MĚSTO ZÁBŘEH

Výzva k podání nabídek
k veřejné zakázce

Hřbitov Zábřeh – nové kolumbárium

Jedná se o zakázku malého rozsahu na stavební práce. Při jejím zadávání zadavatel postupuje podle § 6 odst. 1 až 3 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Výzva je zpracována podle pracovního postupu města Zábřeh O postupu při zadávání veřejných zakázek a v souladu s platnými právními předpisy.

Obsah

1 Identifikace zadavatele ... 3
2 Přístup k zadávací dokumentaci a komunikace ... 3
3 Lhůta a místo pro podání nabídek ... 3
4 Vymezení předmětu veřejné zakázky ... 4
4.1 Předmět veřejné zakázky ... 4
4.2 Klasifikace veřejné zakázky dle CPV ... 4
4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky ... 4
5 Doba a místo plnění veřejné zakázky ... 4
5.1 Doba plnění ... 4
5.2 Místo plnění, prohlídka místa plnění ... 4
6 Prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace ... 4
7 Základní způsobilost ... 5
8 Profesní způsobilost ... 5
9 Technická kvalifikace ... 6
10 Obchodní podmínky ... 7
11 Způsob zpracování nabídkové ceny ... 8
12 Pravidla pro hodnocení nabídek ... 8
13 Požadavky zadavatele ... 9
13.1 Poddodavatelé ... 9
13.2 Pojištění ... 9
14 Požadavky na zpracování nabídky ... 10
14.1 Způsob a forma zpracování nabídky ... 10
14.2 Struktura nabídky ... 10
15 Otevírání nabídek ... 10
16 Variantní nabídky ... 11
17 Vysvětlení, změna nebo doplnění výzvy ... 11
18 Práva zadavatele ... 11
19 Další informace ... 12
20 Přílohy ... 12

1 Identifikace zadavatele

Název:	Město Zábřeh
Zástupce:	Ing. Dalibor Bartoň, vedoucí Odboru rozvoje a územního plánování Městského úřadu Zábřeh, na základě pověření Rady města Zábřeh
Sídlo:	Masarykovo nám. 510/6, 789 01 Zábřeh
IČ:	00303640
DIČ:	CZ00303640
Kontaktní osoba:	Ing. Kateřina Krejčí – referentka Odboru rozvoje a územního plánování
E-mail:	katerina.krejci@muzabreh.cz
Telefon:	583 468 262

Profil zadavatele:	https://profily.proebiz.com/profile/00303640
Elektronický nástroj:	https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00303640

Naše č. j.:	MUZB/56045/2026/ORUP
Spisová značka:	MUZB/56045/2026

2 Přístup k zadávací dokumentaci a komunikace

2.1 Tato výzva včetně jejích příloh je současně zadávací dokumentací a je volně přístupná v plném rozsahu na výše uvedeném profilu zadavatele.

2.2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou přílohou této výzvy.

2.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům informovat kontaktní osobu zadávacího řízení o stažení dokumentace, aby dodavatelům mohly být zasílány vysvětlení, změny nebo doplnění výzvy.

2.4 Na zpracování projektové dokumentace, která je přílohou zadávací dokumentace, se podílel Ing. Zbyněk Pospíšil, Strejcova 1908/32, 789 01 Zábřeh, IČ 47821507.

3 Lhůta a místo pro podání nabídek

3.1 Zahájení zadávacího řízení: 09.11.2026

3.2 Konec lhůty pro podání nabídek ke dni zahájení zadávacího řízení: **26.11.2026 v 10:00:00 h**

3.3 Aktuální konec lhůty pro podání nabídek: Je uveden na profilu zadavatele.

3.4 Místo pro podání nabídek: https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00303640

3.5 Nabídka musí být podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

4 Vymezení předmětu veřejné zakázky

4.1 Předmět veřejné zakázky

4.1.1 Předmětem veřejné zakázky je rozšíření areálu městského hřbitova jihozápadním směrem postavením nové ohradní zdi z lícových cihel, ve které budou vytvořena kolumbária pro uložení uren. Dále bude vybudováno zázemí pro údržbu hřbitova a komunikační zpevněné plochy podél nové ohradní zdi. Součástí zakázky je demolice stávající jihozápadní ohradní zdi a celková obnova severozápadní zdi.

4.1.2 Předmět zakázky je specifikován touto výzvou, zejména pak projektovou dokumentací s názvem „HŘBITOV ZÁBŘEH – nové kolumbárium“ a smlouvou o dílo, které jsou přílohami výzvy.

4.2 Klasifikace veřejné zakázky dle CPV

4.2.1 Hlavní CPV:
45000000-7 – Stavební práce

4.2.2 Další CPV:
45215400-1 – Výstavba hřbitovů
45233160-8 – Chodníky a jiné zpevněné povrchy

4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

4.3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 6 785 175 Kč bez DPH.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Doba plnění

5.1.1 Dodavatel je povinen provést zakázku a odevzdat ji po řádném dokončení zadavateli nejpozději do 210 kalendářních dní ode dne předání staveniště.

5.1.2 Zadavatel předpokládá předání staveniště dodavateli nejpozději do 31.03.2027.

5.2 Místo plnění, prohlídka místa plnění

5.2.1 Místem plnění předmětu zakázky je hřbitov Zábřeh, pozemky parc. č. 4919, 4921/1, 4936/1, 4936/86 v katastrálním území Zábřeh na Moravě.

5.2.2 Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění. Místo je veřejně přístupné.

6 Prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen řídit se následujícími pravidly:

6.1 Dodavatel předkládá doklady k prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace **v prostých kopiích.**

6.2 Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. V případě, že čestné prohlášení nebude podepisovat osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, je nutno přiložit podepsanou a úředně ověřenou plnou moc k zastupování dodavatele.

6.3 Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit zadavatelem požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

6.4 Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7 Základní způsobilost

7.1 Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny příslušné základní způsobilosti požadované zadavatelem. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona. Zadavatel doporučuje dodavateli použít vzor čestného prohlášení v příloze této výzvy.

7.2 Způsobilým není dodavatel, který:
a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.3 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat
a) tato právnická osoba,
b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

8 Profesní způsobilost

8.1 Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel předložením těchto dokladů:

- **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- **Živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání** pro předmět činnosti, který odpovídá předmětu tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá. Odpovídajícím oprávněním k podnikání se má na mysli předmět podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

8.2 Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

9 Technická kvalifikace

Seznam stavebních prací

9.1 Dodavatel předloží seznam stavebních prací, které poskytl v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení. Seznam bude obsahovat název zakázky, jejího objednatele, stručný popis zakázky, stavební náklady stavby a období realizace stavby.

Pokud byla stavební práce plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na celkovém objemu stavební práce podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

9.2 Limit pro splnění kvalifikace je stanoven na:
Minimálně 1 stavby obdobného charakteru v hodnotě minimálně 400 000,00 Kč bez DPH, přičemž obdobným charakterem se rozumí provedení stavebních prací spočívající ve výstavbě či rekonstrukci zděného oplocení nebo pozemních staveb.

A

Minimálně 1 stavby obdobného charakteru v hodnotě minimálně 400 000,00 Kč bez DPH, přičemž obdobným charakterem se rozumí provedení stavebních prací spočívající ve výstavbě či rekonstrukci chodníků, zpevněných ploch, pozemních komunikací, parkovišť.

9.3 Dodavatel k předložení seznamu významných stavebních prací (zakázek) může využít vzorový formulář, který je přílohou této výzvy.

Seznam techniků

9.4 Dodavatel předloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

9.5 Seznam bude obsahovat minimálně:
1 osobu pro funkci stavbyvedoucího
1 osobu pro funkci zástupce stavbyvedoucího.

9.6 Osoby techniků budou jmenovitě uvedeny ve smlouvě o dílo a budou povinny se podílet na plnění veřejné zakázky.

9.7 Dodavatel předloží seznam techniků ve formě čestného prohlášení. Seznam techniků bude zahrnovat výše uvedené osoby. Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

9.8 Dodavatel k předložení seznamu techniků může využít vzorový formulář, který je přílohou této výzvy.

Osvědčení o odborné kvalifikaci

9.9 Osoba ve funkci stavbyvedoucího musí mít:

- autorizaci v oboru Pozemní stavby podle ustanovení § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (autorizační zákon), případně potvrzení (osvědčení) o registraci podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona,
- praxi na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. s odborným vedením provádění stavby) v délce minimálně 5 let,
- zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. s odborným vedením provádění stavby) u minimálně 1 zakázky, která spočívala ve výstavbě či rekonstrukci zděného oplocení nebo pozemní stavby v hodnotě minimálně 400 000,00 Kč bez DPH.

9.10 Osoba ve funkci zástupce stavbyvedoucího musí mít:

- VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru nebo autorizaci v oboru Pozemní stavby podle ustanovení § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (autorizační zákon), případně potvrzení (osvědčení) o registraci podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona,
- praxi na uvedené nebo jiné obdobné pozici v délce minimálně 3 let.

9.11 Způsob prokázání:

Osoba ve funkci stavbyvedoucího

- doklad o autorizaci,
- doklad podepsaný osobou ve funkci stavbyvedoucího osvědčující délku jeho praxe na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. s odborným vedením provádění stavby) a jeho zkušenost s obdobnými zakázkami. U předkládaných zakázek bude uvedeno: název zakázky, období realizace, cena, kontakt na objednatele, vykonávaná funkce na dané zakázce.

Osoba ve funkci zástupce stavbyvedoucího

- doklad prokazující vzdělání nebo doklad o autorizaci,
- doklad podepsaný osobou ve funkci zástupce stavbyvedoucího osvědčující délku jeho praxe na uvedené nebo jiné obdobné pozici.

10 Obchodní podmínky

10.1 Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve smlouvě o dílo, která je přílohou a nedílnou součástí této výzvy. Zadavatel výslovně požaduje použití tohoto závazného návrhu smlouvy.

10.2 Dodavatel není oprávněn činit v závazném textu smlouvy jakékoliv změny v neprospěch zadavatele (zejména jsou nepřípustná jakákoliv ujednání o smluvních pokutách či přirážkách k cenám). Dodavatel je oprávněn doplňovat text smlouvy pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje, které v žádném případě nesmí znevýhodnit zadavatele.

10.3 Dodavatel je povinen předložit jediný návrh smlouvy, který bude pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

10.4 Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

10.5 Přílohou smlouvy o dílo bude položkový rozpočet (vyplněný a oceněný soupis prací).

11 Způsob zpracování nabídkové ceny

11.1 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za plnění této veřejné zakázky.

11.2 Nabídková cena bude zpracovaná v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami, bude stanovena absolutní částkou v Kč bez DPH a bude uvedena v závazném návrhu smlouvy o dílo.

11.3 V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění této veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

11.4 Dodavatel je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla a ověřit si soulad předloženého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu.

11.5 Dodavatel doplní do soupisu prací jednotkové ceny za jednotlivé položky. U každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Po ocenění soupisu prací se tento soupis stává položkovým rozpočtem. Položkový rozpočet bude v nabídce předložen ve formátu *. pdf a ve formátu *.xls(x). Položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo jako její příloha.

12 Pravidla pro hodnocení nabídek

12.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

12.2 Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

12.3 Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše v Kč bez DPH.

12.4 Nabídky budou hodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nejvhodnější bude určena nabídka, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu. Ostatní nabídky budou seřazeny do pořadí podle celkových nabídkových cen vzestupně.

12.5 Pro hodnocení nabídek je rozhodující cena uvedená v závazném návrhu smlouvy o dílo.

12.6 V případě rovnosti nabídkových cen na 1. místě v pořadí bude pořadí nabídek určeno losem. Losování proběhne v sídle zadavatele. Účastníci, jejichž nabídky se umístí na sdíleném 1. místě, budou oprávněni účastnit se losování.

13 Požadavky zadavatele

13.1 Poddodavatelé

13.1.1 Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

13.1.2 Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou této výzvy.

13.1.3 V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

13.1.4 Zadavatel současně požaduje, aby zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky spočívající v provedení činností stavbyvedoucího a zástupce stavbyvedoucího byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

13.2 Pojištění

Pojištění odpovědnosti

13.2.1 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je dodavatel připraven před podpisem smlouvy předložit písemný doklad, který prokazatelně dokládá, že má dodavatel řádně uzavřenu smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem své činnosti, kterou vykonává v souvislosti s plněním předmětu této veřejné zakázky, přičemž dodavatel je povinen mít toto pojištění uzavřeno po celou dobu platnosti a účinnosti smlouvy.

Pojištění stavebních a montážních rizik

13.2.2 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že účastník před podpisem smlouvy předloží písemný doklad, který prokazatelně dokládá, že účastník má řádně uzavřenou smlouvu o pojištění stavebních a montážních rizik, která mohou vzniknout v průběhu montáže nebo stavby, a to až do termínu řádného předání a převzetí zakázky zadavatelem. Pojištění stavebních a montážních rizik musí pokrývat škody, které mohou vzniknout v průběhu montáže nebo stavby. Musí se vztahovat na škody na stavbě, konstrukci budovaného díla, montovaných strojích nebo technologických celcích, montážních a stavebních strojích a na zařízení staveniště (a dále dle podmínek smlouvy o dílo). Účastník je povinen mít toto pojištění uzavřeno až do termínu řádného předání a převzetí stavby zadavatelem.

13.3 Střet zájmů

13.3.1 Účastník zadávacího řízení je povinen splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen ZSZ). To znamená, že účastník zadávacího řízení, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

14 Požadavky na zpracování nabídky

14.1 Způsob a forma zpracování nabídky

14.1.1 Nabídku a požadované doklady je dodavatel povinen podat v jednom originálním elektronickém vyhotovení v souladu se zadávacími podmínkami.

14.1.2 Elektronická nabídka se podává prostřednictvím elektronického nástroje identifikovaného v článku 1 a 3 této výzvy. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel.

14.1.3 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

14.1.4 Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14.1.5 Nabídka bude zpracovaná v českém jazyce.

14.1.6 Veškeré doklady budou zpracovány v českém jazyce a takovým kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Veškeré doklady a údaje v nabídce obsažené budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě v elektronické podobě. Doklady v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

14.1.7 Nabídky, které nebudou zadavateli doručeny prostřednictvím elektronického nástroje, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

14.1.8 Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za podané nabídky a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

14.2 Struktura nabídky

14.2.1 Zadavatel doporučuje dodavateli sestavit dokumenty nabídky v níže uvedeném pořadí:

a) formuláře zakázky,

b) doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace,

c) smlouva o dílo (*.doc(x); podpis není vyžadován),

d) oceněný položkový rozpočet [*.pdf a *.xls(x)],

e) případné další doklady (např. plná moc).

14.2.2 Prohlášení a čestná prohlášení budou podepsána osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. V případě, že nabídku nebude podepisovat osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, je nutno přiložit podepsanou a úředně ověřenou plnou moc k zastupování dodavatele.

15 Otevírání nabídek

15.1 Otevírání nabídek, jejich posouzení a hodnocení je neveřejné.

16 Variantní nabídky

16.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací. Taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

17 Vysvětlení, změna nebo doplnění výzvy

17.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v této výzvě, a to buď na základě žádosti dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

17.2 Žádost dodavatele o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty do 3 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Na žádosti o vysvětlení doručené zadavateli po termínu pro jeho podání zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.

17.3 Zadavatel bude odesílat vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň je uveřejnění na profilu zadavatele.

17.4 Změna nebo úprava zadávacích podmínek z vlastního podnětu zadavatele bude oznámena dodavatelům způsobem uvedeným v článku 17.3.

18 Práva zadavatele

18.1 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podání nabídek. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání zakázky.

18.3 Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, a to ani v případě bude-li zadávací řízení zrušeno. Tyto náklady nesou účastníci sami.

18.4 Případné nejasnosti je účastník povinen si objasnit nejpozději před doručením své nabídky. Nedostatečná informovanost nebo mylné chápání věcí neopravňují účastníka požadovat jakoukoli úhradu nákladů, škody nebo dodatečnou změnu předložené nabídky.

18.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení kdykoli bez udání důvodu zrušit.

18.6 Zadavatel není povinen uzavřít smlouvu se žádným dodavatelem.

18.7 Zadavatel si vyhrazuje, že námitky proti jakémukoli úkonu zadavatele či proti zadávacím podmínkám nejsou přípustné.

18.8 Zadavatel zruší zadávací řízení, jestliže:

a) ve lhůtě pro podání nabídek nebyla do zadávacího řízení podaná žádná nabídka,

b) došlo k vyloučení všech účastníků zadávacího řízení, protože ani jedna z nabídek nesplnila požadavky zadavatele,

c) všichni dodavatelé, se kterými bylo možné uzavřít smlouvu, to odmítli.

19 Další informace

19.1 Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že výzva je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými ve výzvě, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

19.2 V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

19.3 Dodavatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

19.4 Dodavatel je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této výzvě. Dodavatel je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny.

20 Přílohy

Příloha č. 1 formuláře zakázky
Příloha č. 2 projektová dokumentace
Příloha č. 3 soupis prací
Příloha č. 4 smlouva o dílo
Příloha č. 5 technologický postup (příloha č. 2 smlouvy o dílo)

V Zábřeze

Ing. Dalibor Bartoň
vedoucí Odboru rozvoje a územního plánování