

## **Zadávací dokumentace poptávkového řízení na „Rekonstrukce TT v Sadu B. Němcové“**

**Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci:** Ing. Eva Kolarčíková

**Telefon:** 420 59 740 1307; **E-mail:** [Eva.Kolarcikova@dpo.cz](mailto:Eva.Kolarcikova@dpo.cz)

**Evidenční číslo zakázky:** NR-09-19-PŘ-Ko-OPD

### **Informace pro dodavatele**

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako zakázka vyšší hodnoty, která je zadávána v souladu s § 6 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky a to prostřednictvím systému JOSEPHINE ([josephine.proebiz.com](http://josephine.proebiz.com)). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

### **Financování předmětu veřejné zakázky, povinnosti dodavatele související s financováním veřejné zakázky**

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že předmět veřejné zakázky může být spolufinancován z dotace poskytnuté Ministerstvem dopravy ČR, Nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 00 Praha 1-Nové Město (dále jen „MD ČR“), z Operačního programu Doprava (ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů) - peněžní prostředky státního rozpočtu, státních finančních aktiv nebo národního fondu poskytnuté právnickým nebo fyzickým osobám na stanovený účel ze strany třetího subjektu (dále jen „Dotace“).

Vybraný dodavatel bude povinen respektovat podmínky Dotace a poskytnout příslušnému dotačnímu orgánu a Zadavateli veškerou potřebnou součinnost – viz čl. XIII. daného závazného návrhu Smlouvy o dílo, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

### **1. Předmět plnění a požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

- 1.1. Předmětem veřejné zakázky je provedení díla pod názvem „**Rekonstrukce TT v Sadu B. Němcové**“ (dále jen stavba) v rozsahu a členění podle dokumentace pro vydání stavebního povolení v rozsahu dokumentace pro provádění stavby (dále jen DSP + DPS) vypracované firmou IM-PROJEKT, Inženýrské a mostní konstrukce s. r. o., IČO: 276 89 328, se sídlem Vodní 1, 602 00 Brno, která tvoří přílohu č. 8 zadávací dokumentace. Provedení díla je vč. zajištění veškerých souvisejících činností specifikovaných v čl. II závazného návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.
- 1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o dílo (dále také jen smlouva), který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle bodu 7.6. zadávací dokumentace (dále jen ZD).

Přílohami návrhu Smlouvy o dílo budou:

- **Příloha č. 1 – Oceněný soupis prací** (příloha č. 3 ZD)

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.*

*Pozn: V případě, že v daném soupisu prací zadavatel uvedl u položky množství 0, nebo částku 0,- Kč, pro dodavatele to znamená, že položku neoceňuje (její dodávku zajišťuje zadavatel).*

*V případě, že v daném soupisu prací zadavatel uvedl u položky záporné znaménko, pro dodavatele to znamená, že tato položka a jeho hodnota jde na vrub dodavatele a ve prospěch zadavatele a bude z celkové ceny odečtena (finanční zisk z vytěženého materiálu).*

- **Příloha č. 2 – Harmonogram výstavby**  
*Přílohu zpracuje dodavatel a doloží jako součást své nabídky. Harmonogram výstavby bude zpracován od předání a převzetí staveniště (bez uvedení konkrétního data).*
- **Příloha č. 3 – Základní požadavky k zajištění BOZP (příloha č. 4 ZD)**  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.*
- **Příloha č. 4 – Seznam vedoucích profesních pracovníků (příloha č. 5 ZD)**  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.*
- **Příloha č. 5 – Vymezení obchodního tajemství zhotovitele (příloha č. 6 ZD)**  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do této přílohy, a konkrétně uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.*

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

## **2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

- 2.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem VI. návrhu smlouvy o dílo.
- 2.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 2 zadávací dokumentace – návrh smlouvy o dílo tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.
- 2.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

## **3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

- 3.1. Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 6 zadávací dokumentace. Lhůta pro podání nabídek končí **12. 04. 2019 v 10:00 hodin**.
- 3.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele s připojením razítka společnosti a bude datována.

- 3.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí být přeloženy do jazyka českého. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

#### **4. Prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele**

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:
  - 4.1.1. Základní způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 1 – Vzor čestného prohlášení.
  - 4.1.2. Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží:
    - a) kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán), výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.
    - b) kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky zejména:
      - provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
      - montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
    - c) prostou kopii dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, a zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to pro obor „dopravní stavby“ ve specializaci kolejová doprava.

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“ (v tom rozsahu v jakém údaje prokazují splnění kritérií), který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (v tom rozsahu v jakém údaje prokazují splnění kritérií) s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

Zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie a rovněž jiné doklady ze zemí v rámci Evropského sdružení volného obchodu (EFTA) o rovnocenných opatřeních prokazujících odbornou způsobilost.

- 4.1.3. Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže tím, že ve své nabídce doloží:
  - a) seznam stavebních prací realizovaných dodavatelem v posledních pěti letech. Dodavatel uvede seznam referenčních zakázek do přílohy č. 7 zadávací dokumentace.

Dodavatel splňuje tuto část technické kvalifikace, pokud v posledních pěti letech realizoval minimálně dvě výstavby, opravy nebo rekonstrukce tramvajových drah, nebo železničních elektrizovaných drah, přičemž alespoň jedna z referenčních zakázek se týkala realizace pevné jízdní dráhy v minimální hodnotě 8 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku.

Pro účely tohoto zadávacího řízení se pod pojmem „**v posledních pěti letech**“ rozumí předchozích 60 po sobě jdoucích měsíců od zahájení poptávkového řízení, tj. v období 08. 03. 2014 – 08. 03. 2019.

- 4.1.3. b) Seznam vedoucích profesních pracovníků, tak jak jsou níže specifikováni, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Seznam vedoucích profesních pracovníků uvede dodavatel do přílohy č. 5 zadávací dokumentace, který musí být podepsán oprávněnou osobou dodavatele.

Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje u navržených osob uvedených v seznamu vedoucích profesních pracovníků předložit:

- doklad prokazující požadovanou odbornost,
  - vztah uvedené osoby k dodavateli (zaměstnanecký či obdobný, nebo smluvní – v takovém případě je nutno doložit doklady dle čl. 4.2 zadávací dokumentace).
- b.1) **Stavbyvedoucí** – tato osoba musí mít:
- odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „dopravní stavby“ ve specializaci kolejová doprava
  - praxi 5 let v řízení staveb;
  - čestné prohlášení podepsané autorizovanou osobou, deklarující, že tato osoba stavbu povede.
- b.2) **Osoba odpovědná za bezpečnost a ochranu zdraví při práci** – tato osoba musí mít:
- odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
  - minimálně ukončené středoškolské vzdělání;
  - praxi 5 let v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Dodavatel splňuje tuto dílčí část technické kvalifikace, pokud doloží seznam všech výše uvedených technických pracovníků. Vybraný dodavatel bude vázán realizovat zakázku s těmi pracovníky, které nominoval pro kvalifikaci; seznam vedoucích pracovníků bude přílohou smlouvy o dílo.

- 4.2. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle bodů 4.1.2. písm. b) a 4.1.3. zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - b) doklad prokazující základní kvalifikační způsobilost (příloha č. 1 – Vzor čestného prohlášení),
  - c) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění této zakázky, nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Účastník není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle bodu 4.1.2., písm. a) - výpis z obchodního rejstříku.

- 4.3. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.
- 4.4. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 3.1. zadávací dokumentace.

## **5. Kritéria hodnocení nabídky**

- 5.1. Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky dodavatelů v tomto zadávacím řízení podle jejich ekonomické výhodnosti. Za jednotlivá dílčí kritéria určil tato:

- Celková nabídková cena ..... váha 85 %
- Doba realizace ..... váha 5 %
- Celková délka výluk tramvajového provozu ..... váha 10 %

#### 5.1.1. Hodnotící kritérium – Celková nabídková cena

Předmětem hodnocení podle tohoto kritéria bude cena celkem za dílo v Kč bez DPH uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická cena uvedena dodavatelem zadávacího řízení v čl. VI odst. 6.1. návrhu smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. V případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

#### 5.1.2. Hodnotící kritérium – Doba realizace

Předmětem hodnocení podle tohoto kritéria bude celková doba realizace stavby od předání a převzetí místa plnění v kalendářních dnech uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato doba realizace uvedena dodavatelem zadávacího řízení v čl. V odst. 5.1. návrhu smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. V případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

#### 5.1.3. Hodnotící kritérium – Celková délka výluk tramvajového provozu

Předmětem hodnocení podle tohoto kritéria bude celková délka výluky tramvajového provozu ve dnech uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato doba realizace uvedena dodavatelem zadávacího řízení v čl. V odst. 5.1. návrhu smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. V případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

### 5.2. Hodnocení jednotlivých kritérií bude provedeno bodovací metodou hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti.

#### 5.2.1. Pro výpočet hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena“, „Doba realizace“ a „Celková délka výluk tramvajového provozu“ zadavatel použije níže uvedený vzorec:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

#### 5.2.2. Stanovení celkového pořadí nabídek

Zadavatel stanoví, že celkové pořadí nabídek veřejné zakázky se vypočte vynásobením bodového hodnocení jednotlivých kritérií s příslušnou vahou daného kritéria. Výsledky jednotlivých hodnotících kritérií se pak v rámci nabídky sečtou. Na základě součtu bodového hodnocení nabídek získaného v rámci hodnocení jednotlivých kritérií hodnocení veřejné zakázky, budou nabídky seřazeny dle celkového počtu bodů od nejvýhodnější (nejvíce bodů) po nejméně výhodnou (nejméně bodů).

### 5.3. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

## 6. Náležitosti nabídky

- 6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v bodě 2.2 zadávací dokumentace a přílohy požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:
- Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.2. zadávací dokumentace,
  - doklady potřebné k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s bodem 4. zadávací dokumentace.

## 7. Ostatní ujednání:

### 7.1. Prohlídka místa budoucího plnění.

#### 7.1.1. Doba a místo prohlídky místa budoucího plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění dne **22. 03. 2019 v 9:00 hodin**. Zadavatel stanovil, že sraz účastníků bude v uvedeném termínu na budoucím místě plnění, tj. na tramvajové zastávce Sad B. Němcové směr centrum.

Kontaktní osoba pro výše uvedenou prohlídku: Ing. Karel Navrátil, tel kontakt: 597 401 048, mobil: +420 702 091 736, e-mail: [Karel.Navratil@dpo.cz](mailto:Karel.Navratil@dpo.cz).

#### 7.1.2. Přihlášení na prohlídku místa plnění

S ohledem na to, že sraz účastníků místa prohlídky je na veřejně přístupném místě, zadavatel žádá účastníky, aby svou účast nahlásili předem na e-mailovou adresu uvedenou v bodě 7.1.1. ZD.

#### 7.1.3. Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodu bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele mající zájem o veřejnou zakázku.

#### 7.1.4. Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

#### 7.1.5. Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky pouze týkající se místa plnění.

#### 7.1.6. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně (viz. bod 7.6. zadávací dokumentace) na zadavatele a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

### 7.2. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vítězný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

### 7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

### 7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení bez uvedení důvodů.

### 7.5. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

- 7.6. V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 4 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle bodu 3.1. zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci.
- 7.7. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.
- 7.8. Součástí zadávací dokumentace jsou:
- příloha č. 1 – Vzor čestného prohlášení,
  - příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo,
  - příloha č. 3 – Oceněný soupis prací,
  - příloha č. 4 – Základní požadavky k zajištění BOZP,
  - příloha č. 5 – Seznam vedoucích profesních pracovníků,
  - příloha č. 6 – Vymezení obchodního tajemství zhotovitele,
  - příloha č. 7 – Seznam referenčních zakázek,
  - příloha č. 8 – Projektová dokumentace,
  - příloha č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

V Ostravě dne 08. 03. 2019

.....  
Ing. Eva Kolarčíková  
specialista nákupu