57/2026

……

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) a dle platné směrnice Krajské správy silnic Libereckého kraje, příspěvková organizace

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem

„Rekonstrukce vybraných alejí na Novoborsku - komunikace č. II/263 Kravaře“

……

Obecné informace k veřejné zakázce

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných právních norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů. Práva a povinnosti zadavatele se dále řídí Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v Operačním programu Životního prostředí 2021 - 2027 (dále jen „OPŽP“).

Kompletní ZD je uveřejněná na profilu zadavatele:
https://profily.proebiz.com/profile/70946078.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech ZD vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

Právnické a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky, označovány jako „účastník“ nebo „dodavatel“. Krajská správa silnic Libereckého kraje, příspěvková organizace, vyhlašující zadání veřejné zakázky je označena jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude analogicky s § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronickými prostředky, a to přednostně prostřednictvím nástroje „JOSEPHINE“ (dále také „elektronický nástroj“). Podání nabídky se provádí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 zákona probíhá elektronickými prostředky (elektronický nástroj, datová schránka, e-mail). Informace k elektronické komunikaci prostřednictvím el. nástroje „JOSEPHINE“ a způsobu podání nabídek jsou uvedeny v příloze č. 9 této ZD.

Obsah

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele 3
2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky 3
3. Doba realizace zakázky 4
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 4
5. Místo plnění a prohlídka místa plnění 4
6. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace a vysvětlení zadávací dokumentace 5
7. Způsob, lhůta a místo pro podání nabídek, kontaktní osoba zadavatele 5
8. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace 6
9. Obchodní a platební podmínky, návrh smlouvy 9
10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky 10
11. Způsob hodnocení nabídek 11
12. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele 11
13. Veřejné odpovědné zadávání 12
14. Přílohy 12

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Krajská správa silnic Libereckého kraje, příspěvková organizace
se sídlem: České mládeže 632/32, 460 06 Liberec VI
IČO: 70946078
zastoupená: Ing. Janem Růžičkou, ředitelem
Zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem pod spis. zn. Pr 86

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky:

Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

Hlavní činnosti podle CPV:

77211600-8 Vysazování stromů

77341000-2 Prořezávání stromů

77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je ošetření stávající silniční zeleně a keřů, mýcení zeleně, výsadba dřevin a jejich následná rozvojová tříletá péče.

Předmět plnění veřejné zakázky bude proveden v rozsahu a za podmínek stanovených v závazném návrhu smlouvy o dílo.

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky jsou obsahem „Projektové dokumentace“, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace (dále jen „Projektová dokumentace“).

Upozornění zadavatele:

S ohledem na ošetření silniční zeleně okolo silnic III. třídy a frekventovanost dopravy v této lokalitě musí zhotovitel ošetření silniční zeleně provádět s ohledem na tyto skutečnosti; zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost dopravy a osob např. omezením silniční dopravy a pohybu osob v řešených úsecích vyznačením v terénu, dopravním značením a pracovníky.

Dílo bude dále dozorováno autorským dozorem, který zajistí zadavatel.

U této veřejné zakázky provede na vyzvání zhotovitele autorský dozor zadavatele před výsadbou zhodnocení kvality výsadbového materiálu (požadavky na sadební materiál jsou specifikovány v příloze č. 1 - Projektová dokumentace), dále bude provedena kontrola výsadbových jam a následná kontrola výsadby. Bez této kontroly nebudou výsadby převzaty.

Od protokolárního převzetí provedeného díla po výsadbě nových dřevin (viz položkový soupis prací SO3) následuje tříletá povýsadbová péče (viz položkový soupis prací SO5). Zadavatel upozorňuje, že v průběhu tříleté povýsadbové péče o nové výsadby bude nutné pravidelně provádět zálivku. Cenu zálivky je nutné promítnout do ceny povýsadbové péče (viz položkový soupis prací SO5).

V případě pochybností o vhodnosti zásahu, bude zásah konzultován se zadavatelem nebo autorským dozorem zadavatele. Zadavatel následně může vhodnost zásahu konzultovat se zástupcem poskytovatele dotace, tj. s odborným pracovníkem Agentury ochrany přírody a krajiny ČR.

Veřejná zakázka bude spolufinancována z veřejných prostředků poskytnutých v rámci programu Z 1507 Operační program životní prostředí 2021-2027 – AOPK ČR a pro zhotovitele z toho vyplývají i tyto následující činnosti a podmínky:

1. Každý doklad týkající se dotčeného projektu (např. předávací protokoly apod.) bude obsahovat logo EU spolu s logem AOPK, tj. označením fondu a operačního programu (uvedené v záhlaví této zadávací dokumentace). Zároveň všechny doklady (především faktury) musí obsahovat přesný název a identifikační číslo projektu.

2. Zhotovitel zajistí v průběhu realizace díla průběžnou fotodokumentaci prováděných prací s tím, že pořídí minimálně 300 fotografií tak, aby byl v maximálně dosažitelné objektivní míře zdokumentován průběh a výsledky prací. Jedná se o jednoznačnou fotodokumentaci z realizace ošetření stromů a odstraňování náletů, výsadbového materiálu, výsadbových jam, realizace výsadeb vč. kůlování, úvazků a mulče apod. Kompletní fotodokumentace vztahující se k určité části díla bude v elektronické podobě předána objednateli společně s předáním příslušné části díla. V případě povýsadbové péče bude fotodokumentace předávána objednateli průběžně, vždy po uplynutí jednoho roku.

Současně zadavatel upozorňuje, že veřejná zakázka bude spolufinancována z veřejných prostředků poskytnutých v rámci programu „Z1507 - Operační program životní prostředí 2021 – 2027 – AOPK ČR“ a dodavatelé jsou povinni v tomto ohledu poskytovat potřebnou součinnost a plnit závazky z této skutečnosti plynoucí, případně z jiných zdrojů při neposkytnutí dotace.

3. Doba realizace zakázky

Termín zahájení a ukončení realizace zakázky:

Plnění dle smlouvy bude zahájeno na základě výzev zadavatele.

Předpoklad zahájení: 11/2026.

Předpoklad realizace díla:

- SO2 – Ošetření dřevin + SO4 – Odstranění náletu: výzva bude zaslána cca v 11/2026 (případně později dle potřeby zadavatele), termín pro provedení ošetření je 60 dnů od výzvy zadavatele.
- SO3 - Výsadba: výzva bude zaslána cca v 11/2026 (případně později dle potřeby zadavatele, provedení výsadby **do 60 dnů od výzvy zadavatele.**

Objekty SO2 – Ošetření + SO4 – Odstranění náletu + SO3 - Výsadba by měly být dokončeny do 31. 12. 2026.

Po ukončení výsadby bude následovat:

- SO5 - Tříletá povýsadbová péče – podrobněji viz smlouva, s termínem realizace **do 30. 11. 2029.**

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **859 614,90 Kč bez DPH.**

5. Místo plnění a prohlídka místa plnění

Místo plnění

Místo plnění veřejné zakázky je specifikováno v příloze č. 1 této ZD.

Prohlídka místa plnění

Místo plnění vymezené touto ZD je veřejně přístupným prostorem, a proto zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

6. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace a vysvětlení zadávací dokumentace

Kompletní zadávací podmínky, tedy tuto výzvu a ZD (včetně příloh), poskytl zadavatel bezplatně jako součást písemné výzvy k podání nabídek (tj. jako součást výzvy, která byla zaslána adresně osloveným dodavatelům) a také prostřednictvím profilu zadavatele.

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení ZD. Žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Byla-li žádost o vysvětlení ZD doručena ve stanovené lhůtě, je zadavatel povinen poskytnout účastníkovi vysvětlení ZD.

Žádost o vysvětlení ZD doručí dodavatel kontaktní osobě v organizačních věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou.

Dodavatelé musí žádost zasílat v písemné formě v elektronické podobě přednostně prostřednictvím elektronického nástroje „JOSEPHINE“, případně datovou zprávou (e-mailem) nebo do datové schránky zadavatele. Zadavatel doporučuje každou žádost zřetelně označit názvem a číslem veřejné zakázky.

Zadavatel zveřejní vysvětlení, změnu či doplnění ZD na profilu zadavatele a v el. nástroji „JOSEPHINE“.

7. Způsob, lhůta a místo pro podání nabídek, kontaktní osoba zadavatele

Lhůta pro podání nabídek končí dne 26. 11. 2026 ve 13:00:00 hodin.

Zadavatel stanovuje, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě dle § 107 odst. 1 zákona prostřednictvím elektronického nástroje „JOSEPHINE“, který je dostupný na internetové adrese: josephine.proebiz.com. Podáním nabídky se rozumí vložení příloh v doporučeném členění dle článku 10.2 této ZD.

Přesné podmínky pro podání nabídek jsou definované v příloze č. 9 ZD. Pro podání nabídky je nezbytná registrace dodavatele v elektronickém nástroji „JOSEPHINE“. Je tedy v zájmu dodavatele tuto registraci provést v dostatečné lhůtě před ukončením podání nabídek.

Zadavatel v rámci této Veřejné zakázky nestanovil povinnost elektronického podpisu a nestanovil ani povinnost šifrování nabídek. Je tedy možné vyplnit registrační formulář způsobem bez doložení plné moci a bez elektronického podpisu. Zadavatel však dodavatelům doporučuje provést kompletní registraci, tedy včetně elektronického podpisu, protože taková registrace bude dostačující pro všechny budoucí veřejné zakázky s příjmem nabídek přes elektronický nástroj „JOSEPHINE“.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v ZD, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Kontaktní osobou v organizačních věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:

Ing. Eva Ursíny, vedoucí kanceláře ředitele,

e -mail: eva.ursiny@ksslk.cz,

telefon: + 420 484 809 113,

ID datové schránky: bdnkk7w.

8. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel uvádí, že se rozhodl požadovat po účastníkovi prokázání splnění kvalifikace v rozsahu uvedeném níže v této ZD.

Účastník může analogicky dle ustanovení § 86 odst. 2 zákona splnění kvalifikačních předpokladů prokázat předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Zadavatel pro tyto účely doporučuje využít vzor, který je přílohou č. 3 ZD.

Veškeré doklady k prokázání kvalifikace je účastník v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii (např. scan).

Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit kopie konkrétních dokladů o kvalifikaci (pokud již nebyly ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku předloženy).

Zadavatel požaduje prokázání splnění následující kvalifikace:

8.1.Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci o veřejnou zakázku splňovali základní způsobilost ve smyslu § 74 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník v nabídce předložením čestného prohlášení, jehož doporučený vzor je přílohou č. 3 ZD (zadavatel připouští prokázání splnění základní způsobilosti i způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ).

8.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastníci o veřejnou zakázku splňovali profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Účastník splňuje profesní způsobilost předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a sice:

- živnostenské oprávnění „*Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost*“.

Zadavatel doporučuje využít čestné prohlášení dle vzoru, který je přílohou č. 3 ZD.

8.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastníci o veřejnou zakázku splňovali technickou kvalifikaci analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) c) a d) ZZVZ.

8.3.1. Významné služby

Technickou kvalifikaci splní dodavatel, který v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení na veřejnou zakázku realizoval alespoň následující významné služby:

- min. 3 služby spočívající v provádění odborného arboristického ošetření vzrostlých stromů **(zdravotní řezy, bezpečnostní řezy a redukční řezy lokální, redukce apod.**):
    - přičemž minimálně jedna z významných služeb bude dosahovat finančního objemu alespoň **200 000 Kč bez DPH**,
    - tyto služby mohou být součástí výše uvedených služeb;

- min. 3 služby spočívající v provádění výsadeb (**pořízení sadbového materiálu, provedení výsadby**)
    - přičemž minimálně jedna z významných služeb (výsadba) bude dosahovat finančního objemu alespoň **150 000 Kč bez DPH**,
    - tyto služby mohou být součástí výše uvedených služeb.

Z popisu služeb musí jednoznačně vyplývat všechny výše požadované parametry.

V případě, že součástí zakázky, kterou účastník prokazuje splnění kvalifikace, byly i další činnosti, je výše uvedena pouze hodnota a doba realizace relevantní části plnění, do hodnoty služeb nelze zahrnout jiné činnosti!

Za významnou službu přitom zadavatel považuje pouze dokončené služby spočívající v ošetření vzrostlé zeleně nebo dokončené služby spočívající v provádění výsadeb.

Způsob prokázání:

K prokázání splnění uvedené technické kvalifikace dodavatel předloží seznam významných služeb, který musí zahrnovat název zakázky, popis předmětu poskytovaných služeb, hodnotu poskytnutých služeb (cenu za služby), dobu jejich poskytnutí a identifikaci objednatele, kontaktní osobu objednatele.

Zadavatel doporučuje využít čestné prohlášení dle vzoru, který je přílohou č. 3 ZD.

Zadavatel upozorňuje, že pro prokázání kvalifikace jsou relevantní pouze služby spočívající v provádění výsadeb nebo ošetření vzrostlé zeleně (podle toho, kterou významnou službu tato služba prokazuje). To znamená, že v případě, že součástí zakázky, kterou účastník prokazuje prokázání kvalifikace, byla vedle požadovaného typu práce i další činnost, musí být v čestném prohlášení **uvedena pouze hodnota a doba realizace relevantní části plnění.**

8.3.2. Seznam techniků

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splňovali technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona.

Dodavatel předloží seznam techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám.

Dodavatel předloží:

- seznam techniků v rámci kterého identifikuje osobu, která se bude podílet na plnění veřejné zakázky na pozici vedoucího realizace (osoba odpovědná za realizaci); součástí seznamu techniků bude i uvedení vztahu této osoby k osobě účastníka (zda se jedná o zaměstnance nebo jinou osobu dle § 83 zákona nebo zaměstnance jiné osoby dle § 83 zákona apod.),
- doklad osvědčující odbornou způsobilost v oblasti arboristiky (možno doložit veškeré dostupné certifikáty v oblasti arboristiky, např. certifikace ETW Evropský arborista, Český certifikovaný arborista – stromolezec, příp. plošinář) osoby na pozici vedoucího realizace, případně jiné osoby, která bude uvedena v seznamu techniků a bude se podílet na plnění veřejné zakázky.

Seznam techniků zadavatel doporučuje zpracovat formou čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

8.4.Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti či technické kvalifikace (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona) prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou;
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou; a
d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel doporučuje využít čestné prohlášení dle vzoru, který je přílohou č. 3 ZD.

8.5.Prokazování kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Zbývající kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

8.6. Prokazování kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikátu v rámci seznamu certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti předložit za podmínek stanovených v § 226 a násl. zákona výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starší než 3 měsíce.

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit také za podmínek stanovených v § 233 a násl. zákona certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

8.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jednotného evropského osvědčení

Dodavatel může ve své nabídce nahradit požadované doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona. V případě, že dodavatel ve své nabídce předloží jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky, není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

8.8. Pravost a stáří dokladů

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá účastník v kopii, v českém nebo slovenském jazyce.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka.

9. Obchodní a platební podmínky, návrh smlouvy

Obchodní a platební podmínky jsou blíže specifikovány v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této ZD.

Účastník není povinen do své nabídky připojit závazný návrh Smlouvy. Nedílnou součástí nabídky jsou však přílohy č. 4 a 5 ZD.

V příloze č. 5 s názvem „Seznam poddodavatelů“ účastník uvede, jaká část veřejné zakázky má být plněna prostřednictvím poddodavatele (ideálně vyjádřeno procenty odpovídajícími poměru finančního objemu subdodávky k finančnímu objemu celé veřejné zakázky a stručným popisem části veřejné zakázky, která bude provedena poddodavatelsky) a uvede identifikační údaje každého poddodavatele.

Podáním nabídky účastník výběrového řízení bezvýhradně souhlasí s podmínkami uvedenými v závazném návrhu Smlouvy (včetně příloh). S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva ve znění dle závazného návrhu Smlouvy, přičemž do textu smlouvy budou před jejím uzavřením doplněny vyznačené údaje (v souladu s informacemi uvedenými v nabídce účastníka). V případě, že vybraný dodavatel podá společnou nabídku, bude závazný návrh Smlouvy před podpisem upraven takovým způsobem, aby respektoval skutečnost, že na straně dodavatele je více osob.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

10.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována v Kč jako cena maximální za splnění specifikovaného předmětu plnění veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě. Nabídková cena bude obsahovat veškeré práce a související činnosti nutné k řádnému a úplnému zhotovení předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude zpracována:

- **oceněním položkového soupisu prací, který tvoří přílohu č. 4. této zadávací dokumentace.**

Účastník je povinen ocenit všechny položky v položkovém soupisu prací.

Jakékoliv zásahy účastníka do položkového soupisu prací jsou bez předchozího souhlasu zadavatele nepřípustné a budou důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Nabídková cena v souhrnném krycím listu oceněného soupisu prací bude uvedena v následující struktuře:

- Nabídková cena v Kč bez DPH;
- DPH v Kč;
- Nabídková cena v Kč včetně DPH.

Nabídkovou cenou se rozumí cena uvedená v Kč bez DPH na krycím listu soupisu prací v poli „Cena celkem“.

Nabídkovou cenu bude možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových právních předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně. Změnu ceny bude zhotovitel povinen písemně oznámit zadavateli a důvod změny doložit.

10.2. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována podle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této ZD a v přiloženém návrhu smlouvy.

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy, nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy, pak tyto přílohy budou její součástí.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky (viz příloha č. 6 této ZD);
2. Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace (včetně případného písemného závazku jiné osoby, popř. smlouva);
3. Doklady k hodnocení;
4. Přílohy č. 4 a 5 ZD (Položkový soupis prací a Seznam poddodavatelů);
5. Další přílohy (nepovinné).

11. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Zadavatel stanovuje, že ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedené v souhrnném krycím listu položkového soupisu prací (příloha č. 4 ZD). Nižší nabídková cena v Kč bez DPH znamená výhodnější nabídku.

12. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo vysvětlit či změnit zadávací podmínky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Účastník podáním nabídky výslovně souhlasí s tím, aby zadavatel uveřejnil dokumenty a informace, k jejichž uveřejnění je zadavatel povinen a aby uveřejnil smlouvu také v Registru smluv https://smlouvy.gov.cz/.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoli před uzavřením smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy.

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků nebo vyloučených účastníků nebudou vráceny.

Účastníci nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky.

Tato zakázka není zadávána v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po účastníkovi doplňující či vysvětlující informace a doklady související s jeho podanou nabídkou.

Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem (resp. současně s podpisem) smlouvy zadavateli prokázal, že má uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti s pojistným plněním ve výši nejméně 5.000.000 Kč (slovy: pět milionů korun českých) na pojistnou událost. Pokud vybraný dodavatel neprokáže, že má uzavřenou uvedenou pojistnou smlouvu, může být toto považováno za neposkytnutí řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy. V takovém případě je zadavatel oprávněn, vybraného dodavatele z výběrového řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako další v pořadí.

13. Veřejně odpovědné zadávání

V souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ uvádí zadavatel zdůvodnění svého postupu ve vztahu k dodržování zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Vzhledem k povaze zakázky není stanovena podpora přístupu sociálních podniků a současně požadavku na odbornost není vhodné zabývat se vytvářením nových pracovních míst a zavazovat dodavatele k podpoře zaměstnanosti osob se ztíženým přístupem na trh práce. Zadavatel však ve smlouvě zhotovitele zavazuje k dodržování férových pracovních podmínek a bezpečnosti práce. Za účelem podpory dodržování férových pracovních podmínek zadavatel vždy provádí analýzu nabídkové ceny z pohledu institutu mimořádně nízké nabídkové ceny.

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace poskytuje účastníkům veškeré dokumenty požadované jako součást podávaných nabídek v podobě vzorových formulářů. Tímto přístupem je velmi zjednodušeno podávání nabídek a pro dodavatele to tak neznamená zvýšenou administrativní zátěž.

Zadavatel je dále přesvědčen o tom, že předmět a povaha zakázky neumožňuje použití inovativních produktů a technologií. Ze stejných důvodů nejsou při realizaci předmětu veřejné zakázky zohledněny další aspekty odpovědného veřejného zadávání.

14. Přílohy

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace
Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy na plnění zakázky
Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
Příloha č. 4 – Položkový soupis prací
Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů
Příloha č. 6 – Vzor krycího listu nabídky
Příloha č. 7 – Vzor čestného prohlášení o významných službách
Příloha č. 8 – Vzor čestného prohlášení o pozici vedoucího realizace
Příloha č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci Josephine

Liberec

Ing JAN RŮŽIČKA
Digitálně podepsal Ing JAN RŮŽIČKA
Datum: 2026.11.10 10:35:42 +01'00'

za Krajskou správu silnic Libereckého kraje,
příspěvkovou organizaci
Ing. Jan Růžička
ředitel