSÍ BÝT ZE STRANY DODAVATELE PODEPSÁN OPRAVNĚNOU OSOBOU.

2. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 2.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem VI. Návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 0 ZD.
- 2.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). **Vyplněná Příloha č. 0 ZD – Návrh smlouvy o dílo a vyplněná Příloha č. 1 ZD (Příloha č. 1 návrhu Smlouvy o dílo) – Soupis prací tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář v systému JOSEPHINE.** V případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.
- 2.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 8 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

3. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 3.1. Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka bude předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka bude do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 6 Zadávací dokumentace.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK KONČÍ 30. 6. 2026 V 10:00 HODIN.

- 3.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele s připojením razítka společnosti a bude datována.
- 3.3. Nabídka bude zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále budou přeloženy do jazyka českého. Všechny tisky a kopie budou kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ DODAVATELE

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:
 - 4.1.1. Základní způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 5 ZD – Vzor čestného prohlášení.
Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán).

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

- 4.2. V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika subjekty v pozici dodavatele (tzv. společná účast dodavatelů), bude v rámci nabídky předložena písemná smlouva (písemný závazek) těchto subjektů, jejíž součástí bude ujednání o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. V případě společné nabídky bude v písemném závazku též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 4.3. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle bodu 4.1.1. a 4.1.2 písm. každý dodavatel samostatně.
- 4.4. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném než českém jazyce, se předkládá s překladem do jazyka českého. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

5. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY

5.1. Hodnotící kritérium

Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky dodavatelů podle jejich ekonomické výhodnosti nabídek na základě nejnižší Cena celkem za dílo v Kč bez DPH.

5.2. Hodnotící kritérium

Hodnotící kritérium	Váha
Cena celkem za dílo v Kč bez DPH	100 %

1. PŘEDMĚTEM HODNOCENÍ PODLE TOHOTO HODNOTÍČÍHO KRITÉRIA BUDE „CENA CELKEM ZA DÍLO V KČ BEZ DPH“, TJ. CENA CELKEM V KČ BEZ DPH ZA CELÝ PŘEDMĚT PLNĚNÍ, UVEDENÁ V ELEKTRONICKÉM FORMULÁŘI JOSEPHINE, ZÁROVEŇ
2. TATO IDENTICKÁ CENA BUDE DODAVATELEM UVEDENA DO NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO DO ČL VI. CENA PŘEDMĚTU SMLOUVY, DO ODS. 6.2, KTERÁ TVOŘÍ PŘÍLOHU Č. 0 ZD, ZÁROVEŇ
3. IDENTICKÁ CENA BUDE KORESPONDOVAT S CENOU CELKEM UVEDENOU V SOUPISU PRACÍ, KTERÝ TVOŘÍ PŘÍLOHU Č. 1 ZD.

V PŘÍPADĚ JAKÝCHKOLIV ROZPORŮ MEZI ELEKTRONICKÝM SYSTÉMEM JOSEPHINE A PŘEDLOŽENÝMI DOKUMENTY NABÍDKY BUDE MÍT PŘEDNOST NABÍDKOVÁ HODNOTA UVEDENÁ V ELEKTRONICKÉM SYSTÉMU JOSEPHINE. ZÁROVEŇ ZADAVATEL UPOZORŇUJE, ŽE V PŘÍPADĚ JAKÝCHKOLIV ROZPORŮ MŮŽE ZADAVATEL VYLOUČIT DODAVATELE Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.

ZADAVATEL TAKÉ UPOZORŇUJE, ŽE NEOCENĚNÍ POLOŽKY, KTERÁ JE PŘEDMĚTEM HODNOCENÍ, NEBO OCENĚNÍ NULOVOU HODNOTOU („0“), BUDE POVAŽOVAT ZA NESPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A DANOU NABÍDKU VYŘADÍ.

5.3. Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil, že celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě „**Ceny celkem za dílo v Kč bez DPH**“ za celý předmět plnění. **Nejvýhodnější nabídka je ta, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu Celkem za dílo v Kč bez DPH.**

Zadavatel stanovil, že celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě CELKOVÝCH nabídkových cen od nejvýhodnější po nejméně výhodnou. Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími.

5.4. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Dokument s novými nabídkovými hodnotami musí být podepsán oprávněnou osobou. Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídal jeho nové nabídkové hodnotě.

6. NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v odst. 2.2 zadávací dokumentace a přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:

- doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s odst. 1.2 ZD, včetně požadovaných Příloh dle odst. 1.2 ZD,
- doklady k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s čl. 4. ZD,
- vyplněnou příloha č. 6 ZD – Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, dle zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmů, včetně prohlášení vztahujícímu se k čl. 5k Nařízení Rady (EU) 833/2014 ze dne 31. července 2014 v platném a účinném znění, podepsanou oprávněnou osobou dodavatele,
- vyplněnou příloha č. 7 ZD – Seznam poddodavatelů v souladu s čl. 7 odst. 7.9,
- další případně touto ZD požadované doklady.

7. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ:

7.1. Prohlídka budoucího místa plnění:

7.1.1. Doba a místo prohlídky místa budoucího plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění dne **16. 6. 2026 v 9:00 hodin**. Zájemci o prohlídku jsou povinni ohlásit se v uvedeném termínu a čase na vrátnici, **Areál trolejbusy Ostrava, ul. Sokolská 3243/64, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava.**

Kontaktní osoba pro výše uvedenou prohlídku: Ing. Sylva Řezáčová, tel. kontakt +420 725 903 814, email: sylva.rezacova@dpo.cz

7.1.2. Účel prohlídky

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím stavem místa plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

7.1.3. Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky pouze týkající se místa plnění.

- 7.1.4. **Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu ZD, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně, viz odst. 7.6 ZD, na zadavatele a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď uveřejní na Profilu zadavatele.**
- 7.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další termín a/nebo bližší podmínky prohlídky místa plnění (typicky např. rozdělení účastníků na vícero skupin).
- 7.2. **Nařízení Rady (EU) o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruské federace destabilizujícím situací na Ukrajině.**
- Dodavatel rovněž předloží čestné prohlášení, že ve vztahu k dodavateli či k němu vztahujícím se osobám nebo k jakémukoliv jeho poddodavateli či k nim vztahujícím se osobám se neuplatňují sankce dle čl. 5k Nařízení Rady (EU) 833/2014 ze dne 31. července 2014 v platném a účinném znění. Vzor čestného prohlášení je Přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.
- 7.3. **Neexistence střetu zájmů**
- Zadavatel požaduje, aby účastník poptávkového řízení prokázal splnění požadavku dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), a to předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s Přílohou č. 6 ZD – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů, kterým prokazuje, že není:
- obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
 - poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného poptávkového řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka poptávkového řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník poptávkového řízení kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka poptávkového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.
- 7.4. **Součinnost při uzavírání smlouvy**
- V případě, že vítězný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.
- Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.
- 7.5. **Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.**
- 7.6. **Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení bez uvedení důvodů.**
- 7.7. **Zadavatel, resp. hodnotící komise, si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce, případně provést jednání s dodavatelem.**
- 7.8. V případě nejasností v ZD nebo v jejich přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení ZD, a to výlučně elektronicky, zejména prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle odst. 3.1. ZD. V žádosti o vysvětlení ZD musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

7.9. Seznam poddodavatelů

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, jakým způsobem se bude každý z poddodavatelů podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije vzor seznamu poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – zadavatel vyžaduje předložení všech informací uvedených ve vzoru seznamu poddodavatelů dle Přílohy č. 7 ZD.

7.10. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

7.11. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

7.12. Součástí Zadávací dokumentace jsou:

- Příloha č. 0 – Návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 1 – Soupis prací
- Příloha č. 2 – Minimální technické požadavky klimatizací
- Příloha č. 3 - Základní požadavky k zajištění BOZP
- Příloha č. 4 – Pravidla sociální odpovědnosti
- Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha č. 6 - Vzor čestného prohlášení k neexistenci střetu zájmů a k sankcím
- Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci
- Příloha č. 9 – Půdorys klimatizací

V Ostravě dne

.....
Jana Červenková
specialista nákupu