



Smlouva o dílo a smlouva příkazní č. INV/0160/26

uzavřená ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

sídlo: Prokešovo náměstí 1803/8, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
IČO: 008 45 451
DIČ: CZ00845451 – plátce DPH
pro potřeby vystavení daňových dokladů odběratel nebo zákazník

městský obvod Slezská Ostrava

sídlo: Těšínská 138/35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava
ID datové schránky: 56zbpub
zástupce: Vladimír Lyčka, místostarosta městského obvodu Slezská Ostrava,
na základě Dohody o plné moci č. 20/2025 ze dne 11.03.2025
ve věcech smluvních: Vladimír Lyčka, místostarosta městského obvodu Slezská Ostrava,
na základě Dohody o plné moci č. 20/2025 ze dne 11.03.2025
ve věcech technických: XXX, tel.: XXX, e-mail: XXX - vedoucí odboru investic a strategického
rozvoje Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava
XXX, tel. XXX, mobil: XXX,
e-mail: XXX - referent agendy investiční výstavby Úřadu městského obvodu
Slezská Ostrava
peněžní ústav: Česká spořitelna, a.s., pobočka Ostrava
číslo účtu: 27-1649322359/0800
identifikátor veřejné zakázky: P26V00000010
pro potřeby vystavení daňových dokladů příjemce nebo zasílací adresa

na straně jedné jako objednatel nebo příkazce, dále též jen „objednatel“ nebo „příkazce“ a

PUDIS a.s.

sídlo: Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6
zapsaná(ý) v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze,
oddíl B, vložka 1458
doručovací adresa: Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6
ID datové schránky: hd4fwa5
zástupce: Ing. Martin Höfler, předseda představenstva
Ing. Jan Vlček, místopředseda představenstva
Ing. Michal Bláha, člen představenstva
Ing. Lukáš Ježek, člen představenstva
Mgr. Eva Ďurčí, členka představenstva
ve věcech smluvních: Ing. Martin Höfler, předseda představenstva
Ing. Lukáš Ježek, člen představenstva
mobil: XXX, e-mail: XXX
ve věcech technických: XXX
mobil: XXX, e-mail: XXX
IČO: 45272891
DIČ: CZ45272891
bankovní ústav: ČSOB a.s.
číslo účtu: 105026522/0300
je plátcem DPH: Ano
na straně druhé jako zhotovitel nebo příkazník, dále jen „zhotovitel“ nebo „příkazník“



uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo a smlouvu příkazní (dále jen „smlouva“)

Obsah smlouvy

Část A

čl.I.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).
2. Účelem uzavření této smlouvy je vypracování projektové dokumentace stavby a zajištění nezbytných dokumentací a předpokladů potřebných pro vydání povolení záměru a pro provádění stavby s názvem „**Regenerace sídliště Muglinov – 11. etapa**“, včetně zajištění výkonu související inženýrské činnosti, vypracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a zajištění funkce koordinátora BOZP a dozoru projektanta při výstavbě.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy odpovídají skutečnosti v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
4. Zhotovitel (příkazník) prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
5. Zhotovitel (příkazník) prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí objednateli (příkazci).
6. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení újmy v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti ve výši minimálně 1 mil. Kč, kterou kdykoliv na požádání předloží v originále zástupci objednatele (příkazci) k nahlédnutí.
7. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
8. Zhotovitel (příkazník) prohlašuje, že si je vědom, že smlouva odkazuje na některé podmínky uvedené mimo vlastní text smlouvy, a dále prohlašuje, že vzhledem k jeho odborné způsobilosti a hospodářskému postavení a s ohledem na obsah smlouvy, zadávací dokumentace a právních předpisů mu je obsah a význam těchto podmínek, jejichž nedodržení má stejné následky jako nedodržení povinností v samotné smlouvě, znám.

Část B

Projektové dokumentace a Plán BOZP

čl.II.

Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje vypracovat pro objednatele projektovou dokumentaci včetně plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro stavbu „**Regenerace sídliště Muglinov – 11. etapa**“, (dále jen „stavba“). Podkladem pro vypracování projektové dokumentace je Technická studie „Regenerace sídliště Muglinov-11.etapa“, vypracovaná společností PUDIS a.s., IČO: 45272891, Podbabská 1014/20, 160 00 Praha 6.

Projektová dokumentace bude vypracována v členění:

- A) Dokumentace pro povolení záměru (DPZ)
- B) Dokumentace pro provádění stavby (DPS)



C) Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP)

A) Dokumentace pro vydání pravomocného povolení stavby – záměru (dále také „DPZ“)

- DPZ bude zpracována v souladu s příslušnými platnými a účinnými právními předpisy v oblasti stavebního práva, tj. zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „stavební zákon“) a dle souvisejících platných a účinných prováděcích právních předpisů k tomuto zákonu vč. jejich příloh, tj. vyhlášek č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu, č. 149/2024 Sb., o provedení některých ustanovení stavebního zákona, č. 157/2024 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a jednotném standardu (vše ve znění pozdějších předpisů) a dle všech dalších příslušných právních předpisů a příloh v těchto dokumentech citovaných. Podkladem pro vypracování DPZ bude zhotovitelem zpracovaná a objednatelem převzatá DNS.
- Součástí DPZ budou:
 - geodetické zaměření řešeného území (polohopis, výškopis) včetně zaměření všech inženýrských sítí, příp. provedení sond pro upřesnění hloubky položených sítí,
 - mapové podklady pro vyřešení majetkových vztahů, záborový elaborát dočasných a trvalých záborů,
 - doklady o výsledcích jednání s rozhodujícími orgány a organizacemi ve smyslu stavebního zákona, ostatními účastníky řízení a dle požadavků objednatele včetně zpracování podmínek z vydaných pravomocných rozhodnutí (rozhodnutí o kácení atd.), tak aby mohlo být příslušným stavebním úřadem vydáno stavební povolení.
 - přehledný seznam podmiňujících předpokladů nezbytných pro realizaci stavby (požadavky na chráničky, přeložky inženýrských sítí apod.)
 - pro zpracování DPZ provede zhotovitel veškeré průzkumné práce nezbytné pro řádnou realizaci stavby – v případě potřeby radonový průzkum včetně stanovení radonového indexu, inženýrskogeologický průzkum, hydrogeologický průzkum, atmogeochemický (metanový) průzkum, hluková a rozptylová studie, dendrologický průzkum, znalecký posudek pro dočasné vynětí PUPFL (pozemků určených k plnění funkce lesa) aj., včetně zpracování výsledků průzkumů do DPZ,
 - časový harmonogram realizace stavby, trvalé a přechodné dopravní značení odsouhlasené dopravní komisí a PČR.
 - DPZ musí splňovat technické řešení v souladu s platnou legislativou a technickými normami,
 - propočet stavebních prací.
- Hrubopis DPZ, tj. projektová dokumentace v rozsahu pro získání stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy, samosprávy a dotčených subjektů (dále jen „DOSS“) předá zhotovitel objednateli za účelem připomínkování v listinné podobě v jednom vyhotovení.
- Čistopis DPZ, tj. projektová dokumentace v rozsahu pro vydání rozhodnutí o povolení stavby (záměru) se zpracovanými připomínkami objednatele a dotčených orgánů předá zhotovitel objednateli za účelem připomínkování, a to v listinné podobě v jednom vyhotovení.
- Hrubopis i čistopis dokumentace DPZ zhotovitel předá objednateli taktéž 1x v elektronické podobě na USB flash disk, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg) i ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf).
- DPZ v konečném provedení se zpracovanými připomínkami objednatele bude předána objednateli v listinné podobě ve 2 vyhotoveních (každé vyhotovení projektové dokumentace bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem oprávněného projektanta).
- DPZ v konečném provedení se zpracovanými připomínkami objednatele bude objednateli předána také 1x v elektronické podobě na archivním DVD-ROM (příp. USB flash disk), a to textová část včetně propočtu stavebních prací ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a Microsoft Excel a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg), a současně s textová i výkresová část ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat



Reader (*.pdf), příp. po dohodě s objednatelem v jiném formátu, dokladová část bude ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf).

- Všechny předávané dokumenty musí splňovat tzv. výstupní formát dle vyhlášky č. 259/2012, o podrobnostech výkonu spisové služby.
- Objednatel umožňuje využít k tisku dokumentace recyklovaný papír.
- V rámci zpracování a odevzdání DPZ a její elektronické verze budou veškeré technické zprávy, posouzení a výkresy opatřeny elektronickým autorizačním razítkem (dále jen „EAR“) a elektronickým časovým razítkem (dále jen „EČR“) s minimální půlroční platností v době předání.

B) Projektová dokumentace pro provádění stavby (dále také „DPS“)

- DPS bude zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. DPS bude zpracována v souladu s příslušnými platnými a účinnými právními předpisy v oblasti stavebního práva, tj. stavebním zákonem a dle souvisejících platných a účinných prováděcích právních předpisů k tomuto zákonu vč. jejich příloh, tj. vyhlášek č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu, č. 149/2024 Sb., o provedení některých ustanovení stavebního zákona, č. 157/2024 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a jednotném standardu (vše ve znění pozdějších předpisů) a dle všech dalších příslušných právních předpisů a příloh v těchto dokumentech citovaných.
- Součástí této dokumentace (DPS) bude mimo jiné:
 - podrobná dokumentace se specifikací standardů materiálů a výrobků, která bude zahrnovat podrobný popis, technické parametry a ostatní charakteristiky položek z výkazu výměr,
 - zařazení jednotlivých stavebních objektů, případně jejich částí, dle Standardní klasifikace produkce CZ-CPA,
 - v případě, že správci sítí požadovali ve svých vyjádřeních chráničky nebo bude-li DPS vyžadovat přeložky inženýrských sítí, budou tyto obsaženy a odsouhlaseny správci sítí v DPS,
 - zásady organizace výstavby (dále jen „ZOV“), vč. situace staveniště a přechodného dopravního značení, které bylo už ve stupni DSP projednáno a schváleno pracovní skupinou organizace a řízení dopravy (OŘD) při odboru dopravy MMO. V případě, že by došlo ke změně ZOV, bude změna také doložena do DPS,
 - nedílnou součástí DPS bude řešení bezpečnosti práce, bezpečnosti technických zařízení i pracovního prostředí, které bylo již součástí DPZ. Požadavky, včetně specifikace všech platných právních předpisů týkajících se BOZP, budou v potřebném rozsahu dle charakteru stavby uvedeny a popsány v souhrnné technické zprávě DPS,
 - DPS pro stavbu musí splňovat technické řešení v souladu s platnou legislativou a technickými normami,
 - dle § 92 odst. 1 písm. b) ZZVZ „soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr“ v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Oceněný výkaz výměr (dále také „položkový rozpočet“) podepsaný autorizovaným projektantem, členěný podle jednotného ceníku stavebních prací v aktuální cenové úrovni ve formě oceněného soupisu prací (položkový rozpočet musí vždy obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy ve tvaru „rok typ cenové soustavy“).
 - položkový rozpočet stavby musí být zpracován tak, aby položky byly navázány na vybranou cenovou soustavu (drobná textová úprava položky ve specifikaci nebo názvu je přípustná). V případech, kdy nelze použít standardní materiály nebo technologii obsažené v cenové soustavě, je zhotovitel povinen nemožnost navázání položek na cenovou soustavu řádně zdůvodnit a současně předložit vysvětlení autorizovaného projektanta, jak byla cena stanovena, s tím, že potřeba musí vyplývat z technických požadavků na stavbu. Z předloženého vysvětlení musí vyplývat, že ceny jsou stanoveny jako v místě a čase obvyklé (např. průzkum trhu při oslovení min. 3 zhotovitelských subjektů se zkušenostmi při provádění stavebních zakázek obdobného



charakteru a rozsahu). Objednatel si v takových případech může vyžádat doplňující dokumentaci a informace, nezbytné ke kontrole cen, které nejsou obsaženy v cenové soustavě.

- Položkový rozpočet stavby musí být předložen v univerzálním elektronickém formátu, který splňuje veškeré náležitosti dle vyhlášky č.169/2016 Sb. k zákonu č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a který je přímým výstupem ze softwaru pro rozpočtování. Doporučený formát pro splnění všech podmínek je formát uniXML. (Více informací k formátu a jeho zpracování lze nalézt na www.unixml.cz.) a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování.
- Položkový rozpočet stavby předloží zhotovitel jako jeden ucelený soubor, který nebude obsahovat ocenění jednotlivých stavebních dílů (například profesí) pomocí položek typu komplet/soubor následně odkazujících na dílčí samostatné rozpočty (je nepřipustné, aby oddíly rozpočtu specialistů – např. elektroinstalace, ZTI apod. – byly naceněny v jiném rozpočtovém programu nebo jiné cenové soustavě či jiné cenové úrovni).
- Položkový rozpočet stavby musí mít napříč všemi svými částmi a položkami nastavené stejné zaokrouhlování. Není přípustné, aby v rozpočtu byly nastavena různé metody a hodnoty zaokrouhlování.
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude objednateli dodán ve 4 vyhotoveních současně s DPS v konečném provedení. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude zpracován v cenové soustavě platné v době předání díla, bude členěn dle jednotlivých stavebních objektů a bude doručen 2x oceněný („položkový rozpočet“) a 2x neoceněný (slepý).
- Čistopis DPS zhotovitel předá objednateli za účelem připomínkování v listinné podobě ve dvou vyhotoveních.
- Čistopis DPS předá zhotovitel objednateli taktéž 1x v elektronické podobě na USB flash disk, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg) i ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf).
- DPS v konečném provedení se zpracovanými připomínkami objednatele bude předána objednateli v listinné podobě ve 4 vyhotoveních (každé vyhotovení projektové dokumentace bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem oprávněného projektanta).
- DPS v konečném provedení bude předána také v elektronické podobě, a to následovně:
 - 1x archivní DVD-ROM (příp.USB flash disk) s kompletní DPS v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg), včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě (1x oceněný a 1x neoceněný) podle § 12 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
 - 1x archivní DVD-ROM (příp.USB flash disk) s kompletní DPS v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf), příp. po dohodě s objednatel v jiném formátu, včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě (1x oceněný a 1x neoceněný) podle § 12 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zhotovitel poskytne v následujících elektronických formátech:
 - a) ***.xls/xlsx** (výstup z rozpočtového programu EXCEL VZ),
 - b) originál v ***.pdf** (Portable Document Format), kde tvoří úvodní stranu naskenovaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, opatřený podpisem a razítkem autorizovaného projektanta,
 - c) ve struktuře ***.xml** (Extensible Markup Language Document) s datovým předpisem eSoupis a datovým předpisem uniXML,
- Všechny předávané dokumenty musí splňovat tzv. výstupní formát dle vyhlášky č. 259/2012, o podrobnostech výkonu spisové služby.



- V rámci zpracování a odevzdání DPS a její elektronické verze budou veškeré technické zprávy, posouzení a výkresy opatřeny EAR a EČR s minimální půlroční platností v době předání.

C) Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále také „Plán BOZP“)

- Plán BOZP bude zpracován tak, aby obsahoval přiměřeně povaze, rozsahu stavby, místním a provozním podmínkám staveniště, veškeré údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, zejména bude obsahovat povinnosti a odpovědnosti jednotlivých účastníků výstavby, stanovení opatření k zajištění bezpečnosti práce na staveništi, postupy řešení mimořádných událostí na staveništi, stanovení požadavků na bezpečné provádění udržovacích prací při užívání stavby a dopravně-provozní předpisy pro staveniště.
- Plán BOZP bude zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.
- Zhotovitel se zavazuje, že bude průběžně aktualizovat Plán BOZP dle potřeb a požadavků objednatele a kontrolních orgánů v průběhu projekční přípravy stavby.
- Součástí Plánu BOZP bude:
 - přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě a informace o rizicích, která se mohou během realizace stavby vyskytnout,
 - písemná zpráva o možných rizicích, jež se mohou během realizace stavby vyskytnout, z hlediska práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví,
 - provozní řád staveniště v případě potřeby.
- Čistopis plánu BOZP předá zhotovitel objednateli spolu s čistopisem k připomínkování v listinné podobě v jednom vyhotovení.
- Čistopis plánu BOZP zhotovitel předá objednateli taktéž 1x v elektronické podobě na USB flash disk, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg) i ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf).
- Plán BOZP v konečném provedení se zpracovanými připomínkami objednatele bude předán objednateli v listinné podobě ve 4 vyhotoveních (každé vyhotovení plánu bude opatřeno podpisem oprávněné osoby).
- Plán BOZP v konečném provedení bude objednateli předán také v elektronické podobě, a to následovně:
 - 1x archivní DVD-ROM (příp. USB flash disk) s kompletním Plánem BOZP (včetně aktualizovaných částí) v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg), a současně
 - textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf), příp. po dohodě s objednatelem v jiném formátu.
- Všechny předávané dokumenty musí splňovat tzv. výstupní formát dle vyhlášky č. 259/2012, o podrobnostech výkonu spisové služby.
- Objednatel umožňuje využít k tisku dokumentace recyklovaný papír.

2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s příslušnými platnými právními předpisy, technickými podmínkami a ustanoveními této smlouvy.

3. DPS, která je předmětem této smlouvy, bude podkladem pro zadání veřejné zakázky na stavbu. Zhotovitel se zavazuje na žádost objednatele poskytovat v průběhu zadávacího řízení na realizaci stavby bezúplatně



informace (vysvětlení a případné změny či doplnění) k dotazům zhotovitelů týkajících se projektové dokumentace pro provádění stavby, a to e-mailem ve lhůtě do 2 pracovních dnů od obdržení žádosti objednatele. Dotazy budou zodpovězeny dostatečně vysvětlujícím způsobem, jasně a srozumitelně. Pokud zhotovitel poruší tuto povinnost, uhradí smluvní pokutu dle čl. IV. odst. 7 části D této smlouvy.

4. Zhotovitelem budou pravidelně svolávány kontrolní dny projektu (včetně vstupního kontrolního dne před zahájením prací), a to minimálně 1 x za měsíc po celou dobu zpracování projektových dokumentací. Kontrolní den projektu se bude konat vždy v sídle objednatele (pokud se smluvní strany nedohodnou jinak) a vždy za účasti specialistů jednotlivých profesí.
5. Objednatel požaduje, aby projektové dokumentace měly všechny náležitosti dle této smlouvy a právních předpisů České republiky, včetně všech příloh vyžadovaných podle daného typu stavby a povolovacího procesu dle stavebního zákona, včetně prováděcích předpisů, a takto byly předány objednateli k připomínkování.
6. Současně s předáním projektových dokumentací budou objednateli předány všechny souhlasy s provedením stavebního záměru vyžadované pro daný typ stavby a povolovací proces v souladu s příslušnými platnými a účinnými právními předpisy.
7. Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že objednatel má zájem na realizaci veřejné zakázky v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek a zpracovat projektovou dokumentaci s důrazem na volení návrhu šetrnému životnímu prostředí. Projektová dokumentace uvedená v odst. 1 tohoto článku bude zohledňovat:
 - environmentální aspekty s pozitivním dopadem na život lidí,
 - využití ekologicky šetrných řešení, kterými lze zmenšit negativní dopady na životní prostředí,
 - úsporu energií,
 - snižování množství odpadu a rozsah znečištění životního prostředí,
 - využití nových moderních produktů, materiálů, technologií nebo postupů apod.
8. Objednatel se v souladu s touto smlouvou zavazuje dílo převzít a zaplatit cenu díla dle čl. III. této části smlouvy.
9. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

Čl.II.

Doba plnění

1. Práce na realizaci předmětu smlouvy dle čl. I. této části Smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. DPZ včetně Plánu BOZP v požadovaném rozsahu dle čl. I. odst. A) a odst. C) části B této smlouvy bude za účelem připomínkování předána objednateli do **15 týdnů od nabytí účinnosti této smlouvy**. Objednatel je povinen odsouhlasit předmětnou dokumentaci a Plán BOZP, případně sdělit zhotoviteli své připomínky k předmětné dokumentaci a Plánu BOZP, do 10 pracovních dnů od předání této dokumentace včetně Plánu BOZP objednateli. Zhotovitel je povinen vznesené připomínky objednatele následně do 5 pracovních dnů do této dokumentace a Plánu BOZP zpracovat.
3. DPZ v konečném provedení včetně Plánu BOZP v konečném provedení se zpracovanými připomínkami objednatele bude objednateli předána **do 5 týdnů** od odsouhlasení předmětné dokumentace a Plánu BOZP objednatel nebo od zapracování připomínek objednatele do této dokumentace a Plánu BOZP dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy.
4. DPS v požadovaném rozsahu dle čl. I. odst. B) části B této smlouvy bude za účelem připomínkování předána objednateli do **8 týdnů** od nabytí právní moci rozhodnutí o povolení stavby (záměru). Objednatel je povinen odsouhlasit DPS, případně sdělit zhotoviteli své připomínky k DPS, do 10 pracovních dnů od předání této dokumentace objednateli. Zhotovitel je povinen vznesené připomínky objednatele následně do 10 pracovních dnů do této dokumentace zpracovat.
5. DPS v konečném provedení se zpracovanými připomínkami objednatele bude objednateli předána do **4 týdnů** od odsouhlasení DPS objednatel nebo od zapracování připomínek objednatele do této dokumentace dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy.
6. V případě, že o to objednatel požádá, přeruší zhotovitel práce na díle. O tuto dobu se posunují termíny tím dotčené, za předpokladu, že přerušení nebylo způsobeno důvody ležícími na straně zhotovitele.



7. V případě vzniku překážek ze strany dotčených orgánů státní správy, ze strany vlastníků dotčených parcel, vlastníků (správců) inženýrských sítí, popř. vlastníků dotčených objektů, bránících zhotoviteli v plnění jeho závazku dle tohoto článku smlouvy, kterým zhotovitel jednající s náležitou péčí nemohl zabránit, se o dobu trvání těchto překážek prodlužuje doba plnění. O této skutečnosti bude vyhotoven písemný záznam, ve kterém bude uvedeno zdůvodnění a další postup řešení

čl.III.

Cena díla

Cena za splnění díla dle části B, čl. I. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Předmět plnění	Cena bez DPH v Kč
Dokumentace pro povolení záměru (DPZ)	799 000
Plán BOZP	20 000
Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS)	573 000
Cena celkem	1 392 000

čl.IV.

Provádění díla

1. Zhotovitel je povinen upozornit písemně a bez zbytečného prodlení objednatele na následky takových rozhodnutí a úkonů, které jsou neúčelné nebo objednatele poškozují. Smluvní strany se pro účely této smlouvy dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2595 OZ.
2. Zjistí-li zhotovitel při provádění díla skryté překážky bránící řádnému provedení díla, je povinen to bez odkladu oznámit objednateli a navrhnout mu další postup.
3. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s platnými právními předpisy.
4. Zhotovitel bude v průběhu zpracování díla svolávat pracovní jednání k podání informací o průběhu prací.
5. Zhotovitel se zavazuje zúčastňovat pracovních schůzek svolaných objednatel, které budou oznámeny nejméně 3 pracovní dny předem, k projednání dosavadních výsledků a dalšího postupu při realizaci předmětu této smlouvy.
6. V projektových dokumentacích budou dodrženy české technické normy, hygienické, bezpečnostní a požární předpisy, příslušné resortní technické předpisy, jakož i dokumenty doporučené Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. Dále budou respektovány připomínky a požadavky objednatele, jakož i připomínky a požadavky správců inženýrských sítí, orgánů státní správy a ostatních dotčených subjektů, uplatněné prostřednictvím objednatele, a to včetně požadavků týkajících se např. zpracování či doplnění dílčích dokumentací, podkladů apod.
7. Zhotovitel zajistí doklady a vyjádření příslušných orgánů, fyzických a právnických osob, která s plněním díla souvisejí. Tyto doklady budou nedílnou součástí projektových dokumentací.

čl.V.

Předání díla

1. Projektové dokumentace vč. Plánu BOZP (v listinné i elektronické podobě dle čl. I. této části smlouvy) v požadovaném rozsahu budou objednateli předány osobně, a to na odbor investic a strategického rozvoje ÚMOB Slezská Ostrava, Náměstí J. Gagarina 1196/4, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava v termínech dle čl. II. této části smlouvy.
2. Dílo je provedeno jeho dokončením a předáním objednateli. Objednatel se zavazuje dílo převzít v případě, že bude předáno bez vad. Přejímací řízení bude objednatelem zahájeno doručením DPZ včetně



Plánu BOZP v požadovaném rozsahu a doručení DPS v požadovaném rozsahu dle odst. 1 tohoto článku smlouvy a ukončeno nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne zahájení. O předání a převzetí se sepíše protokol, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přejímá či nikoli a pokud ne, uvede důvod nepřevzetí. Objednatel tuto skutečnost potvrdí podpisem předávacího protokolu.

3. K převzetí díla je za objednatele oprávněn vedoucí odboru investic a strategického rozvoje ÚMOB Slezská Ostrava, případně jím pověřený zaměstnanec zařazený do odboru investic a strategického rozvoje ÚMOB Slezská Ostrava.
4. Smluvní strany se dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2609 OZ.

čl.VI.

Práva z vadného plnění a záruka za jakost

1. Práva objednatele z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
2. Zhotovitel poskytuje na provedené dílo záruku za jakost, která trvá po dobu záruky za jakost na stavbu zhotovenou podle DPS provedené dle čl. I. odst. B) části B této Smlouvy, nejdéle však do 31. 12. 2036.
3. Záruční doba počíná běžet předáním díla.
4. Dílo má vady, zejména jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení díla.
5. Veškeré vady díla bude objednatel povinen uplatnit u zhotovitele, a to formou písemného oznámení (za písemné oznámení se považuje i oznámení e-mailem), obsahující specifikaci zjištěné vady.
6. Zhotovitel započne s bezplatným odstraněním vady nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Vada bude odstraněna nejpozději do 10 pracovních dnů od započetí prací, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Obdobným způsobem se bude postupovat v případě uplatnění práva z vadného plnění.
7. Neodstraní-li zhotovitel vady ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jiný subjekt nebo odstranit vady sám a zhotovitel je povinen náklady takto vynaložené objednateli v plné výši uhradit.
8. Zhotovitel je povinen vadu odstranit i v případech, kdy tuto svou povinnost vadu odstranit neuznává. Právo zhotovitele na případnou náhradu škody tím není dotčeno.
9. Oznámení o odstranění vady zhotovitel objednateli předá písemně. Na provedenou opravu v rámci záruky za jakost poskytne zhotovitel záruku za jakost ve stejné délce dle odst. 2 tohoto článku smlouvy.
10. Zhotovitel odpovídá za vady, které mělo dílo v době předání, bez ohledu na skutečnost, zda dílo bylo předáno s výhradami nebo bez výhrad. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím díla není dotčeno právo objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjištěné, ale nebyly zjištěny při převzetí. Smluvní strany se dále dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2618 OZ.

čl.VII.

Vlastnictví

1. Vlastníkem zhotovovaného díla se objednatel stává jeho převzetím.
2. Veškeré podklady, které byly objednatelem zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel za ně zodpovídá od okamžiku jejich převzetí a je povinen je vrátit objednateli po splnění svého závazku.



Část C Inženýrská činnost

čl.I. Předmět

1. Příkazník se zavazuje jménem příkazce a na jeho účet odborně, podle pokynů příkazce a v rozsahu této části smlouvy v rámci stavby „Regenerace sídliště Muglinov – 11. etapa“ (dále jen „stavba“) vykonávat:

A) Inženýrskou činnost ve fázi přípravy stavby pro vydání pravomocného rozhodnutí o povolení stavby (záměru)

- projednání DPZ s dotčenými orgány státní správy a se všemi subjekty, které přicházejí v úvahu dle příslušných platných a účinných právních předpisů a dle požadavků příkazce,
- zajištění nezbytných příloh k žádosti o povolení stavby (záměru), na jehož základě bude možné realizovat stavbu, dle příslušných platných a účinných právních předpisů a příslušných platných a účinných prováděcích předpisů nebo prováděcích předpisů, na něž je v platných a účinných právních předpisech odkazováno, tzn. zajištění závazných stanovisek dotčených orgánů, vyjádření vlastníků a provozovatelů veřejné dopravní a technické infrastruktury, vyjádření účastníků řízení, plánů kontrolních prohlídek stavby, údajů o splnění požadavků dotčených orgánů a výpisů z katastru nemovitostí,
- vypracování a podání řádné elektronické žádosti o povolení stavby (záměru) přes portál stavebníka u příslušného stavebního úřadu,
- projednání dokumentací, příp. zajištění vyjádření k dokumentacím, ze strany budoucích správců,
- zajištění vydání pravomocného rozhodnutí o povolení stavby (záměru) ze strany příslušného stavebního úřadu, a to včetně všech souvisejících potřebných podkladů k vydání rozhodnutí, např. rozhodnutí o kácení a následné výsadbě zeleně aj.,
- vedení přehledu všech nákladů spojených s inženýrskou činností,
- uplatňování práva v rozsahu prováděných činností u všech správních orgánů a právních subjektů, kromě zastupování příkazce ve sporech před příslušnými soudy,
- účast na vybraných kontrolních dnech s projektantem stavby dle požadavků příkazce,
- vyřešení všech majetkoprávních vztahů k pozemkům dotčených stavbou včetně přípravy návrhu smluv, jejich projednání s vlastníky nemovitostí a zajištění podpisu smluv (tj. kupní smlouvy, smlouvy o právu provést stavbu, smlouvy o zřízení věcného břemene, nájemní smlouvy apod.),
- příprava návrhu smluv o realizaci přeložek inženýrských sítí, jejich projednání s vlastníky a provozovateli infrastruktury, zajištění jejich podpisu a vyřešení všech majetkoprávních vztahů k daným přeložkám a zajištění podpisů příslušnými smluvními stranami.

B) Funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi během přípravy stavby (koordinátora BOZP)

Rozsah činnosti koordinátora BOZP během přípravy stavby je dán zákonem o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se zejména o:

- koordinaci opatření během přípravy plynoucí ze všeobecných zásad zákoníku práce a dalších platných předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- poskytování odborné konzultace příkazci, případně generálnímu projektantovi stavby, doporučení technických nebo organizačních opatření na zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, stanovení délky času pro provedení plánovaných prací, stanovení pracovních nebo technologických postupů a stanovení potřebné organizace prací v průběhu realizace stavby.



C) Dozor projektanta po dobu realizace stavby

- sledování dodržení schválené projektové dokumentace z technického hlediska po celou dobu realizace stavby s přihlédnutím na podmínky určené rozhodnutím s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby, dále sledování udržení souladu mezi jednotlivými částmi dokumentace stavby, případně upozornění na potřebu řešení koordinačních vazeb,
- posuzování návrhů zhotovitele stavby na změny a odchylky z pohledu dodržení technickoekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů,
- vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti DPS,
- poskytování vysvětlení potřebných k dopracování výrobní dokumentace zhotovitele,
- účast na předání staveniště zhotoviteli stavby,
- účast na kontrolních dnech a v případě potřeby zajištění účasti profesních specialistů,
- sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,
- činnost odpovědného geodeta projektanta,
- účast na předání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení.

2. Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy příkazníkovi zaplatit.

čl.II.

Termíny a místo plnění

1. Práce na realizaci předmětu plnění dle čl. I. odst. 1 A) této části smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy. Příkazník je povinen rovněž od nabytí účinnosti této smlouvy průběžně řešit majetkoprávní vypořádání vztahů k nemovitým věcem dotčeným stavbou dle čl. I. odst. 1 A) této části smlouvy.
2. Příkazník se zavazuje podat řádnou elektronickou žádost o povolení stavby (záměru), u příslušného stavebního úřadu, a to prostřednictvím portálu stavebníka, nejpozději do 5 dnů od převzetí DPZ a Plánu BOZP v konečném provedení dle části B této smlouvy objednatelem. Tuto skutečnost příkazník doloží potvrzením stavebního úřadu o přijetí žádosti.
3. Funkce koordinátora BOZP bude vykonávána během přípravy stavby a bude ukončena předáním aktualizovaného Plánu BOZP v požadovaném rozsahu dle této smlouvy příkazci.
4. Dozor projektanta bude vykonáván po dobu realizace stavby a bude ukončen dnem doručení kolaudačního rozhodnutí příkazci. Příkazce tuto skutečnost písemně sdělí příkazníkovi.
5. Místem plnění výkonu dozoru projektanta je místo stavby dle projektové dokumentace uvedené v čl. I. odst. 1 části B této smlouvy.
6. Konstatuje se, že podáním řádné žádosti, dle této části smlouvy, se rozumí podání úplné a řádné žádosti se všemi přílohami vyžadovanými zákonem podle daného typu stavby a povolovacího procesu dle příslušných platných a účinných právních předpisů na základě které bude příslušný úřad následně povinen oznámit zahájení řízení dle příslušného platného a účinného právního předpisu a řízení bude moci být vedeno, aniž by bylo přerušeno a příkazník vyzván k odstranění nedostatků. Drobné administrativní nedostatky, k jejichž odstranění bude příkazník případně vyzván příslušným úřadem a tyto budou ve lhůtě stanovené příslušným úřadem odstraněny, nejsou porušením povinností příkazníka.

čl.III.

Plná moc

1. Příkazce uděluje příkazníkovi k úkonům pro plnění předmětu podle čl. I. této části smlouvy plnou moc, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Příkazník plnou moc v celém rozsahu přijímá.



čl.IV. Odměna

Smluvní strany se dohodly, že odměna za provedené práce uvedené v čl. I. této části smlouvy činí:
(doplň příkazník)

Předmět plnění	Odměna bez DPH v Kč
IČ pro vydání rozhodnutí o povolení stavby (záměru)	179 000
Funkce koordinátora BOZP	30 000
Dozor projektanta (DP)	99 000
Odměna celkem	308 000

čl.V. Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním, resp. předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastní.
2. Příkazce se zavazuje, v rozsahu nevyhnutelně potřebném, poskytnout příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.

čl.VI. Povinnosti příkazníka

1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
3. Příkazník je povinen při výkonu oprávnění upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozví. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce jen, je-li to nezbytné v zájmu příkazce, pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat příkazce.
5. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
6. Příkazník je povinen předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
7. Příkazník je povinen informovat příkazce o možnosti uplatňovat práva příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu jím vykonávaných činností a taková práva uplatnit, pokud příslušný orgán města rozhodne o učinění příslušného právního jednání.
8. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
9. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.
10. Příkazník je povinen průběžně (alespoň 1x měsíčně) písemně informovat příkazce o tom, jak probíhá majetkoprávní vypořádání vztahů k nemovitým věcem dotčeným stavbou dle čl. I. odst. 1 A) této části smlouvy, včetně sdělení případných požadavků ze strany jednotlivých vlastníků nemovitých věcí dotčených stavbou. V případě, že příkazník při výkonu své činnosti zjistí, že stavbu nebude moci příkazce realizovat z důvodu, že jeden či více vlastníků nemovitých věcí dotčených stavbou neposkytne souhlas s přípravou a realizací stavby a/nebo nesouhlasí s majetkoprávním vypořádáním dle čl. I. odst. 1 A) této části smlouvy, je příkazník povinen o tom příkazce bez zbytečného odkladu písemně informovat. Smluvní strany se následně dohodnou na dalším postupu ve věci. Pro vyloučení pochybností smluvní strany prohlašují, že za neposkytnutí souhlasu s přípravou a realizací stavby a/nebo nesouhlas s majetkoprávním vypořádáním dle čl. I. odst. 1 A) této části smlouvy se považuje rovněž situace, že vlastník nemovité věci



dotčené stavbou žádá nepřiměřené protiplnění, ať už věcné nebo peněžní, o čemž rozhodne příkazce na základě písemné informace příkazníka dle věty první tohoto odstavce.

Část D Společná ustanovení pro část B a C

čl.I.

Cenová ujednání

1. Celková cena (cena dle části B čl. III. a odměna dle části C čl. IV. této smlouvy) ze závazků ve smlouvě uvedených činí:

Celková cena bez DPH	Kč	1 700 000
-----------------------------	-----------	------------------

2. Cena bez DPH a odměna bez DPH jsou dohodnuty jako nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
3. Součástí sjednané ceny bez DPH a odměny bez DPH jsou veškeré práce, dodávky, služby a jiné náklady nutné a účelně vynaložené při plnění závazků ze smlouvy.
4. Cena bez DPH i odměna bez DPH obsahují i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do splnění celého předmětu této smlouvy.
5. Daň z přidané hodnoty se bude řídit právními předpisy platnými a účinnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
6. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je smluvní strana odpovědná za odvedení DPH povinná stanovit DPH v platné sazbě. O změně sazby DPH není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
7. Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2620 odst. 2 a § 2436 OZ.

čl.II.

Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány. Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2611 Občanského zákoníku.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny nebo odměny jsou vyúčtování nazvané FAKTURA (dále jen „**faktura**“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“).
3. V souladu s ustanovením § 21 zákona o DPH, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené objednatelem (příkazcem) se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 12 a 13 tohoto článku smlouvy.
4. Na každé dílčí plnění vystaví zhotovitel (příkazník) fakturu, jejíž součástí bude vyplněný zjišťovací protokol, která kromě náležitostí stanovených pro daňový doklad dle § 29 zákona o DPH musí obsahovat také tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, identifikátor veřejné zakázky (IVZ): P26V00000010
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - c) obchodní firma, sídlo, IČO a DIČ zhotovitele (příkazníka),
 - d) název, sídlo IČO a DIČ objednatele (příkazce),
 - e) číslo a datum vystavení faktury,
 - f) dobu splatnosti faktury,
 - g) soupis provedených prací
 - h) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - i) kopie dokladů vynaložených nákladů, odsouhlasených objednatelem (příkazcem),



- j) označení osoby, která fakturu vyhotovila včetně kontaktního telefonu,
5. Doba splatnosti všech faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli (příkazci). Pro placení jiných plateb (např. úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrady újmy aj.) si smluvní strany sjednávají 10denní dobu splatnosti.
 6. Zhotovitel (příkazník) objednateli (příkazci) doručí fakturu v elektronické podobě prostřednictvím e-mailu: posta@slezska.cz, nebo do datové schránky.
 7. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude-li neprávne vyúčtována cena, odměna nebo nesprávně uvedena DPH, sazba DPH (DPH, resp. sazba DPH se nestanoví v případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti) nebo zhotovitel (příkazník) vyúčtuje práce, které neprovedl, je objednatel (příkazce) oprávněn fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit zhotoviteli (příkazníkovi) bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel (příkazník) provede opravu vystavením nové faktury. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli (příkazci).
 8. Objednatel (příkazce) je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Zhotovitel (příkazník) je povinen oprávněným zástupcům objednatele (příkazce) provedení kontroly umožnit.
 9. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené zhotovitelem (příkazníkem) ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
 10. Pokud se stane zhotovitel (příkazník) nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel (příkazce) oprávněn uhradit zhotoviteli (příkazníkovi) za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně zhotovitele (příkazníka) a zaplacením ceny bez DPH a odměny bez DPH zhotoviteli (příkazníkovi) je splněn závazek objednatele (příkazce) uhradit v této smlouvě sjednané ceny a odměny.
 11. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele (příkazce).
 12. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:

k části B této smlouvy:

- po předání a převzetí DPZ v konečném provedení (projektová dokumentace v rozsahu pro vydání společného povolení se zpracovanými připomínkami objednatele a dotčených orgánů) včetně Plánu BOZP vystaví zhotovitel fakturu na 50 % ceny DPZ dle čl. III. části B této smlouvy a 50 % částky za zpracování plánu BOZP, a to dle čl. III. části B této smlouvy,
- zbývající částka odpovídající 50 % z ceny příslušného plnění za zhotovení dokumentace pro společné povolení včetně zpracovaného plánu BOZP, dle čl. III. části B této smlouvy bude uhrazena na základě faktury vystavené zhotovitelem po nabytí právní moci rozhodnutí, na jehož základě bude možné realizovat stavbu,
- po předání a převzetí DPS v konečném provedení se zpracovanými připomínkami objednatele v požadovaném rozsahu vystaví zhotovitel fakturu na částku odpovídající tomuto plnění dle čl. III. části B této smlouvy.

k části C této smlouvy:

- za vykonanou inženýrskou činnost vystaví po nabytí právní moci rozhodnutí o povolení stavby (záměru) příkazník fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle čl. IV. části C této smlouvy,
- za funkci koordinátora BOZP vystaví po předání aktualizovaného Plánu BOZP ke stavbě příkazník fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle čl. IV. části C této smlouvy,
- za vykonanou činnost dozor projektanta vystaví příkazník fakturu za toto plnění takto:
 - po prostavění 75 % finančních prostředků jednotlivého úseku vystaví příkazník fakturu na částku odpovídající 75 % za příslušné plnění, a to dle čl. IV. části C této smlouvy,
 - po vydání kolaudačního souhlasu vystaví příkazník fakturu na částku odpovídající 25 % z odměny za příslušný úsek, a to dle čl. IV. části C této smlouvy.



čl.III.

Náhrada újmy

8. Odpovědnost za újmu způsobenou vadným provedením předmětu smlouvy nebo jeho části nese zhotovitel (příkazník) v plném rozsahu.
9. Za újmu se považuje i újma vzniklá objednateli (příkazci) tím, že objednatel (příkazce) musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinnosti zhotovitele (příkazníka).
10. Zhotovitel (příkazník) uhradí objednateli újmu v plném rozsahu, pokud byla způsobena vadným plněním předmětu této smlouvy.
11. Zhotovitel (příkazník) je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení újmy nebo k jejímu zmírnění.

čl.II.

Sankční ujednání

1. V případě nedodržení termínů plnění dle čl. II části B této smlouvy ze strany zhotovitele je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny bez DPH příslušného plnění dle čl. III části B této smlouvy za každý i započatý den prodlení.
2. V případě nedodržení termínu plnění dle části C této smlouvy ze strany příkazníka je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,2 % z odměny celkem bez DPH dle části C čl. IV. této smlouvy za každý i započatý den prodlení. Za každé jednotlivé porušení smluvních povinností dle části C této smlouvy s výjimkou nedodržení termínu plnění ze strany příkazníka a s výjimkou ustanovení dle odst. 6 tohoto článku smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý zjištěný případ.
3. V případě, že se příkazník bez řádné omluvy nedostaví na kontrolní den dle čl. I. odst. 1 C) části C této smlouvy, je povinen příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ.
4. V případě, že objednatelem (příkazcem) nebude uhrazena faktura v době splatnosti, je objednatel (příkazce) povinen zaplatit zhotoviteli (příkazníkovi) úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
5. Pokud zhotovitel nedodrží termín k odstranění vady, která se projevila v záruční době, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení a každý zjištěný případ.
6. V případě porušení některé z povinností příkazníka dle části C čl. VI. odst. 10 této smlouvy je příkazník povinen příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení smluvní povinnosti. Tím není dotčeno právo příkazce dodatečně požadovat po příkazníkovi splnění jeho povinností dle dotčeného ustanovení smlouvy.
7. Pokud zhotovitel poruší svou povinnost podle odst. 3. čl. I. části B této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý dotaz nezodpovězený v termínu.
8. V případě, že DPS nebude zpracována v souladu se ZZVZ a s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši ceny bez DPH stanovené za tuto projektovou dokumentaci dle článku III. části B této smlouvy.
9. V případě, že v rámci stavby realizované dle projektové dokumentace, která je předmětem této smlouvy, bude objednatel povinen uhradit práce a/nebo náklady (dále jen „vícepráce“) v důsledku porušení některé z povinností zhotovitele (příkazníka) při plnění této smlouvy, a to
 - povinnosti uvedené v odst. 1 čl. I části B této smlouvy nebo
 - povinnosti respektovat připomínky a požadavky objednatele (příkazce), jakož i připomínky a požadavky ostatních dotčených subjektů uplatněné prostřednictvím objednatele (příkazce) nebo
 - povinnosti vypracovat projektovou dokumentaci v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými podmínkami a ustanoveními této smlouvy,je zhotovitel (příkazník) povinen zaplatit objednateli (příkazci) smluvní pokutu ve výši 10 % z prokazatelně vynaložených nákladů na úhradu víceprací ze strany objednatele (příkazce) bez DPH za každý zjištěný případ, s tím, že maximální výše smluvní pokuty v každém jednotlivém případě činí 10 % ze sjednané ceny díla bez DPH dle této smlouvy. To se vztahuje i na případy, kdy objednatel



(příkazce) bude povinen uhradit vícepráce, které v důsledku porušení povinnosti zhotovitele (příkazníka) při plnění této smlouvy nebyly do projektové dokumentace zahrnuty.

10. V případě nesplnění jakýchkoliv dalších povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, mimo povinností uvedených výše v tomto článku smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli (příkazci) smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení smlouvy.
11. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
12. Zánik závazku jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
13. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně újma, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu újmy v plné výši vzniklé z porušení povinností, ke které se smluvní pokuta vztahuje.
14. Smluvní pokuty je objednatel (příkazce) oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele (příkazníka).
15. Smluvní pokuty lze uplatnit kumulativně.

čl.III.

Licenční ujednání a souhlas se změnami autorského díla

1. V případě, že v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy dojde k vytvoření autorského díla, poskytuje zhotovitel objednateli bezúplatně oprávnění k výkonu práva dílo užit jakýmkoli způsobem a v jakémkoliv rozsahu bez omezení (volné užití díla) – (dále také „Licence“), zejména v souvislosti s dopracováním nebo přepracováním kterékoli části díla třetím subjektem, a to i za účelem zpracování příslušné dokumentace a jejích případných dalších stupňů a v souvislosti se samotnou realizací, výstavbou, dokončením, opravami, údržbou stavby definované touto smlouvou za předpokladu, že objednatel neporuší tuto smlouvu podstatným způsobem. Objednatel je oprávněn použít Licenci k marketingovým, mediálním či jiným propagačním účelům díla, jakož i pro účely výběru technického dozoru stavebníka a zhotovitele stavby v příslušném zadávacím řízení. Licence se poskytuje v neomezeném územním, časovém a množstevním rozsahu způsobů užití díla. Strany sjednávají, že objednatel není povinen Licenci podle této smlouvy využít.
2. Licence udělená podle této smlouvy umožňuje užití díla zhotovitelem stavby, subdodavateli, sub-subdodavateli, dodavateli materiálu, služeb nebo zařízení nebo konzultanty výlučně při poskytování služeb či výstavbě v souvislosti s realizací stavby dle díla pro objednatele, a dále pak oprávněnou osobou k provedení úprav díla v rámci kolaudačního řízení dle platných a účinných právních předpisů.
3. V případě předčasného ukončení závazku z této smlouvy v důsledku výpovědi nebo odstoupení zůstává zachována platnost tohoto článku této smlouvy, jako celku. V případě předčasného ukončení závazku z této smlouvy, je objednatel oprávněn dílo užit ve zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky a dokončovat nehotové dílo i prostřednictvím třetí osoby.
4. Objednatel je oprávněn poskytnout oprávnění tvořící součást Licenci zcela nebo z části třetí osobě (podlicence) anebo postoupit Licenci zcela nebo z části třetí osobě, v obou případech úplatně či bezúplatně. S tímto zhotovitel vyslovuje souhlas podpisem této smlouvy. V případě postoupení sdělí objednatel zhotoviteli bez zbytečného odkladu, že Licenci postoupil, jakož i osobu postupníka.
5. Zhotovitel nesmí a zavazuje se, že dílo nevystaví nebo nesdělí veřejnosti dříve, než tak učiní objednatel, bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
6. Zhotovitel nesmí a zavazuje se, že pro třetí osobu nevytvoří ani neumožní vytvořit žádné autorské dílo, které by svými podstatnými technickými prvky nebo svou architektonickou podobou bylo totožné nebo podobné podstatným technickým prvkům nebo architektonické podobě stavebního záměru zpracovaného zhotovitelem do podoby díla na základě této Smlouvy.
7. Zhotovitel prohlašuje, že poskytnutím Licence podle této smlouvy neporušuje práva třetí osoby a že je oprávněn poskytnout objednateli Licenci za podmínek stanovených v této smlouvě. Zhotovitel se zavazuje, že prohlášení podle tohoto odstavce bude pravdivé po celou dobu účinnosti této smlouvy.
8. Pokud prohlášení zhotovitele podle předchozího odstavce bude nepravdivé, zavazuje se zhotovitel zahájit nezbytné právní kroky a postupy k tomu, aby Licence byla objednateli poskytnuta za podmínek uvedených



v této smlouvě, a to okamžitě poté, co k tomu objednatel zhotovitele vyzval nebo tuto nepravdivost sám zhotovitel zjistil.

9. Zhotovitel touto smlouvou převádí na objednatele vlastnické právo k veškerým originálům či kopiím hmotných nosičů, na kterých je nebo bude zachyceno dílo, a které budou objednateli zhotovitelem na základě této smlouvy předány. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli veškeré podklady a informace potřebné k výkonu Licence.
10. Bude-li vytvořeno autorské dílo osobami, které nejsou v zaměstnaneckém poměru ke zhotoviteli, zajistí zhotovitel smluvně poskytnutí licence autorů (vykonavatele majetkových práv autora) v rozsahu dle tohoto článku smlouvy.
11. V případě porušení povinnosti dle odst. 10 tohoto článku smlouvy je zhotovitel povinen uhradit objednateli veškerou vzniklou újmu.
12. Licence se poskytuje jako výhradní, autor díla nemá právo užít dílo vytvořené na základě této smlouvy bez souhlasu objednatele.
13. Zhotovitel, který vytvořil dílo osobně, (autor díla) v souladu s ustanovením § 2375 OZ uděluje objednateli souhlas s odchýlením se od díla a souhlas k provedení změn a již realizované stavby podle díla nezbytných, či potřebných změn k dosažení, zachování, anebo zvýšení užitné hodnoty stavby, ke splnění veřejnoprávních povinností, uložených objednateli právními předpisy, či rozhodnutími správních orgánů a ke splnění povinností uložených objednateli soudními rozhodnutími, nebo rozhodčími nálezy (dílo tzv. k volné ruce).
14. Zhotovitel, který vytvořil dílo prostřednictvím svých zaměstnanců při plnění pracovně-právních povinností, a ve smyslu § 58 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“) je vykonavatelem majetkových práv autora, se zavazuje zajistit pro objednatele v souladu s ustanovením § 2375 OZ souhlas zaměstnanců – autorů díla v rozsahu dle odst. 13 tohoto článku. Uvedené souhlasy zhotovitel doloží v písemné podobě objednateli při předání díla.
15. V případě, že dílo, které je předmětem této smlouvy, nebude zhotovitelem vytvořeno osobně, nebo prostřednictvím jeho zaměstnanců při plnění pracovně-právních povinností, nýbrž třetí osobou, je zhotovitel povinen zajistit v souladu s ustanovením § 2375 OZ souhlas autora (fyzické osoby) v rozsahu dle odst. 13 tohoto článku. Výše uvedené souhlasy doloží v písemné podobě zhotovitel objednateli při předání díla.
16. V případě porušení povinností dle odst. 13 až 15 tohoto článku je zhotovitel povinen uhradit objednateli veškerou vzniklou újmu.

čl. VI.

Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada městského obvodu Slezská Ostrava usnesením č. 4818/RMOB-Sle/2226/146 ze dne 29.06.2026, kterým bylo rozhodnuto o výběru dodavatele k veřejné zakázce malého rozsahu „Regenerace sídliště Muglinov 11. etapa“.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této smlouvy je vyžadováno uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí objednatel (příkazce).
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
4. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1978 odst. 2 OZ a ustanovení § 2591 OZ.
5. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 OZ, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.



7. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
8. Objednatel může smlouvu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí se čtrnáctidenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně. Ustanovení odst. 10 tohoto článku tím není dotčeno.
9. Příkazce může smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Účinky výpovědi nastávají jejím doručením příkazníkovi. Ustanovení § 2443 OZ, pokud jde o náhradu újmy, se nepoužije v případě výpovědi ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.
10. Objednatel může v případě rozhodnutí insolvenčního soudu o tom, že se zhotovitel nachází v úpadku smlouvu vypovědět písemnou výpovědí bez výpovědní doby, výpověď je účinná doručením zhotoviteli.
11. Smluvní strany vylučují užití ust. § 2440 OZ. Zhotovitel (příkazník) nemá právo tuto smlouvu vypovědět.
12. Účinností výpovědi zaniká závazek zhotovitele (příkazníka) uskutečňovat činnosti, na které se výpověď vztahuje. Od účinnosti výpovědi je zhotovitel (příkazník) povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit objednatele (příkazce) na opatření potřebná k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
13. V případě zániku závazku před řádným splněním této smlouvy je zhotovitel (příkazník) povinen ihned předat objednateli (příkazci) nedokončené plnění včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí plnění této smlouvy, a uhradit případně vzniklou újmu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Objednatel (příkazce) je povinen uhradit zhotoviteli (příkazníkovi) cenu provedených dodávek, prací a služeb, které zhotovitel (příkazník) poskytnul a které se staly součástí díla. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
14. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy, neposkytne třetím osobám.
15. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků (s výjimkou změn v této smlouvě vyhrazených), které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových zpráv.
16. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele (příkazce) všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
17. Zhotovitel (příkazník) nemůže bez písemného souhlasu objednatele (příkazce) postoupit kterákoliv svá práva ani převést kterákoliv své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě ani není oprávněn tuto smlouvu postoupit.
18. Zhotovitel (příkazník) je povinen poskytovat objednateli (příkazci) veškeré informace, doklady apod. písemnou formou.
19. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 OZ.
20. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
21. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
22. Tato smlouva je uzavřena v elektronické podobě.
23. Nad rámec ujednání uvedených v této smlouvě si smluvní strany sjednávají, že žádná ze smluvních stran nenese odpovědnost za prodlení anebo nesplnění závazků založených touto smlouvou, z důvodu okolností vylučujících odpovědnost, mezi něž mimo jiné patří válka, mobilizace, stávka, požár, záplavy, pandemie a jiné objektivní skutkové a právní okolnosti ležící mimo kontrolu té které smluvní strany. Smluvní strany se dohodly, že o dobu trvání těchto okolností se prodlužuje doba plnění příslušných závazků.
24. Za objednatele (příkazce) jsou oprávněni jednat ve věcech technických zaměstnanci statutárního města Ostrava, zařazení do Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava, odboru investic a strategického rozvoje.
25. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost jednatelských oprávnění.
26. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
Příloha č. 1 – Plná moc



Za objednatele (příkazce)

Za zhotovitele (příkazníka)

.....
Vladimír Lyčka
místostarosta

.....
Ing. Martin Höfler
předseda představenstva

.....
Ing. Lukáš Ježek
člen představenstva



PLNÁ MOC č. 19/2026

ke smlouvě č. INV/0160/26 na inženýrskou činnost pro zajištění pravomocného rozhodnutí o povolení stavby (záměru) „Regenerace sídliště Muglinov 11. etapa“ (PD, DP, IČ)

Příkazce: Statutární město Ostrava, městský obvod Slezská Ostrava, Těšínská 138/35,
710 16 Ostrava – Slezská Ostrava,
IČO: 00845451,
zastoupeno: Vladimír Lyčka

Příkazník: PUDIS a.s.
sídlo: Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6
IČO: 45272891
zastoupena: Ing. Martin Höfler, předseda představenstva
Ing. Jan Vlček, místopředseda představenstva
Ing. Michal Bláha, člen představenstva
Ing. Lukáš Ježek, člen představenstva
Mgr. Eva Ďurčí, členka představenstva
zaměstnanec: XXX

Příkazník bude jménem a na účet příkazce:

- a) zastupovat příkazce při jednáních, ve všech správních řízeních vedených před správními orgány k zajištění potřebných povolení a rozhodnutí včetně vyřízení případného prodloužení jejich platnosti, podávat žádosti, návrhy, ohlášení a přijímat za příkazce písemnosti,
- b) v majetkoprávních a jiných smluvních věcech připravovat návrhy smluv a dodatků, vést jednání za účelem uzavření smlouvy bez práva tyto uzavírat.

Tato plná moc se vystavuje na dobu určitou, a to na období ode dne nabytí účinnosti této smlouvy do vydání pravomocného rozhodnutí o povolení stavby (záměru) na výše uvedenou stavbu.

za objednatele (příkazce)

.....
Vladimír Lyčka
místostarosta



Prohlašuji, že plnou moc přijímám.

za zhotovitele (příkazníka)

.....
Ing. Martin Höfler
předseda představenstva

.....
Ing. Lukáš Ježek
člen představenstva