

MĚSTO ZÁBŘEH



Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce

Revitalizace sídliště Severovýchod, Zábřeh - vegetační úpravy, etapa II

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby. Při jejím zadávání zadavatel postupuje podle § 6 odst. 1 až 3 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Výzva je zpracována podle pracovního postupu města Zábřeh O postupu při zadávání veřejných zakázek a v souladu s platnými právními předpisy.

Obsah

1	Identifikace zadavatele	3
2	Přístup k zadávací dokumentaci a komunikace.....	3
3	Lhůta a místo pro podání nabídek	3
4	Vymezení předmětu veřejné zakázky	4
4.1	Předmět veřejné zakázky	4
4.2	Klasifikace veřejné zakázky dle CPV	4
4.3	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
5	Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
5.1	Doba plnění.....	4
5.2	Místo plnění, prohlídka místa plnění	4
6	Prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace	4
7	Základní způsobilost	5
8	Profesní způsobilost	5
9	Technická kvalifikace	6
10	Obchodní podmínky	7
11	Způsob zpracování nabídkové ceny	8
12	Pravidla pro hodnocení nabídek	8
13	Požadavky zadavatele	9
13.1	Poddodavatelé	9
13.2	Pojištění.....	9
13.3	Střet zájmů	10
14	Požadavky na zpracování nabídky	10
14.1	Způsob a forma zpracování nabídky	10
14.2	Struktura nabídky	10
15	Otevírání nabídek	11
16	Variantní nabídky	11
17	Vysvětlení, změna nebo doplnění výzvy.....	11
18	Práva zadavatele	11
19	Další informace	12
20	Přílohy	12

1 Identifikace zadavatele

Název: Město Zábřeh
Zástupce: Ing. Dalibor Bartoň, vedoucí Odboru rozvoje a územního plánování
Městského úřadu Zábřeh, na základě pověření Rady města Zábřeh
Sídlo: Masarykovo nám. 510/6, 789 01 Zábřeh
IČ: 00303640
DIČ: CZ00303640
Kontaktní osoba: Ing. Zuzana Müllerová – referentka Odboru rozvoje a územního
plánování
E-mail: zuzana.mullerova@muzabreh.cz
Telefon: 583 468 234

Profil zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/00303640>

Elektronický nástroj: <https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00303640>

Naše č. j.: MUZB/36161/2026/ORUP

Spisová značka: MUZB/36161/2026/1

2 Přístup k zadávací dokumentaci a komunikace

- 2.1 Tato výzva včetně jejích příloh je současně zadávací dokumentací a je volně přístupná v plném rozsahu na výše uvedeném profilu zadavatele.
- 2.2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou přílohou této výzvy.
- 2.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům informovat kontaktní osobu zadávacího řízení o stažení dokumentace, aby dodavatelům mohly být zasílány vysvětlení, změny nebo doplnění výzvy.
- 2.4 Na zpracování projektové dokumentace, která je přílohou zadávací dokumentace, se podílela M. Sc. Lucie Langová a Bc. Natalie Kruckovičová (Ateliér Gaia – krajinná infrastruktura, s.r.o.; Polská 2344/4, Znojmo 669 02).

3 Lhůta a místo pro podání nabídek

- 3.1 Zahájení zadávacího řízení: **20.07.2026**
- 3.2 Konec lhůty pro podání nabídek
ke dni zahájení zadávacího řízení: **5.8.2026 v 10:00:00 h**
- 3.3 Aktuální konec lhůty pro podání nabídek: Je uveden na profilu zadavatele.
- 3.4 Místo pro podání nabídek: <https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00303640>
- 3.5 Nabídka musí být podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

4 Vymezení předmětu veřejné zakázky

4.1 Předmět veřejné zakázky

- 4.1.1 Předmětem veřejné zakázky je realizace sadových a vegetačních úprav v rámci akce „Revitalizace sídliště Severovýchod – etapa II“ ve městě Zábřeh. Předmětem zakázky je také 5 letá následná péče.
- 4.1.2 Předmět zakázky je specifikován touto výzvou, zejména pak projektovou dokumentací s názvem „Revitalizace sídliště Severovýchod, Zábřeh - vegetační úpravy“ a smlouvou o dílo, které jsou přílohami výzvy.

4.2 Klasifikace veřejné zakázky dle CPV

- 4.2.1 Hlavní CPV kód: 77311000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch

4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 4.3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 199 073,71 Kč bez DPH.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Doba plnění

- 5.1.1 Dodavatel je povinen provést zakázku a odevzdat ji po řádném dokončení zadavateli nejpozději do 105 kalendářních dní ode dne předání místa plnění.
- 5.1.2 Po řádném dokončení a předání díla začíná běžet doba následné péče v délce 60 měsíců (5 let).
- 5.1.3 Zadavatel předpokládá předání místa plnění dodavateli do 20.08.2026. Zadavatel si vyhrazuje právo tento termín upravit.

5.2 Místo plnění, prohlídka místa plnění

- 5.2.1 Místem plnění předmětu zakázky je sídliště Severovýchod v úseku ulice Severovýchod, na pozemcích parc. č. 2204/52, 2204/53 v katastrálním území Zábřeh na Moravě.
Podrobná specifikace místa plnění je uvedena v projektové dokumentaci, která tvoří přílohu této výzvy.
- 5.2.2 Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění. Místo je veřejně přístupné.

6 Prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen řídit se následujícími pravidly:

- 6.1 Dodavatel předkládá doklady k prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace **v prostých kopiích**.
- 6.2 Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. V případě, že čestné prohlášení nebude podepisovat osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, je nutno přiložit podepsanou a úředně ověřenou plnou moc k zastupování dodavatele.
- 6.3 Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit zadavatelem požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

- 6.4 Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7 Základní způsobilost

- 7.1 Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny příslušné základní způsobilosti požadované zadavatelem. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona. *Zadavatel doporučuje dodavatelům využít vzor čestného prohlášení uvedený ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu této výzvy.*
- 7.2 Způsobilým není dodavatel, který:
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 7.3 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 7.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

8 Profesní způsobilost

- 8.1 Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel předložením těchto dokladů:
- **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- **Živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání** pro předmět činnosti, který odpovídá předmětu tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá.

8.2 Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

9 Technická kvalifikace

Seznam významných zakázek

- 9.1 Dodavatel předloží seznam významných zakázek obdobného charakteru, které realizoval v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení. Seznam bude obsahovat název zakázky, jejího objednatele, stručný popis zakázky, finanční objem zakázky v Kč bez DPH a období její realizace.

Pokud byla zakázka realizována ve sdružení dodavatelů nebo v jiném obdobném spojení, je dodavatel povinen uvést, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na realizaci zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

- 9.2 Limit pro splnění kvalifikace je stanoven na:

Minimálně **3 zakázky obdobného charakteru**, každá z nich v hodnotě **minimálně 450 000,00 Kč bez DPH**, přičemž obdobným charakterem se rozumí realizace sadových nebo vegetačních úprav veřejných prostranství, zejména výsadba stromů a keřů, realizace trvalkových nebo keřových výsadeb, zakládání trávníků nebo obdobné zahradnické práce. **Alespoň 1 z uvedených zakázek** musí zahrnovat **realizaci výsadeb stromů**.

Současně zadavatel požaduje doložení **minimálně 1 zakázky v oblasti následné péče krajinných úprav zelených ploch** v hodnotě **min. 100 tis. Kč bez DPH**. Realizace následné péče musí prokazovat řádně prováděnou následnou péči alespoň za 1 ukončené vegetační období.

Pokud jsou některé služby v oblasti následné péče požadované zadavatelem součástí významné služby v oblasti krajinných úprav a zároveň odpovídají rozsahu požadavku na tyto referenční služby, potom příslušnou referenci na v oblasti následné péče dodavatel prokazuje v rámci jedné referenční zakázky v oblasti krajinných úprav, s tím, že z doloženého seznamu musí být jednoznačně patrné, že je u takovéto referenční zakázky splněn limit jak pro služby v oblasti krajinných úprav, tak také limit pro služby v oblasti následné péče.

- 9.3 Dodavatel může pro předložení seznamu významných zakázek využít vzorový formulář, který je přílohou této výzvy.

Seznam osob podílejících se na plnění veřejné zakázky

- 9.4 Dodavatel předloží seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

- 9.5 Seznam bude obsahovat minimálně:

1 osobu odpovědnou za realizaci vegetačních a sadových úprav.

- 9.6 Tato osoba bude jmenovitě uvedena ve smlouvě o dílo a bude povinna se podílet na realizaci veřejné zakázky.

- 9.7. Osoba odpovědná za realizaci sadových úprav musí být se zhotovitelem v přímém pracovním poměru a po celou dobu realizace zakázky zajišťovat odborné vedení prováděných prací.
- 9.8. Dodavatel předloží seznam osob ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.
- 9.9. Dodavatel k předložení seznamu osob může využít vzorový formulář, který je přílohou této výzvy.

Osvědčení o odborné kvalifikaci

- 9.10 Osoba odpovědná za realizaci sadových úprav musí splňovat minimálně tyto požadavky:
- SŠ nebo VŠ vzdělání zahradnického, krajinářského nebo obdobného zaměření;
 - minimálně 5 let praxe v oblasti realizace sadových úprav;
 - zkušenost na uvedené nebo obdobné pozici (tj. s odborným vedením realizace sadových a vegetačních úprav) u minimálně 2 zakázek, které spočívaly v provádění sadových úprav veřejných prostranství, zejména výsadbě stromů a keřů, realizaci trvalkových výsadeb a založení travnatých ploch, přičemž každá zakázka měla hodnotu minimálně 450 000 Kč bez DPH.
- 9.11 Způsob prokázání:
- Osoba odpovědná za realizaci sadových úprav
- doklad prokazující dosažené vzdělání (SŠ nebo VŠ zahradnického, krajinářského nebo obdobného zaměření);
 - profesní životopis uvedené osoby nebo čestné prohlášení dodavatele osvědčující délku její praxe na uvedené nebo obdobné pozici.
Dodavatel může pro předložení tohoto čestného prohlášení využít vzorový formulář, který je přílohou této výzvy;
 - seznam zakázek, na kterých se osoba podílela, potvrzující zkušenost s obdobnými zakázkami. U předkládaných zakázek bude uvedeno: název zakázky, období realizace, cena, kontakt na objednatele, vykonávaná funkce na dané zakázce.
Dodavatel může pro předložení tohoto seznamu zakázek využít vzorový formulář, který je přílohou této výzvy.

10 Obchodní podmínky

- 10.1 Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve smlouvě o dílo, která je přílohou a nedílnou součástí této výzvy. Zadavatel výslovně požaduje použití tohoto závazného návrhu smlouvy.
- 10.2 Dodavatel není oprávněn činit v závazném textu smlouvy jakékoliv změny v neprospěch zadavatele (zejména jsou nepřípustná jakákoliv ujednání o smluvních pokutách či přírážkách k cenám). Dodavatel je oprávněn doplňovat text smlouvy pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje, které v žádném případě nesmí znevýhodnit zadavatele.
- 10.3 Dodavatel je povinen předložit jediný návrh smlouvy, který bude pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

- 10.4 Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.
- 10.5 Přílohou smlouvy o dílo bude položkový rozpočet (vyplněný a oceněný soupis prací, následné péče).

11 Způsob zpracování nabídkové ceny

- 11.1 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za plnění této veřejné zakázky.
- 11.2 Nabídková cena bude zpracovaná v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami, bude stanovena absolutní částkou v Kč bez DPH a bude uvedena v závazném návrhu smlouvy o dílo. Nabídková cena bude zaokrouhlena matematicky s přesností na 2 desetinná místa.
- 11.3 V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění této veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 11.4 Dodavatel je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla vč. následné péče a ověřit si soulad předloženého soupisu prací, dodávek a služeb s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu.
- 11.5 Dodavatel doplní do soupisu prací jednotkové ceny za jednotlivé položky. U každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Po ocenění soupisu prací se tento soupis stává položkovým rozpočtem. Položkový rozpočet bude v nabídce předložen ve formátu *.pdf a ve formátu *.xls(x). Položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo jako její příloha. Dodavatel dále doplní soupis následné péče, který rovněž bude v nabídce předložen ve formátu *.pdf a ve formátu *.xls(x).

12 Pravidla pro hodnocení nabídek

- 12.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 12.2 Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.
- 12.3 Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše v Kč bez DPH zaokrouhlená matematicky s přesností na 2 desetinná místa.
- 12.4 Nabídky budou hodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nejvhodnější bude určena nabídka, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu. Ostatní nabídky budou seřazeny do pořadí podle celkových nabídkových cen vzestupně.
- 12.5 Pro hodnocení nabídek je rozhodující cena uvedená v závazném návrhu smlouvy o dílo.
- 12.6 V případě rovnosti nabídkových cen na 1. místě v pořadí bude pořadí nabídek určeno losem. Losování proběhne v sídle zadavatele. Účastníci, jejichž nabídky se umístí na sdíleném 1. místě, budou oprávněni účastnit se losování.

13 Požadavky zadavatele

13.1 Poddodavatelé

- 13.1.1 Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 13.1.2 Vzor seznamu poddodavatelů je součástí formuláře nabídky, který tvoří přílohu této výzvy.
- 13.1.3 V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede tuto skutečnost ve své nabídce.
- 13.1.4 Zadavatel současně požaduje, aby významná činnost při plnění veřejné zakázky spočívající v odborném vedení realizace sadových úprav byla vykonávána přímo vybraným dodavatelem prostřednictvím osoby odpovědné za realizaci sadových úprav. Tato činnost nesmí být plněna poddodavatelem.

13.2 Pojištění

Pojištění odpovědnosti

- 13.2.1 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je dodavatel připraven před podpisem smlouvy předložit písemný doklad, který prokazatelně dokládá, že má dodavatel řádně uzavřenu smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem své činnosti, kterou vykonává v souvislosti s plněním předmětu této veřejné zakázky. Dodavatel je povinen mít toto pojištění uzavřeno po celou dobu realizace veřejné zakázky až do jejího řádného dokončení a předání zadavateli.

Minimální limit pojistného plnění musí činit alespoň 2 000 000 Kč.

Pojištění se musí vztahovat na škody vzniklé v souvislosti s realizací sadových a vegetačních úprav, zejména při provádění zemních prací, manipulaci s technikou, výsadbě dřevin a provozu mechanizace na veřejných prostranstvích.

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít vzor čestného prohlášení uvedený ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu této výzvy

Odpovědnost za kvalitu výsadeb

- 13.2.2 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení dodavatele, že je připraven zajistit provedení sadových a vegetačních úprav v souladu s projektovou dokumentací, technologickými postupy a běžnými oborovými standardy.

Dodavatel odpovídá za řádné provedení výsadeb a kvalitu použitého výsadbového materiálu.

V případě, že v průběhu záruční doby dojde k neujmutí nebo odumření vysazených dřevin, je dodavatel povinen provést náhradní výsadbu v odpovídajícím rozsahu, pokud k poškození nedošlo prokazatelně vlivem zásahu třetí osoby nebo vyšší moci.

13.3 Střet zájmů

13.3.1 Účastník zadávacího řízení je povinen splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen ZSZ). To znamená, že účastník zadávacího řízení, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

14 Požadavky na zpracování nabídky

14.1 Způsob a forma zpracování nabídky

14.1.1 Nabídku a požadované doklady je dodavatel povinen podat v jednom originálním elektronickém vyhotovení v souladu se zadávacími podmínkami.

14.1.2 Elektronická nabídka se podává prostřednictvím elektronického nástroje identifikovaného v článku 1 a 3 této výzvy. Postup pro elektronické podání nabídky je uveden v příloze této výzvy (příloha „požadavky na elektronickou komunikaci“). Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel.

14.1.3 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

14.1.4 Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14.1.5 Nabídka bude zpracovaná v českém jazyce.

14.1.6 Veškeré doklady budou zpracovány v českém jazyce a takovým kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Veškeré doklady a údaje v nabídce obsažené budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě v elektronické podobě. Doklady v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

14.1.7 Nabídky, které nebudou zadavateli doručeny prostřednictvím elektronického nástroje, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

14.1.8 Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za podané nabídky a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

14.2 Struktura nabídky

14.2.1 Zadavatel doporučuje dodavateli sestavit dokumenty nabídky v níže uvedeném pořadí:

- a) formulář zakázky (*formulář musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele; podpis může být učiněn také elektronicky prostřednictvím kvalifikovaného elektronického podpisu*),

- b) doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace (*výpis z obchodního rejstříku; živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání; doklad prokazující dosažené vzdělání osoby odpovědné za realizaci sadových úprav*),
- c) smlouva o dílo (*.doc(x); podpis není vyžadován),
- d) oceněný položkový rozpočet [*.pdf a *.xls(x); podpis není vyžadován],
- e) případné další doklady (např. plná moc).

14.2.2 Prohlášení a čestná prohlášení budou podepsána osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. V případě, že nabídku nebude podepisovat osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, je nutno přiložit podepsanou a úředně ověřenou plnou moc k zastupování dodavatele.

15 Otevírání nabídek

15.1 Otevírání nabídek, jejich posouzení a hodnocení je neveřejné.

16 Variantní nabídky

16.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací. Taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

17 Vysvětlení, změna nebo doplnění výzvy

17.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v této výzvě, a to buď na základě žádosti dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

17.2 Žádost dodavatele o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty do 3 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Na žádosti o vysvětlení doručené zadavateli po termínu pro jeho podání zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.

17.3 Zadavatel bude odesílat vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň je uveřejnění na profilu zadavatele.

17.4 Změna nebo úprava zadávacích podmínek z vlastního podnětu zadavatele bude oznámena dodavatelům způsobem uvedeným v článku 17.3.

18 Práva zadavatele

18.1 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

- 18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podání nabídek. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 18.3 Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, a to ani v případě bude-li zadávací řízení zrušeno. Tyto náklady nesou účastníci sami.
- 18.4 Případné nejasnosti je účastník povinen si objasnit nejpozději před doručením své nabídky. Nedostatečná informovanost nebo mylné chápání věcí neopravňují účastníka požadovat jakoukoli úhradu nákladů, škody nebo dodatečnou změnu předložené nabídky.
- 18.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení kdykoli bez udání důvodu zrušit.
- 18.6 Zadavatel není povinen uzavřít smlouvu se žádným dodavatelem.
- 18.7 Zadavatel si vyhrazuje, že námitky proti jakémukoli úkonu zadavatele či proti zadávacím podmínkám nejsou přípustné.

19 Další informace

- 19.1 Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že výzva je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými ve výzvě, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
- 19.2 V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 19.3 Dodavatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 19.4 Dodavatel je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této výzvě. Dodavatel je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny.

20 Přílohy

- Příloha č. 1 formulář zakázky
Příloha č. 2 projektová dokumentace
Příloha č. 3 soupis prací, následná péče
Příloha č. 4 smlouva o dílo

Výzva k podání nabídek
Revitalizace sídliště Severovýchod, Zábřeh - vegetační úpravy, etapa I

V Zábřeze

Ing. Dalibor Bartoň
vedoucí Odboru rozvoje a územního plánování