

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE UST. § 58 A NÁSL.
VE SPOJENÍ S UST. § 174 A NÁSL. ZÁKONA Č. 134/2016 SB.,
O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

Název veřejné zakázky

**„Koncese – Projektování, výstavba a provozování zimního
stadionu ve městě Bruntál“**

Identifikační údaje zadavatele

Název: Město Bruntál
Sídlo: Nádražní 994/20, 79201 Bruntál
IČO: 00295892

Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona

Název: Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.
Sídlo: Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3
IČO: 24827452
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem
v Praze pod sp. zn. C 178025

JUDr.

Jiří Brož,

advokát

Digitálně
podepsal JUDr.
Jiří Brož,
advokát
Datum:
2026.10.05
14:21:10 +02'00'

Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Krycí list (pro fázi podání nabídek)
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení (pro fázi podání žádosti o účast)
- Příloha č. 3 – Vzor Smlouvy (pro fázi podání nabídek)
- Příloha č. 4 – Modelový příklad (pro fázi podání nabídek)
- Příloha č. 5 – Seznam stavebních prací (pro fázi podání žádosti o účast)
- Příloha č. 6 – Seznam významných služeb (pro fázi podání žádosti o účast)
- Příloha č. 7 – Seznam realizačního týmu (pro fázi podání žádosti o účast)
- Příloha č. 8 – Seznam poddodavatelů (pro fázi podání žádosti o účast i fázi podání nabídek)
- Příloha č. 9 – Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů (pro fázi podání nabídek)
- Příloha č. 10 – Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům
- Příloha č. 11 – Studie proveditelnosti
- Příloha č. 12 – Stavební povolení a projektová dokumentace (je na dodavateli, zda se rozhodne využít)

Přílohy č. 1 – 10 zadávací dokumentace jsou přiloženy v rámci zadávací dokumentace, kdy k jejich zobrazení je potřeba kliknout na ikonu „kancelářské sponky“ (viz přílohy v levé liště *.pdf souboru zadávací dokumentace).

Zadavatel pro úplnost uvádí, že je nutné zadávací dokumentaci nejprve stáhnout a uložit a následně otevírat v programu Adobe Acrobat Reader DC.

Závěrem zadavatel uvádí, že předmětné přílohy jsou v zadávací dokumentaci vloženy v editovatelných formátech pro další použití dodavatelů.

ZPŘÍSTUPNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato zadávací dokumentace je v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 zákona od okamžiku uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení postupem dle ustanovení § 212 zákona uveřejněna na profilu zadavatele.

Obsah zadávací dokumentace

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
2. INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ
6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE
 - 6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace
 - 6.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

- 6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů
- 6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob
- 6.5. Společné prokazování kvalifikace
- 6.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele
- 6.7. Doklady o kvalifikaci
- 6.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení
- 6.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
- 6.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů
- 6.11. Základní způsobilost
- 6.12. Profesní způsobilost
- 6.13. Ekonomická kvalifikace
- 6.14. Technická kvalifikace
- 7. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
- 8. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ A OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ ÚDAJŮ, DOKLADŮ, VZORKŮ NEBO MODELŮ
- 9. ŽÁDOST O ÚČAST – LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST, NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O ÚČAST, JEJÍ ČLENĚNÍ A OBSAH
- 10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ A NABÍDKY
- 11. OBCHODNÍ PODMÍNKY NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
- 12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAH NABÍDKY A JINÉ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM
- 13. VYUŽITÍ PODDODAVATELE
- 14. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY A JEJÍ PROKÁZÁNÍ
- 15. HODNOCENÍ NABÍDEK
 - 15.1. Pravidla pro hodnocení nabídek
 - 15.1.1. Kritéria hodnocení
 - 15.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích
 - 15.1.3. Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii
 - 15.2. Způsob zpracování kritérií hodnocení
 - 15.2.1. Kritérium „Nabídková cena – dílo“
 - 15.2.2. Kritérium „Nabídková cena – hodina pronájmu ledu“
 - 15.2.3. Kritérium „Pachtovné“

15.2.4. Kritérium „Doba plnění“

16. ZADÁVACÍ LHŮTA

17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

18. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání žádostí o účast a nabídek v užším řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel při zpracování zadávacích podmínek zohlednil veškeré zásady zadávání veřejných zakázek ve smyslu ustanovení § 6 zákona, a to s důrazem na dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a dále zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Zadavatel se u této veřejné zakázky – koncese na stavební práce ve smyslu ustanovení § 174 odst. 2 zákona (dále také jako „veřejná zakázka“) rozhodl v souladu s ustanovením § 176 odst. 1 zákona pro její zadání v užším řízení dle ustanovení § 58 zákona. Případní zájemci zašlou ve stanovené lhůtě žádost o účast spolu s požadovanými doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada znamená nesplnění zadávacích podmínek a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Dodavatelé, kteří podali žádost o účast v užším řízení a nesplnili kvalifikaci v požadovaném rozsahu, budou zadavatelem vyloučeni ze zadávacího řízení.

Po posouzení kvalifikace dodavatelů zadavatel vyzve dodavatele, kteří prokázali splnění kvalifikace, k podání nabídky. Prokázání splnění kvalifikace je základním předpokladem pro vyzvání zájemců k podání nabídek.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 zákona.

Fáze užšího řízení

Dodavatelé nejprve ve stanovené lhůtě dle této zadávací dokumentace podávají žádost o účast spolu s požadovanými doklady prokazujícími splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace je základním předpokladem pro vyzvání dodavatele k podání nabídky.

Následně dodavatelé, kteří prokážou splnění kvalifikace, budou zadavatelem vyzváni k podání nabídky podle ustanovení § 58 odst. 3 a 4 zákona a v souladu s touto zadávací dokumentací. Lhůta pro podání nabídek bude zadavatelem stanovena v další fázi zadávacího řízení, tj. ve výzvě k podání nabídek.

Identifikační údaje zadavatele:

Název:	Město Bruntál
Sídlo:	Nádražní 994/20, 79201 Bruntál
IČO:	00295892
Zastoupený:	Ing. Petr Rys, Ph.D., MBA, 1. místostarosta
Profil zadavatele:	https://profily.proebiz.com/profile/00295892

Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona

Název:	Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.
Sídlo:	Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3
IČO:	24827452
Zapsaná:	v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, pod sp. zn. C 178025
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	JUDr. Jiří Brož, LL.M., jednatel
Telefon, fax, e-mail, ID datové schránky:	Tel.: +420 246 028 028 Fax.: +420 246 028 029 info@broz-sedlaty.cz w5mzh57
Kontaktní osoba:	JUDr. Jiří Brož, LL.M., jednatel

Zástupce zadavatele pro zadání veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 43 zákona (dále jen „Zástupce zadavatele“) je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách. Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky musí dodavatel adresovat primárně prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz tato zadávací dokumentace).

Zástupce zadavatele, jakož i jednotlivé osoby zastupující Zástupce zadavatele ve věci veřejné zakázky, nejsou ve střetu zájmu ve smyslu ustanovení § 44 zákona.

Identifikační údaje osob, které zpracovaly část zadávací dokumentace a specifikace zpracované části zadávací dokumentace:

Název:	Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.
Sídlo:	Atrium Flora – Budova A, Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3
IČO:	24827452
Specifikace zpracované části zadávací dokumentace:	Zpracovatel zadávací dokumentace dle požadavků zadavatele

Název:	AS PROJECT CZ s.r.o.
Sídlo:	U Prostředního mlýna 128, 393 01 Pelhřimov
IČO:	260 95 254
Specifikace zpracované části zadávací dokumentace:	Zpracování přílohy č. 11 – Studie proveditelnosti a Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předběžná tržní konzultace:

Název:	H+H TECHNIKA, spol. s r.o.
Sídlo:	Čechyně 182, 683 01 Rousínov
IČO:	49436686
Specifikace:	Vymezení předmětu a specifikace veřejné zakázky

2. Informace o zadávacím řízení

Název veřejné zakázky	„Koncese – Projektování, výstavba a provozování zimního stadionu ve městě Bruntál“
Druh veřejné zakázky	Koncese na stavební práce
Druh zadávacího řízení	Užší řízení
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	396.880.000,- Kč bez DPH Metoda výpočtu: Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ustanovením § 175 zákona a skládá se z předpokládaných plateb uhrazených uživateli zimního stadionu, plateb poskytnutých zadavatelem, hodnoty všech dodávek a stavebních prací, které dodavateli pro plnění koncese poskytne zadavatel.
Počet dodavatelů, se kterými bude uzavřena Smlouva	1 dodavatel
Doba trvání koncese	20 let (zajištění provozu) Zdůvodnění dle ustanovení § 179 odst. 3 zákona: Předpokládaná doba trvání koncese na provozování haly je 20 let. Doba trvání koncese musí umožnit dostatečně dlouhou standardní aktivitu po době náběhu provozu (předpoklad prvních 5 let, kdy postupně roste počet akcí a návštěvníků tak, jak hala bude získávat renomé odborné i široké veřejnosti). Z tohoto pohledu by doba např. 5 až 15 let nebyla dostatečná, neboť by provozovatel fakticky polovinu či minimálně 1/3 trvání

smlouvy investoval do propagace a dobrého jména haly. Doba 5 let náběhu následovaných 15 lety standardního provozu je proto dle předpokladu vhodnější kombinací. Naopak delší provozní koncese by mohla přinášet větší nejistotu dlouhodobé perspektivy jak pro provozovatele, tak pro vlastníka haly. Dalším významným důvodem pro časové omezení provozní koncese na 20 let je fyzické i morální zastarávání vnitřního vybavení haly – je nutné předpokládat, že nejpozději po zhruba 20 letech provozu bude vnitřní zařízení na hraně své (minimálně morální) životnosti. Reinvestice do vybavení či jeho modernizace by pak měla být součástí řešení navazující koncese tak, aby následný provozovatel opět zahajoval svoji činnost v hale odpovídající aktuálním požadavkům a dostatečně atraktivní pro návštěvníky. Délka provozování haly 20 let má jednoznačný pozitivní vliv na počet potencionálních účastníků v rámci koncesního řízení, tj. vytvoření žádoucího soutěžního prostředí.

Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky

45212224-2	Výstavba stadionů
45212223-5	Výstavba zařízení pro zimní sporty
45212200-8	Stavební úpravy sportovních zařízení
92610000-0	Provoz sportovních zařízení
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky – koncese je vytvoření příslušných stupňů projektové dokumentace pro účely stavby zimního stadionu ve městě Bruntál (dále jen „ZSB“), inženýrská činnost související se stavbou ZSB, výstavba ZSB a následný provoz ZSB.

Předmětem projektování a výstavby je vedle vlastní haly ZSB rovněž vybudování venkovních volejbalových kurtů a parkovacích ploch v okolí haly ZSB, včetně obslužných přístupových komunikací.

Následný provoz se však týká pouze a výlučně ZSB, nikoliv venkovních volejbalových kurtů, parkovacích ploch a přístupových komunikací. Parkovací plochy budou veřejně přístupné, a to včetně obslužných přístupových komunikací; správu a provoz venkovních volejbalových kurtů bude zajišťovat zadavatel ve vlastní režii.

Zadavatel disponuje pravomocným povolením k realizaci stavby zimního stadionu (stavebním povolením) a příslušnou projektovou dokumentací, které tvoří přílohu č. 12 této zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn, nikoliv však povinen, toto stávající povolení pro realizaci předmětu veřejné zakázky využít; jeho využití je tedy pouze fakultativní a je plně na uvážení dodavatele.

Rozhodne-li se dodavatel stávající povolení využít, je povinen na svůj náklad, nebezpečí a odpovědnost zajistit jeho následnou změnu, tj. povolení změny záměru před jeho dokončením ve smyslu § 224 stavebního zákona, tak aby povolení odpovídalo jím zpracované projektové dokumentaci a skutečnému provedení stavby, a to nejpozději před dokončením stavby. Zadavatel neposkytuje záruku za využitelnost stávajícího povolení pro řešení navržené dodavatelem; odpovědnost za posouzení jeho využitelnosti, za volbu postupu i za veškeré důsledky s tím spojené nese v plném rozsahu dodavatel. Využití či nevyužití stávajícího povolení nemá vliv na nabídkovou cenu ani na dobu plnění. Podrobnosti jsou upraveny v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Bližší specifikace plnění je uvedena zejména v příloze č. 3 a č. 11 (popř. č. 12) zadávací dokumentace, která je její nedílnou přílohou.

Technická specifikace

- a) Technická specifikace a uživatelské standardy jsou uvedeny zejména v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a zejména v projektové dokumentaci, případně jsou také dány příslušnými obecně závaznými právními předpisy a příslušnými technickými normami, byť by měly pouze doporučující charakter (ČSN, ON, ...) a platí, že účastník je povinen je v rámci realizace veřejné zakázky dodržovat a řídit se jimi.
- b) Je-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění (v souladu s § 89 odst. 5 zákona). V takovém případě zadavatel připouští u každého takového odkazu poskytnutí plnění v podobě jiného výrobku či řešení, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu (v souladu s § 89 odst. 6 zákona).
- c) Zadavatel také uvádí, že v případě uvedení specifikace jednotlivých položek podle odkazů na jednotlivé výrobky a výrobce, je účastník oprávněn v položkovém rozpočtu takovou specifikaci libovolně zaměnit za jiného výrobce, který je schopen dodat výrobek/materiál odpovídajících parametrů, funkčnosti a vlastností jako uváděný výrobek/materiál v uvedené příloze zadávací dokumentace.

Další pravidla upravující veřejnou zakázku, kterými je účastník zadávacího řízení povinen se řídit:

Základními právními předpisy, vždy ve znění pozdějších změn a včetně předpisů prováděcích, a to zejména (nikoli tedy pouze):

- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
- zákon č. 283/2021 Sb., o stavební zákon,
- zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny,
- zákon č. 541/2020 Sb. o odpadech,
- české technické normy řady ČSN, ČSN EN, ČSN ISO a další právní předpisy, doporučující normy a metodiky vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je podmíněn zadáním veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Stavební práce a další související plnění (projekční práce atp.):

Předpokládaný termín zahájení plnění: bezodkladně po uzavření Smlouvy.

Místem plnění veřejné zakázky je Město Bruntál a sídlo či provozovna dodavatele.

Provoz:

Předpokládaný termín zahájení provozu: ihned po kolaudaci stavby.

Předpokládaný termín ukončení provozu: 20 let od okamžiku zahájení provozu.

Místem plnění veřejné zakázky je Město Bruntál.

5. Prohlídka místa plnění

Termín prohlídky místa plnění bude stanoven v okamžiku odeslání výzvy pro podání nabídek.

Zadavatel zorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Dodavatelé, kteří budou mít zájem o prohlídku místa plnění, se shromáždí v místě plnění v termínu dle výzvy pro podání nabídek.

Za každého dodavatele se může prohlídky zúčastnit pouze jeden zástupce. Zadavatel z organizačních důvodů dodavatelům doporučuje, aby oznámili zadavateli alespoň 2 pracovní dny před konáním prohlídky jméno, příjmení a telefonní kontakt na osobu, která se za dodavatele prohlídky zúčastní, a to na e-mailovou adresu petr.mrkal@mubruntal.cz s uvedením telefonního čísla účastníka prohlídky. Kontaktní osobou na straně zadavatele je Ing. Petr Mrkal, tel.: +420 602 344 300.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy dodavatelů, případné dotazy musí dodavatelé adresovat zástupci zadavatele způsobem popsáním v článku 14. zadávací dokumentace.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 zákona,
- c) prokáže ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 zákona,
- d) prokáže technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 zákona.

Dodavatel prokáže kvalifikaci doklady požadovanými v této zadávací dokumentaci.

6.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou, a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo

potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše musí splňovat požadavky podle ustanovení § 83 odst. 2 zákona.

Zadavatel v této souvislosti požaduje v souladu s ustanovením § 83 odst. 3 zákona, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

6.5. Společné prokazování kvalifikace

Pokud zadavatel v této zadávací dokumentaci nestanovil pro konkrétní případ bližší pravidla pro prokazování ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace a pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

6.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 85 odst. 1 zákona nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona jeho poddodavatelů, kteří neprokazují splnění části kvalifikace za účastníka zadávacího řízení dle ustanovení § 83 zákona.

Seznam poddodavatelů v rámci žádosti o účast:

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení již v rámci žádosti o účast určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, kterými prokazuje některou část kvalifikace. Dodavatelé mohou pro tyto účely použít přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

6.7. Doklady o kvalifikaci

Dodavatelé prokazují kvalifikaci doklady stanovenými touto zadávací dokumentací.

Zadavatel neumožňuje, pokud není v zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak, nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona. (Hospodářský subjekt (dodavatel) nemůže vyplnit ve formuláři jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky v části IV: Kvalifikační kritéria pro výběr pouze „oddíl a“ ale musí vyplnit i další oddíly ve formuláři).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně

ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě. **Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem).**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek,
a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle shora uvedeného odstavce.

6.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 228 odst. 1 zákona ve lhůtě pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 3 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nebude zpochybňovat údaje uvedené v certifikátu. Zadavatel je oprávněn před uzavřením Smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo ze Švýcarské konfederace, v němž / v níž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.11. Základní způsobilost

Způsobilým dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, či pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu rejstříku trestů ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona,

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona (tj. písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona a písemné čestné prohlášení v případě, že není dodavatel v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona), použít čestné prohlášení, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

6.12. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to minimálně v rozsahu:
 - Projektová činnost ve výstavbě;
 - Provádění staveb, jejich změny a odstraňování;
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.
- dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:
 - Doklad o autorizaci nebo registraci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorizační zákon“) v oboru pozemní stavby.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.13. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání splnění ekonomické kvalifikace.

6.14. Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 zákona požaduje:

A. Seznam stavebních prací

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Ze seznamu stavebních prací a z osvědčení objednatele musí vyplývat, že dodavatel realizoval alespoň 1 dokončenou stavební práci v minimálním finančním rozsahu alespoň 100 mil. Kč bez DPH, jejichž předmětem byla rekonstrukce nebo novostavba zimního stadionu včetně technologií chlazení a ledové plochy.

Dokončenou stavbou/stavební prací se rozumí dokončené a řádně předané stavební dílo, které je způsobilé k provozu ke sjednanému účelu.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu stavebních prací a osvědčením objednatelů, z nichž budou vyplývat shora požadované údaje. Zadavatel doporučuje, aby v seznamu stavebních prací byly u jednotlivých stavebních prací uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele,
- specifikace provedených stavebních prací,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba a místo provedení stavebních prací.

Osvědčení vyhotovené objednatelem o provedení stavebních prací přitom musí obsahovat níže uvedené údaje:

- název objednatele,
- specifikace provedených stavebních prací,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba a místo provedení stavebních prací,
- údaj o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace „Seznam stavebních prací“ dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

Rovnocenným dokladem k osvědčení pro účely prokázání kritéria „Seznam stavebních prací“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatelem.

Vzor seznamu stavebních prací tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

B. Seznam významných služeb

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel poskytl alespoň 1 službu spočívající v provozu zimního stadionu, kdy doba zajišťování provozu činila alespoň 5 let.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb, ve kterém musí být u jednotlivých služeb uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele,
- specifikace poskytnutých služeb,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba a místo poskytnutí služeb.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace „Seznam významných služeb“ dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

Rovnocenným dokladem pro účely prokázání kritéria „Seznam významných služeb“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Vzor seznamu významných služeb tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

C. Seznam techniků nebo technických útvarů a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení:

- seznamu techniků (realizační tým), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále
- ke každému členu realizačního týmu profesní životopis a další doklady, ze kterých bude vyplývat splnění níže uvedených podmínek vztahujících se k danému členu realizačního týmu (tj. doklad o vzdělání, doklad o autorizaci nebo registraci, je-li relevantní).

Ze seznamu techniků či z profesního životopisu člena realizačního týmu musí vyplývat, jakou pozici člen realizačního týmu bude plnit a jaký vztah má člen realizačního týmu k dodavateli (zaměstnanec / poddodavatel / zaměstnanec poddodavatele atp.).

Zadavatel požaduje složení realizačního týmu minimálně v níže uvedeném rozsahu:

1. Hlavní projektant

- praxe v oboru projektování min. 5 let;
- autorizace nebo registrace (v případě osob usazených nebo hostujících) dle autorizačního zákona, v oboru pozemní stavby;
- zkušenost se zpracováním projektové dokumentace v jakémkoli stupni k alespoň 3 zakázkám, jejímž předmětem byla novostavba nebo rekonstrukce pozemní stavby v minimálním finančním objemu stavebních nákladů 100 mil. Kč bez DPH, přičemž z toho alespoň předmětem 2 zakázek byla novostavba nebo rekonstrukce zimního stadionu, kdy je zimní stadion v provozu.

2. Stavbyvedoucí

- autorizace nebo registrace (v případě osob usazených nebo hostujících) dle autorizačního zákona v oboru pozemní stavby;
- praxe minimálně 5 let v oboru pozemního stavitelství na pozici stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího;
- zkušenost s min. 3 zakázkami v oboru pozemních staveb – novostavba nebo rekonstrukce sportovní haly/sportovního stadionu v minimálním finančním objemu 100 mil. Kč bez DPH každé zakázky, přičemž z toho alespoň předmětem 1 zakázky byla novostavba nebo rekonstrukce zimního stadionu.

3. Osoba odpovědná za provozování zimního stadionu

- praxe minimálně 5 let na pozici osoby odpovědné za provoz a údržbu sportovní haly / sportovního stadionu;
- zkušenost s min. 2 zakázkami – provozování a údržba sportovní haly / sportovního stadionu.

4. Technolog chlazení, vzduchotechniky a měření a regulace

- praxe minimálně 5 let na pozici osoby odpovědné za provádění chlazení, vzduchotechniky a měření a regulace v rámci zimního stadionu;
- zkušenost s min. 2 zakázkami – provádění chlazení, vzduchotechniky a měření a regulace v rámci zimního stadionu.

Vzor seznamu realizačního týmu tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

7. Vysvětlení zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 98 zákona.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

8. Předložení dokladů a objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Předložení dokladů

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel může postupem podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

9. Žádost o účast – lhůta a způsob podání žádosti o účast, náležitosti žádosti o účast, její členění a obsah

Lhůta pro podání žádosti o účast končí dne **2.11.2026 v 10:00 hod.**

Žádost o účast je dodavatel povinen podat elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Podáním žádosti o účast se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka zadávacího řízení formou příloh.

Zadavatel nepřipouští podání žádosti o účast v listinné podobě ani v jiné elektronické formě

mimo elektronický nástroj JOSEPHINE.

Žádost o účast musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání žádostí o účast stanovené v této zadávací dokumentaci.

Žádost o účast musí být zpracována v českém jazyce, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doloženo v nabídce.

Žádost o účast musí být předložena v požadovaném rozsahu. Zadavatel pro přehlednost doporučuje níže uvedené řazení žádosti o účast a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- **Krycí list** – Příloha č. 1
- **Doklady prokazující základní způsobilost**
- **Doklady prokazující profesní způsobilost**
- **Doklady prokazující ekonomickou kvalifikaci**
- **Doklady prokazující technickou kvalifikaci**
- **Seznam poddodavatelů** – Příloha č. 8
 - Seznam poddodavatelů v žádosti o účast dodavatel předloží pouze v případě, prokazuje-li dodavatel některou část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, a to alespoň v rozsahu poddodavatelů, kterými je kvalifikace prokazována (viz čl. 6.6. zadávací dokumentace).
- **Popřípadě další dokumenty požadované zadávací dokumentací**

10. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

Dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace, bude následně vyzván k podání nabídky podle ustanovení § 58 odst. 3 a 4 zákona.

Lhůta pro podání nabídek bude následně dodavatelům sdělena prostřednictvím výzvy k podání nabídek ve smyslu ustanovení § 58 odst. 3 zákona.

Nabídku je dodavatel povinen podat elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené ve výzvě pro podání nabídek.

Podáním nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka zadávacího řízení formou příloh.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj JOSEPHINE.

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním

orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doloženo v nabídce.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

Nabídku je možné podat pouze k celému rozsahu veřejné zakázky.

Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu. Zadavatel pro přehlednost doporučuje níže uvedené řazení nabídky:

- **Krycí list**
- **Smlouva**
- **Doklady pro účely hodnocení nabídek dle čl. 15. zadávací dokumentace**
- **Seznam poddodavatelů**
- **Doklady dle čl. 12. zadávací dokumentace**
- **Jistota**
- **Popřípadě další dokumenty požadované zadávací dokumentací či výzvou zadavatele**

11. Obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s ustanovením § 37 odst. 1 písm. c) zákona stanovil obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky ve formě a struktuře návrhu Smlouvy, která je uvedena v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatel Smlouvu doplní o údaje nezbytné pro vznik jejího návrhu (zejména vlastní identifikaci a cenu, popř. další údaje, jejichž doplnění text Smlouvy předpokládá) a takto upravený návrh Smlouvy podepíše osoba zastupující dodavatele a předloží jako nedílnou součást nabídky.

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

V případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané společností ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh Smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka. nesplňuje zadávací podmínky a dodavatel bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

12. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky a jiné podmínky stanovené zadavatelem

Další požadavky zadavatele na obsah nabídky

A. Dodavatelé v rámci nabídky dále doloží vyplněnou a podepsanou přílohu č. 9 zadávací

dokumentace.

Jiné podmínky stanovené zadavatelem:

- A. Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:
1. dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona, a to v elektronické podobě. Pokud zadavatel nebude postupovat podle ustanovení § 122 odst. 4 písm. b) zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle ustanovení § 86 odst. 3 zákona.
 2. vyplněné a podepsané přílohy č. 10 zadávací dokumentace.
- B. Zadavatel dále stanovuje, že vybraný dodavatel předloží zadavateli v souladu se Smlouvou:
1. pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát, popř. jiný obdobný doklad, jejichž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem při výkonu činnosti třetí osobě.
- Limit pojistného plnění předmětného pojištění musí činit minimálně 200.000.000,- Kč.
- C. Při zjišťování údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, a při s tím spojených následných právních krocích bude zadavatel postupovat v souladu s ustanovením § 122 odst. 5, 6 a 8 zákona a ve spojení se stanoviskem Expertní skupiny, které reaguje na znepřístupnění doposud veřejně dostupné části evidence skutečných majitelů¹.

13. Využití poddodavatele

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, popř. doloží čestné prohlášení, že nebude plnit předmět veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.

Dodavatelé mohou pro tyto účely použít přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 stanovuje, že níže uvedené plnění musí být plněny výhradně vybraným dodavatelem (nikoliv tedy prostřednictvím jiných osob):

- provoz víceúčelové sportovní haly – sportovní část haly.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Zadavatel rovněž stanovuje, že se povinnost dle tohoto odstavce vztahuje rovněž i na poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

¹ [Stanovisko Expertní skupiny k evidenci skutečných majitelů](#)

14. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 2.000.000,- Kč

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,

Peněžní jistota se skládá na účet zadavatele č. 6015-525771/0100

Peněžní jistota musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději ke konci lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel **doporučuje platbu identifikovat variabilním symbolem, a to IČ dodavatele**, a dále jako zprávu pro příjemce uvést název veřejné zakázky.

Zadavatel pro účely prokázání poskytnutí jistoty doporučuje v případě peněžní jistoty předložit jako součást nabídky potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo kopii výpisu z účtu dodavatele, na kterém je celá částka peněžní jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Zadavatel rovněž doporučuje v nabídce uvést bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje dodavatel uvolněnou jistotu vrátit, má-li být jistota vrácena na jiný účet, než ze kterého byla odesílána.

- a) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle ustanovení § 41 odst. 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel požaduje, aby doklad banky nebo pojišťovny splňující shora uvedené požadavky byl předložen v originále nebo úředně ověřené kopii, a to v elektronické podobě.

Za předpokladu, že příslušná bankovní instituce/pojišťovna pro plnění z bankovní záruky/pojištění záruky požaduje originál či kopii jakéhokoliv dalšího dokumentu, poskytuje se jistota formou bankovní záruky/pojištění záruky předložením originálu dokladu banky/pojišťovny v elektronické podobě a bankovní institucí/pojišťovnou explicitně požadovaných dokladů.

Originálem dokladu banky/pojišťovny v elektronické podobě se rozumí originální soubor poskytnutý bankou/pojišťovnou včetně elektronických podpisů. Zadavatel pro úplnost odkazuje na metodiku MMR uveřejněnou na: <https://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/06/Prokazovani-slozeni-jistoty-formou-bankovni-zaruky-v-nabidce-v-elektronicke-podobe.pdf>

15. Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude provedena ve formě hodnocení dílčích hodnotících kritérií (viz níže).

15.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

15.1.1. Kritéria hodnocení

Zadavatel stanovil níže uvedená kritéria hodnocení:

Číslo kritéria	Kritérium hodnocení
1.	Nabídková cena – dílo
2.	Nabídková cena – hodina pronájmu ledu
3.	Pachtovné
4.	Doba plnění

15.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Kritérium „Nabídková cena – dílo“

V rámci daného kritéria budou hodnoceny nabídkové ceny dodavatelů zpracovaných dle čl. 15.2.1 této zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich nabídkových cen. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v daném kritériu.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Kritérium „Nabídková cena – hodina pronájmu ledu“

V rámci daného kritéria budou hodnoceny nabídkové ceny dodavatelů zpracovaných dle čl. 15.2.2 této zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich nabídkových cen. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v daném kritériu.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Kritérium „Pachtovné“

V rámci daného kritéria bude hodnocena výše pachtovného zpracovaná dle čl. 15.2.3 této zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše nabídnutého pachtovného. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v daném kritériu.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení pachtovného je rozhodná výše bez daně z přidané

hodnoty.

Kritérium „Doba plnění“

V rámci daného kritéria bude hodnocena doba plnění zpracovaná dle čl. 15.2.4 této zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše hodnot doby plnění. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v daném kritériu.

Číslo kritéria	Způsob hodnocení dílčích kritérií
1.	Počet bodů = (nejnižší hodnocená nabídková cena / nabídnutá cena) x 100
2.	Počet bodů = (nejnižší hodnocená nabídková cena / nabídnutá cena) x 100
3.	Počet bodů = (nabídnuté pachtovné / nejvyšší hodnocené pachtovné) x 100
4.	Počet bodů = (nejkratší hodnocená doba plnění / nabídnutá doba plnění) x 100

Výsledná bodová ohodnocení každého z kritérií č. 1 až č. 4 se vynásobí vahou příslušného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot všech kritérií jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že ekonomicky nejvýhodnější je vždy ta nabídka, která dosáhne nejvyšší hodnoty (nejvyššího počtu bodů).

Zadavatel vždy bodové hodnocení zaokrouhlí na 2 desetinná místa.

15.1.3. Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Číslo kritéria	Kritérium hodnocení	Váha kritéria v %
1.	Nabídková cena – dílo	80 %
2.	Nabídková cena – hodina pronájmu ledu	15 %
3.	Pachtovné	2 %
4.	Doba plnění	3 %

15.2. Způsob zpracování kritérií hodnocení

15.2.1. Kritérium „Nabídková cena – dílo“

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu tak, že vyplní modelový příklad, který tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace. V modelovém příkladu vyplní dodavatelé zeleně označené buňky (tj. cenu za kompletní splnění předmětu veřejné zakázky a případně procentní hodnotu navýšení stanovené úrokové sazby).

Cena, stanovená dodavatelem v souladu se zadávací dokumentací za kompletní splnění předmětu veřejné zakázky, je cenou nejvýše přípustnou, konečnou a pro dodavatele závaznou. Dodavatel je povinen stanovit cenu za kompletní splnění předmětu veřejné zakázky.

Hodnocena bude výše měsíční splátky dle modelového příkladu bez DPH.

Hodnocenou nabídkovou cenu (tj. výši měsíční splátky dle modelového příkladu) uvede dodavatel též v Krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

15.2.2. Kritérium „Nabídková cena – hodina pronájmu ledu“

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu tak, že vyplní modelový příklad, který tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace. V modelovém příkladu vyplní dodavatelé zeleně označené buňky (tj. cenu za jednu hodinu pronájmu ledové plochy pro zadavatele)

Cena, stanovená dodavatelem v souladu se zadávací dokumentací za jednu hodinu pronájmu ledové plochy pro zadavatele, je cenou nejvýše přípustnou, konečnou a pro dodavatele závaznou.

Hodnocena bude cena za jednu hodinu pronájmu ledové plochy pro zadavatele dle modelového příkladu bez DPH.

Hodnocenou nabídkovou cenu (tj. výši ceny za jednu hodinu pronájmu ledové plochy pro zadavatele dle modelového příkladu v Kč bez DPH) uvede dodavatel též v Krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

15.2.3. Kritérium „Pachtovné“

Za užívání a požívání ZSB stanoví dodavatelé roční pachtovné v souladu s článkem 8.3.1. koncesní smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Hodnocena bude výše pachtovného za rok bez DPH.

Pachtovné uvede dodavatel v článku 8.3.1. koncesní smlouvy a též v Krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

15.2.4. Kritérium „Doba plnění“

Dobou plnění se rozumí doba realizace kompletního předmětu plnění veřejné zakázky, a to v kalendářních dnech od okamžiku účinnosti Smlouvy do okamžiku dokončení a předání kompletního díla.

Doba plnění je stanovena v délce maximálně **950 kalendářních dnů, minimálně však 800 kalendářních dnů.**

Doba plnění uvedená v nabídce dodavatele je nejvýše přípustná (nepřekročitelná).

Dodavatel uvede dobu plnění do příslušné části návrhu Smlouvy v kalendářních dnech.

Dobu plnění uvede dodavatel též v Krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

16. Zadávací lhůta a otevírání nabídek

Lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena ke dni podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, maximálně však 6 měsíců ode dne konce lhůty pro podání nabídky.

Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanovením § 109 zákona.

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Pokud o to účastník zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení.

17. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá v souladu s ustanovením § 211 zákona.

Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen Zástupcem zadavatele. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným se zadávacím řízením s výjimkou činností dle ustanovení § 43 odst. 2 zákona.

Elektronický nástroj zadavatele

Zadavatel pro účely zadávacího řízení využívá elektronický nástroj JOSEPHINE ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. i) zákona.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje JOSEPHINE je možné využít uživatelskou podporu v rámci PROEBIZ (tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, e-mail: houston@proebiz.com).

Zadavatel upozorňuje, že veškerá písemná komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu zástupce zadavatele dle čl. 1 zadávací dokumentace.

18. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- i) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek;
- ii) zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace dle ustanovení § 99 zákona;
- iii) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast/nabídce u třetích osob;
- iv) zadavatel si v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. d) zákona vyhrazuje možnost požadovat předložení údajů o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele;

- v) zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v žádosti o účast/nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou žádost o účast/nabídku společně a nerozdílně;
- vi) dodavatelé sami ponesou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- vii) jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky;
- viii) zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své žádosti o účast/nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Město Bruntál