DOPRAVNÍ PODNIK OSTRAVA

Dopravní podnik Ostrava a.s.
Poděbradova 494/2
702 00 Ostrava, Moravská Ostrava
IČ: 619 74 757, DIČ: CZ61974757
T 59 740 1111, www.dpo.cz

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PODLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„NÁTĚR SPODNÍ ČÁSTI TRAMVAJOVÉHO MOSTU EV. Č. 2-006 PŘES ŘEKU ODRU II. ETAPA“

Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci: Magda Tabačíková
Telefon: 420 59 740 1313; **E-mail:** Magda.Tabacikova@dpo.cz
Evidenční číslo zakázky: SVZ-92-26-PŘ-Ta

1. INFORMACE PRO DODAVATELE

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako sektorová podlimitní veřejná zakázka, která je zadávána mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 5 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje JOSEPHINE je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji JOSEPHINE je uveden v čl. 2 Přílohy č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

3. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvážil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení díla „Nátěr spodní části tramvajového mostu ev. č. 2-006 přes řeku Odru – II. etapa“ v rozsahu dle Přílohy č. 6 ZD – Smlouva o dílo a Přílohy č. 7 ZD – Oceněný výkaz výměr. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

V případě nejasností v zadávací dokumentaci, nebo v jejich přílohách, je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle čl. 9. Zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

6. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ A SANKCE DLE NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2023/1214

6.1. Zadavatel požaduje, aby účastník poptávkového řízení prokázal splnění požadavku dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) a rovněž aby účastník prokázal, že ve vztahu k dodavateli či k němu vztahujícím se osobám nebo k jakémukoliv jeho poddodavateli či k nim vztahujícím se osobám se neuplatňují sankce dle Nařízení Rady (EU) 2023/1214 ze dne 23. června 2023 v platném znění, a to předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s Přílohou č. 2 ZD – Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů a k sankcím.

Příloha č. 2 **Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů a k sankcím** *(tvoří Přílohu č. 2 ZD)*
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje.
***Dodavatel je povinen doložit přílohu jako součást své nabídky**.*

6.2. **Poddodavatelé**

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, jakým způsobem se bude každý z poddodavatelů podílet na plnění veřejné zakázky.
Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije vzor seznamu poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – zadavatel vyžaduje předložení všech informací uvedených ve vzoru seznamu poddodavatelů dle Přílohy č. 4 ZD – Seznam poddodavatelů.
Pokud dodavatel prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen rovněž tohoto poddodavatele uvést v seznamu poddodavatelů.

Příloha č. 4 **Seznam poddodavatelů** *(tvoří Přílohu č. 4 ZD)*
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje a vybere VARIANTU 1 nebo 2.
***Dodavatel je povinen doložit přílohu jako součást své nabídky**.*

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace (způsobilosti) nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek dle čl. 9. Zadávací dokumentace a následujícím způsobem:

7.1. Základní způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s Přílohou č. 1 ZD – Vzor čestného prohlášení. Doklad prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

7.2. Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán) nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 7.1. a 7.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

7.3. Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže tím, že ve své nabídce doloží seznam minimálně dvou (2) realizovaných zakázek v posledních pěti (5) letech, kdy předmětem bylo provedení prací spojených s nátěrem ocelových konstrukcí mostů nebo konstrukcí mostů podobným dle definice ČSN 73 6200 Mosty-terminologie a třídění, a to v minimálním finančním objemu 1 000 000,- Kč bez DPH za jednu realizovanou zakázku.

Dodavatel uvede seznam referenčních zakázek do Přílohy č. 5 ZD – Seznam významných zakázek. Pro účely tohoto zadávacího řízení se pod pojmem „v posledních pěti letech“ rozumí předchozích 60 po sobě jdoucích měsíců od zahájení poptávkového řízení.

7.4. V případě, že bude dodavatel prokazovat určitou část kvalifikace podle bodu 7.3. Zadávací dokumentace prostřednictvím jiných osob (typicky poddodavatelů), je dodavatel v takovém případě povinen předložit:
a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou dle bodu 7.2. Zadávací dokumentace,
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
c) doklad prokazující základní kvalifikační způsobilost (Příloha č. 1 ZD – Vzor čestného prohlášení),
d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle bodu 4.1.3. ZD vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci dle písmene d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle bodu 7.2. Zadávací dokumentace (výpis z obchodního rejstříku).

7.5. V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika subjekty v pozice dodavatele, nebo pomocí jiných osob (tzv. společná účast dodavatelů), bude v rámci nabídky předložena písemná smlouva (písemný závazek) těchto subjektů, jejíž součástí bude ujednání o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění zakázky. V písemném závazku bude též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu poptávkového řízení. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle bodu 7.1. a 7.2. Zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.

7.6. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

8.1. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která tvoří Přílohu č. 6 ZD – Smlouva o dílo, a jejich přílohách. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsaný oprávněnou osobou.

8.2. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle čl. 5. Zadávací dokumentace.

8.3. Přílohami smlouvy budou:

Příloha č. 1 **Oceněný výkaz výměr** *(tvoří Přílohu č. 7 ZD)*
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje a ***doloží přílohu jako součást své nabídky****.*
Dodavatel je povinen ocenit všechny položky uvedené v soupisu prací.

Příloha č. 2 **Harmonogram prací** *(tvoří Přílohu č. 8 ZD)*
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako vzorový dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje a ***doloží přílohu jako součást své nabídky****.*
Harmonogram prací bude zpracován v kalendářních dnech (bez uvedení konkrétního data), od předání a převzetí staveniště.

Příloha č. 3 **Základní požadavky k zajištění BOZP** *(tvoří Přílohu č. 9 ZD)*
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. ***Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat****. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.*

Příloha č. 4 **Pravidla sociální odpovědnosti** *(tvoří Přílohu č. 10 ZD)*
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. ***Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat****. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.*

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1. **Lhůta pro podání nabídek končí 15. 12. 2026 v 10:00 hod.**

9.2. Nabídka se podává pouze elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com). Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE dle požadavku uvedeném v bodě 12.2. Zadávací dokumentace.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

10.1. Nabídková cena bude zpracována v členění uvedeném v Příloze č. 7 ZD – Oceněný výkaz výměr. Nabídková cena je určena jako součet cen položek oceněného výkazu výměr. Neocenění některé položky bude zadavatel považovat za nesplnění zadávacích podmínek a danou nabídku dodavatele vyloučí z účasti v poptávkovém řízení.

10.2. Celkovou nabídkovou cenu dodavatelé pak doplní do Přílohy č. 6 ZD – Smlouva o dílo, čl. VI., odst. 1. Celková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu smlouvy a bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentace. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, jednoznačně označeny / očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle bodu 11.4. Zadávací dokumentace.

11.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele s připojením razítka společnosti a bude datována.

11.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to zákon vyžaduje). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

11.4. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru)

- titulní list nabídky s identifikací účastníka poptávkového řízení;
- dodavatel v nabídce uvede kontaktní osobu pro styk mezi dodavatelem a zadavatelem v průběhu poptávkového řízení;
- čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů a k sankcím v souladu s bodem 6.1. Zadávací dokumentace;
- seznam poddodavatelů v souladu s bodem 6.2. Zadávací dokumentace;
- doklady prokazující splnění kvalifikace (způsobilosti) v členění dle čl. 7. Zadávací dokumentace;

- doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 8.3. Zadávací dokumentace.

11.5. Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

11.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

12. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1. Zadavatel bude hodnotit nabídky dodavatelů na základě ekonomické výhodnosti nabídek podle kritéria nejnižší nabídkové ceny.

12.1.1. Nabídková cena

Předmětem hodnocení tohoto kritéria bude celková nabídková cena v Kč bez DPH, uvedená v čl. VI., odst.1. Přílohy č. 6 ZD – Smlouva o dílo, tzn., že celková nabídková cena je určena jako součet cen položek Přílohy č. 7 ZD – Oceněný výkaz výměr.

12.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci. Vyplněná Příloha č. 6 ZD – Smlouva o dílo tak bude obsahovat shodnou nabídkovou cenu v Kč bez DPH jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

12.3. Hodnocení nabídek

Nejvýhodnější nabídka je ta, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenu. Zadavatel stanoví, že celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě celkových nabídkových cen od nejvýhodnější po nejméně výhodnou. Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími.

12.4. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Dokument s novými nabídkovými hodnotami musí být podepsán oprávněnou osobou. Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

13. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

13.1. Prohlídka místa budoucího plnění

13.1.1. Doba a místo prohlídky plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění dne **02. 12. 2026 v 10:00 hodin**. Zájemci o prohlídku se setkají v uvedeném termínu na místě plnění, tj. tramvajový most ev. č. 2-006 přes řeku Odru v Ostravě. Kontaktní osoba: Ing. Roman Maceček, tel. 606720455.

13.1.2. Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodu bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele o veřejnou zakázku. Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další termín a/nebo bližší podmínky prohlídky místa plnění.

13.1.3. Účel prohlídky
Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

13.1.4. Způsob vyjasnění případných dotazů
Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky pouze týkající se místa plnění.

13.1.5. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na zadavatele, viz čl. 5. Zadávací dokumentace, a pouze písemná odpověď má závazný charakter.

13.2. Součinnost při uzavírání smlouvy
V případě, že vybraný dodavatel neposkytne zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

13.3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

13.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.

13.5. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení nebudou účastníkům přiznána.

13.6. Zadavatel, resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

13.7. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: https://profily.proebiz.com/profile/61974757.

13.8. Součástí zadávací dokumentace jsou:
Příloha č. 1 ZD – Vzor čestného prohlášení;
Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů a k sankcím;
Příloha č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci;
Příloha č. 4 ZD – Seznam poddodavatelů;
Příloha č. 5 ZD – Seznam významných zakázek;
Příloha č. 6 ZD – Smlouva o dílo;
Příloha č. 7 ZD – Oceněný výkaz výměr;
Příloha č. 8 ZD – Harmonogram prací;
Příloha č. 9 ZD – Základní požadavky k zajištění BOZP;
Příloha č. 10 ZD – Pravidla sociální odpovědnosti;
Příloha č. 11 ZD – Archivní PD + mostní list.

V Ostravě dne 24. 11. 2026

Magda Tabačíková

Digitálně podepsal Magda Tabačíková
Datum: 2026.11.24 08:11:22 +01'00'

.....
Magda Tabačíková
specialista nákupu
úsek nákup a správa společnosti