

## **Zadávací dokumentace poptávkového řízení „Přístřešek pro nabíjení elektrobusů“**

**Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci:** Jana Červenková

**Telefon:** +420 59 740 1309; **E-mail:** [jana.cervenkova@dpo.cz](mailto:jana.cervenkova@dpo.cz)

**Evidenční číslo zakázky:** NR-24-19-PŘ-Če

### **Informace pro dodavatele**

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako zakázka malého rozsahu, která je zadávána v souladu s § 6 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této zadávací dokumentaci / zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky a to prostřednictvím systému JOSEPHINE ([josephine.proebiz.com](http://josephine.proebiz.com)). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 5 zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci.

### **1. Vymezení předmětu veřejné zakázky a požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

1.1. Předmětem této veřejné zakázky je zhotovení díla pod názvem „**Přístřešek pro nabíjení elektrobusů**“ v Areálu autobusy Hranečnick a v Areálu dílny Martinov, Dopravního podniku Ostrava a.s., (dále jen „stavba“) v rozsahu a členění podle dokumentace pro vydání společného povolení (DUR+DSP+DPS) vypracované společností *R&P PROJEKT statika, projekce s.r.o.*, se sídlem *Havlíčkovo nábřeží 2728/38, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava*, která tvoří Přílohu č. 3 a 4 zadávací dokumentace.

Účast dodavatele na prohlídce místa plnění je vysoce žádoucí pro řádné zpracování nabídky.

1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o dílo (dále také jen smlouva), který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace (dále jen ZD). Dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení ZD podle bodu 7.6. ZD.

Přílohami návrhu Smlouvy o dílo jsou:

- Příloha č. 1 – Rekapitulace ceny a oceněný soupis prací – Přístřešek Hranečnick.
- Příloha č. 2 - Rekapitulace ceny a oceněný soupis prací – Přístřešek Martinov.
- Příloha č. 3 – Harmonogram realizace díla – Přístřešek Hranečnick.
- Příloha č. 4 – Harmonogram realizace díla – Přístřešek Martinov.
- Příloha č. 5 – Základní požadavky k zajištění BOZP.
- Příloha č. 6 – Podmínky pro provádění díla – Přístřešek Hranečnick.
- Příloha č. 7 – Podmínky pro provádění díla – Přístřešek Martinov.
- Příloha č. 8 - Vymezení obchodního tajemství zhotovitele.
- *Příloha č. 1 - Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako šablonu, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje, a doloží jako součást své nabídky. V případě, že tak neučiní, bude nabídka z hodnocení vyřazena.*  
**Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.**
- *Příloha č. 2 - Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako šablonu, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje, a doloží jako součást své nabídky. V případě, že tak neučiní, bude nabídka z hodnocení vyřazena.*  
**Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.**

- Příloha č. 3 – přílohu zpracuje dodavatel samostatně a doloží jako součást své nabídky. Harmonogram realizace díla bude zpracován v kalendářních dnech (bez uvedení konkrétního data), od výzvy objednatele, kterou zpracuje a zašle objednatel bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy. V případě, že tak neučiní, bude nabídka z hodnocení vyřazena. **Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.**
- Příloha č. 4 – přílohu zpracuje dodavatel samostatně a doloží jako součást své nabídky. Harmonogram realizace díla bude zpracován v kalendářních dnech (bez uvedení konkrétního data), od výzvy objednatele, kterou zpracuje a zašle objednatel bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy. V případě, že tak neučiní, bude nabídka z hodnocení vyřazena. **Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.**
- Přílohy č. 5 – 7 - zadavatel zpracoval tyto přílohy jako závazný dokument. Tyto přílohy budou součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem. **Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tyto přílohy přikládat.**
- Příloha č. 8 - zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace uvést do této přílohy, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. **Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.**

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

## **2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

- 2.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem VI. návrhu smlouvy o dílo.
- 2.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek.

Vyplněná příloha č. 2 zadávací dokumentace – návrh smlouvy o dílo, tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

- 2.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

## **3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

- 3.1. Každá nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 6 zadávací dokumentace.

**Lhůta pro podání nabídek končí 27.03.2019 v 10:00 hodin.**

- 3.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele s připojením razítka společnosti a bude datována.

- 3.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí být přeloženy do jazyka českého s originální tlumočnickou doloženou (povinnost úředně ověřeného překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavateli svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

#### **4. Prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele**

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci pro tuto část veřejné zakázky následujícím způsobem:
- 4.1.1. Základní kvalifikační způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 1 – Vzor čestného prohlášení.
- 4.1.2. Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží:
- kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán), výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.
- Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.
- 4.2. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace **nejpozději** ve lhůtě pro podání nabídek veřejné zakázky, dle bodu 3.1. ZD.
- 4.3. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

#### **5. Kritéria hodnocení nabídky**

- 5.1. Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky dodavatelů v tomto zadávacím řízení podle jejich ekonomické výhodnosti.  
Zadavatel jednotlivá dílčí hodnotící kritéria určil takto:

<b>Dílčí hodnotící kritéria</b>		<b>Váha</b>
A	Cena celkem za dílo	85 %
B	Doba realizace díla – Přístřešek Hranečnick	10 %
C	Doba realizace díla – Přístřešek Martinov	5 %

##### **5.1.1. Hodnotící kritérium A) – Cena celkem za dílo**

Předmětem hodnocení tohoto hodnotícího kritéria bude „Cena celkem za dílo“ v Kč bez DPH, uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická cena uvedena dodavatelem zadávacího řízení v čl. VI. bodu 6.2 smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. V případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

5.1.2. Hodnotící kritérium B) – Doba realizace díla – Přístřešek Hranečnick

Předmětem hodnocení tohoto hodnotícího kritéria bude „Doba realizace díla“ stanovená v kalendářních dnech, uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická doba realizace díla uvedena dodavatelem zadávacího řízení v čl. V. bodu 5.2 smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. V případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

5.1.3. Hodnotící kritérium C) – Doba realizace díla – Přístřešek Martinov

Předmětem hodnocení tohoto hodnotícího kritéria bude „Doba realizace díla“ stanovená v kalendářních dnech, uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická doba realizace díla uvedena dodavatelem zadávacího řízení v čl. V. bodu 5.3 smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. V případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

- 5.2. Hodnocení jednotlivých kritérií bude provedeno bodovací metodou hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. Pro hodnocení nabídek podle hodnotícího kritéria „Cena celkem za dílo“ a „Doba realizace díla“ zadavatel použije níže uvedený vzorec:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

- 5.3. Zadavatel stanoví, že celkové pořadí nabídek veřejné zakázky se vypočte vynásobením bodového hodnocení jednotlivých kritérií s příslušnou vahou daného kritéria. Výsledky jednotlivých hodnotících kritérií se pak v rámci nabídky sečtou. Na základě součtu bodového hodnocení nabídek získaného v rámci hodnocení jednotlivých kritérií hodnocení veřejné zakázky, budou nabídky seřazeny dle celkového počtu bodů od nejvýhodnější (nejvíce bodů) po nejméně výhodnou (nejméně bodů).

5.4. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

## 6. Náležitosti nabídky

- 6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v bodě 2.2 zadávací dokumentace a přílohy požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:
- návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.2 ZD,
  - doklady k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s bodem 4 ZD.

## **7. Ostatní ujednání**

### 7.1. Prohlídka místa budoucího plnění

#### 7.1.1. Doba a místo prohlídky místa budoucího plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění dne **14.03.2019 v 8:00 hodin.**

Zájemci o prohlídku jsou povinni ohlásit se v uvedeném termínu na vrátnici na adrese zadavatele Dopravního podniku Ostrava a.s., **Areál autobusy Hranečnick, ul. Počáteční 1962/36, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava.**

Po provedení prohlídky místa plnění v Areálu autobusy Hranečnick proběhne přesun (vlastními dopravními prostředky dodavatele) na prohlídku místa plnění (areálu) **Areál dílny Martinov, Martinovská 3293/40, 723 00 Ostrava - Martinov.**

Kontaktní osoba pro výše uvedenou prohlídku: Karel Žaluda (tel: +420 597 402 163, mobil: +420 725 091 934, email: [karel.zaluda@dpo.cz](mailto:karel.zaluda@dpo.cz)).

#### 7.1.2. Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

#### 7.1.3. Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky pouze týkající se místa plnění.

#### 7.1.4. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu ZD, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně, viz bod 7.6. ZD, na zadavatele a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta ZD.

### 7.2. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vítězný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

#### 7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

#### 7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení bez uvedení důvodu.

#### 7.5. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

#### 7.6. V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE ([josephine.proebiz.com](http://josephine.proebiz.com)), a to nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle bodu 3.1. ZD. V žádosti o vysvětlení ZD musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

7.7. Oficiální stránky zadavatele pro stažení ZD a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto poptávkovému řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k tomuto poptávkovému řízení na profilu zadavatele, neboť zadavatel již nebude tyto informace dodavatelům poskytovat jinou formou.

7.8. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- příloha č. 1 – Vzor čestného prohlášení.
- příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o dílo, vč. příloh.
- příloha č. 3 – Projektová dokumentace vč. soupisu prací – Přístřešek Hranečnick.
- příloha č. 4 – Projektová dokumentace vč. soupisu prací – Přístřešek Martinov.
- příloha č. 5 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

.....  
Jana Červenková  
specialista nákupu